



## Kallelse Omsorgsnämnden

Tid: måndag 24 september 2018 kl. 15:30

Plats: Östra Roten, kommunhuset i Lilla Edet

Ärenden	Föredragande
Formalia	
1 Upprop	
2 Val av justerare och fastställande av tid för justering	
3 Godkännande av dagordning	
Informationsärende	
4 Beslutsuppföljning ON 20180924	2018/200 Anna-Carin Säll, nämndsamordnare
Beslutsärende	
5 Tertial 2 2018 <i>Handlingar skickas ut i efterhand!</i>	Lotte Mossudd, socialchef
6 Förslag på taxor och avgifter för 2019 inom vård och omsorg och funktionshinder	2018/194 Lotte Mossudd, socialchef och Yvonne Gunnarsson Nord
7 Revidering av omsorgsnämndens delegeringsordning	2018/20 Lotte Mossudd, socialchef
8 Ej verkställda beslut SoL/LSS 2018	2018/112 Lotte Mossudd, socialchef
9 Sammanträdesdagar för omsorgsnämnden 2019	2018/199 Anna-Carin Säll, nämndsamordnare
10 Information <ul style="list-style-type: none"><li>Diskussion verksamhetsplan 2019</li></ul>	
11 Anmälan av inkomna skrivelser	
12 Redovisning delegeringsbeslut	

**Tommy Nilzén (MP)**  
Ordförande



## **Beslutsuppföljning ON 20180924**

Dnr ON 2018/200

### **Sammanfattning**

Kommunfullmäktige beslutade 2016-12-07 § 142 att punkten ”Beslutsuppföljning” ska vara en punkt på föredragningslistan för styrelse och nämnder.

Vid dagens sammanträde redovisas uppdrag från omsorgsnämnden fram till dagens datum.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 10 september 2018  
Beslutsunderlag reviderad 21 maj 2018

### **Ekonomiska överväganden och följder av beslut**

-

### **Förslag till beslut**

Omsorgsnämnden antecknar informationen.

Anna-Carin Säll  
Nämndsamordnare  
anna-carin.sall@lillaedet.se  
0520-65 98 56

## Beslutsuppföljning

### Uppföljning av nämndbeslut - uppdrag till förvaltningen

Avser: Omsorgsnämnden

Uppdaterad efter nämndssammanträdet: 180521

Beslutsdatum	Diarie-nummer	Ärende/rubrik	Handläggare	Uppdraget	Status	Nämnds färdigdatum	Förvaltningens beräknade färdigdatum	Färdigt datum
171211	2017/ON224 § 64	Boende föräldre i Lilla Edets kommun, flerårsplan 2018-2024	Verksamhetschef VoO	Flerårsplanen ska revideras årligen			181210	
171211	2017/ON224 § 65	Flerårsplan avseende bostäder för personer med funktionsnedsättning plan för 2018-2024	Verksamhetschef LSS	Flerårsplanen ska revideras årligen			181210	
180521	2018/135 § 42	Omsorgsnämnden godkänner tertialrapport 1 2018 samt att nämnden uppdrar åt förvaltningen att omgående vidta åtgärder för en budget i balans samt till nämnden redovisa dessa, senast vid omsorgsnämndens sammanträde i september i samband med tertialrapport 2 2018.			sep-18			



## Förslag på taxor och avgifter för 2019 inom vård och omsorgs- och funktionshinderverksamheten

Dnr ON 2018/194

### Sammanfattning

Riksdagen beslutar om avgifter kommunen får ta ut, detta regleras i socialtjänstlagen, 8 kap. 5 § 6 – ”Den enskildes avgifter får för hemtjänst och dagverksamhet, tillsammans med avgifter som avses i 26 § sjätte stycket hälso- och sjukvårdslagen (1982:763), per månad uppgå till högst en tolfedel av 0,5392 gånger prisbasbeloppet”.

Prisbasbeloppet enligt socialförsäkringsbalken (2010:110) har för år 2019 beräknats till 46 500 kronor. Det innebär att prisbasbeloppet för år 2019 är 1 000 kronor högre än prisbasbeloppet för år 2018. Maxtaxa för 2019 är 2 089 kronor per månad. Socialförvaltningen har gjort en översyn av taxor och avgifter inför 2019 och föreslår ändring av de taxor och avgifter som inte följer prisbasbeloppet enligt nedan.

### Ärendet

#### A Vård och omsorgsverksamheten

1. Tillsynskamera (omfattar trygghetstelefon plus tillsynskamera). **Nytt.**

**Förslag:** 350 kronor för ensamstående, 400 kronor för äkta par/sambo/registrerad partner i samma hushåll per månad.

Då bosättningskommunen skall betala gäller samma kostnader plus en avgift för åtgärdande av larmorsak.

2. Förtydligande gällande kommunal hälso- och sjukvård. **Nytt.**

**Förslag:** Barn/ungdom under 18 år betalar ingen avgift för denna insats. (gäller även inom funktionshinderverksamheten).

Betalas hemtjänstavgift utgår ingen avgift för denna insats.

3. Personliga hygienartiklar (i städ- och tvätt paket inom särskilt boende). **Nytt.**

**Förslag:** Personliga hygienartiklar kan mot en månatlig avgift på 100 kronor erhållas från boendet.

4. Kostnad per måltid för anhöriga/närstående på särskilt boende. **Korrigerig.**

**Förslag:** Lunch och kaffe med tillbehör höjs med fem kronor per måltid (lunch 65 kr, kaffe med smörgås 25 kr, kaffe med kaka/bulle 20 kr, lunch på högtid 90 kr).

5. Fika serverad på träffpunkterna Lödöse och Hägern. **Korrigerig.**

**Förslag:** Höjs med fem kronor per måltid (kaffe med kaka 20 kr och kaffe med smörgås 25 kr).

## **B Funktionshinderverksamheten**

### **1. Hyra. Nytt.**

**Förslag:** Hyra på grupp- och servicebostad. Hyressättningen följer resultatet av hyresförhandlingarna mellan det kommunala fastighetsbolaget AB EdetHus och Hyresgästföreningen och justeras årligen.

### **2. Avgift för helpension. Nytt.**

**Förslag:** Avgift för helpension höjs från 6,5 % till 7,5 % av prisbasbeloppet. Avgiften för helpension inom funktionshinderverksamheten har inte räknats upp de senaste fem åren, detta korrigeras nu 2019 och kommer då att motsvara avgiften för helpension inom vård och omsorg.

### **3. Ungdomar över 18 år med egen inkomst. Korrigering.**

**Förslag:** Avgift för hyra höjs från 1 890 kronor till 1 950 kronor och avgift för mat höjs från 1 730 kronor till 1 910 kronor per månad.

Övriga avgifter följer prisbasbeloppet samt rekommendation från VästKom enligt tidigare beslut av kommunfullmäktige.

## **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 3 september 2018.

Förslag på taxor och avgifter 2019.

## **Ekonomiska överväganden och följder av beslut**

### **Förslag till beslut**

Omsorgsnämnden föreslår kommunfullmäktige att besluta om taxor och avgifter inom vård och omsorgs- och funktionshinderverksamheten 2019 enligt tjänsteskrivelse daterad 3 september 2018.

Ann Brorström  
Förvaltningssekreterare  
ann.brorstrom@lillaedet.se  
0520-65 96 16

Beslut expedieras till  
Kommunfullmäktige  
Socialchef  
Förvaltningssekreterare

Beslutet skickas för kännedom till  
Ekonomichef



LILLA EDETS KOMMUN

# TAXOR OCH AVGIFTER 2019

## INOM VÅRD OCH OMSORGS- OCH FUNKTIONSHINDER- VERKSAMHETEN

Antagna av omsorgsnämnden den september 2018 §  
Antagna av kommunfullmäktige den december 2018 §

OBS! GRÖNMARKERAD TEXT ÄR NY FÖR 2019  
RÖD- OCH GULMARKERADE BELOPP ÄR ÄNDRADE

## 6. Vård och omsorg

Enligt Riksdagsbeslut, reglerat i socialtjänstlagen (2001:453) 8 kap. 5 § får den enskildes avgifter för hemtjänst och dagverksamhet, tillsammans med avgifter som avses i 26 § sjätte stycket hälso- och sjukvårdslagen (1982:763), per månad uppgå till högst en tolfedel av 0,5392 gånger prisbasbeloppet.

Kommunen använder sig av maxtaxa och de avgifter som ingår i detta är hemtjänst i ordinärt och särskilt boende, hemsjukvård, trygghetstelefon, tillsynskamera, korttidsvård/avlastning/hospice och växelvård samt kommunal hälso- och sjukvård. Har den enskilde insatser både från hemtjänst och hemsjukvård utgår enbart avgift för hemtjänst.

Uttagen avgift är beroende av det så kallade avgiftsutrymmet. Med detta avses det den enskilde brukaren har kvar av sin bruttoinkomst efter att hyra, skatt och förbehållsbelopp beräknats. Detta utrymme är det maximala belopp som den enskilde kan betala i avgift per månad, även om summan av avgifterna överstiger detta utrymme.

De sammanlagda avgifterna som omfattas av maxtaxan är maximerad till 53,92 % av prisbasbeloppet (PBB), som för år 2019 är fastställt till 46 500 kronor, vilket då utgör utrymmet för maximal avgift. För år 2019 är den maximala avgiften 2 089 kronor per månad.

Avgifterna avseende äldreomsorg är befriade från moms, om inte annat anges. Kommunen använder sig av beräkningar utifrån Konsumentverket (Koll på pengarna), Väst Kom, Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) och prisbasbeloppet, PBB som för år 2019 är fastställt till 46 500 kronor.

### a. Hemtjänst i ordinärt/särskilt boende (Omfattas av maxtaxan).

Hemtjänstavgiften relateras till utrymmet för maxavgiften. Respektive omvårdnadsnivå är sedan relaterad till detta. Månadsbeloppet är en tolfedel av årsbeloppet.

Nivå	Antal timmar per månad	% av maxavgift	Maximalt månadsbelopp
1	0 - 9	30	627 kr
2	10 - 49	50	1 045 kr
3	50 - 119	80	1 671 kr
4	120 -	100	2 089 kr



**b. Trygghetstelefon/Tillsynskamera**

(Omfattas av maxtaxan)

	Trygghetstelefon	Telefon + kamera
Ensamstående per påbörjad månad	300 kr	350 kr
Äkta par/Sambo, i samma hushåll, per påbörjad månad	350 kr	400 kr
Ensamstående - då bosättningskommunen skall debiteras	300 kr per påbörjad månad plus 401 kr per timma* för åtgärdande av larmorsak	350 kr plus 401 kr/tim.* för larmåtgärd
Äkta par/sambos i samma hushåll - då bosättningskommunen skall debiteras	350 kr per påbörjad månad plus 401 kronor per timma* för åtgärdande av larmorsak	400 kr plus 401 kr/tim.* för larmåtgärd

\*Avgiften följer VästKom's rekommendation och kan ändras under året.

Den enskilde ersätter kommunen för förlorad larm-knapp, skadegörelse på trygghetslarm/tillsynskamera och förlorat/borttappat trygghetslarm enligt faktisk kostnad.

**c. Kommunal hälso- och sjukvård, omfattas av hemsjukvård, arbetsterapi och sjukgymnastik**

(Omfattas av maxtaxan).

Endast en avgift tas ut för insatser av antingen kommunköterska, arbetsterapeut och/eller sjukgymnast. Betalas hemtjänstavgift utgår ingen avgift för denna insats. Barn/ungdom under 18 år betalar ingen avgift för denna insats.

Per månad, oavsett antal besök	300 kr
--------------------------------	--------

**d. Avgifter för korttidsvistelse, avlastning och växelvård**

(Vård/vistelse omfattas av maxtaxan).

Dagsbeloppet är en trettiondel av månadsbeloppet.

Aktivitet	% av PBB	Belopp
Vård/vistelse, per dag	9,5	147 kr
Matkostnad, per dag	7,5	116 kr

Vid "öppen retur" (inom 24 timmar) åter tillbaka till korttidsboende från sjukhusvistelse utgår kostnad för vård/vistelse.

**e. Mattransport, distribution av mat till ordinärt boende**

Avgiften kan ändras under året.

För närvarande gäller följande priser per portion enligt nedan;

Allmän och vegetarisk kost	55 kr
Energi- och proteinrik kost	65 kr
Dessert anpassad till huvudrätten	20 kr

Allmän, vegetarisk och energirik kost finns som följande alternativ med en tillkommande kostnad per portion enligt nedan;

Gluten-laktos-ägg- och mjölkproteinfri kost	25 kr
---	-------

**f. Måltid serverad på dagverksamhet enligt biståndsbeslut**

Lunch	55 kr/måltid
Förmiddagskaffe med smörgås	20 kr/måltid
Eftermiddagskaffe med kaka/bulle	15 kr/måltid

**g. Hyror i ordinärt boende inom blockavtal**

Hyror fastställs enligt självkostnadspris. Hyressättningen följer resultatet av hyresförhandlingarna mellan fastighetsägarna Göteborg Första regionen och Hyresgästföreningen. Eventuell korrigering av hyran sker månaden efter att förhandlingar avslutats.

**h. Kostnad per måltid för anhöriga/närstående för måltid på särskilt boende, inklusive moms**

Lunch	65 kr
Kaffe med smörgås	25 kr
Kaffe med kaka/bulle	20 kr
Frukost	40 kr
Kvällsmål	40 kr
Lunch högtider	90 kr

**i. Fika serverad på träffpunkterna Lödöse och Hägern**

En kopp kaffe	10 kr
Kaffe med kaka	20 kr
Kaffe med smörgås	25 kr

**j. Hyra av lokal på trygghetsboende Hägern**

Hyresgäster i Trygghetsboendet Hägern kan hyra matsalen till en kostnad av 300 kronor per timma inklusive porslin.

Öppen verksamhet riktad till pensionärer använder lokalen fritt.

**k. Avlösarservice i ordinärt boende**

Anhörig kan beviljas avlösning i hemmet 08.00-22.00, med upp till tio (10) timmar per månad kostnadsfritt.

## I. Hyror och avgifter inom särskilt boende

Den enskilde har ett hyresförhållande med kommunen och betalar själv hyra. Bostadstillägg ansöks om hos Pensionsmyndigheten.

Hyresnivåerna kopplas till konsumentprisindex, KPI, med oktober månad 2008 som basvärde och förändras den första januari respektive år.

Avgifterna för boende i dubbelrum (enligt maxtaxan) samt måltider är kopplade till prisbasbeloppet med nedan angivna procentsatser.

Aktivitet	% av PBB	Belopp
Avgift för helpension* i särskilt boende, per månad	7,5	3 488 kr
Frukost		20 kr
Lunch		20 kr
Kvällsmål		20 kr
Mellanmål, per måltid		7 kr

\* Enligt Konsumentverkets rekommendationer

Vid sjukhusvistelse görs avdrag för mat per dygn från och med dag ett (1) med	1/30 av 7,5	116 kr
Vid övrig vistelse utanför det särskilda boendet görs avdrag, om avgiftsutrymme finns för hemtjänst, per dygn från och med dag fem (5) med	0,16	74 kr

Omsorgsnämnden har möjlighet att under en period av maximalt tre månader, besluta om reduktion av den billigaste hyran, under förutsättning att dubbla boendekostnader uppstår i samband med inflyttning från ordinärt boende i Lilla Edets kommun till särskilt boende i Lilla Edets kommun.

## m. Vistelse på hospice

Omvårdnadsavgiften omfattas av maxtaxan. Dagsbeloppet är en trettiondel av månadsbeloppet.

Aktivitet	% av PBB	Belopp
Omvårdnadsavgift per dygn	9,5	147 kr
Kost avgift per dygn	7,5	116 kr

## n. Städ- och tvätt paket inom särskilt boende

Lägenheten på särskilt boende likställs med ett eget boende. Den enskilde betalar själv för förbrukningsmaterial.

För den som vill finns möjlighet att till en månatlig avgift av 0,5 % av prisbasbeloppet per månad, erhålla förbrukningsmaterial\* på det särskilda boendet. Med förbrukningsmaterial avses t.ex. städ- och rengöringsmaterial, toalett- och hushållspapper samt tvätt- och sköljmedel.

Personliga hygienartiklar ingår inte i förbrukningsmaterial men kan mot en månatlig avgift på 100 kronor erhållas från boendet.

\* Enligt Konsumentverkets rekommendationer

#### **o. Det sänkta/höjda minimibeloppet på särskilt boende**

Bestämmelserna om avgifter inom äldre- och handikappomsorgen anger att kommunen, genom en individuell prövning av minimibeloppet, ska ta hänsyn till de varaktiga merkostnader som omsorgstagaren har. Kommunen får i vissa fall minska nivån på minimibeloppet.

Sänkningen av minimibeloppet är 1,1 % av prisbasbeloppet per månad och omfattar kostnader för hushållsel, möbler, porslin etc. Väljer man inte städ- och tvätt paket enligt punkt n, sker en sänkning av minimibeloppet med 1,6 % av prisbasbeloppet per månad.

Höjningen av minimibeloppet motsvarar mellanskillnad mellan Konsumentverkets kostnadsberäkning av skäliga kostnader för livsmedel och kommunens avgift för kost.

#### **p. Hemtjänst, hemsjukvård, arbetsterapi och sjukgymnastik för personer från annan kommun i ordinärt boende**

1 maj 2011 beslutade riksdagen om möjligheter för vistelsekommun att erhålla ersättning från bosättningskommun för utförd hemtjänst, hemsjukvård samt insatser från sjukgymnast och arbetsterapeut vid tillfällig vistelse i kommunen.

##### **Hemtjänst**

Sedan 2014 har VästKoms rekommendation baserats på ett genomsnitt för timersättningen hos länets LOV-kommuner samt att justering sker årligen i enlighet med SKL:s årliga nationella kartläggning av hemtjänstersättning hos LOV-kommuner.

Avgift för hemtjänst är 401 kronor per timma.

##### **Hemsjukvård/sjukgymnast/arbetsterapeut**

Sedan 1 januari 1999 har de 49 kommunerna i Västra Götaland ansvar för hemsjukvård i ordinärt boende i enlighet med gällande Hälso- och sjukvårdsavtal i Västra Götaland. Kommunerna i Västra Götaland ger hemsjukvård i ordinärt boende åt personer bosatta inom länet, oavsett om de är kommuninvånare eller inte.

Avgift för sjukvård som utgår ifrån distriktssköterskebeslut och avgift för behandling som beslutas av sjukgymnast/arbetsterapeut är 650 kronor per timma.

Den vårdgivande kommunen debiterar folkbokföringskommunen för det antal timmar som man överenskommit sig emellan när det gäller vårdinsatsen samt eventuell restid.

\*Avgiften följer VästKom's rekommendation och kan ändras under året.

#### **q. Kostnad för transport till bårhus för bisättning**

Faktisk kostnad\* faktureras dödsboet för transport till bårhus, för bisättning av avlidna personer i särskilt boende och avlidna personer i ordinärt boenden inskrivna i den kommunala hemsjukvården.

\*Enligt SKL cirkulär 2005:52

**r. Kostnad för ej förskrivna hjälpmedel, t.ex. kryckor, duschpall, griptång, käpp, stödhantag, textil snurrplatta och förhöjningsdyna**

Den enskilde betalar själv motsvarande faktisk kostnad för hjälpmedlet.

**s. Kostnad vid förlust av hjälpmedel**

Den enskilde betalar själv ett restvärde\* överstigande 200 kronor per hjälpmedel.

\*Enligt Västra Götalandsregionens riktlinjer, Websesam

**t. Hämtning och nedmontering av hjälpmedel i ordinärt boende för personer över 18 år**

Den enskilde ansvarar själv för att hjälpmedel monteras ner och återlämnas till kommunen.

Ombesörjer kommunen för nedmontering och transport betalar den enskilde 300 kronor per hämtning.

**u. Avgift för bostadsanpassningsintyg**

Den enskilde betalar 150 kronor för intyg om bostadsanpassning.

**v. Kostnad för vaccination**

Kostnad för vaccinering utgår enligt Västra Götalandsregionens taxa.

**w. Trygg hemgång**

(Omfattas av maxtaxan).

Den enskilde betalar hemtjänstavgift enligt biståndsbeslut.

**x. Ledsagning**

(Omfattas av maxtaxan).

Ingår i hemtjänstavgift om sådan betalas av den enskilde.

Har den enskilde ingen hemtjänst utgår en avgift på 200 kr per månad.

## 7. Funktionshinder

En viktig handikappolitisk princip är att människor inte ska ha merkostnader på grund av sin funktionsnedsättning. Stöd och service som ges enligt LSS ska därför med några få undantag vara avgiftsfritt.

I 18-20 §§ i lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS, framgår när avgifter kan tas ut. Avgifter avseende livsmedel, resor, fritidsverksamhet, bostad och andra omkostnader är inte att betrakta som en del av omvårdnaden/LSS-insatsen.

Avgifterna avseende detta kapitel är befriade från moms, om inte annat anges. Kommunen använder sig av beräkningar utifrån Konsumentverket (Koll på pengarna), Väst Kom, Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) och prisbasbeloppet, PBB som för år 2019 är fastställt till 46 500 kronor.

### a. Korttidsvistelse utanför det egna hemmet enl. 9 § 6

När brukaren deltar i aktiviteter under sin korttidsvistelse på korttidshem, i stödfamilj eller på läger skall vårdnadshavare eller brukaren själv betala kostnaderna för aktiviteten. Resor till och från korttidsvistelse ingår inte i insatsen utan anordnas och betalas av vårdnadshavare eller brukaren själv. I de fall resan anordnas av korttidshemmet fakturerar Lilla Edets kommun vårdnadshavare eller brukaren själv den faktiska kostnaden.

#### Måltidskostnader

Mat betalas av vårdnadshavare eller brukaren själv under all form av korttidsvistelse, inklusive läger och vistelse i stödfamilj. Kostnaden beräknas per dag och är relaterad till brukarens ålder.

Måltid	0 – 6 år		7 – 15 år		16 år -	
	% av PBB	Belopp	% av PBB	Belopp	% av PBB	Belopp
Frukost	0,023	11 kr	0,030	14 kr	0,035	16 kr
Lunch/middag	0,060	28 kr	0,085	40 kr	0,105	49 kr
Mellanmål	0,015	7 kr	0,015	7 kr	0,015	7 kr
Kvällsmål	0,035	16 kr	0,047	22 kr	0,058	27 kr
Summa per dygn	0,133	62 kr	0,177	83 kr	0,213	99 kr

\* Enligt Konsumentverkets rekommendationer

### b. Korttidstillsyn för skolungdom över 12 år enl. 9 § 6

Matkostnad betalas av vårdnadshavare vars barn/ungdom vistas på korttidstillsyn för skolungdom över 12 år.

Aktivitet	% av PBB	Belopp
Matkostnad, per dag	0,9	21 kr

### c. Boende i familjehem eller bostad med särskild service för barn/ungdomar, t.ex. elevhem enl. 9 § 8

Vårdnadshavare är skyldiga att i skälig utsträckning bidra till kommunens kostnader när ett barn under 18 år får vård utom det egna hemmet. Detta framgår av lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) 20 §.

Ersättningen skall bestämmas efter samma grunder som om det gällde att bestämma återbetalningsskyldighet för var och en av vårdnadshavarna enligt lagen (1996:1030) om underhållsstöd.

Beräkning av vårdnadshavares inkomster och grundavdrag regleras i lagen om underhållsstöd 25–27 §§ och skall göras på var och en av vårdnadshavarna, även om de är sammanboende. Det belopp var och en av vårdnadshavarna skall bidra med får dock inte överstiga vad som för varje tid motsvarar underhållsstödsbeloppet.

Information om vårdnadshavares ansvar för kostnader.

\* Enligt Försäkringskassans riktlinjer för underhållsstöd

### d. Bostad med särskild service för vuxna eller annan särskilt anpassad bostad enl. 9 § 9

Brukaren har ett hyresförhållande med kommunen och betalar själv hyra. Bostadsbidrag/tillägg ansöks om hos Pensionsmyndigheten.

#### 1. Hyra

##### Grupp-/servicebostad

Hyressättningen följer resultatet av hyresförhandlingarna mellan fastighetsägarna Edet Hus och Hyresgästföreningen och justeras årligen.

#### 2. Matkostnad

##### Grupp-/Servicebostad

Brukaren betalar själv matkostnader.

Aktivitet	% av PBB	Belopp
Avgifter för helpension, per månad	7,5	3 488 kr
Avgift för enstaka måltider* – Frukost	0,035	16 kr
Lunch/Middag	0,105	49 kr
Mellanmål	0,015	7 kr
Kvällsmål	0,058	27 kr

\* Enligt Konsumentverkets rekommendationer

#### 3. Städ- och tvätt paket inom särskilt boende

Brukaren betalar själv för förbrukningsmaterial.

För den som vill finns möjlighet att till en månatlig avgift av 0,5 % av prisbasbeloppet per månad, erhålla förbrukningsmaterial\* på det särskilda boendet. Med förbrukningsmaterial avses t.ex. städ- och rengöringsmaterial, toalett- och hushållspapper samt tvätt- och sköljmedel.

Personliga hygienartiklar ingår inte i förbrukningsmaterial.

\* Enligt Konsumentverkets rekommendationer

#### 4. Fritidsresor

Brukaren står själv för kostnader för fritidsaktiviteter och privata resor.

När brukare inte använder färdtjänst utan reser med kommunens fordon debiteras 3,50 kr (inkl. moms) per kilometer fördelat på antal brukare som gör resan.

Resekostnader faktureras brukaren i efterskott.

Dessa regler tillämpas också för brukare som har ordinärt boende och som nyttjar verksamhetens fordon för fritidsresor.

#### e. Ungdomar över 18 år med insats enligt 9 § 8 LSS med egen inkomst

Ungdomar över 18 år som har egen inkomst och är boende i familjehem eller bostad med särskild service för barn eller ungdomar, som behöver bo utanför föräldrahemmet debiteras en avgift för hyra och mat.

Avgiften för hyra är 1 950 kronor per månad.

Avgiften för kost är 1 910 kronor per månad.

\* Enligt Konsumentverkets rekommendationer

#### f. Daglig verksamhet för personer i yrkesverksam ålder enl. 9 § 10

Enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS har personer som är i yrkesverksam ålder och som saknar förvärvsarbete och inte utbildar sig rätt till daglig verksamhet.

Habiliteringsersättning (ej skattepliktig)

För att stimulera brukaren att delta i daglig verksamhet utgår en habiliteringsersättning per närvarodag på 44 kronor.

Äter brukare lunch i kommunens dagliga verksamhet motsvarar detta habiliteringsersättningen som då inte betalas ut.

Äter brukare inte lunch i kommunens dagliga verksamhet utbetalas habiliteringsersättning per månad grundad på närvaro.

Särskilda aktiviteter

För aktiviteter som ligger utanför den dagliga verksamheten (t.ex. deltagande i sär vuxenundervisning) som brukaren önska delta i, betalar brukaren själv sin kostnad inklusive resa.

Används verksamhetens fordon betalar brukaren resekostnad efter samma nivå som fritidsresor enligt rubriken ”Bostad med särskild service för vuxna eller annan särskilt anpassad bostad enl. 9 § 9”.

#### g. Kommunal hälso- och sjukvård, omfattas av hemsjukvård, arbetsterapi och sjukgymnastik

Endast en avgift tas ut för insatser av antingen kommunsköterska, arbetsterapeut och/eller sjukgymnast. Betalas hemtjänstavgift utgår ingen avgift för denna insats.

Barn/ungdom under 18 år betalar ingen avgift för denna insats.

Per månad, oavsett antal besök	300 kr
--------------------------------	-----------



#### **h. Hemsjukvård, arbetsterapi och sjukgymnastik för personer (brukare) från annan kommun i ordinärt boende**

Sedan 1 januari 1999 har de 49 kommunerna i Västra Götaland ansvar för hemsjukvård i ordinärt boende i enlighet med gällande Hälso- och sjukvårds-avtal i Västra Götaland. Kommunerna i Västra Götaland ska ge hemsjukvård i ordinärt boende åt personer bosatta inom länet, oavsett om de är kommun-Invånare eller inte.

Avgift för sjukvård som utgår ifrån distriktssköterskebeslut och avgift för behandling som beslutas av sjukgymnast/arbetsterapeut är **650** kronor per timma.

Den vårdgivande kommunen debiterar folkbokföringskommunen för det antal timmar som man överenskommit sig emellan när det gäller vårdinsatsen samt eventuell restid.

\*Avgiften följer VästKom's rekommendation och kan ändras under året.

#### **i. Kostnad för transport till bårhus för bisättning**

Faktisk kostnad faktureras dödsboet för transport till bårhus för bisättning av avlidna i särskilt boende och avlidna personer i ordinärt boenden inskrivna i den kommunala hemsjukvården.

\* Enligt SKL cirkulär 2005:52

#### **j. Kostnad för vaccination**

Kostnad för vaccinering utgår enligt Västra Götalandsregionens taxa.

## 8. Färdtjänst samt kompletteringstrafik

### a. Kommunal färdtjänst

Egenavgiften för färdtjänst baseras på Västtrafiks baspris med ett procentuellt påslag om 50 %.

### b. Färdtjänst i annan kommun

Egenavgiften vid resa med färdtjänst i annan kommun är 40 % av taxameterbeloppet.

### c. Riksfärdtjänst

Egenavgiften beräknas efter resans längd och fastställs av regeringen (SFS 1993:1148).

För närvarande gäller nedanstående uppgifter om vägavstånd, ungdomar och studenter, som kan förändras i och med nytt regeringsbeslut.

Vägavstånd i kilometer	Egenavgift i kronor 26 år och äldre
0 - 100	105
101 - 125	130
126 - 150	165
151 - 175	195
176 - 200	220
201 - 225	255
226 - 250	275
251 - 275	300
276 - 300	320
301 - 350	370
351 - 400	420
401 - 450	455
451 - 500	480
501 - 600	535
601 - 750	600
751 - 1 000	655
1 001 - 1 250	680
1 251 - 1 500	700
Över 1 501	755

Resenärer under 26 år och studerande som innehar Centrala studiestödsnämndens rabattkort eller Sveriges Förenade Studentkårs studentkort ska betala 70 procent av egenavgift. Förordning (1996:1094).

### Bomresor

Vid tredje bomresan utan nöjaktig förklaring debiteras tillståndshavaren kostnaden.



## Revidering av omsorgsnämndens delegeringsordning

Dnr ON 2018/20

### Sammanfattning

Nuvarande delegeringsordning antogs av Omsorgsnämnden i april 2011. Den har sedan reviderats vid några tillfällen, senast i april 2018. Delegeringsordningen har nu gått igenom och det finns behov av några ändringar.

### Ärendet

I punkt 43 är delegat Förvaltningsekonom. Förvaltningsekonom finns inte sedan några år tillbaka. Delegat föreslås ändras till Förvaltningschef.

43. Verksamhetsbidrag till pensionärs- och handikappföreningar		Förvaltningsekonom Förvaltningschef	
--	--	--	--

I punkt 11 föreslås tillägg i ärendet och lagrum som innebär att delegat biståndshandläggare tar beslut om insatser enligt 9 § LSS när de kan verkställas i egen regi. Platser som måste köpas externt bör beslutas av nämnden, gäller alla punkter i 9 §.

11. Beslut om insatser enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade som kan verkställas i egen regi	<del>7 § och 9 §</del> punkterna 2-10 LSS 9 § LSS	Biståndshandläggare	
--	--	---------------------	--

En ny punkt föreslås läggas till. Punkten har tidigare inte funnits med i delegeringsordningen, vilket den bör göra.

Yttrande till JO eller IVO med anledning av klagomål eller tillsyn		Verksamhetschef	
--	--	-----------------	--

### Beslutsunderlag

---

### Ekonomiska överväganden och följder av beslut

---

## Förslag till beslut

Punkterna 43 och 11 i Omsorgsnämndens delegeringsordning ändras enligt följande:

43. Verksamhetsbidrag till pensionärs- och handikappföreningar		Förvaltningssekonom Förvaltningschef	
--	--	---	--

11. Beslut om insatser enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade som kan verkställas i egen regi	<del>7 § och 9 §</del> punkterna <del>2-10 LSS</del> 9 § LSS	Biståndshandläggare	
--	---	---------------------	--

Omsorgsnämndens delegeringsordning kompletteras med följande punkt:

Yttrande till JO eller IVO med anledning av klagomål eller tillsyn		Verksamhetschef	
--	--	-----------------	--

Lotte Mossudd  
Socialchef

Jeanette Larsson  
Handläggare

Beslut expedieras till  
Socialchef  
Verksamhetschef vård och omsorg  
Verksamhetschef LSS  
Verksamhetschef IFO  
Nämndsamordnare

## Ej verkställda beslut 2018 SoL och LSS

Kommunen har enligt socialtjänstlagen (2001:453) SoL och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (1993:387) LSS, skyldighet att en gång per kvartal rapportera gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum.

Rapportering görs till Inspektionen för vård och omsorg på individnivå. Omsorgsnämnd, kommunens revisorer samt kommunfullmäktige får rapporten i oidentifierad form.

### Kvartal 2 SoL särskilt boende permanent enligt 4 kap. 1 §

Beslutsdatum	erbjudande	verkställt	kommentar
2017-11-01	180115		dragit tillbaka ansökan 180727
2018-03-07			
2018-04-11	180816		dragit tillbaka ansökan 180816
2018-04-25	180817		dragit tillbaka ansökan 180820

### Kvartal 2 LSS bostad med särskild service enligt § 9:9

Beslutsdatum	erbjudande	verkställt	kommentar
2016-09-16	170306	180603	
2017-11-28		180519	
2017-12-01		180618	
2017-12-11			kommer verkställas 180901

### Kvartal 2 LSS ledsagarservice enligt § 9:3

Beslutsdatum	erbjudande	verkställt	kommentar
2017-11-13			avslutats utan verkställighet pga säbo enligt SoL 180420

### Kvartal 2 LSS avlösning i hemmet enligt § 9:5

Beslutsdatum	erbjudande	verkställt	kommentar
2018-02-01	180314, 180801		tackat nej

## **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad den 24 augusti 2018

Inspektionen för Vård och Omsorg kvartalsrapport, 2018q2 rapporteringstillfälle 2018q2

## **Förslag till beslut**

Omsorgsnämnden godkänner informationen

## **Beslutet skickas till**

Akten

Inspektionen för Vård och Omsorg

Kommunfullmäktige

Kommunrevisionen



## Sammanträdesdagar för omsorgsnämnden 2019

Dnr ON 2018/199

### Sammanfattning

Förvaltningen har tagit fram förslag på sammanträdestider för omsorgsnämnden 2019, hänsyn är tagen till när nämnden behöver fatta beslut om ekonomiska rapporter.

*Omsorgsnämnden sammanträder måndagar klockan 15.30*

28 januari

4 mars (årsrapport 2018, internkontroll, beslutsuppföljning)

15 april

27 maj (T1, beslutsuppföljning)

19 augusti (taxor och avgifter)

30 september (T2, beslutsuppföljning)

4 november (verksamhetsplan 2020, sammanträdesdagar 2020)

9 december (beslutsuppföljning)

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 6 september 2018

### Ekonomiska överväganden och följder av beslut

-

### Förslag till beslut

Omsorgsnämnden fastställer ovanstående sammanträdesdagar för 2019.

Anna-Carin Säll  
Nämndsamordnare  
anna-carin.sall@lillaedet.se  
0520-659856

Beslut expedieras till  
Samtliga ledamöter och ersättare i omsorgsnämnden  
Förvaltningschef  
Verksamhetschefer

## **Inkomna skrivelser och rapporter**

Vid dagens sammanträde redovisas sammanställning av inkomna skrivelser

### Dom

1. Förvaltningsrätten i Göteborg 2018-08-13, mål nr 8667-18. Bostadsanpassningsbidrag enligt lagen (1992:1574) om bostadsanpassningsbidrag, förkortad BAB

### Konferens

2. Inbjudan konferens Göteborgsregionen, Förebyggande demensomsorg – med fokus på forskning, samhälle och personal, 9 november 2018

## **Förslag till beslut**

Omsorgsnämnden antecknar informationen.



# Delegeringsbeslut

Utskriftsdatum: 2018-09-10

Utskriven av: Anna-Carin Säll

<b>Diarieenhet:</b>	Omsorgsnämnden
<b>Beslutsfattare:</b>	Alla
<b>Kategori:</b>	Alla
<b>Beslutsinstans:</b>	Omsorgsnämnden
<b>Sammanträdesdatum:</b>	2018-09-24
<b>Sekretess:</b>	Visas ej

<b>Id</b>	<b>Beskrivning</b>	<b>Beslutsfattare</b>
<b>Datum</b>	<b>Avsändare/Mottagare</b>	<b>Paragraf</b>
<b>Ärendenummer</b>	<b>Ärendemening</b>	<b>Ansvarig</b>
		<b>Kategori</b>
11684	Beslut om bostadsanpassningsbidrag	Davor Maslovski
2018-08-28	***Sekretess***	Davor Maslovski §40/2018
ON 2018/152	Ansökan om bostadsanpassningsbidrag Kerstin Karlsson	Davor Maslovski
		Bostadsanpassningsbidrag
12197	Beslut om bostadsanpassningsbidrag	Davor Maslovski
2018-09-05	***Sekretess***	Davor Maslovski §41/2018
ON 2018/179	Ansökan om bostadsanpassningsbidrag	Davor Maslovski
		Bostadsanpassningsbidrag
12196	Utredning	Davor Maslovski
2018-09-05	***Sekretess***	Davor Maslovski §42/2018
ON 2018/185	Ansökan om bostadsanpassningsbidrag	Davor Maslovski
		Bostadsanpassningsbidrag
12199	Beslut om bostadsanpassningsbidrag	Davor Maslovski
2018-09-05	***Sekretess***	Davor Maslovski §43/2018
ON 2018/178	Ansökan om bostadsanpassningsbidrag	Davor Maslovski
		Bostadsanpassningsbidrag
2018.633	Beslut om bostadsanpassningsbidrag	Davor Maslovski
2018-06-15	***Sekretess***	Davor Maslovski §34/2018
ON 2018/150	Ansökan om bostadsanpassningsbidrag	Davor Maslovski
		Bostadsanpassningsbidrag
2018.756	Yttrande till Förvaltningsrätten Mål nr 9416-18	Lotte Mossudd
2018-08-24		Lotte Mossudd §2/2018
ON 2018/188	Yttrande till Inspektionen för vård och omsorg, Förvaltningsrätten mål 9616-8	Lotte Mossudd
2018.766	Delegeringsbeslut reducerad hyresavgift	Ann Brorström

2018-09-04 ON 2018/173	***Sekretess*** Ansökan om reducering vid dubbel boendekostnad	Ann Brorström §5/2018 Ann Brorström Reducering vid dubbel boendekostnad
2018.767	Delegeringsbeslut reducerad hyresavgift	Ann Brorström
2018-09-04 ON 2018/183	***Sekretess*** Ansökan om reducering vid dubbel boendekostnad	Ann Brorström §6/2018 Ann Brorström Reducering vid dubbel boendekostnad
2018.768	Delegeringsbeslut reducerad hyresavgift	Ann Brorström
2018-09-04 ON 2018/186	***Sekretess*** Ansökan om reducering vid dubbel boendekostnad	Ann Brorström §7/2018 Ann Brorström Reducering vid dubbel boendekostnad
2018.769	Delegeringsbeslut reducerad hyresavgift	Ann Brorström
2018-09-04 ON 2018/195	***Sekretess*** Ansökan om reducering vid dubbel boendekostnad	Ann Brorström §8/2018 Ann Brorström Reducering vid dubbel boendekostnad
180501-180831	Biståndsbeslut inom omsorgsnämnden enligt SoL, LSS och färdtjänstlagen	Biståndshandläggare