

# **Riktlinjer för skolpliktsbevakning – elev i annan huvudmans verksamhet**

Framtagen av: Marie Hagman

Beslutad i Utbildningsnämnden: 2020-10-01

Dnr: UN2020/204

Version: 1.0



LILLA EDETS  
KOMMUN



## Ansvar för att skolplikten fullgörs

Det åligger enligt skollagen rektor att se till att frånvaron utreds, gällande elever som har upprepade eller längre frånvaro. Uppgift om att en sådan utredning inletts ska snarast anmälas till huvudmannen<sup>1</sup>. Huvudmannen ska i sin tur snarast lämna uppgift om detta till hemkommunen<sup>2</sup>. Kommunen ska därtill snarast få information från huvudmannen om en elev börjar eller slutar vid skolenheten som huvudmannen ansvarar för<sup>3</sup>.

Det är huvudmannen för verksamheten som har ansvar för att eleverna fullgör sin skolgång<sup>4</sup>.

Det är dock hemkommunen som har det yttersta ansvaret för att skolplikten fullgörs och som till exempel kan vitesförelägga vårdnadshavare<sup>5</sup>.

Hemkommunen ska se till att skolpliktiga elever, som inte går i kommunens grundskola eller grundsärskola, på något annat sätt får föreskriven utbildning. Hemkommunen har också ansvar för att vid behov samordna insatser med andra organisationer eller aktörer, till exempel socialtjänsten och BUP, i syfte att minska elevens frånvaro. I sådana fall kan samtycke från vårdnadshavarna behövas<sup>6</sup>.

För att hemkommunen ska kunna ta ansvaret för skolpliktsbevakningen och det övergripande ansvaret att se till att elever fullgör sin skolplikt, även om skolgången sker i en skola med annan huvudman, behöver hemkommunen ha kännedom om frånvaron bland alla elever i skolpliktsålder som är bosatta i kommunen<sup>7</sup>.

Hemkommunens uppföljningsansvar är grundläggande för att ett system med skolval ska kunna fungera och ingen elev ”falla mellan stolarna”<sup>8</sup>.

Enligt förarbetena innebär ansvaret gällande skolpliktsbevakningen att hemkommunen ska hålla sig underrättad om var och hur barnet får sin föreskrivna utbildning och ingripa om barnet inte bereds sådan utbildning<sup>9</sup>.

Kommunens rutiner för skolpliktsbevakningen ska omfatta hur en fortlöpande uppföljning av elever som fullgör skolplikten hos andra offentliga huvudmän och i friskolor ska göras<sup>10</sup>.

---

<sup>1</sup> 7 kap. 19a § skollagen

<sup>2</sup> 7 kap. 22 § skollagen

<sup>3</sup> 7 kap. 22 § skollagen

<sup>4</sup> 7 kap. 22 § skollagen

<sup>5</sup> Prop. 2017/18:9 s. 77

<sup>6</sup> 7 kap. 21 § skollagen

<sup>7</sup> Prop. 2017/18:182 s.65

<sup>8</sup> Prop. 2017/18:182 s. 66

<sup>9</sup> Prop. 1985/86:10 s.90

<sup>10</sup> Skolverket, Skolverkets allmänna råd; Arbetet med att främja närvaro och att uppmärksamma, utreda och åtgärda frånvaro i skolan s. 19



## Riktlinjer för bevakning av skolplikt

### Rutin när elev börjar eller slutar hos en annan huvudman än hemkommunen

När en huvudman planerar att ta emot en ny elev från Lilla Edets kommun ska huvudmannen skriftligen informera Lilla Edets kommun om detta.

När en elev från Lilla Edets kommun slutar hos en huvudman ska huvudmannen skriftligen informera Lilla Edets kommun om detta.

I båda fallen skickas information digitalt till [kommunen@lillaedet.se](mailto:kommunen@lillaedet.se) eller per post till Lilla Edets kommun, Bildningsförvaltningen, 463 80 Lilla Edet.

### Rutin för särskild undervisning

För elever som på grund av sjukdom eller liknande skäl inte kan delta i vanligt skolarbete under längre tid, men som inte vårdas på sjukhus eller institution som är knuten till ett sjukhus ska särskild undervisning anordnas i hemmet eller på annan lämplig plats. Särskild undervisning anordnas av den som är huvudman för den utbildning som eleven deltar i<sup>11</sup>.

Om eleven däremot vårdas på sjukhus eller institution som är knuten till ett sjukhus ska särskild undervisning anordnas på sjukhuset eller institutionen<sup>12</sup>.

Huvudmannen ska skriftligen informera Bildningsförvaltningen om hur eleven får sin undervisning tillgodosedd ([kommunen@lillaedet.se](mailto:kommunen@lillaedet.se)).

### Rutin upprepad eller längre frånvaro

När det har inletts en utredning om elevens frånvaro ska huvudman snarast lämna uppgift om detta till Bildningsförvaltningen ([kommunen@lillaedet.se](mailto:kommunen@lillaedet.se)). Uppgiften ska lämnas i följande blankett: ”Anmälan om betydande frånvaro”.

Huvudmannen informerar elevens vårdnadshavare om att anmälan till hemkommunen sker.

Handläggare på Bildningsförvaltningen, Lilla Edets kommun kontaktar huvudmannen för information om elevens skolsituation samt de åtgärder som skolan satt in utifrån dess handlingsplan vid betydande frånvaro.

Vid behov kan hemkommunen vara delaktig vid dialog med vårdnadshavare samt samordna insatser med samhällsorgan, organisationer och andra som berörs.

Om elevens frånvaro beror på att vårdnadshavare inte fullgjort sina skyldigheter har hemkommunen befogenhet att förelägga vårdnadshavare (med eller utan vite) att fullgöra sina skyldigheter.

Hemkommunen för en löpande dialog med huvudmannen/skolan för att säkerställa att en elev vars frånvaro rapporterats till hemkommunen, får föreskriven utbildning.

---

<sup>11</sup> 24 kap. 22 § skollagen

<sup>12</sup> 24 kap. 17 § skollagen



## Systematisk uppföljning

Inom ramen för hemkommunens övergripande ansvar ingår uppföljningsansvar. För att hemkommunen ska kunna säkerställa att andra huvudmän informerar om upprepad och längre frånvaro behöver uppföljning av frånvarorapporteringen ske. Huvudman ska på begäran lämna hemkommunen uppgifter om elevers närvaro i verksamheten.

## Gällande lagrum

### 7 kap. Skollagen (2010:800)

**10 §** Skolplikten inträder höstterminen det kalenderår då barnet fyller sex år.

Om det finns särskilda skäl får barnet fullgöra sin skolplikt först höstterminen det kalenderår då barnet fyller sju år.

Frågan om uppskjuten skolplikt prövas av hemkommunen efter begäran av barnets vårdnadshavare.

**17 §** En elev i förskoleklassen, grundsärskolan, specialskolan och sameskolan ska delta i den verksamhet som anordnas för att ge den avsedda utbildningen, om eleven inte har giltiga skäl att utebli.

Den obligatoriska verksamheten får omfatta högst 190 dagar per läsår och åtta timmar eller, i förskoleklassen och de två lägsta årskurserna, sex timmar per dag. Sådan verksamhet får inte förläggas till lördagar, söndagar eller andra helgdagar.

Regeringen eller den myndighet som regeringen bestämmer får meddela föreskrifter om avvikelser från andra stycket för elever i grundsärskolan och specialskolan.

Om en elev i förskoleklassen, grundskolan, grundsärskolan, specialskolan eller sameskolan utan giltigt skäl uteblir från den obligatoriska verksamheten, ska rektorn se till att elevens vårdnadshavare samma dag informeras om att eleven har varit frånvarande. Om det finns särskilda skäl behöver elevens vårdnadshavare inte informeras samma dag.

**18 §** En elev i en skolform som avses i 17 § får beviljas kortare ledighet för enskilda angelägenheter. Om det finns synnerliga skäl får längre ledighet beviljas.

Rektorn beslutar om ledighet. Rektorn får inte uppdra åt någon annan att fatta beslut om ledighet som avser längre tid än tio dagar.

**19 §** En elev i en skolform som avses i 17 § får på begäran av elevens vårdnadshavare befrias från skyldighet att delta i obligatoriska inslag i undervisningen om det finns synnerliga skäl. Ett sådant beslut får endast avse enstaka tillfällen under ett läsår.

Rektorn beslutar om befrielse. Rektorn får inte uppdra åt någon annan att fatta sådana beslut.

**19 a §** Om en elev har upprepad eller längre frånvaro från den verksamhet som avses i 17 § ska rektorn, oavsett om det är fråga om giltig eller ogiltig frånvaro, se till att frånvaron skyndsamt utreds om det inte är obehövligt. Utredningen ska genomföras i samråd med eleven och elevens vårdnadshavare samt med elevhälsan.



Om förutsättningarna för en utredning om särskilt stöd enligt 3 kap. 7 § är uppfyllda ska även en sådan utredning inledas.

När en utredning om en elevs frånvaro har inletts ska rektorn se till att frånvaron snarast anmäls till huvudmannen.

**20 §** Den som har vårdnaden om ett skolpliktigt barn ska se till att barnet fullgör sin skolplikt.

**21 §** Hemkommunen ska se till att skolpliktiga barn som inte går i dess förskoleklass, grundskola eller grundsärskola på något annat sätt får föreskriven utbildning.

Hemkommunen ska i frågor som rör skolpliktiga elever som avses i 19 a § vid behov samordna insatser med samhällsorgan, organisationer eller andra som berörs. I fråga om utlämnande av uppgifter gäller de begränsningar som följer av 29 kap. 14 § och offentlighets- och sekretesslagen

**22 §** Huvudmannen ska se till att eleverna i huvudmannens förskoleklass, grundskola och grundsärskola fullgör sin skolgång. Huvudmannen för specialskolan och huvudmannen för sameskolan ska se till att elever i utbildning under deras ledning fullgör sin skolgång.

När en skolpliktig elev börjar eller slutar vid en skolenhet med en annan huvudman än hemkommunen eller det hos en sådan huvudman har inletts en utredning om elevens frånvaro enligt 19 a §, ska huvudmannen snarast lämna uppgift om detta till hemkommunen.

**23 §** Om en skolpliktig elev inte fullgör sin skolgång och detta beror på att elevens vårdnadshavare inte har gjort vad denne är skyldig att göra för att så ska ske, får hemkommunen förelägga elevens vårdnadshavare att fullgöra sina skyldigheter. För en elev i specialskolan, sameskolan eller förskoleklass vid en skolenhet med specialskola eller sameskola är det i stället huvudmannen för respektive skolform som får förelägga elevens vårdnadshavare att fullgöra sina skyldigheter.

Ett föreläggande enligt första stycket får förenas med vite.

Ett beslut om föreläggande gäller omedelbart om inte annat beslutas.