



## Kallelse Samhällsnämndens arbetsutskott

Tid: måndag 15 april 2024 kl. 12:00

Plats: Elfkungen, kommunhuset i Lilla Edet

### Ärenden

### Föredragande

#### Formalia

- 1 Upprop
- 2 Val av justerare och tid för justering
- 3 Godkännande av dagordning
- 4 Anmälan av jäv

#### Ärenden

- |    |   |          |  |
|----|---|----------|--|
| 5  | Ekonomisk uppföljning kontrollrapport samhällsnämnden 2024                    | 2024/141 | Karin Holmström, sektorchef/Simon Dahlgren, ekonom<br><i>Kl. 12.00</i> |
| 6  | Konsekvenser av besparing på 1% för 2024<br><i>Handlingar skickas senare.</i> | 2024/143 | Karin Holmström/Simon Dahlgren   |
| 7  | Förstudie kretsloppspark<br><i>Handlingar skickas senare.</i>                 | 2022/578 | Ulf Nilsson, enhetschef avfall och återvinning<br><i>Kl. 12.15</i>     |
| 8  | Avfallstaxa 2025  | 2024/129 | Ulf Nilsson  |
| 9  | Taxa för måltid inom kostenheten  | 2024/142 | Anethe Johansson, kostchef<br><i>Kl. 12.40</i>                         |
| 10 | Information från kostenheten  | 2024/144 | Anethe Johansson   |
| 11 | Bygglovstaxa  | 2024/126 | Kristian Nordström, enhetschef miljö och bygg<br><i>Kl. 13.00</i>      |
| 12 | Miljöpris 2024  | 2024/19  | Kristian Nordström   |

13	Yttrande till mark- och miljödomstolen med anledning av överklagan om förhandsbesked för ett enbostadshus på fastigheten [REDACTED]	2023/293	Pär Andersson, bygglovshandläggare <i>Kl. 13.15</i>
14	Beslut efter ansökan om bygglov för villavagn på fastigheten [REDACTED]	2024/122	Hans Tjäder, bygglovshandläggare <i>Kl. 13.25</i>
15	Beslut efter ansökan om bygglov för karantänstall/uteboxar på fastigheten Fuxerna 6:32  Kaffe	2024/123	Hans Tjäder  <i>Kl. 13.40</i>
16	Information om ombyggnad Lödöse torg	2021/669	Anna Berlin, enhetschef stadsmiljö <i>Kl. 13.50</i>
17	Information om ombyggnad Lilla Edets centrum	2024/135	Anna Berlin
18	Redovisning av vinterväghållning säsongen 2023/2024 <i>Handlingar skickas senare.</i>	2024/134	Anna Berlin
19	Medborgarförslag: Hundrastgård Heden, Lödöse	2024/125	Anna Berlin
20	Information om Arbetsmiljöverkets tillsyn av Ellbo avloppsreningsverk <i>Handlingar skickas senare.</i>	2024/116	Karin Zetterström, projektledare/Franz Wallebäck, enhetschef VA <i>Kl. 14.30</i>
21	Information om svar på Länsstyrelsens föreläggande om åtgärder vid Ellbo avloppsreningsverk <i>Handlingar skickas senare.</i>	2023/615	Karin Zetterström/Franz Wallebäck
22	Systemhandling biosteg Ellbo <i>Handlingar skickas senare.</i>	2024/101	Karin Zetterström/Franz Wallebäck
23	Information om riskanalys av förseningsrisker utveckling Ellbo <i>Handlingar skickas senare.</i>	2024/101	Karin Zetterström/Franz Wallebäck
24	Ny drift- och personalbyggnad Ellbo <i>Handlingar skickas senare.</i>	2023/299	Karin Zetterström/Franz Wallebäck

- |    |   |          |                  |
|----|---|----------|------------------|
| 25 | VA-taxa 2025<br><i>Handlingar skickas senare.</i> | 2024/102 | Franz Wallebäck  |
| 26 | Sektorns dialog med arbetsutskottet               |          | <i>Kl. 15.20</i> |
| 27 | Information                                       |          | <i>Kl. 15.40</i> |

**Mona Burås (S)**  
Ordförande



## Controllerrapport jan-feb 2024

Dnr SAN 2024/141

### Sammanfattning

Ekonomiavdelningen redovisar en kontrollrapport per den 28:e februari. De avgiftsfinansierade verksamheterna har en prognos på ett plus minus noll resultat mot deras budgetar. Skattekollektivet prognosticeras också att göra ett plus minus noll resultat.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2024-04-02

Controllerrapport jan-feb Samhällsnämnden, daterad 2024-03-11

### Ekonomiska konsekvenser

Samhällsnämnden bedriver sin verksamhet enligt beslutad ram

### Arbetsutskottets beslutsförslag till samhällsnämnden

Samhällsnämnden godkänner Controllerrapport jan-feb 2024.

Simon Dahlgren

Ekonom

simon.dahlgren@lillaedet.se

Beslut expedieras till

Sektorchef Karin Holmström

Ekonomichef Jörgen Karlsson

Sektorekonom Simon Dahlgren





LILLA EDETS  
KOMMUN

Samhällsnämnden  
Controllerrapport

# **Controllerrapport januari-februari 2024**

## **Lilla Edets kommun**

### **Samhällsnämnden**

Datum: 2024-03-11

Dnr:2024



LILLA EDETS  
KOMMUN



Driftredovisning	Helår 2024		Prognos
	Budget	Prognos	Avvikelse
Verksamhetsområde			
Stadsmiljö	-26 173	-26 173	0
Byggnader och lokaler	-671	-671	0
Kost	-30 089	-30 089	0
Lokalvård/vaktmästeri	-9 263	-9 263	0
Miljö och Bygg	-5 366	-5 366	0
Nämnden	-736	-736	0
<b>Totalt</b>	<b>-72 299</b>	<b>-72 299</b>	<b>0</b>

Driftredovisning	Helår 2024		Prognos
	Budget	Prognos	Avvikelse
VA	2 266	2 266	0
<b>Totalt</b>	<b>2 266</b>	<b>2 266</b>	<b>0</b>

Driftredovisning	Helår 2024		Prognos
	Budget	Prognos	Avvikelse
Avfall	-100	-100	0
<b>Totalt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### Samhällsnämnden

#### Stadsmiljö

Prognosen är ett resultat i linje med budget.

#### Byggnader och lokaler

Prognosen är ett resultat i linje med budget.

#### Kost

Prognosen är ett resultat i linje med budget. Intäkt för mjölkstöd avseende 2023 har redovisats under 2024 på grund av sent besked om beviljning av bidraget. På grund av detta kommer en icke budgeterad intäkt under 2024 att redovisas.



### **Lokalvård och vaktmästeri**

Prognosen är ett resultat i linje med budget.

### **Miljö & Bygg**

Prognosen är ett resultat i linje med budget.

Intäkterna för bygglov har varit lägre än budgeterat under årets början. Samtidigt är de totala intäkterna för bygglov i paritet med förra årets intäkter samma period. Budgeten har justerats utifrån förra årets utfall.

### **Nämnden**

Prognosen är ett resultat i linje med budget.

### **VA**

Prognosen är ett resultat i linje med budget.

Skillnaden gentemot förra året är att de rörliga intäkternas avvikelse är avsevärt mindre jämfört med budgeten föregående år. 0,1 mnkr negativ avvikelse på intäktsidan 2024 jämfört med ca 1 mnkr under perioden 202301-202303.

### **Avfall**

Prognosen är ett resultat i linje med budget. Det finns dock en osäkerhet avseende kostnaderna för övertagande av ÅVS-stationer kopplat till insamling kommer att landa på under året.



## Avfallstaxa 2025

Dnr SAN 2024/129

### Sammanfattning

På grund av ökade kostnader inom avfall och återvinningsenheten behöver avfallstaxan revideras från och med 1 januari 2025.

Verksamheten planerar inga större förändringar i själva verksamheten under år 2025 men en eventuellt ombyggnad / utveckling av befintlig återvinningscentral kan komma att utföras.

Beslut om detta kommer att fattas under år 2024.

Om beslut fattas om att utföra ombyggnation / utvecklingen av den befintliga återvinningscentralen kommer detta att resultera i följande kostnadsökningar:

En indikativ och grovt uppskattad kostnad efter ombyggnationen är framtagen av Edethus AB där kostnadsbedömningarna är gjorda av entreprenör genom platsbesök. Kostnadsberäkningen är framtagen i ett tidigt skede utan underlag och är en ren uppskattning. Bedömningen är att den landar på ca: 13 250 000 kr vilket genererar en indikativ tillkommande hyra på 1 167 tkr per år.

Bedömd ny hyra blir då cirka 1 900 tkr / år för återvinningscentralen vilket måste regleras genom avfallstaxan.

En ombyggnad kräver även inköp/leasing av nya inventarier och utrustningar som också måste regleras genom avfallstaxan. Värdet på inventarierna uppskattas till 3mkr.

#### Förslag på indexuppräknning jämfört med avfallstaxan 2024

1. Indexuppräknning av samtliga avgifter exklusive slamtömning 7,5 %
2. Indexuppräknning slamtömning 3,0 %

#### Förändringar av tjänster jämfört med Avfallstaxa 2024

1. Införande av 12 fria besök per år till återvinningscentralen för fastighetsägare till flerbostadshus.  
Motivering: Önskemål från fastighetsägarna till flerbostadshus.
2. Möjlighet att välja tätare intervall, 2 ggr/vecka, för matavfall.  
Motivering: Efterfrågan finns. Framst sommarhalvåret på grund av lukt.

3. Möjlighet att välja längre intervall, 6:e vecka samt kvartal, för restavfall.  
Motivering: Efterfrågan finns.
4. Justerat upp taxan för verksamheter som lämnar farligt avfall.  
Motivering: Bättre täckningsgrad mot utgifterna.
5. Rättat till obalanser i taxan så att det blir enhetligt literpris för kärnen.  
Motivering: Rättvisa.
6. Tagit bort möjligheten att tömma restavfall 4 ggr/v.  
Motivering: Ingen efterfrågan och inte kostnadseffektivt.

### **Beslutsunderlag**

-Tjänsteskrivelse SAN 2024/129, daterad 2024-03-28

-Avfallstaxa 2025, daterad 2024-03-26

### **Ekonomiska konsekvenser**

Enligt planeringen kommer underhållstäckningen på Högstorps deponi vara färdigställt under senare delen av 2025. Enheten har tillgodoräknat sig intäkter på ett värde på 1,0 mkr under år 2025 för att ta emot massor till Högstorps deponi.

Trots denna intäkt behövs taxan justeras enligt förslaget.

År 2027 är kommunen enligt lag skyldig att införa fastighetsnära insamling för kommunens invånare. Detta kommer medföra ökade kostnader för verksamheten på grund av följande investeringar:

- Omlastningsplats för förpackningar samt mat/restavfall
- Fler insamlingsfordon
- Inköp av fler sopkärl.

På grund av de ökade kostnaderna som kommer belasta avfall och återvinningsenheten under år 2027 är det extra viktigt att taxan som avser 2025 justeras enligt förslag för att undvika stora procentuella ökningarna.

### **Sociala konsekvenser**

Om förslaget på att justera avfallstaxan inte antas kommer det inte finnas någon möjlighet att bygga om och utveckla befintliga återvinningscentralen så den får förbättrad logistik för besökare samt får ett bättre återbruk som gynnar alla i kommunen.

### **Bakgrund**

-

### **Arbetsutskottets beslutsförslag till samhällsnämnden**

Samhällsnämnden föreslår kommunfullmäktige att anta Avfallstaxa 2025.

Ulf Nilsson  
Enhetschef  
ulf.nilsson@lillaedet.se

Beslut expedieras till  
Karin Holmström, sektorchef Samhälle  
Ekonomiavdelningen

Beslutet skickas för kännedom till  
Ulf Nilsson, chef avfall och återvinning

**Avfallstaxa 2025**

**Lilla Edets kommun**

**Antagen av kommunfullmäktige .....**



## Avfallsavgifter allmänna bestämmelser

För åtgärder avseende fastighetsrenhållning i form av bortforsling och oskadliggörande av avfall m.m. som enligt gällande lokal renhållningsordning och miljöbalken åligger kommunen, skall fastighetsägaren erlägga avgifter enligt denna taxa. För verksamhetspecifika avgifter, som verksamhets besöksavgift till Återvinningscentralen, skall verksamhetsutövaren erlägga avgift.

Fastigheter som genererar kommunalt avfall ska betala grundavgift och abonnemangsavgift. Övriga avgifter erläggs vid beställning eller där de är tillämpliga.

I grundavgift ingår tillgång till Återvinningscentralen (ÅVC), kundtjänst och fakturering. I abonnemangsavgift ingår transport och omhändertagande av kommunalt avfall enligt abonnemangstypen.

En grundavgift betalas per hushåll och/eller per verksamhet. Flera grundavgifter kan vara tillämpliga på en fastighet.

För hämtning med andra metoder än de som är beskrivna i denna avfallstaxa eller där förhållandena väsentligt avviker från vad som är normalt får Samhällsnämnden besluta om särskilda avgifter i enlighet med grunderna för denna avfallstaxa och de grunderna som anges i 27 kap 5§ miljöbalken.

Betalning sker i normalfallet genom fakturering fyra gånger per år för fastigheter med året runt abonnemang och två gånger per år för fastigheter med sommarabonnemang. Betalning ska ske till Lilla Edets kommun.

## Grundavgift

Grundavgift erläggs för varje en- och tvåfamiljshus, fritidshus, lägenhet samt verksamhet på fastigheten. Verksamhet är alla typer av verksamheter som ger upphov till kommunalt avfall. Fritidshus grundavgiften avser hushåll där ingen är folkbokförd.

Grundavgift	Exkl. moms	Inkl. moms
En- och tvåfamiljshus	1 055 kr	1 318,75 kr
Fritidshus	528 kr	660,00 kr
Lägenhet	528 kr	660,00 kr
Verksamhet	528 kr	660,00 kr





## Abonnemangsavgifter restavfall och matavfall

Fastigheter för bostadsändamål eller där verksamhet bedrivs och där kommunalt avfall uppstår ska fastigheten ha ett abonnemang enligt denna taxa.

Abonnemangsavgift erläggs per behållarstorlek och tömningsintervall.

För att välja sommarabonnemang krävs grundavgiften Fritidshus eller Verksamhet, de med grundavgifterna Lägenhet eller En- och tvåfamiljshus kan välja sommarabonnemang utöver deras befintliga helårsabonnemang.

Abonnemangstyp	Antal tömningar per år
Helår varje vecka	52 styck.
Helår varannan vecka	26 styck
Helår var fjärde vecka	13 styck
Helår 2 ggr per vecka	104 styck
Helår 4 ggr per vecka	208 styck
Helår var sjätte vecka	9 styck
Helår per kvartal	4 styck
Sommar var sjätte vecka	4 styck
Sommar per kvartal	2 styck
Sommar varje vecka, första hämtning sker i maj	22 styck
Sommar varannan vecka, första hämtning sker i maj	11 styck
Sommar var fjärde vecka, första hämtning sker i maj	6 styck
Sommar 2 ggr per vecka, första hämtning sker i maj	44 styck
Sommar 4 ggr per vecka, första hämtning sker i maj	88 styck
Varje vecka v.26-v.34. Varannan vecka övriga delen av året.	31 styck
Varje vecka v.26-v.34. Varannan vecka övriga sommarperioden.	16 styck



## Abonnemang separat insamling av matavfall

Abonnemangen nedan kan delas av fastigheter efter godkännande enligt gällande avfallsföreskrifter, abonnemangsavgiften delas då lika mellan de fastigheterna, eller med 25% och 75% om sommarabonnemang delar med helårabonnemang.

Abonnemangstyp	Kärlstorlek i liter	Hämtningsintervall	Abonnemangsavgift exkl. moms	Abonnemangsavgift inkl. moms
Helår insamling	140	Varannan vecka	372 kr	465,00 kr
Helår insamling	140	Varje vecka v.26-v.34. Varannan vecka övriga delen av året.	484 kr	
Sommar insamling	140	Varannan vecka	160 kr	
Sommar insamling	140	Varje vecka v.26-v.34. Varannan vecka övriga delen av året.	242 kr	
Hemkompost**	-	-	-	-
Helår insamling*	140	Varje vecka	800 kr	1 000,00 kr
Helår insamling*	140	2 ggr/vecka	1 600 kr	2 000,00 kr
Sommar insamling*	140	Varje vecka	350 kr	437,50 kr
Sommar insamling*	140	2 ggr/vecka	700 kr	875,00 kr

\*Ej valbara av enskilda hushåll

\*\* Kräver "anmälan om kompostering" och godkännande av Samhällsnämnden

## Abonnemang insamling av restavfall i kärl

Abonnemangen nedan kan delas av fastigheter efter godkännande enligt gällande avfallsföreskrifter, abonnemangsavgiften delas då lika mellan de fastigheterna, eller med 25% och 75% om sommarabonnemang delar med helårabonnemang.

Abonnemangstyp	Kärlstorlek i liter	Hämtningsintervall	Abonnemangsavgift avgift exkl. moms	Abonnemangsavgift avgift inkl. moms
Helår	140	Varannan vecka	1 527 kr	1 908,75 kr
Helår	140	Var fjärde vecka	764 kr	955,00 kr
Helår	190	Varannan vecka	2 074 kr	2 592,50 kr
Helår	190	Var fjärde vecka	1 037 kr	1 296,25 kr
Helår	140	Var sjätte vecka	530 kr	662,50 kr
Helår	140	Varje kvartal	235 kr	293,75 kr
Sommar	140	Varannan vecka	647 kr	808,75 kr



Sommar	140	Var fjärde vecka	353 kr	441,25 kr
Sommar	190	Varannan vecka	881 kr	1 101,25 kr
Sommar	190	Var fjärde vecka	481 kr	601,25 kr
Sommar*	190	Varje vecka	1 756 kr	2 195,00 kr
Sommar*	140	Var sjätte vecka	235 kr	293,75 kr
Sommar*	140	Varje kvartal	118 kr	147,50 kr
Sommar*	370	Varje vecka	3 421 kr	4 276,25 kr
Sommar*	370	Varannan vecka	1 710 kr	2 137,50 kr
Sommar*	370	Var fjärde vecka	933 kr	1 166,25 kr
Sommar*	660	Varannan vecka	3 047 kr	3 808,75 kr
Sommar*	660	Varje vecka	6 092 kr	7 615,00 kr
Sommar*	660	2 ggr/vecka	12 183 kr	15 228,75 kr
Helår*	190	Varje vecka	4 132 kr	5 165,00 kr
Helår*	370	Varje vecka	8 060 kr	10 075,00 kr
Helår*	370	Varannan vecka	4 027 kr	5 033,75 kr
Helår*	370	Var fjärde vecka	2 014 kr	2 517,50 kr
Helår*	660	Varannan vecka	7 177 kr	8 971,25 kr
Helår*	660	Varje vecka	14 283 kr	17 853,75 kr
Helår*	660	2 ggr/vecka	28 564 kr	35 705,00 kr

\*Ej valbara av enskilda hushåll

## Dragvägsavgift tömning av avfallskärl

Dragvägsavgiften i tabellen nedan är inte fritt valbar utan ska enbart tillämpas i enlighet med gällande renhållningsordning för Lilla Edets kommun.

Dragväg mellan fordonets uppställningsplats och hämtstället enkel väg. Avgift per kärl och hämtningstillfälle.	Avgifter exkl. moms	Avgifter inkl. moms
Klass 1, < 5 meter	-	-
Klass 2, 5-15 meter	28 kr	35,00 kr
Klass 3, 15-25 meter	57 kr	71,25 kr
Klass 4, >25 meter, kostnad per meter	6 kr	7,50 kr



## Extra tjänster

Extra tjänster är fritt valbara.

Extra tjänster	Avgifter exkl. moms	Avgifter inkl. moms
Byte av kärlstorlek eller utkörning av kärl, per fastighet och tillfälle. Tillämpas ej under två månader efter nyinflyttning.	348 kr	435,00 kr
Byte av kärl eller hämtning av kärl, kärlet hämtas på kommunens anvisade utlämningsplats. Kärl byts in tomma och rengjorda på utlämningsplatsen. Tillämpas ej under två månader efter nyinflyttning.	100 kr	125,00 kr
Avgift per besök till ÅVC efter 24 avgiftsfria besök till ÅVC per kalenderår och per hushåll.	290 kr	362,50 kr
Ersättningskort vid förlust av passerkort till ÅVC	112 kr	140,00 kr
Avgift per besök till ÅVC för verksamhet, där inget farligt avfall förekommer. Fastighetsägare med avfall från flerbostadshus betalar avgiften efter 12 avgiftsfria besök per kalenderår och fastighet.	237 kr	296,25 kr
Avgift per besök till ÅVC för verksamhet, där farligt avfall förekommer.	450 kr	562,50 kr
Avgift per besök till ÅVC för verksamhet, där enbart elektronik förekommer.	-	-
Hämtning per transport av övrigt kommunalt avfall, till exempel skrymmande avfall, där så är skäligt.	2 235 kr	2 793,75 kr
Extra tömning ett styck avfallskärl, inom tre arbetsdagar.	298 kr	372,50 kr



Extra tömning av ett restavfall och matavfallskärl samtidigt hos enskilt hushåll.	350 kr	437,50 kr
Extrautrustning till avfallskärl: Lås. Exklusive byte av kärl, utkörning eller hämtning av kärl.	538 kr	672,50 kr
Extrautrustning till avfallskärl: Lock i lock. Exklusive byte av kärl, utkörning eller hämtning av kärl.	323 kr	403,75 kr
Utlåning av avfallskärl, 140 liter, för tillfälligt behov. Per kärl och per påbörjad sjudagarsperiod. En tömning ingår i priset.	800 kr	1 000,00 kr
Utlåning av kärl, 660 liter, för tillfälligt behov. Per kärl och per påbörjad sjudagarsperiod. En tömning ingår i priset.	2 000 kr	2 500,00 kr
Extra utkörning av matavfallspåsar	200 kr	250,00 kr

### Fastighetsnära insamling av trädgårdsavfall

Abonnemang	Avgifter exkl. moms	Avgifter inkl. moms
Abonnemang hämtning av trädgårdsavfall i ett 370 kärl. Hämtning påbörjas i Maj. Hämtning varannan vecka. 11 styck hämtningar ingår.	705 kr	881,25 kr

### Containertjänst

Avfallet som lämnas i containrarna ska sorteras enligt kommunens anvisningar. Om kommunen bedömer att sortering ej har skett enligt anvisningarna, kommer kommunen fakturera enligt blandat avfall.

Containeravgifter	Storlek	Pris per enhet exkl. moms	Pris per enhet inkl. moms
Hyra för container i 7 dagar, inklusive utkörning	10 kbm	645 kr	806,25 kr
Hyra för container i 7 dagar, inklusive utkörning	20 kbm	1 290 kr	1 612,50 kr
Hyra utöver 7 dagar, per dag	10 alt. 20 kbm	43 kr	53,75 kr



Tömning/hämtning Rent sorterat avfall	10 kbm	829 kr	1 036,25 kr
Tömning/hämtning Restavfall	10 kbm	2 903 kr	3 628,75 kr
Tömning/hämtning Blandat avfall	10 kbm	5 805 kr	7 256,25 kr
Tömning/hämtning Rent sorterat avfall	20 kbm	1 659 kr	2 073,75 kr
Tömning/hämtning Restavfall	20 kbm	5 805 kr	7 256,25 kr
Tömning/hämtning Blandat avfall	20 kbm	11 610 kr	14 512,50 kr

## Nyckelhantering

Nyckelhantering	Enhet	Pris per enhet exkl. moms	Pris per enhet inkl. moms
Avgift för att hantera nyckel som behövs för tömning av avfall eller slamtömning som inte tillhandahålls av kommunen.	/nyckel och år	645 kr	806,25 kr

## Fastighetsnära insamling av förpackningar och tidningar

Dessa abonnemang är ej valbara av enskilda hushåll, endast valbara för verksamheter inklusive flerbostadshus.

Abonnemangstyp	Kärlstorlek i liter	Hämtningsintervall	Abonnemangsavgift exkl. moms	Abonnemangsavgift inkl. moms
Helår insamling, plast	660	Varje vecka	1 075 kr	1 344 kr
Helår insamling, plast	660	Varannan vecka	538 kr	673 kr
Helår insamling, plast	370	Varje vecka	1 075 kr	1 344 kr
Helår insamling, plast	370	Varannan vecka	538 kr	673 kr
Helår insamling, papper	660	Varje vecka	538 kr	673 kr
Helår insamling, papper	660	Varannan vecka	538 kr	673 kr
Helår insamling, papper	370	Varje vecka	1 075 kr	1 344 kr
Helår insamling, papper	370	Varannan vecka	538 kr	673 kr



Helår insamling, Glas färg	140	Varje vecka	1 075 kr	1 344 kr
Helår insamling, Glas ofärgad	140	Varje vecka	1 075 kr	1 344 kr
Helår insamling, metall	140	Varje vecka	1 075 kr	1 344 kr
Helår insamling, tidningar	140	Varje vecka	1 075 kr	1 344 kr
Helår insamling, Glas färg	140	Varannan vecka	538 kr	673 kr
Helår insamling, Glas ofärgad	140	Varannan vecka	538 kr	673 kr
Helår insamling, metall	140	Varannan vecka	538 kr	673 kr
Helår insamling, tidningar	140	Varannan vecka	538 kr	673 kr
Sommar insamling, plast	660	Varje vecka	538 kr	673 kr
Sommar insamling, plast	660	Varannan vecka	269 kr	336 kr
Sommar insamling, plast	370	Varje vecka	538 kr	673 kr
Sommar insamling, plast	370	Varannan vecka	269 kr	336 kr
Sommar insamling, papper	660	Varje vecka	538 kr	673 kr
Sommar insamling, papper	660	Varannan vecka	269 kr	336 kr
Sommar insamling, papper	370	Varje vecka	538 kr	673 kr
Sommar insamling, papper	370	Varannan vecka	269 kr	336 kr
Sommar insamling, Glas färg	140	Varje vecka	538 kr	673 kr
Sommar insamling, Glas ofärgad	140	Varje vecka	538 kr	673 kr
Sommar insamling, metall	140	Varje vecka	538 kr	673 kr
Sommar insamling, tidningar	140	Varje vecka	538 kr	673 kr
Sommar insamling, Glas färg	140	Varannan vecka	269 kr	336 kr
Sommar insamling, Glas ofärgad	140	Varannan vecka	269 kr	336 kr



Sommar insamling, metall	140	Varannan vecka	269 kr	336 kr
Sommar insamling, tidningar	140	Varannan vecka	269 kr	336 kr

## Avgifter för slamtömning av enskilda avlopp

Tömning av enskilda avlopp ska ske i enlighet med gällande renhållningsordning för Lilla Edets kommun. Anläggning som består av flera brunnar/behållare som är sammankopplade, har samma huvudman och är belägna inom samma plats, räknas som en tömning.

Tömningsavgifter, inklusive behandlingsavgift. Vid tömning enligt av kommunen fastställt schema.	Enhet	Pris per enhet exkl. moms	Pris per enhet inkl. moms
2- eller 3-kammarbrunn, 0-3 m <sup>3</sup>	/styck	781 kr	976,25 kr
2- eller 3-kammarbrunn, 3,1-6 m <sup>3</sup>	/styck	998 kr	1 247,50 kr
2- eller 3-kammarbrunn, 6,1-9 m <sup>3</sup>	/styck	0 kr	0,00 kr
2- eller 3-kammarbrunn, 9,1- m <sup>3</sup>	/m <sup>3</sup>	126 kr	157,50 kr
Sluten tank, 0-3 m <sup>3</sup>	/styck	804 kr	1 005,00 kr
Sluten tank, 3,1-6 m <sup>3</sup>	/styck	998 kr	1 247,50 kr
Sluten tank, 6,1-9 m <sup>3</sup>	/styck	0 kr	0,00 kr
Sluten tank, 9,1- m <sup>3</sup>	/m <sup>3</sup>	126 kr	157,50 kr
BDT-brunn	/styck	804 kr	1 005,00 kr

Vid tömning av enskilt avlopp enligt tabell ovan tillkommer en avgift för framkörning till fastighet enligt tabell nedan.

Framkörningsavgift	Enhet	Pris per enhet exkl. moms	Pris per enhet inkl. moms
Framkörning till fastighet	/Styck	361 kr	451,25 kr

Extratjänster enligt tabell nedan kan tillämpas och erläggs utöver tömningsavgiften.

Extratjänster	Enhet	Pris per enhet exkl. moms	Pris per enhet inkl. moms
Slangtillägg, när slangdragningen överstiger 15 meter, max 50 meter.	/5 m	61 kr	76,25 kr
Budad tömning inom 10 arbetsdagar från beställning. Kostnad utöver tömning, behandling och framkörning	/styck	721 kr	901,25 kr
Budad tömning inom 5 arbetsdagar från beställning. Kostnad utöver tömning, behandling och framkörning	/styck	964 kr	1 205,00 kr
Budad tömning inom 24 timmar arbetsdagar från beställning. Kostnad utöver tömning, behandling och framkörning	/styck	0 kr	0,00 kr
Hindrad tömning. Är en avgift för beställd tömning som ej kunnat utföras på grund av hinder på fastigheten tömningen skulle utföras på.	/styck	599 kr	748,75 kr





Extraavgift när extra personal eller extra utrustning krävs. Till exempel när mer än 50 meter slang krävs, eller när lock eller dylikt är så tungt att två personer krävs.	/per påbörjad arbetad halvtimme	971 kr	1 213,75 kr
Tidsbokad tömning, minst 10 arbetsdagar i förväg.	/styck	1 097 kr	1 371,25 kr



## Taxa för måltid inom kostenheten

Dnr SAN 2024/142

### Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade 2023-09-05 § 158 att anta taxor för måltider inom samhällsnämnden att gälla från 1 november 2023 och att taxan för 2024 uppdateras i enlighet med gällande index enligt följande; 60% av kostnaden räknas upp med Prisindex i producent- och importled (PPI) med kvartal 3 som basmånad och kvartal 2 som avläsningsmånad. 40% av kostnaden räknas upp med Storhushållsprisindex (SPI) med september 2020 som basmånad och september som avläsningsmånad. Denna indexuppräkningsmetod har blivit för tidskrävande och komplicerad att använda utan att ge något rättvisare mått på prisutvecklingen. På grund av detta behöver indexuppräkningsmetoden förändras.

För att hantera detta och den ökande kostnaden för livsmedel och andra faktorer föreslås en justering av avgifterna för måltider i inom kostenheten.

För att säkerställa att dessa avgifter förblir i linje med de faktiska kostnaderna och prisökningarna, föreslår sektor Samhälle i enlighet med övriga sektorer i kommunen följande tillvägagångssätt: Efter utvärdering av index har det kommit fram att KPI (konsumentprisindex) är ett mer rättvisande mått på prisutvecklingen.

Förslag på taxa from 2025:

Måltid	2024 Ordinarie pris	2025 Ordinarie pris
Lunch	65 kr	2024 års pris med uppräkningsmetod med KPI

Priser för avgifter måltid inom kostenheten räknas upp med KPI i oktober med startår 2024. Moms om 12% tillkommer.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-04-02

### Ekonomiska konsekvenser

Kostnaden för måltid ska baseras på självkostnaden och täckas av priset för måltiden.

### **Sociala konsekvenser**

Möjligheten att köpa lunch är för personal inom förskola och skola som vill äta lunch men inte utför en pedagogisk uppgift och betalar för pedagogisk lunch.

Genom att fler vuxna äter lunch tillsammans med barnen i förskolan och skola, förutom de som äter pedagogisk lunch, skapas en lugnare och tryggare lunchmiljö för barnen.

### **Arbetsutskottets beslutsförslag till samhällsnämnden**

Samhällsnämnden föreslår kommunfullmäktige att anta avgift för måltider att gälla från 1 januari 2025 och tills vidare.

Karin Holmström  
Sektorchef  
karin.holmstrom@lillaedet.se

Beslut expedieras till  
Kommunfullmäktige  
Ekonomichef  
Anthe Johansson, kostchef

Beslutet skickas för kännedom till  
Karin Hallhagen Bagby, sektorchef bildning  
Anders Nordgren, verksamhetschef skola  
Maria Berg, verksamhetschef förskola  
Simon Dahlgren, ekonom



## Information från kostenheten

Dnr SAN 2024/144

### Sammanfattning

Kostenheten vill informera om Lindkullens tillfälliga flytt från Lindkullen kök till Fuxerna centralkök. Samt ge en uppdatering om beredskapsarbetet för kostens del.

#### Lindkullens kök

Köket behöver renoveras då det nu är 24 år sedan det togs i bruk. EdetHus AB kommer att lägga nytt massagolv samt byta ut en stor del av maskinparken och reparera frysrummet. Ingen verksamhet kan fortgå i köket under den tiden och efter dialog har vi kommit fram till att Fuxerna centralkök är lämpligast att ta emot Lindkullens verksamhet. Det måste ske under sommarlovet då volymen för skolor och förskolor minskar avsevärt. Flytten är planerad till början av vecka 25 och återflytt senast i början av vecka 33. Dock är EdetHus AB beräkning att det tar 4-5 veckor så marginal finns om något blir försenat. Lindkullen har verksamhet alla dagar hela året och det blir en utmaning att ha full produktion och service samtidigt som hela verksamheten måste flyttas. För personalen nya okända lokaler där frysutrymmet är begränsat och att det är många sommarvikarier gör att menyer och livsmedelsutbud behöver skalas ner för att anpassas till situationen. Alla kommer givetvis att få god och rätt mat men utbudet kan komma att minskas ner tillfälligt.

Risk och konsekvensanalys är genomförd med personalen i köket och vi har identifierat några risker men inga som skulle äventyra vare sig matgästers eller personalens säkerhet. Även transporter av värmevagnar till de olika verksamheterna påverkas och dialog sker med AME och Taxi Lilla Edet för att hitta bästa lösningen. Möjligen behöver några turer ändra tider men det bedömer vi vara genomförbart utan större problem. Fuxerna centralkök kommer att ha verksamhet för fritids hela sommaren och då finns en trygghet med att känd personal finns tillgänglig i lokalerna.

#### Beredskapsarbetet

Beredskapsarbetet gällande livsmedel och måltider i kommunen är knappt påbörjat. Det saknas beslut om i vilken omfattning och på vilket sätt man ska säkra tillgången i händelse av störningar. Det kan röra sig om snöoväder som påverkar eltillförsel, större vattenläckor eller i värsta fall en krigssituation.

Statskontoret har presenterat rapporten *En stärkt livsmedelsberedskap i kommuner och regioner (2023:15)* men inga beslut om krav på kommunerna är tagna. Dock kan kommunen själv ta beslut om vad vi ska börja med. Allt är bättre än inget.

Vi lär oss även efter hand som nya idrottshallen byggs och ska vara en trygghetspunkt, där har frågor som reservkraft och nödvatten lyfts och vi har fått mer kunskap. Eftersom Lilla Edet är en liten kommun med liten kostenhet finns i nuläget inget utrymme att

lägga den tid och resurser som behövs för planering och genomförande av en beredskapsplan. Socialtjänsten har sökt medel från Socialstyrelsen till konsult hjälp vilket vi hoppas blir beviljat så vi kan ta ett samlat grepp om hur vi löser mat och måltider om Lilla Edet hamnar i ett utsatt läge.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2024-04-02

### **Ekonomiska konsekvenser**

Gällande Lindkullen flytt får kostenheten merarbete och kostnader i form av planering, tömning och flytt samt återflytt av all småutrustning och livsmedel. Dialog med EdetHus AB är påbörjad då kostenheten inte kan drabbas av extra kostnader när fastighetsägaren vill renovera och lokalen inte är tillgänglig.

Beredskapsarbetet kommer att kosta arbetstid och på sikt investeringar i utrustning och livsmedelslager men kostnaderna är i dagsläget svåra att uppskatta.

### **Sociala konsekvenser**

Den tillfälliga flytten av Lindkullens kök till Fuxerna centralkök och beredskapsarbetet bedöms i dagsläget inte ge några negativa sociala konsekvenser

### **Arbetsutskottets beslutsförslag till samhällsnämnden**

Samhällsnämnden antecknar informationen.

Anethe Johansson  
Kostchef  
anethe.johansson@lillaedet.se

Beslut expedieras till

-

Beslutet skickas för kännedom till  
Karin Holmström, sektorchef  
Peter Almgren, sektorchef



## Förslag till reviderad bygglovstaxa

Dnr SAN 2024/126

### Sammanfattning

Avgiftsnivåerna i den nu gällande bygglovstaxan har inte höjts sedan 2019. Under dessa år har kostnaderna för bygglovsverksamheten stigit väsentligt. Konsumentprisindex har ökat med ca 20 % under samma tid, och för att kompensera för ökade kostnader föreslås att avgifterna i bygglovstaxan höjs med lika mycket. Det innebär att timavgiften höjs till 1250 kr per nedlagt handläggningstimme, och de fasta avgifterna enligt tabellen i taxan höjs med motsvarande 20 % på alla poster.

Vidare så föreslås ett tillägg i taxan som innebär att om man söker bygglov direkt för nybyggnad av ett en- eller tvåbostadshus eller ett fritidshus med högst två bostäder istället för att först ha erhållit ett positivt förhandsbesked, ska ytterligare 5000 kr på bygglovsavgiften läggas till. Motiveringen är att lokaliseringen av byggnaden prövas i samband med handläggning av förhandsbeskedet, och har inte detta gjorts innan så måste det göras i samband med bygglovets vilket då innebär en ökad handläggningstid.

### Beslutsunderlag

Bygglovstaxa för Lilla Edets kommun

### Ekonomiska konsekvenser

Under förutsättning att antalet prövningsärenden motsvarar 2023 års nivå bedöms revideringarna i taxan medföra ökade intäkter på ca 300 tkr, vilket motsvarar en ökad kostnadstäckning för bygglovsverksamheten från drygt 50 till drygt 60 %.

### Arbetsutskottets beslutsförslag till samhällsnämnden

Samhällsnämnden föreslår kommunfullmäktige att anta nämndens förslag till reviderad bygglovstaxa.

Kristian Nordström  
Miljö- och byggchef  
kristian.nordstrom@lillaedet.se

Beslut expedieras till  
Kommunfullmäktige



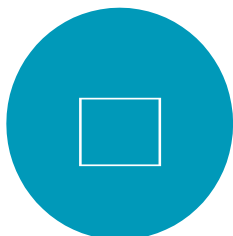
# Bygglovstaxa för Lilla Edets kommun

Denna taxa träder i kraft 2025-01-01



LILLA EDETS  
KOMMUN

# Inledande bestämmelser



Här kan du läsa vilka avgifter som utgår enligt taxan.

1. beslut om förhandsbesked, villkorsbesked, startbesked, slutbesked och ingripandebesked
2. beslut om lov
3. tekniska samråd och slutsamråd
4. arbetsplatsbesök och andra tillsynsbesök på byggarbetsplatsen
5. framställning av arkivbeständiga handlingar
6. expediering och kungörelse enligt plan- och bygglagen
7. andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder.

Med nämnden i denna bygglovstaxa menas den nämnd inom kommunen som har ansvar för myndighetsutövning enligt plan- och bygglagen.

## Allmänna bestämmelser

### Beräkning av avgift Avgift enligt tabell

Avgiften för en viss åtgärd framgår av tabellerna "Taxe-tabeller för lov, anmälan mm." nedan.

I redovisade tabeller för lov och förhandsbesked är kommunens kostnader för expediering och kungörelse samt andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder som är kopplad till handläggningen inräknade.

### Gällande taxa

Avgiften beräknas enligt den taxa som gäller när ansökan inkommer.

Om ett ärende påbörjats men inte avslutats före antagandet av denna taxa, äger nämnden och dess förvaltning rätt att tillämpa den nya taxan i ärendet om det innebär en lägre avgift för den sökande.

### Reducerad avgift vid justering av gällande lov

För ansökan om att göra justeringar i ett tidigare beviljat gällande lov utgår avgift enligt den tabell där åtgärden återfinns. Om nämnden eller dess förvaltning finner att det är motiverat med avseende på arbetsinsatsen kan avgiften reduceras med 25, 50 eller 75 %.

### Avgift för flera åtgärder

För ansökningar som omfattar flera åtgärder tas avgift ut endast för den åtgärd som är dyrast. Detsamma gäller även eventuella anmälningspliktiga åtgärder enligt plan- och bygglagen.

### Tidsbegränsade bygglov

Samma avgift tas ut vid ansökan om ett tidsbegränsat bygglov som för ett permanent bygglov för motsvarande åtgärd.

### Areabestämning

I de fall där beräkning av bruttoarea (BTA), Byggnadsarea (BYA) och öppenarea (OPA) förekommer, används mätregler enligt Svensk Standard SS 21054:2020.

### Timdebitering

För vissa ärendetyper anges "timdebitering". I dessa fall beräknas avgiften genom att handläggningskostnaden per timme multipliceras med antal nedlagda timmar i ärendet. Antal nedlagda timmar som debiteras får inte understiga en timme.

### Handläggningskostnad

Handläggningskostnaden per timme är 1 250 kronor för ärenden där det anges "timdebitering".

### Planenliga och ej planenliga åtgärder

För ansökan om åtgärd som antingen strider mot gällande detaljplan eller avser område utanför detaljplan utgår en högre avgift enligt nedanstående tabell.

### Tekniskt samråd

I bygglovsärenden och i ärenden som avser anmälningspliktiga åtgärder enligt plan- och bygglagen utgår en avgift för start- och slutbesked. I vissa ärenden utgår en högre avgift då nämnden beslutar att ett tekniskt samråd ska genomföras och vilket vanligtvis kräver att byggherren anlitar en kontrollansvarig.

Kontrollansvarig och tekniskt samråd krävs inte vid vissa enklare åtgärder, det vill säga i relativt okomplicerade ärenden av begränsad omfattning, där byggherren bedöms kunna uppfylla sitt ansvar utan stöd av en kontrollansvarig.

Enligt plan- och bygglagen finns bl.a. små ändringar av en- eller tvåbostadshus och åtgärder avseende uthus, garage och andra små byggnader med som åtgärder som varken kräver någon kontrollansvarig eller tekniskt samråd, om nämnden inte beslutar annat.

### Avgift vid avslag, avskrivning, avisning

Samma bygglovsavgift tas ut för ett avslagsbeslut som för en ansökan om bygglov som beviljas.

Om ett ärende avskrivs på sökandes begäran eller avvisas då begärd komplettering av ansökan inte



inkommer inom utsatt tid tas en fast avgift ut enligt nedanstående tabell. Om avgiften enligt nedanstående tabell anses oskäligen utifrån nämndens nedlagda arbete får avgiften för avskrivning och avvisning även timdebiteras enligt ovan.

### Tidersättning

Om en åtgärd inte kan hänföras till en särskild grupp i tabellerna beräknas avgiften genom timdebitering enligt ovan.

### Höjning och sänkning av avgift

Finner nämnden att det finns skäl som motiverar en höjning eller sänkning av avgiften, äger nämnden för visst slag av ärende eller för särskilt uppdrag rätt att besluta om detta.

### Ändring av taxan

Ändring av taxan beslutas av kommunfullmäktige.

### Betalning av avgift

Avgift enligt denna taxa betalas av sökanden/beställaren mot faktura när denne tillsänts nämndens beslut. Avgift får tas ut i förskott.

### Icke utnyttjade bygglov

På sökandens begäran sker avräkning av på förhand debiterade avgifter för åtgärder efter beslut om bygglov vilka nämnden inte har vidtagit. I de fall bygglovet inte har utnyttjats sker återbetalning tidigast när bygglovet har upphört att gälla. Ränta utgår inte på belopp som återbetalas respektive tilläggsdebiteras.

### Taxans ikraftträdande

Denna taxa träder i kraft 2025-01-01.

## A1 En, och tvåbostadshus och komplementbyggnader

\*För ansökan som endast avser komplement- eller tillbyggnad utanför planlagt område där ansökan inte ska skickas till sakägare för yttrande tas avgift ut enligt "Planenlig åtgärd"

\*\*Saknas positivt förhandsbesked på ej tidigare bebyggd plats tillkommer 5 000 kr för handläggning av lokaliseringsprövning.

		Bygglövsavgift		Avgift för start och slutbesked		
		Planenlig åtgärd	Ej planenlig åtgärd eller åtgärd utanför planlagt område	Med tekniskt samråd	Utan tekniskt samråd	Återtagna eller avvisad ansökan
A1.1	Nybyggnad av ett en- eller tvåbostadshus	12 960 kr	18 600 kr**	14 400 kr	Ej aktuellt	1/3 av bygglövsavgiften
A1.2	Nybyggnad av ett fritidshus med högst två bostäder	10 560 kr	15 200 kr**	12 000 kr	Ej aktuellt	1/3 av bygglövsavgiften
A1.3	Nybyggnad av komplementbyggnad	3 000 kr*	6 600 kr*	7 800 kr	2 400 kr	1/3 av bygglövsavgiften
A1.4	Tillbyggnad	3 000 kr*	6 100 kr*	7 800 kr	2 400 kr	1/3 av bygglövsavgiften
A1.5	Ändring	3 000 kr	6 600 kr	7 800 kr	2 400 kr	1/3 av bygglövsavgiften
A1.6	Per styck för nybyggnad av fler likartade en- eller tvåbostadshus utöver det första, i en och samma ansökan (gruppbebyggelse)	6 480 kr	8 800 kr	7 200 kr	Ej aktuellt	1/3 av bygglövsavgiften

## A2 Byggnader som inte är en- eller tvåbostadshus eller komplementbyggnader

För ansökan som endast avser enklare åtgärder, som växthus, maskinhall, stall, hallbyggnader, arbets- och teknikbodar, väderskydd, skärmtak, och liknande åtgärder tas endast 50 % av bygglövsavgiften ut.

		Bygglövsavgift		Avgift för start och slutbesked		
		Planenlig åtgärd	Ej planenlig åtgärd eller åtgärd utanför planlagt område	Med tekniskt samråd	Utan tekniskt samråd	Återtagna eller avvisad ansökan
A2.1	Nybyggnad 0-100 kvm (BTA+OPA)	7 800 kr	12 360 kr	9 600 kr	4 800 kr	1/3 av bygglövsavgiften
A2.2	Nybyggnad 101-500 kvm (BTA+OPA)	12 000 kr	16 900 kr	14 400 kr	4 800 kr	1/3 av bygglövsavgiften
A2.3	Nybyggnad 501-3 000 kvm (BTA+OPA)	48 000 kr	60 600 kr	54 000 kr	Ej aktuellt	1/3 av bygglövsavgiften
A2.4	Nybyggnad ≥3 001 kvm (BTA+OPA)	88 800 kr	109 100 kr	102 000 kr	Ej aktuellt	1/3 av bygglövsavgiften
A2.5	Tillbyggnad 0-200 kvm (BTA+OPA)	6 000 kr	10 200 kr	8 400 kr	4 800 kr	1/3 av bygglövsavgiften
A2.6	Tillbyggnad ≥201 kvm (BTA+OPA)	14 400 kr	19 800 kr	25 200 kr	Ej aktuellt	1/3 av bygglövsavgiften
A2.7	Fasadändring	3 000 kr	6 600 kr	7 800 kr	2 400 kr	1/3 av bygglövsavgiften
A2.8	Övrig ändring	6 000 kr	9 700 kr	8 400 kr	4 800 kr	1/3 av bygglövsavgiften

### A3 Skyltar och ljusanordningar

		Bygglovsavgift		Avgift för start och slutbesked		Återtagen eller avvisad ansökan
		Planenlig åtgärd	Ej planenlig åtgärd	Med tekniskt samråd	Utan tekniskt samråd	
A3.1	Sätta upp, flytta eller väsentligt ändra en skylt eller ljusanordning	3 000 kr	6 600 kr	4 800 kr	2 400 kr	1/3 av bygglovsavgiften
A3.2	För varje ytterligare skylt eller ljusanordning på samma eller annan fastighet i ansökan som omfattar flera skyltar eller ljusanordningar	1 200 kr	2 640 kr	1 200 kr	600 kr	1/3 av bygglovsavgiften

### A4 Andra anläggningar än byggnader

	Gäller för ansökan som avser anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring.	Bygglovsavgift		Avgift för start och slutbesked		Återtagen eller avvisad ansökan
		Planenlig åtgärd	Ej planenlig åtgärd eller åtgärd utanför planlagt område	Med tekniskt samråd	Utan tekniskt samråd	
A4.1	Nöjesparker, djurparker, idrottsplatser, skidbackar med liftar, kabinbanor, campingplatser, skjutbanor, småbåtshamnar, friluftsbad, motorbanor och golfbanor	Timdebitering	Timdebitering	Timdebitering	Timdebitering	Timdebitering
A4.2	Upplag och materialgårdar	Timdebitering	Timdebitering	Timdebitering	Timdebitering	Timdebitering
A4.3	Tunnlar och berggrum som inte är avsedda för väg, järnväg, tunnelbana eller gruvarbete	Timdebitering	Timdebitering	Timdebitering	Timdebitering	Timdebitering
A4.4	Fasta cisterner och andra fasta anläggningar för kemiska produkter som är hälso- och miljöfarliga och för varor som kan medföra brand eller andra olyckshändelser	Timdebitering	Timdebitering	Timdebitering	Timdebitering	Timdebitering
A4.5	Radio- eller telemaster eller torn	Timdebitering	Timdebitering	Timdebitering	Timdebitering	Timdebitering
A4.6	Vindkraftverk som a) är högre än 20 meter över markytan b) placeras på ett avstånd från gränsen som är mindre än kraftverkets höjd över marken c) monteras fast på en byggnad, eller d) har en vindturbin med en diameter som är större än tre meter	Timdebitering	Timdebitering	Timdebitering	Timdebitering	Timdebitering
A4.7	Begravningsplatser	Timdebitering	Timdebitering	Timdebitering	Timdebitering	Timdebitering
A4.8	Mur eller plank, vid en- och tvåbostadshus	3 000 kr	4 200 kr	7 800 kr	2 400 kr	1/3 av bygglovsavgiften
A4.9	Mur eller plank, övriga	4 200 kr	8 040 kr	7 800 kr	2 400 kr	1/3 av bygglovsavgiften
A4.10	Parkeringsplatser utomhus	4 200 kr	8 040 kr	7 800 kr	2 400 kr	1/3 av bygglovsavgiften
A4.11	Transformatorstation	4 200 kr	8 040 kr	7 800 kr	2 400 kr	1/3 av bygglovsavgiften

## A5 Anmälningspliktiga åtgärder

		Avgift för start och slutbesked		Återtagen eller avvisad anmälan
		Med tekniskt samråd	Utan tekniskt samråd	
A5.1	Rivning av byggnad eller en del av byggnad	7 200 kr	2 400 kr	1/3 av avgiften för start- och slutbeskedet
A5.2	Nybyggnad eller tillbyggnad som enligt 9 kap. 7 § plan- och bygglagen (2010:900) har undantagits från krav på bygglov	7 800 kr	3 000 kr	1/3 av avgiften för start- och slutbeskedet
A5.3	Ändring av en byggnad, om ändringen innebär att konstruktionen av byggnadens bärande delar berörs eller byggnadens planlösning påverkas avsevärt	6 000 kr	2 400 kr	1/3 av avgiften för start- och slutbeskedet
A5.4	Installation eller väsentlig ändring av hiss	6 000 kr	2 400 kr	1/3 av avgiften för start- och slutbeskedet
A5.5	Installation eller väsentlig ändring av eldstad eller rökkanal	6 000 kr	2 400 kr	1/3 av avgiften för start- och slutbeskedet
A5.6	Installation eller väsentlig ändring av anordning för ventilation	6 000 kr	2 400 kr	1/3 av avgiften för start- och slutbeskedet
A5.7	Installation eller väsentlig ändring av anläggning för vattenförsörjning eller avlopp i en byggnad eller inom en tomt	6 000 kr	2 400 kr	1/3 av avgiften för start- och slutbeskedet
A5.8	Ändring av byggnad som väsentligt påverkar brandskyddet i byggnaden	6 000 kr	2 400 kr	1/3 av avgiften för start- och slutbeskedet
A5.9	Uppförande eller tillbyggnad av sådan komplementbyggnad som avses i 9 kap. 4a § plan- och bygglagen	7 200 kr	3 600 kr	1/3 av avgiften för start- och slutbeskedet
A5.10	Uppförande eller tillbyggnad av sådant komplementbostadshus som avses i 9 kap. 4a § plan- och bygglagen	12 000 kr	4 800 kr	1/3 av avgiften för start- och slutbeskedet
A5.11	Ändring av sådan komplementbyggnad som avses i 9 kap. 4a § plan- och bygglagen så att den blir ett sådant komplementbostadshus som avses i 9 kap. 4a § plan- och bygglagen	9 600 kr	4 800 kr	1/3 av avgiften för start- och slutbeskedet
A5.12	Göra sådan anmälningspliktig tillbyggnad och takkupa/or som avses i 9 kap. 4b § 1st. p.1 och 2 i plan- och bygglagen	7 800 kr	4 800 kr	1/3 av avgiften för start- och slutbeskedet
A5.13	Sådan anmälningspliktig inredning av ytterligare en bostad som avses i 9 kap. 4c § plan- och bygglagen	9 600 kr	4 800 kr	1/3 av avgiften för start- och slutbeskedet
A5.14	Övriga anmälningspliktiga åtgärder	Timdebitering	Timdebitering	1/3 av avgiften för start- och slutbeskedet

## A6 Mark- och rivningslov

		Mark- eller rivningslovsavgift		Avgift för start- och slutbesked		Återtagen eller avvisad ansökan
		Planenlig åtgärd	Ej planenlig åtgärd eller åtgärd utanför planlagt område	Med tekniskt samråd	Utan tekniskt samråd	
A6.1	Marklovspliktig åtgärd	2 400 kr	5 880 kr	7 200 kr	2 400 kr	1/3 av marklovsavgiften
A6.2	Åtgärd som kräver rivningslov	3 000 kr	6 600 kr	7 200 kr	2 400 kr	1/3 av rivningslovsavgiften

## A7 Förhandsbesked

	Avgift	Återtagen eller avvisad ansökan
A7.1 Förhandsbesked	10 800 kr	1/3 av avgiften

## A8 Villkorsbesked

	Avgift	Återtagen eller avvisad ansökan
A8.1 Villkorsbesked	Timdebitering	Timdebitering

## A9 Ingripandebesked

	Avgift	Återtagen eller avvisad ansökan
A9.1 Ingripandebesked	Timdebitering	Timdebitering

## A10 Extra arbetsplatsbesök

	Avgift
A10.1 Extra arbetsplatsbesök, utöver det första, per styck	2 400 kr

## A11 Lov för åtgärder som inte kräver lov (frivilliga lov)

	Avgift		Avgift för start- och slutbesked		Återtagen eller avvisad ansökan
	Planenlig åtgärd	Ej planenlig åtgärd eller åtgärd utanför planlagt område	Med tekniskt samråd	Utan tekniskt samråd	
A11.1 Åtgärd som inte kräver lov, där närliggande eller i princip motsvarande åtgärd finns i någon av taxans övriga tabeller	I enlighet med tillämplig tabell	I enlighet med tillämplig tabell	I enlighet med tillämplig tabell	I enlighet med tillämplig tabell	I enlighet med tillämplig tabell
A11.2 Åtgärd som inte kräver lov, där närliggande eller i princip motsvarande åtgärd inte finns i någon av taxans övriga tabeller	Timdebitering	Timdebitering	Timdebitering	Timdebitering	Timdebitering

## A12 Andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder

	Avgift
A12 Andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder	Timdebitering



## Beslut om miljöpristagare 2024

Dnr SAN 2024/19

### Sammanfattning

Samhällsnämnden utser årets miljöpristagare utifrån de kriterier som omnämns i stadgarna ”Stadgar för Lilla Edets kommuns pris för en hållbar utveckling”.

Priset som är avsett för att uppmuntra insatser som bidrar till en hållbar utveckling i Lilla Edets kommun.

En hållbar utveckling definieras som en utveckling som tillgodoser dagens behov, utan att äventyra kommande generationers möjligheter att tillgodose sina behov.

Totalt har det inkommit fyra nomineringar gällande två olika verksamheter.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2024-03-26

Nomineringar till miljöpris 2024

Stadgar för Lilla Edets kommuns pris för en hållbar utveckling

### Arbetsutskottets beslutsförslag till samhällsnämnden

Samhällsnämnden beslutar att utse **X** till miljöpristagare 2024.

Kristian Nordström  
Miljö- och byggchef  
kristian.nordstrom@lillaedet.se



Samhällsnämnden

## Stadgar för Lilla Edets kommuns Miljöpris

### §1

Priset är avsett att uppmuntra insatser som bidrar till en hållbar utveckling i vår kommun. Begreppet hållbar utveckling har definierats av FN som en utveckling där vi får "ett samhälle som tillgodoser dagens behov utan att undergräva framtida generationers möjligheter att tillgodose sina behov". I miljöbalken definieras begreppet som att "nuvarande och kommande generationer tillförsäkras en hälsosam och god miljö".

Insatser för en hållbar utveckling kan göras inom bl.a. följande områden:

- naturvård
- biologisk mångfald
- friluftsliv
- renare luft, vatten och mark
- minskade avfallsmängder samt källsortering
- effektivare användning av energi, vatten och material
- folkbildning inom området
- miljörelaterade folkhälso- eller sociala insatser.

### §2

Samhällsnämnden utser pristagare. Nämndens arbetsutskott lämnar förslag på den kandidat de anser ska tilldelas priset. Vinstsumman uppgår till 10 000 kr. Priset delas ut för en miljöinsats enligt §1 som kan ha gjorts av en eller flera personer. Beslut om vilken insats som skall belönas och vem/vilka som skall ta emot priset tas på det möte som infaller i april.

### §3

Priset skall delas ut till person som är bosatt och/eller verkar i kommunen eller på annat sätt har anknytning till kommunen. Pris kan även utdelas till företag eller organisationer som verkar i kommunen.

Anställda inom sektor samhälle inom kommunen samt ledamöter i samhällsnämnden kan ej nomineras till priset eller själva ansöka om priset då varje situation där jäv kan förekomma skall undvikas.

I samband med nomineringar och beslut om miljöpris skall jävsfrågan belysas.

#### §4

Priset utdelas för ett år i sänder för föregående kalenderår och får tilldelas samma mottagare högst två år i följd, dock inte med samma motivering. Prismedel kan inte reserveras från ett år till ett annat. Om samhällsnämnden finner att lämplig pristagare saknas för visst år, kan nämnden avstå från att utse pristagare.

#### §5

Priset kan utdelas efter ansökan eller på grundval av väl motiverat förslag från samhällsnämnden, enskild person, företag eller organisation.

#### §6

Sista datum för ansökan ska anpassas på så sätt att ärendet ska hinna behandlas på det arbetsutskott som föregår april månads nämndsammanträde varje år. Det åligger nämnden att minst en månad före förslagstidens utgång på lämpligt sätt informera om priset, t ex på kommunens hemsida och på sociala medier. Datum när förslagstiden går ut skall finnas med i informationen. Pristagarförslag som inkommit efter förslagstidens utgång beaktas ej. Lämplig tidpunkt att annonsera är januari.

#### §7

Priset överlämnas tillsammans med ett diplom på lämplig dag och plats som nämnden fastställer, under första veckan i juni. Skälet till detta är att den 5 juni är FN:s miljödag. Om det finns särskilda skäl kan nämnden besluta om att priset delas ut vid annat datum under året.





## Yttrande till mark- och miljödomstolen med anledning av överklagan om förhandsbesked för ett enbostadshus på fastigheten [REDACTED]

Dnr MB-2023-177-22

### Sammanfattning

Samhällsnämndens arbetsutskott (nämnden) beslutade enligt § 106 den 29 juni 2023 att inte ge positivt förhandsbesked för ett enbostadshus på fastigheten [REDACTED]. Av ärendets beskrivning framgår att fastigheten ligger utsatt för trafikbuller och att planerat bostadshus ska uppföras i närhet av en luftburen kraftledning. Då det saknades en bullerutredning fanns inget stöd för att lokaliseringen var lämplig med hänsyn till möjligheterna att förebygga olägenheter för människors hälsa i fråga om omgivningsbuller enligt 2 kap. 6 a § punkt 1 plan- och bygglagen (PBL). Avståndet till kraftledningen (30 meter) bedömdes som för kort med hänsyn till hälsorisker på grund av magnetstrålning, med stöd av 2 kap. 5 § punkt 1 PBL. Det saknades således utredningar i ärendet för att nämnden skulle kunna ge positivt förhandsbesked.

Nämndens beslut överklagades till Länsstyrelsen i Västra Götaland som avlog överklagan den 13 februari 2024. Länsstyrelsens beslut har nu överklagats till Mark- och miljödomstolen i Vänersborg. Mark- och miljödomstolen har förelagt nämnden att yttra sig över överklagan och det som klagande tillfört ärendet.

Bygglovsenheten bedömer att det som tillförts ärendet i överklagan inte förändrar ärendets utgång. Någon ny utredning har inte tillkommit. Klagande framför samma sak som i tidigare överklagan för sitt yrkande att mark- och miljödomstolen ska återförvisa ärendet för fortsatt handläggning av nämnden.

### Beslutsunderlag

- Yttrande till mark- och miljödomstolen med anledning av överklagan om förhandsbesked för ett enbostadshus på fastigheten [REDACTED], MB-2023-177-20
- Föreläggande från mark- och miljödomstolen med överklagan och tillhörande handlingar, MB-2023-177-17
- Nämndens beslut enligt § 106 från 2023-06-29 med tillhörande handlingar, MB-2023-177-9

### Förslag till beslut

Samhällsnämnden beslutar att anta *Yttrandet till mark- och miljödomstolen med anledning av överklagan om förhandsbesked för ett enbostadshus på fastigheten [REDACTED]*.

Emma Bönnevig  
Bygglovshandläggare

Beslut expedieras till  
Mark- och miljödomstolen, via [www.domstol/skickadigitalt](http://www.domstol/skickadigitalt)

Beslutet skickas för kännedom till  
Bygglovsenheten



Vänersborgs Tingsrätt  
Mark- och miljödomstolen  
mmd.vanersborg@dom.se

## Yttrande till mark- och miljödomstolen med anledning av överklagan om förhandsbesked för ett enbostadshus på fastigheten Lilla Edet, [REDACTED]

### Yrkande

Samhällsnämnden yrkar att mark- och miljödomstolen fastställer länsstyrelsen beslut och avslår överklagan.

Samhällsnämnden vidhåller att det saknas underlag i ärendet för att nämnden ska kunna lämna positivt förhandsbesked. De handlingar som lämnats till mark- och miljödomstolen av klagande i samband med överklagan medför ingen annan bedömning. Klagande har inte visat att nämndens beslut enligt § 106 från den 29 juni 2023, att inte ge positivt förhandsbesked, var felaktigt.

### Utveckling av talan avseende frågan om buller

Trafikverket genomför inga bullerutredningar för nya bostäder, det ansvaret ligger hos byggherren. Klagande hänvisar till en bullerutredning utförd av Trafikverket som utgår från aktuella trafikmängder vid tidpunkten för utredningen och inte en prognos av bullernivåer från framtida trafikmängder år 2040, vilket är norm vid nyetablering av bostäder.

### Utveckling av talan avseende magnetfält

Klagande menar att den aktuella kraftledningen går utanför fastigheten, vilket bör vägas in i bedömningen om bostadshusets lokalisering är lämplig. Av de handlingar som klagande lämnat in till samhällsnämnden som underlag för prövningen framgår att kraftledningen går över fastighetens östra del samt att avståndet mellan kraftledningen och bostadshuset är 30 meter. Det är denna information som samhällsnämnden har beaktat i sitt beslut.

Tillkommande mail från [REDACTED] tillståndsspecialist på Vattenfall Eldistribution AB, förtydligar vad Vattenfall menar med "vidare utredning", men det tillför ingen ny information som visar att bostadshusets placering i förhållande till kraftledningen inte medför en hälsorisk för de boende.

För samhällsnämnden

Emma Bönnestig  
Bygglovshandläggare



Samhällsnämnden i Lilla Edets  
kommun

**Parter:** [REDACTED] ./ Samhällsnämnden i Lilla Edets kommun  
**Målet gäller:** överklagande av Länsstyrelsens beslut 2024-02-13, dnr 31929-2023 om förhandsbesked för ett enbostadshus på fastigheten [REDACTED] i Lilla Edets kommun

Domstolen handlägger ovanstående mål. Den handling som inlett målet finns bifogat.

### Svara i målet

Lämna in ett skriftligt svar till domstolen och tala om ifall ni går med på eller motsätter er det som begärs i handlingarna. Om ni motsätter er – förklara varför.

Vill ni lägga fram några bevis ska ni tala om det. Förklara vad ni vill visa med varje bevis. Skicka in de skriftliga bevis som inte redan finns i målet. Om ni begär förhör med vittnen ska ni lämna deras namn samt adress, e-post och telefon.

### Svara i tid

Domstolen måste ha ert svar **senast den 9 april 2024**. Om ni inte svarar kan målet ändå komma att avgöras.

### När ni skickar in svaret

Uppge ert namn, målnummer P 1261-24 och det telefonnummer som ni kan nås på.

Skicka gärna in handlingar till domstolen digitalt, helst i PDF-format. De behöver då inte lämnas på annat sätt. På [www.domstol.se/skickadigitalt](http://www.domstol.se/skickadigitalt) finns information om hur ni kan lämna in handlingar digitalt.

### Har ni frågor?

På webbplatsen finns information om domstolen och om handläggningen. Kontakta oss gärna vid frågor – ni når oss via e-post [mmd.vanersborg@dom.se](mailto:mmd.vanersborg@dom.se) eller per telefon 0521-270 238.

Elisabeth Thim-Gustafsson

Bifogade handlingar: aktbilaga 1

Sida 1 (av 1)

Om domstolens behandling av personuppgifter, se [www.domstol.se/personuppgifter](http://www.domstol.se/personuppgifter). Kontakta oss för information på annat sätt.

**Besöksadress**  
Hamngatan 6  
**Telefon**  
0521-27 02 00

**Öppettider**  
måndag–fredag  
08:00–16:00

**Postadress**  
Box 1070  
462 28 Vänersborg

**E-post**  
[mmd.vanersborg@dom.se](mailto:mmd.vanersborg@dom.se)  
**Webbplats**  
[www.domstol.se/vanersborgs-tingsratt/](http://www.domstol.se/vanersborgs-tingsratt/)



## Beslut efter ansökan om bygglov för villavagn på fastigheten [REDACTED]

Dnr 2023/913

### Förslag till beslut

Bygglov för villavagn ges inte.

Avgiften för beslutet: 8 800 kr.

### Handlingar som tillhör beslutet

- Ansökan, dnr 2023/913-1
- Situationsplan, dnr 2023/913-17
- Plan- och fasadritning, dnr 2023/913-23
- Fasad och marksektion, dnr 2023/913-15
- Tjänsteskrivelse, daterad 2024-03-07

### Beslutsunderlag

- Översiktlig lokaliseringsskarta

### Beskrivning av ärendet

Ansökan avser nybyggnation av en villavagn utanför detaljplanerat område.

### Förutsättningar

Ansökan om bygglov har inkommit för uppförande av en villavagn på fastigheten [REDACTED]. Fastigheten ligger utanför planlagt område och på fastigheten har idag en stor mängd skrot placerats genom åren. Det finns idag ingen känd registrerad verksamhetsutövare som bedriver den pågående skrotningsverksamheten på platsen. Sökande som även är skriven på fastigheten har inga registrerade bolagskopplingar.

Det finns sedan tidigare ett pågående bygglovsärende där sökande beviljades bygglov i efterhand för bodar för personalutrymme, (2020/267). Bygglov beviljades den 13 augusti 2020 och det gäller till och med den 13 september 2025.

I samband med ett tillsynsbesök på platsen hösten 2023 noterade bygglovsenheten att personalbodarna inretts för boende och byggnaden beboddes av sökande. Då slutbesked ej lämnats för personalbodarna lämnade bygglovsenheten ett användningsförbud mot fortsatt boende i bodarna.

Det finns även ett föreläggande från samhällsnämnden, (§ 162 2023-11-23) att forsla bort kemikalier samt annat miljöfarligt avfall från platsen.

Bygglovsenheten har efterfrågat en verksamhetsbeskrivning som redogör vad för syfte den planerade villavagnen ska ha. Bygglovsenheten har speciellt efterfrågat varför det krävs 4 sovplatser i villavagnen. Som svar har inkommit;

*“A place to relax and do the office work by the property owner.”*

Efter att beslutsförslaget kommunicerades har sökande inkommit med en reviderad planritning där de 4 sängplatserna tagits bort. Det har dock inte inkommit någon ytterligare beskrivning av den planerade verksamheten.

#### Yttrande från sakägare

Berörda sakägare på fastigheterna [REDACTED] samt Trafikverket har beretts möjlighet att inkomma med synpunkter och skriver i ett yttrande att en bullerutredning behöver tas fram i den mån att villavagnen kommer användas för boende. Inga synpunkter har inkommit från grannarna.

#### Kommunicering

Sökande har inte inkommit med någon kommentar på förvaltningens beslutsförslag.

#### Motivering till beslutet

##### Lagparagrafer som beslutet grundar sig på

Vilka åtgärder som kräver lov samt bestämmelser gällande handläggningen av dessa ärenden framgår av plan- och bygglagen (2010:900), PBL.

Beslut rörande bygglov beslutas med stöd av 2 kap 5 § och 9 kap. 31 § PBL.

Avgiften fastställs med stöd av 12 kap. 8 § PBL och i enlighet med taxa antagen av kommunfullmäktige.

##### Bygglovsenhetens bedömning

Enligt plan- och bygglagen ska markområden användas för det ändamål som området är mest lämpat för med hänsyn till beskaffenhet, läge och behov. Den planerade

villavagnen på 36 kvm innehåller ett vardagsrum med soffa och tv, två rum samt ett litet pentry.

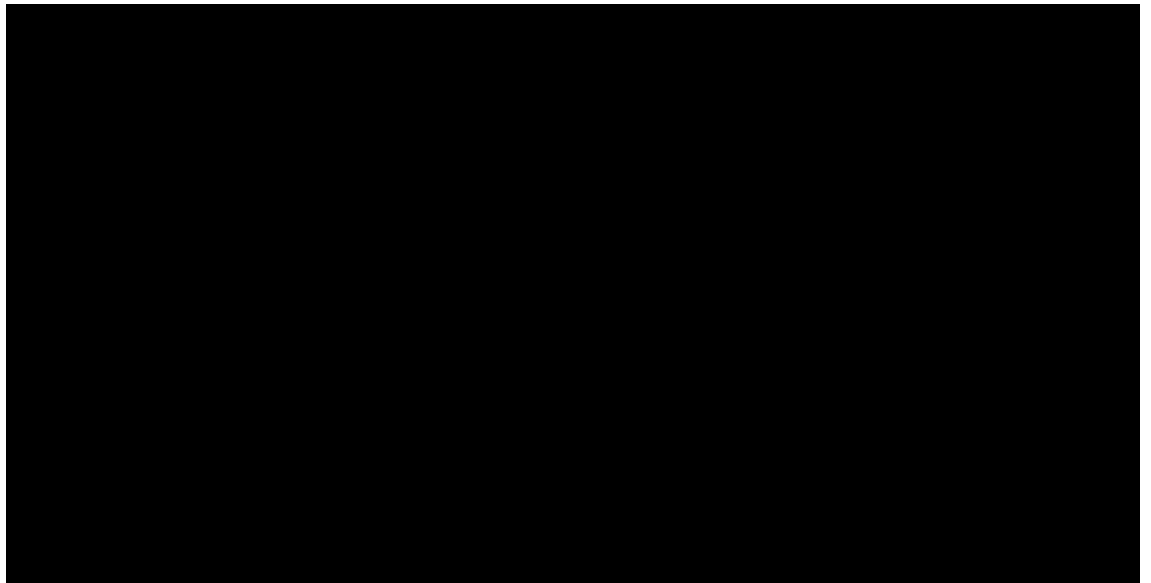


Bild 1. Ursprunglig planritning på villavagnen

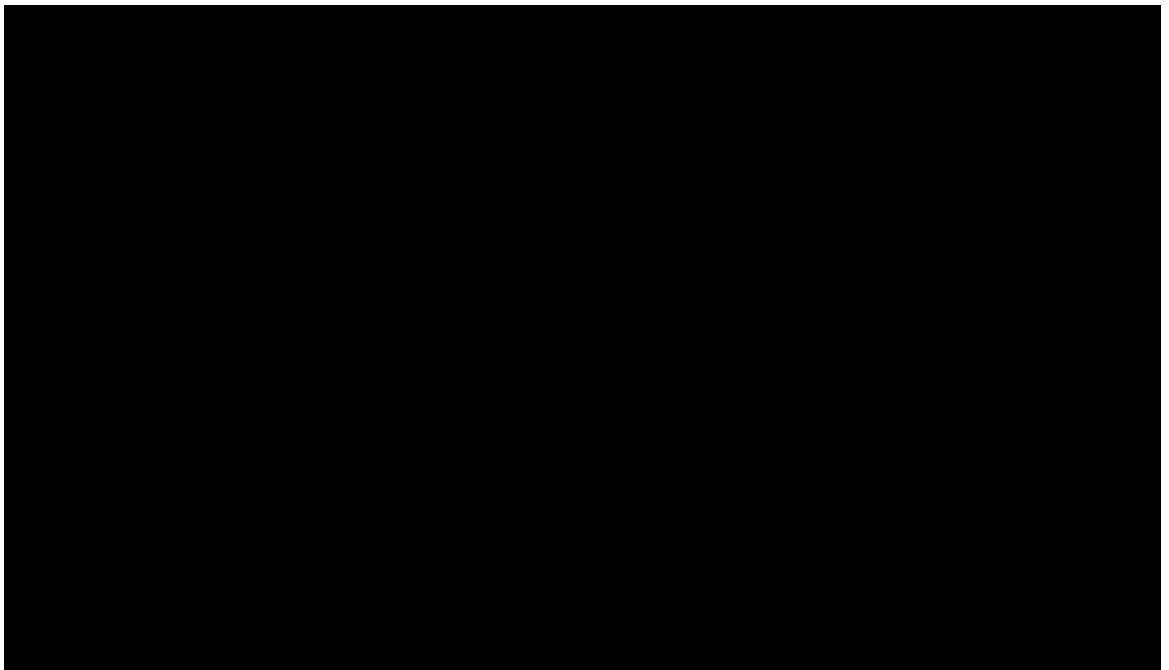


Bild 2. Reviderad planritning efter att kommunikering om avslag skickats till sökande.



Bild 3. Bild från materialupplag inom området (Foto från Lilla Edets miljöenhet)

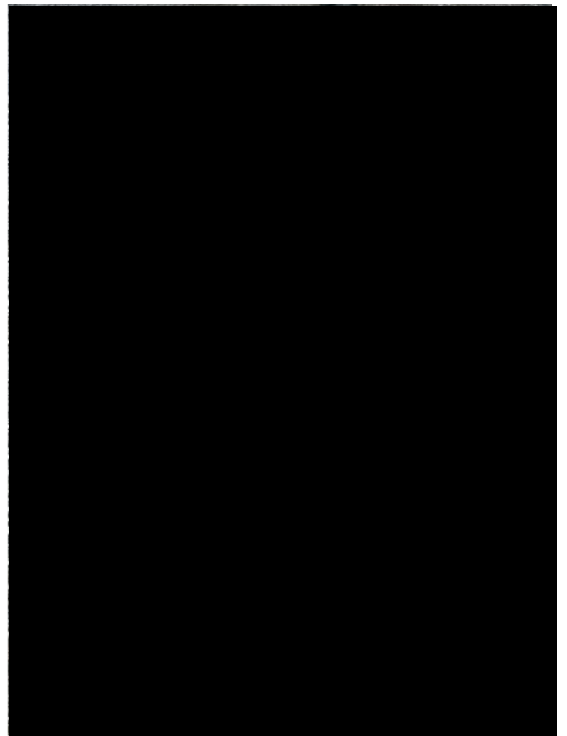
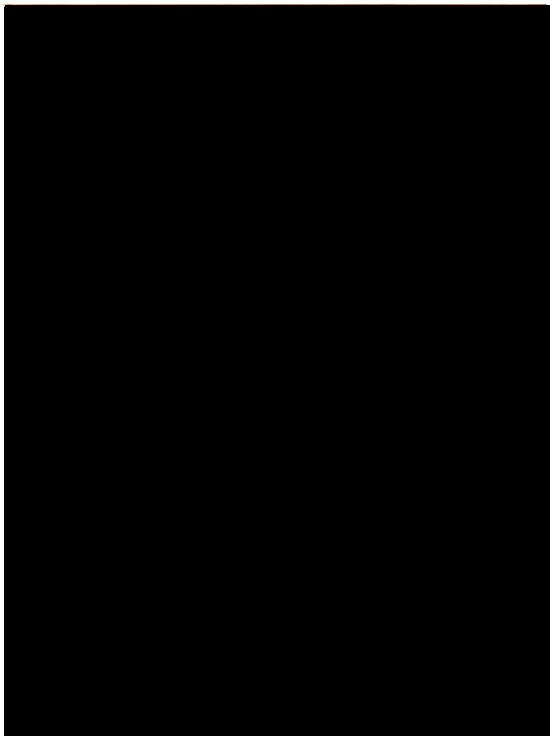


Bild 4 och 5. Bilder från Lilla Edets miljöenhet hösten 2023 som visar oljeläckade inom fastigheten



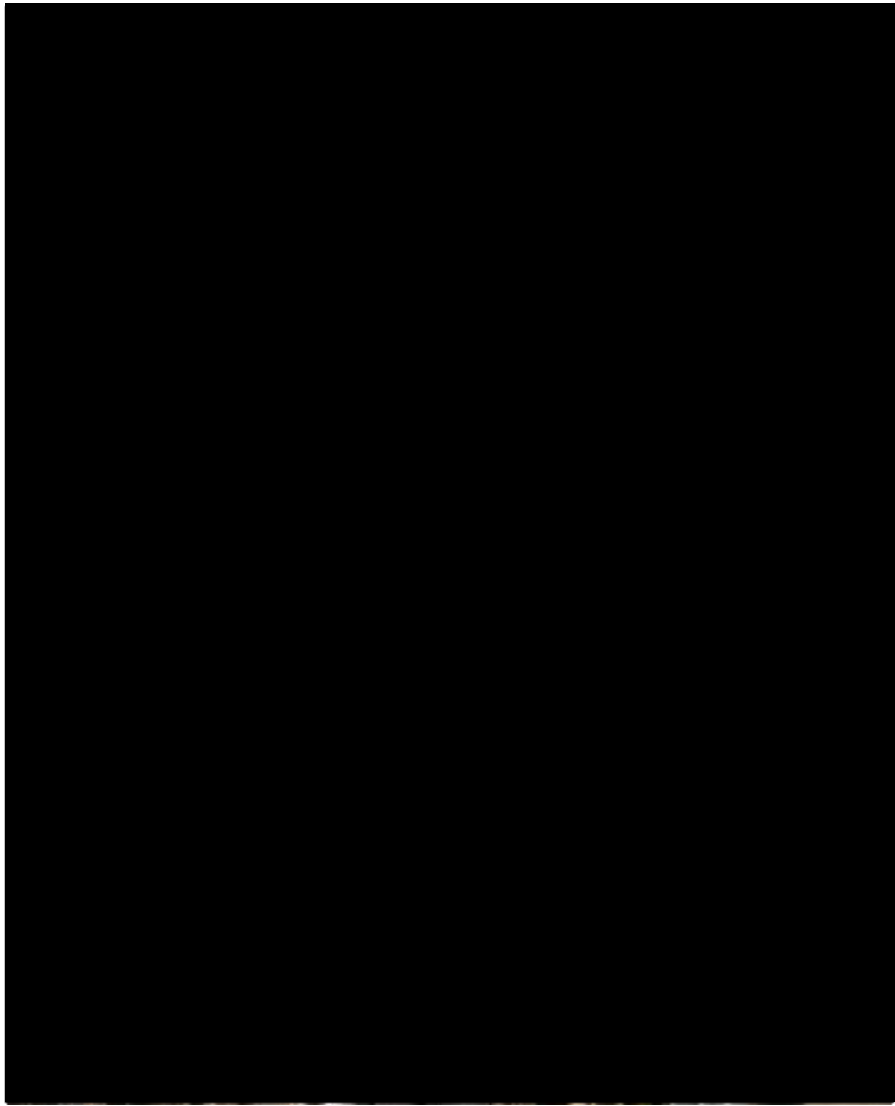


Bild 6. Bild från kemikaliefyllda plasttankar inom området (Foto från Lilla Edets miljöenhet)

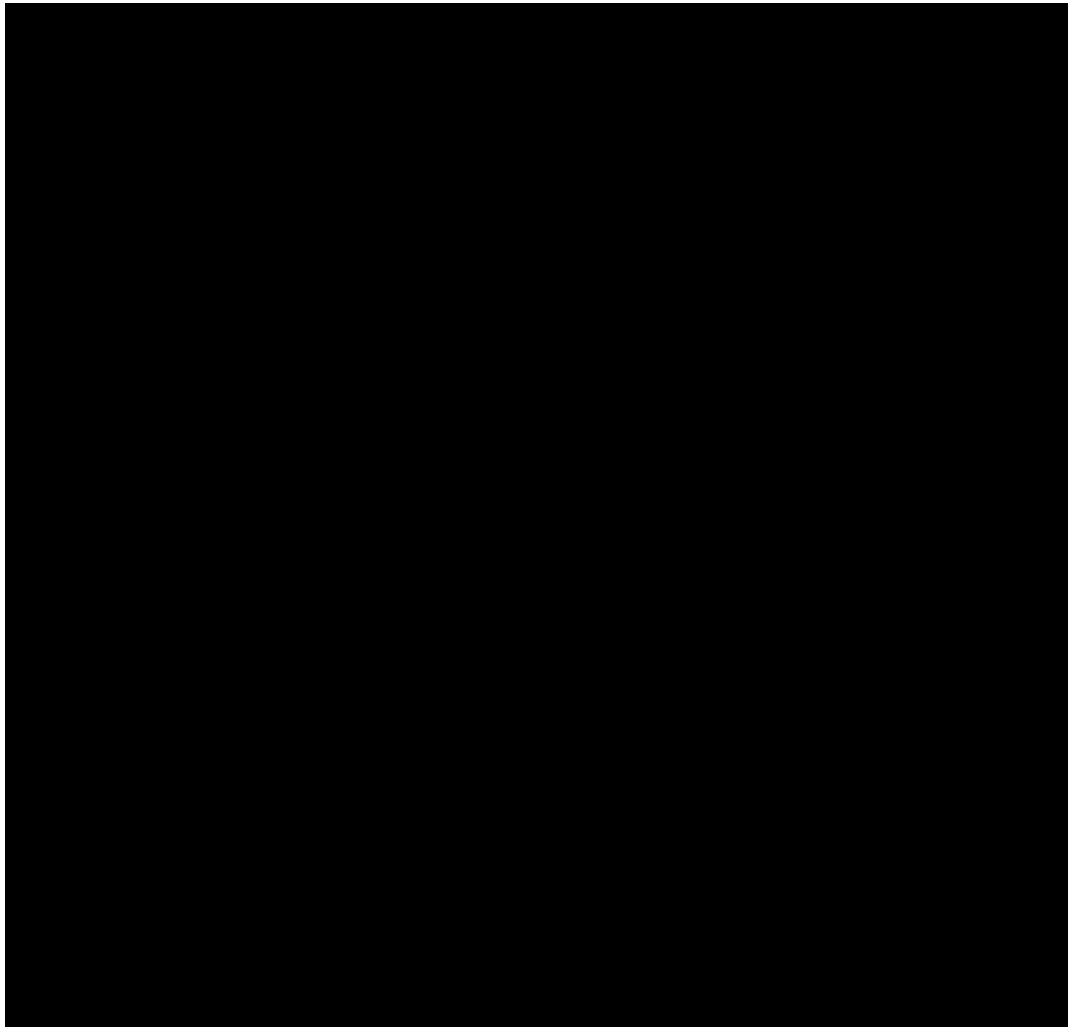


Bild 7. Den röda pilen på norra delen av området visar den tänkta placeringen av villavagnen.

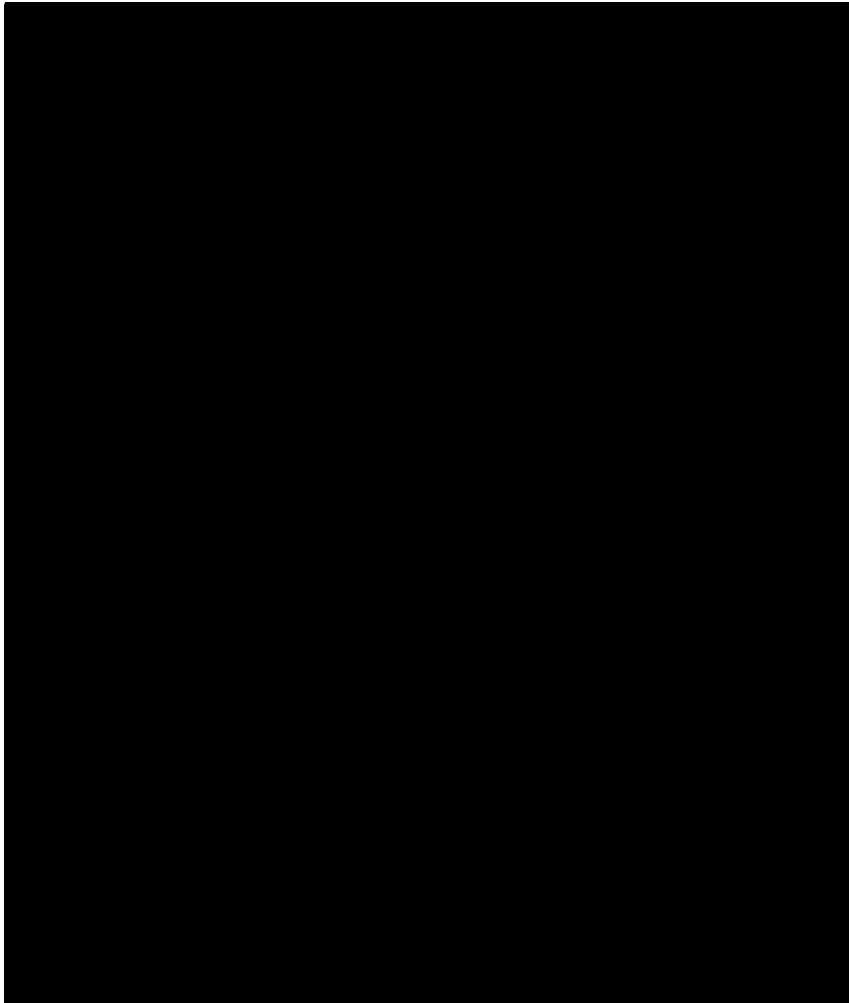


Bild 8. Fotografi från den (utan slutbesked) ianspråktagna personalbaracken.

Sökande (som även är skriven på fastigheten) har trots flertalet förfrågningar inte inkommit med någon verksamhetsbeskrivning. Med hänvisning till vagnens inredning samt att det saknas en registrerad verksamhet på platsen gör bygglovsenheten bedömningen att vagnen kommer användas för boende.

Då området i övrigt består av en stor mängd kemikalier och metallskrot och man mer får känslan av att befinna sig inom ett industriområde så bedömer bygglovsenheten att boende på platsen inte är lämpligt i enlighet med 2 kap 5 §.

### **Beskrivning av ärendet**

#### **Avgift**

Avgift för handläggningen av ärendet tas ut enligt tabell A1.2 i taxan och utgörs av en bygglovsavgift på 8 800 kr för åtgärd utanför planlagt område.

Ansökan var komplett den 21 februari 2024 vilket ger en handläggningstid på 8 veckor. Det finns därför inte skäl att sätta ner avgiften.

Faktura skickas separat.

## Upplysningar

- Beslutet går att överklaga, se bifogad överklaganhänvisning.

Hans Tjäder  
Bygglovshandläggare

.

Beslut delges  
Sökande

.



## Beslut efter ansökan om bygglov för karantänstall/uteboxar på fastigheten Fuxerna 6:32

Dnr MB-2023-892

### Förslag till beslut

Bygglov för avelsbyggnad för karantänstall/uteboxar på fastigheten ges inte.

Avgiften för beslutet: 10 300 kr.

### Handlingar som tillhör beslutet

- Ansökan, dnr 2023-892-17
- Situationsplan, dnr 2023-892-29
- Kontrollplan, dnr 2023-892-18
- Plan- och fasader, dnr 2023-892-21
- Sektioner, dnr 2023-892-22
- Tjänsteskrivelse, daterad 2024-03-07

### Beslutsunderlag

- Översiktlig lokaliseringskarta

### Sammanfattning av ärendet

Ansökan avser nybyggnad av karantänstall/uteboxar. Byggnaden har enligt ansökan en byggnadsarea på 22,75 m<sup>2</sup>.

Fastigheten omfattas av stadsplan för ”Ny bro med tillfarter” med lantmäteriets beteckning 15-STY-3457. Planens syfte är möjliggöra bostadsbyggnation, planen föreskriver att den aktuella fastigheten ska användas för ”park eller plantering” och den aktuella platsen får enligt planen inte bebyggas.

### Yttrande från sakägare

Berörda sakägare på Hanström 3:14, 3:5, Fuxerna 6:156, 6:155, 6:249, 6:251, 6:253, 6:157, 6:158, 6:169, 6:220, 6:221, 6:222, 6:223, 6:224, 6:225, 6:226, 6:32 och Ryr 4:3 har underrättats om ansökan och getts tillfälle att yttra sig. Inga synpunkter har inkommit.

### Kommunicering

Inför beslutet har sökande getts möjlighet att ta del av förslag till beslut. Inga synpunkter har inkommit.

## Motivering till beslutet

Lagparagrafer som beslutet grundar sig på

Vilka åtgärder som kräver lov samt bestämmelser gällande handläggningen av dessa ärenden framgår av plan- och bygglagen (2010:900), PBL.

Beslut rörande bygglov beslutas med stöd av 9 kap. 30 § och 31b § PBL.

Avgiften fastställs med stöd av 12 kap. 8 § PBL och i enlighet med taxa antagen av kommunfullmäktige.

### Bygglovsenhetens bedömning

Enligt 9 kap. 30 § plan- och bygglagen (2010:900), PBL, ska bygglov ges för en åtgärd inom ett område med detaljplan, om åtgärden inte strider mot detaljplanen.

Enligt 9 kap. 31 b § PBL får, trots 30 § första stycket 2, 31 § 1 och 31 a § 2, bygglov ges för en åtgärd som avviker från en detaljplan eller områdesbestämmelser, om avvikelsen är förenlig med detaljplanens eller områdesbestämmelsernas syfte och avvikelsen är liten, eller åtgärden är av begränsad omfattning och nödvändig för att området ska kunna användas eller bebyggas på ett ändamålsenligt sätt.

Det aktuella projektet i förhållande till plan- och bygglagen:

- Åtgärden är inte förenlig med detaljplanen då marken är avsedd för park/plantering på den aktuella platsen.

Åtgärden är planstridig i sådan omfattning att detta inte kan godtas som en liten avvikelse enligt 9 kap. 31 b § 1 PBL.

### Avgift

Avgift för handläggningen av ärendet tas ut enligt tabell A1.1 i taxan och utgörs av en bygglovsavgift på 10 300 kronor för en ej planenlig åtgärd.

Ansökan var komplett den 21 februari 2024 vilket ger en handläggningstid på 9 veckor. Det finns därför inte skäl att sätta ner avgiften.

Faktura skickas separat.

### Upplysningar

- Beslutet går att överklaga, se bifogad överklaganhänvisning.

Hans Tjäder  
Bygglovshandläggare

Beslut delges  
Sökande



## Information om ombyggnad Lödöse torg

Dnr SAN 2021/669

### Sammanfattning

Enhetschef stadsmiljö, Anna Berlin, redogör för gestaltungsförslag och arbetsläge i projektet upprustning av Lödöse torg.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2024-03-27.

### Ekonomiska konsekvenser

Ekonomiska konsekvenser kommer att redovisas vid föredragningen.

### Sociala konsekvenser

Sociala konsekvenser kommer att redovisas vid föredragningen.

### Förslag till beslut

Samhällsnämndens arbetsutskott antecknar informationen.

Anna Berlin  
Enhetschef  
anna.berlin@lillaedet.se

Beslut expedieras till

-

Beslutet skickas för kännedom till

-



## Information om ombyggnad Lilla Edets centrum

Dnr SAN 2024/135

### Sammanfattning

Enhetschef stadsmiljö, Anna Berlin, redogör för gestaltungs-förslag och arbetsläge i projektet upprustning av Lilla Edets centrum.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2024-03-27.

### Ekonomiska konsekvenser

Ekonomiska konsekvenser kommer att redovisas vid föredragningen.

### Sociala konsekvenser

Sociala konsekvenser kommer att redovisas vid föredragningen.

### Förslag till beslut

Samhällsnämndens arbetsutskott antecknar informationen.

Anna Berlin  
Enhetschef  
anna.berlin@lillaedet.se

Beslut expedieras till

-

Beslutet skickas för kännedom till

-





## Medborgarförslag - Hundrastgård Heden, Lödöse

Dnr SAN 2024/125

### Sammanfattning

Innan årsskiftet inkom ett medborgarförslag om att anlägga en hundrastgård vid Heden i Lödöse. Då förslaget fick tillräckligt många röster skickades ärendet till Stadsmiljöenheten som handlagt ärendet.

Motiveringen i medborgarförslaget lyder: *Lödöse har ingen hundrastgård och vi är många här som har hundar som skulle behöva springa av sig och socialisera sig med andra hundar. Här kan även vi ägare träffas och knyta kontakter. Förslaget är att bygga en hundrastgård uppe på Hedens fotbollsplan i ena hörnet. Den är allmänhetens och räcker ändå till att sparka boll på om man hägnar in en bit för rastgården.*

Enligt gällande detaljplan, som vann laga kraft 1992, är det föreslagna området utpekad som idrottsplats. Genomförandetiden på detaljplanen gick ut 1997 respektive 2007 för olika delar inom planen. Planen är inte utbyggd i sin helhet. Att uppföra en hundrastgård är inte förenligt med detaljplanen men kräver inget bygglov.

Marken ägs och förvaltas av kommunen. På platsen finns idag en gräsplan och en grusplan. Kommunen har inte haft någon skötsel av planerna på flera år. Den lokala fotbollsklubben har klippt gräsplanen men kommer till säsongen 2024 upphöra med detta på grund av bristande ekonomi och låg/obefintlig nyttjandegrad. Grusplanen har börjat växa igen. Omkringliggande ytor utgörs av mestadels öppen naturmark. I närområdet finns Pingstalunds elljusspår och Pilgrimsleden passerar över grusplanen.

Den lokala fotbollsklubben har tidigare haft planer på att bygga en konstgräsplan på platsen. Dessa planer är inte längre aktuella.

Det finns inga regelkrav på utformning av hundrastgårdar. Däremot finns det flera rekommendationer på hur rastgårdarna bör se ut. I följande avsnitt beskrivs hur en hundrastgård bör utformas för att nå höga vistelsevärden.

Staketet runt hundrastgården måste vara tätslutande så att små hundar inte kan krypa under. Marken vid/under staketet bör vara hård eller beläggas med plattor eller asfalt för att undvika att hundar gräver sig under staketet. Staketet bör enligt Länsstyrelsen vara minst 120 cm högt, dock gärna högre för att minska risken att större hundar hoppar över. Det måste finnas grindar i staketet, gärna självstängande för att undvika att dessa lämnas öppna. Ingången ska också utformas som en sluss för att förhindra att hundar oavsiktligt smiter ut. För att kunna sköta hundrastgården ska det också finnas en väg

som är minst 2,5 m bred så fordon kan ta sig in. Rastgården bör utformas så den är tillgänglig för alla hundägare. Detta genom att framför allt tänka på tillgängligheten vid utformningen av öppningsbara grindar och markbeläggningen vid entréerna.

I hundrastgården bör det finnas möjlighet till både aktivitet och lugn. Rastgården bör vara tillräckligt stor för att hundar ska kunna leka oberoende av varandra inom rastgården. Länsstyrelsen ger rekommendationen att rastgården ska vara minst 400 kvm, dock gärna större. I de flesta kommuner är de mellan 1000 och 2000 kvm. Hundrastgården i Ströms slottspark är drygt 300 kvm. En öppen yta bör finnas i hundrastgården för att kunna ha överblick över området. Ibland görs separata rastgårdar för stora respektive små hundar. Detta minskar risken att de små hundarna ska trakasseras av de större hundarna vilket skapar trygghet för både hund och hundägare.



Området får gärna vara kuperat och med träd och växtlighet för att ge skugga, variation och stimulans för hundarna. På platsen finns idag ingen naturlig skugga eller kupering. Sittplatser för hundägarna och väderskydd är också att föredra. Rastgården får gärna vara utrustad med lek- och träningsutrustning som till exempel agilitybana.

Latrinhållare och hundpåsar behövs för att hålla rastgården ren. Skyltar bör sättas upp som upplyser om att detta är en hundrastgård och vilka regler som gäller.

Av upplevelseskäl bör underlaget i rastgården vara av varierande slag (exempelvis gräs och grus). Gräs är att föredra på ytor med mindre slitage och är ett bra underlag för hundarna. Grus är dock avsevärt mycket bättre ur driftsynpunkt. På befintliga hundrastgårdar är problemet att klippa gräset när hundlatrin sprids och smutsar ner maskiner och driftspersonal.

Sammanfattningsvis så kan en hundrastgård utformas på många olika sätt – allt från en enkel inhägnad utan några faciliteter och som inte är större än 400 kvm till att vara fem gånger så stor och utformas med flera gårdar och med varierat innehåll och olika funktioner.

Med hänsyn till investerings- och driftskostnader föreslås Samhällsnämnden avslå medborgarförslaget om att uppföra en hundrastgård i Lödöse.

## Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2024-03-25.

## Ekonomiska konsekvenser

Investeringskostnaderna varierar kraftigt beroende på kvalitet, innehåll och storlek. Det minsta och enklaste alternativet uppskattas kosta ca 150 000 kr. Det dyraste kan uppgå till ett par miljoner.

Även driftskostnaderna kommer att variera. Kostnader för tömning av papperskorg, tillsyn och städning på veckobasis samt underhåll av staket, grindar och utrustning kan dock inte undvikas.

**Sociala konsekvenser**

En väl fungerande hundrastgård ger positiva sociala effekter för både hundar och hundägare. Hundrastgårdar kan också utgöra en plats för osämja när hundägare inte respekterar varandra.

**Arbetsutskottets beslutsförslag till samhällsnämnden**

Samhällsnämnden avslår medborgarförslaget om att uppföra en hundrastgård i Lödöse.

Anna Berlin  
Enhetschef  
anna.berlin@lillaedet.se

Beslut expedieras till  
Kommunstyrelsen  
Ellinor Östlund, kommunikationschef

Beslutet skickas för kännedom till

-