



Kallelse Kommunfullmäktige

Tid: onsdag 20 september 2023 kl. 18:00

Plats: Kulturhuset Eden, Lilla Edet

Ärenden

Föredragande

Formalia

- 1 Upprop
- 2 Val av justerare och tid för justering
- 3 Godkännande av dagordning

Ärenden

- | | | |
|----|--|----------|
| 4 | Nominering av nämndemän | 2022/420 |
| 5 | Avsägelse från Camilla Olofsson (M) som ledamot och ordförande i jävsnämnden, samt fyllnadsval | 2022/420 |
| 6 | Avsägelse från Anders Willgard (SD) från samtliga förtroendeuppdrag, samt fyllnadsval | 2022/420 |
| 7 | Valärende | 2022/420 |
| 8 | Ej verkställda beslut inom IFO, SoL och LSS | 2023/122 |
| 9 | Revidering av förbundsordningen för Tolkförmedling Väst | 2023/250 |
| 10 | Revidering samt antagande av taxor Räddningstjänsten Storgöteborg | 2023/255 |
| 11 | Taxor för måltider inom kostenheten | 2023/245 |
| 12 | Särskilt ägardirektiv till AB Edethus (Centralen 4) | 2023/289 |
| 13 | Yttrande över ny förbundsordning för Göteborgsregionens kommunalförbund | 2023/226 |
| 14 | Revidering av inkallelseordningen | 2023/330 |
| 15 | Insynsplatser avslutas | 2022/420 |

16	Interpellation om likabehandlingsprincipen i kommunala beslut	2023/348
17	Interpellation om det allmänna kommunala intresset	2023/347
18	Interpellation om kommunens klimatlöfte	2023/349

Lars Ivarsbo (C)
Ordförande

Bengtsfors kommun
 Dals-Eds kommun
 Färgelanda kommun
 Lilla Edets kommun
 Melleruds kommun
 Trollhättans kommun
 Vänersborgs kommun
 Åmåls kommun

Val av nämndemän

Fördelning

Författningsenligt får tingsrätten härmed anmäla att mandatperioden går ut den 31 december 2023 för samtliga nämndemän. Kommunfullmäktige har därför att enligt 4 kap. 5, 6, 7 och 8 §§ rättegångsbalken välja nämndemän som ska tjänstgöra från och med den 1 januari 2024.

Tingsrättens fördelning av antalet nämndemän enligt 4 kap. 5 § andra stycket rättegångsbalken blir följande:

Kommun	Folkmängd per den 31 december 2021	Antal nämndemän
Bengtsfors	9 409	6
Dals-Ed	4 756	3
Färgelanda	6 576	4
Lilla Edet	14 509	9
Mellerud	9 268	6
Trollhättan	59 154	38
Vänersborg	39 636	26
Åmål	12 318	8
Totalt	155 626	100

Allsidig sammansättning

Enligt 4 kap. 7 § rättegångsbalken, som handlar om val av nämndemän, ska en allsidig sammansättning av nämndemannakåren eftersträvas med hänsyn till ålder, kön, etnisk bakgrund och yrke. Om det finns flera alternativa sätt att uppnå en allsidig sammansättning, bör de personer väljas som inte tidigare tjänstgjort som nämndemän eller de som tjänstgjort kortast tid.

Tingsrätten vill påminna om att det behövs lämpliga nämndemän i alla åldrar, men generellt sett behövs fler som är yngre än 45 år.

Tingsrätten förutsätter att de nämndemän som utses är beredda att tjänstgöra vid kallelse till sammanträde.

Opolitiskt uppdrag

Nämndemannauppdraget är helt opolitiskt. Som nämndeman är man lekmannadomare och representerar inte något parti. Val av nämndemän ska enligt riksdagsbeslut ske året efter de allmänna valen just för att markera att uppdraget inte är politiskt.

Uppgifter om nämndemännen

När ni skickar tingsrätten uppgift om vilka nämndemän som valts behövs nedanstående uppgifter för att kunna genomföra en kontroll av nämndemännen:

- Personnummer
- Efternamn, tilltalsnamn
- Mobiltelefonnummer
- E-postadress

Ni ska *inte* lämna uppgift om vilket parti som nominerat nämndemannen.

Med hjälp av personnumret hämtar tingsrätten adress från Skatteverkets folkbokföringsdatabas Navet.

Sista dag att meddela tingsrätten valda nämndemän

Tingsrätten behöver senast den 2 oktober 2023 besked om vilka som valts till nämndemän. Detta för att ha tid att genomföra obligatoriska kontroller och kunna planera tjänstgöring. De nämndemän som valts ska också genomgå en obligatorisk utbildning här på domstolen innan de får påbörja sin tjänstgöring.

Underlaget skickas till:

Vänersborgs tingsrätt
Att: Administrationen
Box 1070
462 28 Vänersborg


Niclas Johansson

Lagman

From: Maria Olegård
Sent: Fri, 25 Aug 2023 05:33:18 +0000
To: Kommunen
Subject: VB: Avsägelse

Med vänliga hälsningar

Maria Olegård

Administrativ chef

Besöksadress: Järnvägsgatan 12
Postadress: Lilla Edets kommun, 463 80 Lilla Edet
Telefon: 0520- 65 95 00, direkt: 0520-65 95 12

maria.olegard@lillaedet.se
www.lillaedet.se



LILLA EDETS
KOMMUN

Från: Camilla Olofsson (M) <CamillaC.Olofsson@lillaedet.se>
Skickat: den 24 augusti 2023 23:07
Till: Maria Olegård <Maria.Olegard@lillaedet.se>
Ämne: Avsägelse

Hej Maria!

På grund av att mitt arbete tar allt mer av min tid känner jag att jag inte hinner med att sitta i någon nämnd längre. Därför avsäger jag mig härmed min plats i jävsnämnden.

Med vänlig hälsning,
Camilla Olofsson

Skickat från [Outlook för iOS](#)

From: Maria Olegård
Sent: Tue, 12 Sep 2023 06:25:59 +0000
To: Kommunen
Subject: Fwd: Avsägelse

Skickat från min iPhone

Vidarebefordrat brev:

Från: Anders Willgard <anders.willgard@gmail.com>
Datum: 12 september 2023 08:21:32 CEST
Till: Maria Olegård <Maria.Olegard@lillaedet.se>
Ämne: Avsägelse

Jag avsäger mig samtliga mina politiska uppdrag; ledamot av kommunfullmäktige, ersättare i styrelsen för stiftelsen Tösslandagården, ersättare socialnämnden, ersättare samhällsnämnden samt god man för lantmäteri-förrättningar.

Vänligen,

Anders Willgard



Socialnämnden protokoll 2023-05-31

§ 75

Ej verkställda beslut 2023

Dnr SON 2023/23

Sammanfattning

Kommunen har enligt socialtjänstlagen (2001:453), SoL och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (1993:387) LSS, skyldighet att en gång per kvartal rapportera gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum eller där det varit avbrott i verkställigheten i mer än tre månader.

Rapportering görs till Inspektionen för vård och omsorg på individnivå. Socialnämnd, kommunens revisorer samt kommunfullmäktige får rapporten i avidentifierad form.

För kvartal 1 2023 har vård och omsorg och funktionsstöd fyra ej verkställda gynnande beslut, tre gynnande beslut med avbrott i verkställigheten, noll verkställda beslut som tidigare rapporterats som ej verkställda och tre beslut som avslutats utan att verkställas.

Tabell 1 *Ej verkställda beslut eller avbrott i verkställigheten*

Kön	Insats	Lagrum	Orsak	Datum för beslut	Datum för avbrott	Datum för avslut
Kvinna	Daglig verksamhet	9.10 LSS	Inomhus miljön är åtgärdad men enskild avvaktar pga hälsoskäl.	2019-11-01	2020-03-23	
Man	Daglig verksamhet	9.10 LSS	Finns inga bussförbindelser från nuvarande bostad, process pågår gällande nytt boende	2022-10-19		
Kvinna	Daglig verksamhet	9.10 LSS	Blivit erbjuden ny aktivitet 230201 men avvaktar pga hälsoskäl	2021-06-16		
Man	Daglig verksamhet	9.10 LSS	Inomhusmiljön är åtgärdad men enskild avvaktar pga hälsoskäl.	2021-06-09	2022-05-25	
Man	Kontaktperson	9.4 LSS	Rekrytering av ny personal pågår	2020-05-20	2020-09-19	



Socialnämnden protokoll 2023-05-31

Kön	Insats	Lagrum	Orsak	Datum för beslut	Datum för avbrott	Datum för avslut
Man	Servicebostad	9.9 LSS	Blivit erbjuden en lägenhet, tackat nej, vill avvakta annan ledig lägenhet	2022-10-19		
Man	Gruppboestad	9.9 LSS	Processen pågår att leta efter lämpligt boende	2022-09-02		

Tabell 2 Verkställt beslut som tidigare rapporterats som ej verkställt eller avbrott i verkställigheten

Kön	Insats	Lagrum	Orsak	Datum för beslut	Datum för avbrott	Datum för verkställande

Tabell 3 Avslutat utan att verkställas (tidigare rapporterats som ej verkställt)

Kön	Insats	Lagrum	Orsak	Datum för beslut	Datum för avbrott	Datum för avslut
Man EB	Kontaktperson	9.4 LSS	Avslutat på egen begäran	2022-08-26		2023-04-12
Man TO	Kontaktperson	9.4 LSS	Flyttat från kommunen	2021-12-01	2022-06-07	2023-02-10
Kvinna SG	Kontaktperson	9.4 LSS	Avslutat på egen begäran	2022-07-01	2022-11-01	2023-02-24

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2023-04-28

Beslut

Socialnämnden antecknar informationen.



LILLA EDETS
KOMMUN

Socialnämnden protokoll 2023-05-31

Beslutet expedieras till
Akten
Inspektionen för Vård och Omsorg
Kommunfullmäktige
Kommunrevisionen



Socialnämnden protokoll 2023-05-31

§ 72

Ej verkställda beslut inom IFO 2023

Dnr SON 2023/9

Sammanfattning

Enligt socialtjänstlagen (2001:453) SoL är kommunen skyldig att en gång per kvartal rapportera gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Även avbrott i verkställighet och där biståndet inte åter verkställts inom tre månader skall rapporteras på samma sätt.

Rapportering görs till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) på individnivå. Socialnämnd, kommunens revisorer samt kommunfullmäktige får rapporten i oidentifierad form.

För första kvartalet 2023 har idag två ej verkställda beslut rapporterats till IVO från Individ- och familjeomsorgen (IFO), Sektor socialtjänst.

Tabell över ej verkställda beslut:

Lagrum och ärendetyp	Insatstyp	Kön	Orsak	Datum för beslut
4 kap 1 § SoL Barn och Unga	Kontaktfamilj	pojke	Hittar ingen kontaktfamilj som matchar barnets behov	2022-12-05
4 kap 1 § SoL Vuxna	Kontaktperson, inriktning socialpsykiatri	man	Sökandet efter en kontaktperson med rätt kompetens har hittills inte gett något resultat.	2022-11-07

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2023-04-28

Ekonomiska konsekvenser

Om Inspektionen för vård och omsorg bedömer att den enskilde har fått vänta oskäligt länge på att ett beslut ska verkställas kan myndigheten ansöka om utdömande av en särskild avgift hos förvaltningsrätten.



LILLA EDETS
KOMMUN

Socialnämnden protokoll 2023-05-31

Beslut

Socialnämnden antecknar informationen

Beslutet expedieras till
Kommunfullmäktige och Kommunrevisionen

Beslutet skickas för kännedom till
Verksamhetschef Pernilla Sundemar
Enhetschef Annette Alexandersson
Enhetschef Shiva Afshari
Områdessekreterare Agneta Ahlblom



Kommunstyrelsen protokoll 2023-09-05

§ 148

Revidering av förbundsordningen för Tolkförmedling Väst

Dnr KS 2023/250

Sammanfattning

Följande kommuner; Bengtsfors, Stenungsund och Vänersborg önskar gå in som medlemmar i Tolkförmedling Väst och föreslås därför godkännas som nya medlemmar.

För att säkerställa att förbundet har firmatecknare i början av en ny mandatperiod föreslås en justering av överflödigt formulering avseende direktionens beslut i frågan.

För att de förtroendevalda revisorerna ska kunna granska mandatperiodens sista årsredovisning föreslås de förtroendevalda revisorerna väljas på fyra år räknat från 1 maj efter val.

En ny paragraf föreslås läggas till utifrån direktionens tidigare beslut avseende återbetalning av eget kapital.

Utöver ovan föreslås är även några mindre redaktionella ändringar.

Den nya förbundsordningen föreslås gälla från 1 januari 2024.

Direktionen för Tolkförmedling Väst beslutade 2023-05-26 att anta den reviderade förbundsordningen med ändring att följande står under 8 §: "Förbundet ska ha två förtroendevalda revisorer som utses av Västra Götalandsregionen. Revisorerna väljs för samma mandatperiod som ledamöterna och ersättarna i direktionen. Uppdraget är slutfört när revisorerna under det femte året efter valet har avslutat granskningen av det fjärde årets verksamhet och avlämnat sina revisionsberättelser. Det första året i varje mandatperiod inleds således med dubbla revisorskollegier. Revisorerna ska avge revisionsberättelse till direktionen och till respektive medlems fullmäktige."

Vidare beslutar direktionen att översända förbundsordningen för beslut om fastställande i respektive medlemsfullmäktige.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2023-08-22

Tjänsteskrivelse, daterad 2023-06-27

Protokollsutdrag från Direktionen 2023-05-26

Förslag till reviderad förbundsordning från 2024-01-01

Nuvarande förbundsordning med ändringsmarkeringar

Beslut om Återbetalning av eget kapital



LILLA EDETS
KOMMUN

Kommunstyrelsen protokoll 2023-09-05

Beslut

Kommunfullmäktige fastställer för Lilla Edets kommuns del Förbundsordning för Tolkförmedling Väst, att gälla från 2024-01-01.

Beslutet expedieras till
Tolkförmedling Väst



Kommunstyrelsens arbetsutskott protokoll 2023-08-22

§ 111

Revidering av förbundsordningen för Tolkförmedling Väst

Dnr KS 2023/250

Sammanfattning

Följande kommuner; Bengtsfors, Stenungsund och Vänersborg önskar gå in som medlemmar i Tolkförmedling Väst och föreslås därför godkännas som nya medlemmar.

För att säkerställa att förbundet har firmatecknare i början av en ny mandatperiod föreslås en justering av överflödigt formulering avseende direktionens beslut i frågan.

För att de förtroendevalda revisorerna ska kunna granska mandatperiodens sista årsredovisning föreslås de förtroendevalda revisorerna väljas på fyra år räknat från 1 maj efter val.

En ny paragraf föreslås läggas till utifrån direktionens tidigare beslut avseende återbetalning av eget kapital.

Utöver ovan föreslås är även några mindre redaktionella ändringar.

Den nya förbundsordningen föreslås gälla från 1 januari 2024.

Direktionen för Tolkförmedling Väst beslutade 2023-05-26 att anta den reviderade förbundsordningen med ändring att följande står under 8 §: "Förbundet ska ha två förtroendevalda revisorer som utses av Västra Götalandsregionen. Revisorerna väljs för samma mandatperiod som ledamöterna och ersättarna i direktionen. Uppdraget är slutfört när revisorerna under det femte året efter valet har avslutat granskningen av det fjärde årets verksamhet och avlämnat sina revisionsberättelser. Det första året i varje mandatperiod inleds således med dubbla revisorskollegier. Revisorerna ska avge revisionsberättelse till direktionen och till respektive medlems fullmäktige."

Vidare beslutar direktionen att översända förbundsordningen för beslut om fastställande i respektive medlemsfullmäktige.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2023-06-27

Protokollsutdrag från Direktionen 2023-05-26

Förslag till reviderad förbundsordning från 2024-01-01

Nuvarande förbundsordning med ändringsmarkeringar

Beslut om Återbetalning av eget kapital



LILLA EDETS
KOMMUN

Kommunstyrelsens arbetsutskott protokoll 2023-08-22

Arbetsutskottets beslutsförslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige fastställer för Lilla Edets kommuns del Förbundsordning för Tolkförmedling Väst, att gälla från 2024-01-01.



Revidering av förbundsordning för Tolkförmedling Väst

Dnr KS 2023/250

Sammanfattning

Följande kommuner; Bengtsfors, Stenungssund och Vänersborg önskar gå in som medlemmar i Tolkförmedling Väst och föreslås därför godkännas som nya medlemmar.

För att säkerställa att förbundet har firmatecknare i början av en ny mandatperiod föreslås en justering av överflödiga formuleringar avseende direktionens beslut i frågan.

För att de förtroendevalda revisorerna ska kunna granska mandatperiodens sista årsredovisning förslås de förtroendevalda revisorerna väljas på fyra år räknat från 1 maj efter val.

En ny paragraf föreslås läggas till utifrån direktionens tidigare beslut avseende återbetalning av eget kapital.

Utöver ovan föreslås är även några mindre redaktionella ändringar.

Den nya förbundsordningen föreslås gälla från 1 januari 2024.

Direktionen för Tolkförmedling Väst beslutade 2023-05-26 att anta den reviderade förbundsordningen med ändring att följande står under 8 §: "Förbundet ska ha två förtroendevalda revisorer som utses av Västra Götalandsregionen. Revisorerna väljs för samma mandatperiod som ledamöterna och ersättarna i direktionen. Uppdraget är slutfört när revisorerna under det femte året efter valet har avslutat granskningen av det fjärde årets verksamhet och avlämnat sina revisionsberättelser. Det första året i varje mandatperiod inleds således med dubbla revisorskollegier. Revisorerna ska avge revisionsberättelse till direktionen och till respektive medlems fullmäktige."

Vidare beslutar direktionen att översända förbundsordningen för beslut om fastställande i respektive medlemsfullmäktige.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2023-06-27

Protokollsutdrag från Direktionen 2023-05-26

Förslag till reviderad förbundsordning från 2024-01-01

Nuvarande förbundsordning med ändringsmarkeringar

Beslut om Återbetalning av eget kapital

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige fastställer för Lilla Edets kommuns del Förbundsordning för
Tolkförmedling Väst, att gälla från 2024-01-01.

Maria Olegård
Administrativ chef
maria.olegard@lillaedet.se

Beslut expedieras till
Tolkförmedling Väst



§ 515 Förslag till reviderad förbundsordning

Beslut

Direktionen beslutar att anta den reviderade förbundsordningen med ändring att följande står under 8 §: ”Förbundet ska ha två förtroendevalda revisorer som utses av Västra Götalandsregionen. Revisorerna väljs för samma mandatperiod som ledamöterna och ersättarna i direktionen. Uppdraget är slutfört när revisorerna under det femte året efter valet har avslutat granskningen av det fjärde årets verksamhet och avlämnat sina revisionsberättelser. Det första året i varje mandatperiod inleds således med dubbla revisorskollegier. Revisorerna ska avge revisionsberättelse till direktionen och till respektive medlems fullmäktige.”

Vidare beslutar direktionen att översända förbundsordningen för beslut om fastställande i respektive medlemsfullmäktige.

Sammanfattning av ärendet

Följande kommuner; Bengtsfors, Stenungssund och Vänersborg önskar gå in som medlemmar i Tolkförmedling Väst och föreslås därför godkännas som nya medlemmar.

För att säkerställa att förbundet har firmatecknare i början av en ny mandatperiod föreslås en justering av överflödigt formulering avseende direktionens beslut i frågan.

För att de förtroendevalda revisorerna ska kunna granska mandatperiodens sista årsredovisning förslås de förtroendevalda revisorerna väljas på fyra år räknat från 1 maj efter val.

En ny paragraf föreslås läggas till utifrån direktionens tidigare beslut avseende återbetalning av eget kapital.

Utöver ovan föreslås även några mindre redaktionella ändringar.

Den nya förbundsordningen föreslås gälla från 1 januari 2024.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande
- FÖRBUNDSORDNING, dnr 23/0031-2
- Nuvarande förbundsordning med ändringsmarkeringar
- Protokollsutdrag 256 § Återbetalning av eget kapital

Förslag under mötet

Ulrica Brogren (S) föreslår att direktionen beslutar enligt ursprungsformuleringen av 8 § med tillägget att lägga till ordet ”förtroendevalda” före revisorer.

Ordförande Claudia Nistor Pedrini (S) föreslår att direktionen beslutar enligt Ulrica Brogren (S) förslag med följande tillägg: ”Uppdraget är slutfört när revisorerna under det femte året efter valet har avslutat granskningen av det fjärde årets verksamhet och avlämnat sina revisionsberättelser. Det första året i varje mandatperiod inleds således med dubbla revisorskollegier.”

Ajournering

Direktionen ajournerar sig 10 minuter från klockan 10:35.

Beslutsgång

Direktionen beslutar enligt ordförande Claudia Nistor Pedrini (S) förslag.

Beslutet skickas till

Förbundsmedlemmarna

Förbundsordning

Gäller fr.o.m. 2024-01-01

Diarienummer: 23/0031-3	Beslutad av: Respektive medlemsfullmäktige
Uppdaterad: 2023-05-26	Granskad: 2023-05-26
Dokumentansvarig: Förbundssekreterare	





1 § Namn och säte

Förbundets namn är Tolkförmedling Väst och har sitt säte i Göteborg.

2 § Medlemmar

Förbundet utgörs av 46 medlemmar. Medlemsorganisationerna är Västra Götalandsregionen samt kommunerna Alingsås, Bengtsfors, Bollebygd, Borås, Dals Ed, Essunga, Falköping, Grästorp, Gullspång, Göteborg, Götene, Herrljunga, Hjo, Härryda, Karlsborg, Kungälv, Lerum, Lidköping, Lilla Edet, Lysekil, Mark, Mariestad, Mölndal, Munkedal, Orust, Partille, Skara, Skövde, Sotenäs, Stenungssund, Strömstad, Svenljunga, Tanum, Tibro, Tjörn, Tidaholm, Tranemo, Trollhättan, Töreboda, Uddevalla, Ulricehamn, Vara, Vårgårda, Vänersborg samt Öckerö.

3 § Ändamål

Förbundets ändamål är att tillgodose medlemmarnas behov av språktolk genom att bedriva gemensam språktolk- och översättningsförmedling.

4 § Organisation

Tolkförmedling Väst är ett kommunalförbund med en direktion. Direktionen är förbundets beslutande församling och styrelse. Direktionen består av en ordinarie ledamot och en ersättare från respektive medlemsorganisation. Ordinarie ledamot från Göteborgs stad är ordförande i direktionen och ledamoten från Västra Götalandsregionen är vice ordförande. Ordförande och viceordförande utgör direktionens presidium.

Direktionen kan inrätta de övriga organ som behövs för att bedriva förbundets verksamhet på ett effektivt och korrekt sätt.

Direktionen utser en förbundsdirektör som har att leda verksamheten enligt direktionens anvisningar. Förbundet har ett kansli med uppgift att under förbundsdirektör sköta förbundets administration och dess övergripande verksamhet. Förbundet har lokalkontor på flera orter.

5 § Firmatecknare

Ordföranden är firmatecknare i förening med förbundsdirektör. Vice ordförande är ersättare för ordföranden.

6 § Mandattid

Direktionens ledamöter och ersättare väljs för en mandattid på fyra år räknat från den 1 januari året efter val.

7 § Arvoden och ersättningar

Arvoden och andra ekonomiska ersättningar till ledamöter och ersättare i direktionen samt till revisorerna ska utgå enligt de regler och bestämmelser som gäller för Västra Götalandsregionen. Arvoden och ekonomiska ersättningar bekostas av förbundet.

8 § Revisorer

Förbundet ska ha två förtroendevalda revisorer som utses av Västra Götalandsregionen. Revisorerna väljs för samma mandatperiod som ledamöterna och ersättarna i direktionen. Uppdraget är slutfört när revisorerna under det femte året efter valet har avslutat granskningen av det fjärde årets verksamhet och avlämnat sina revisionsberättelser. Det första året i varje mandatperiod inleds således med dubbla revisorskollegier. Revisorerna ska avge revisionsberättelse till direktionen och till respektive medlems fullmäktige.

9 § Initiativrätt

Ärenden i direktionen får väckas av:

- ledamot i direktionen
- medlem genom dess fullmäktige eller styrelse
- organ under direktionen om direktionen har medgivit sådan rätt

10 § Närvaro- och yttranderätt

Direktionen avgör själv i vilka fall någon som ej är ledamot eller ersättare i direktionen har rätt att närvara och yttra sig vid direktionens möten.

Vid ordinarie ledamots förhinder tjänstgör ersättare. Ledamot kallar själv in sin ersättare.

11 § Beslut

Direktionen fattar beslut med enkel majoritet i samtliga ärenden. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

12 § Anslagstavla

Förbundets anslagstavla finns på förbundets webbplats.

Förbundets tillkännagivanden anslås på förbundets anslagstavla.

13 § Andelskapital

Varje medlem tillskjuter 1 svensk krona per kommuninvånare som andelskapital vid inträde i förbundet. Kvotvärdet av detta ger medlemmens andel i förbundet.

14 § Andel i tillgångar och skulder

Medlemmarna har vid varje tidpunkt andel i förbundets tillgångar och skulder i förhållande till medlemmens andel av andelskapitalet. Fördelningsgrunden gäller även för täckande av brist om förbundet skulle sakna medel att betala sina skulder i verksamheten samt vid skifte av förbundets behållna tillgångar eller skulder som föranleds av förbundets upplösning.

15 § Kostnadstäckning

Förbundets årliga kostnader ska minst täckas av årets intäkter. Medlemmarna debiteras för utförda tjänster enligt självkostnadsprincipen.

16 § Eget kapital

Direktionen fattar årligen beslut om återbetalning av eget kapital i samband med direktionens godkännande av årsredovisningen.

17 § Finanspolicy, borgen m.m.

Förbundet ska följa den av direktionen antagna finanspolicyn. Förbundet får inte teckna borgen, garantier eller motsvarande utan godkännande av samtliga medlemmars fullmäktige.

Förbundet får inte bilda bolag, förvärva andelar i bolag eller motsvarande utan godkännande av samtliga medlemmars fullmäktige.

18 § Insyn och informationsskyldighet

Medlemmarna i förbundet, genom sina respektive styrelser, har rätt till insyn i förbundet. Direktionen ska avlämna den information över verksamheten som medlem i förbundet efterfrågar. Direktionen ansvarar för att informera medlemmarna i förbundet om principiella händelser eller andra händelser av större vikt för förbundet eller någon av dess medlemmar.

19 § Budgetprocess

Direktionen ska årligen fastställa budget för förbundet. Budgeten ska innehålla en plan för verksamheten och ekonomin under budgetåret samt en plan för ekonomin under den kommande tvåårsperioden.

Budgeten ska fastställas senast den 30 september för kommande verksamhetsår. Budgetförslaget ska dessförinnan samrådas med medlemmarna.

Budgetförslaget ska vara tillgängligt för allmänheten. Direktionsmötet då budgeten fastställs är offentligt.

20 § Årsredovisning och delårsrapport

Direktionen ska senast den 30 mars ha upprättat årsredovisning för det gångna verksamhetsåret. Årsredovisningen översänds efter revision till respektive medlem för beslut om godkännande i fullmäktige samt beslut om prövning av ansvarsfrihet för direktionen.

Direktionsmötet då årsredovisningen behandlas är inte offentligt.

Direktionen upprättar även en delårsrapport som efter revision översänds till respektive medlem för behandling i fullmäktige.

21 § Inträde av ny medlem

Vid önskan om att inträda som medlem i förbundet ska ansökan ställas till direktionen som yttrar sig och överlämnar ärendet om ny förbundsordning till medlemmarna. Ny medlem har antagits när samtliga medlemmar, ansökande och befintliga, genom fullmäktigebeslut antagit den nya förbundsordningen.

22 § Ändring av förbundsordningen

Ändringar och tillägg till förbundsordningen ska antas av direktionen och fastställas av samtliga medlemmars fullmäktige.

23 § Uppsägning och utträde

Förbundet är bildat för obestämd tid. En medlem har rätt att utträda ur förbundet. Uppsägningstiden är tre år räknat från ingången av den månad då uppsägningen skedde.

Regleringen av de ekonomiska mellanhavandena mellan förbundet och den utträdande medlemmen bestäms i en överenskommelse mellan samtliga medlemmar. Den ekonomiska regleringen ska ske utifrån förbundsordningens 13 – 15 §§ såvida inte annat avtalas mellan medlemmarna. De kvarvarande medlemmarna antar de ändringar i förbundsordningen som krävs med anledning av utträdet.

24 § Likvidation

Om medlemmarna inte kan enas om förutsättningarna för utträde när uppsägningstiden är till ända, ska förbundet omedelbart träda i likvidation.

Förbundet ska också träda i likvidation om mer än hälften av medlemmarna genom samstämmiga beslut i respektive medlems fullmäktige fattat beslut härom.

Likvidation verkställs av direktionen i egenskap av likvidator. Vid skifte av förbundets tillgångar och skulder i anledning av likvidationen ska den i 14 § angivna fördelningsgrunden mellan medlemmarna gälla. När förbundet har trätt i likvidation ska förbundets egendom i den mån det behövs för likvidationen genom försäljning eller på annat lämpligt sätt omvandlas till pengar. Verksamheten får fortsatt tillfälligt bedrivas om det så krävs för en ändamålsenlig avveckling.

När direktionen fullgjort sitt uppdrag som likvidator ska direktionen avge en slutredovisning för sin förvaltning. Redovisningen sker genom en förvaltningsberättelse som rör likvidationen i sin helhet med redovisning av skiftet av behållna tillgångar. Till berättelsen ska fogas redovisningshandlingar för hela likvidationen. Handlingarna ska revideras av förbundets revisorer vilka ska yttra sig i en revisionsberättelse. Till slutredovisningen ska fogas direktionens beslut om vilken av förbundets medlemmar som ska överta och vårda de handlingar som hör till förbundets arkiv.

Förbundet är upplöst då förvaltningsberättelsen och redovisningshandlingarna har delgetts samtliga medlemmar.

25 § Tvister

Om tvist uppkommer mellan förbundet och en eller flera medlemmar och om parterna inte kan nå en frivillig uppgörelse ska tvisten avgöras av allmän domstol.

Förbundsordning

ÄNDRINGSMARKERINGAR



1 § Namn och säte

Förbundets namn är Tolkförmedling Väst och har sitt säte i Göteborg.

2 § Medlemmar

Förbundet utgörs av 46 medlemmar. Medlemsorganisationerna är Västra Götalandsregionen samt kommunerna Alingsås, Bengtsfors, Bollebygd, Borås, Dals Ed, Essunga, Falköping, Grästorp, Gullspång, Göteborg, Götene, Herrljunga, Hjo, Härryda, Karlsborg, Kungälv, Lerum, Lidköping, Lilla Edet, Lysekil, Mark, Mariestad, Mölndal, Munkedal, Orust, Partille, Skara, Skövde, Sotenäs, Stenungssund, Strömstad, Svenljunga, Tanum, Tibro, Tjörn, Tidaholm, Tranemo, Trollhättan, Töreboda, Uddevalla, Ulricehamn, Vara, Vårgårda, Vänersborg samt Öckerö.

3 § Ändamål

Förbundets ändamål är att tillgodose medlemmarnas behov av språktolk genom att bedriva gemensam språktolk- och översättningsförmedling.

4 § Organisation

Tolkförmedling Väst är ett kommunalförbund med en direktion. Direktionen är förbundets beslutande församling och styrelse. Direktionen består av en ordinarie ledamot och en ersättare från respektive medlemsorganisation. Ordinarie ledamot från Göteborgs stad är ordförande i direktionen och ledamoten från Västra Götalandsregionen är vice ordförande. Ordförande och viceordförande utgör direktionens presidium.

Direktionen kan inrätta de övriga organ som behövs för att bedriva förbundets verksamhet på ett effektivt och korrekt sätt.

Direktionen utser en förbundsdirektör som har att leda verksamheten enligt direktionens anvisningar. Förbundet har ett kansli med uppgift att under förbundsdirektör sköta förbundets administration och dess övergripande verksamhet. Förbundet har lokalkontor på flera orter.

5 § Firmatecknare

Ordföranden är firmatecknare i förening med förbundsdirektör. Vice ordförande är ersättare för ordföranden. Direktionen utser firmatecknare och beslutsattestanter för förbundet.

6 § Mandattid

Direktionens ledamöter och ersättare väljs för en mandattid på fyra år räknat från den 1 januari året efter det att val av fullmäktige har ägt rum i hela landet.

7 § Arvoden och ersättningar

Arvoden och andra ekonomiska ersättningar till ledamöter och ersättare i direktionen samt till revisorerna ska utgå enligt de regler och bestämmelser som gäller för Västra Götalandsregionen. Arvoden och ekonomiska ersättningar bekostas av förbundet.

8 § Revisorer

Förbundet ska ha två **förtroendevalda** revisorer som utses av Västra Götalandsregionen. Revisorerna väljs för samma mandatperiod som ledamöterna och ersättarna i direktionen. **Uppdraget är slutfört när revisorerna under det femte året efter valet har avslutat granskningen av det fjärde årets verksamhet och avlämnat sina revisionsberättelser. Det första året i varje mandatperiod inleds således med dubbla revisorskollegier.** Revisorerna ska avge revisionsberättelse till direktionen och till respektive medlems fullmäktige.

9 § Initiativrätt

Ärenden i direktionen får väckas av:

- ledamot i direktionen
- medlem genom dess fullmäktige eller styrelse
- organ under direktionen om direktionen har medgivit sådan rätt

10 § Närvaro- och yttranderätt

Direktionen avgör själv i vilka fall någon som ej är ledamot eller ersättare i direktionen har rätt att närvara och yttra sig vid direktionens möten.

Vid ordinarie ledamots förhinder tjänstgör ersättare. Ledamot kallar själv in sin ersättare.

11 § Beslut

Direktionen fattar beslut med enkel majoritet i samtliga ärenden. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

12 § Anslagstavla

Förbundets anslagstavla finns på förbundets webbplats.

Förbundets kungörelser, tillkännagivanden av protokollsjusteringar och övriga tillkännagivanden ska anslås på förbundets anslagstavla.

13 § Andelskapital

Varje medlem tillskjuter 1 svensk krona per kommuninvånare som andelskapital vid inträde i förbundet. Kvotvärdet av detta ger medlemmens andel i förbundet.

14 § Andel i tillgångar och skulder

Medlemmarna har vid varje tidpunkt andel i förbundets tillgångar och skulder i förhållande till medlemmens andel av andelskapitalet. Fördelningsgrunden gäller även för täckande av brist om förbundet skulle sakna medel att betala sina skulder i verksamheten samt vid skifte av förbundets behållna tillgångar eller skulder som föranleds av förbundets upplösning.

15 § Kostnadstäckning

Förbundets årliga kostnader ska minst täckas av årets intäkter. Medlemmarna debiteras för utförda tjänster enligt självkostnadsprincipen.

16 § Eget kapital

Direktionen fattar årligen beslut om återbetalning av eget kapital i samband med direktionens godkännande av årsredovisningen.

17 § Finanspolicy, borgen m.m.

Förbundet ska följa den av direktionen antagna finanspolicy. Förbundet får inte teckna borgen, garantier eller motsvarande utan godkännande av samtliga medlemmars fullmäktige.

Förbundet får inte bilda bolag, förvärva andelar i bolag eller motsvarande utan godkännande av samtliga medlemmars fullmäktige.

18 § Insyn och informationsskyldighet

Medlemmarna i förbundet, genom sina respektive styrelser, har rätt till insyn i förbundet. Direktionen ska avlämna den information över verksamheten som medlem i förbundet efterfrågar. Direktionen ansvarar för att informera medlemmarna i förbundet om principiella händelser eller andra händelser av större vikt för förbundet eller någon av dess medlemmar.

19 § Budgetprocess

Direktionen ska årligen fastställa budget för förbundet. Budgeten ska innehålla en plan för verksamheten och ekonomin under budgetåret samt en plan för ekonomin under den kommande tvåårsperioden.

Budgeten ska fastställas senast den 30 september för kommande verksamhetsår. Budgetförslaget ska dessförinnan samrådas med medlemmarna.

Budgetförslaget ska vara tillgängligt för allmänheten. Direktionsmötet då budgeten fastställs är offentligt.

20 § Årsredovisning och delårsrapport

Direktionen ska senast den 30 mars ha upprättat årsredovisning för det gångna verksamhetsåret. Årsredovisningen översänds efter revision till respektive medlem för beslut om godkännande i fullmäktige samt beslut om prövning av ansvarsfrihet för direktionen.

Direktionsmötet då årsredovisningen behandlas är inte offentligt.

Direktionen upprättar även en delårsrapport som efter revision översänds till respektive medlem för behandling i fullmäktige.

21 § Inträde av ny medlem

Vid önskan om att inträda som medlem i förbundet ska ansökan ställas till direktionen som yttrar sig och överlämnar ärendet om ny förbundsordning till medlemmarna. Ny medlem har antagits när samtliga medlemmar, ansökande och befintliga, genom fullmäktigebeslut antagit den nya förbundsordningen.

22 § Ändring av förbundsordningen

Ändringar och tillägg till förbundsordningen ska antas av direktionen och fastställas av samtliga medlemmars fullmäktige.

23 § Uppsägning och utträde

Förbundet är bildat för obestämd tid. En medlem har rätt att utträda ur förbundet. Uppsägningstiden är tre år räknat från ingången av den månad då uppsägningen skedde.

Regleringen av de ekonomiska mellanhavandena mellan förbundet och den utträdande medlemmen bestäms i en överenskommelse mellan samtliga medlemmar. Den ekonomiska regleringen ska ske utifrån förbundsordningens 13 – 15 §§ såvida inte annat avtalas mellan medlemmarna. De kvarvarande medlemmarna antar de ändringar i förbundsordningen som krävs med anledning av utträdet.

24 § Likvidation

Om medlemmarna inte kan enas om förutsättningarna för utträde när uppsägningstiden är till ända, ska förbundet omedelbart träda i likvidation.

Förbundet ska också träda i likvidation om mer än hälften av medlemmarna genom samstämmiga beslut i respektive medlems fullmäktige fattat beslut härom.

Likvidation verkställs av direktionen i egenskap av likvidator. Vid skifte av förbundets tillgångar och skulder i anledning av likvidationen ska den i 14 § angivna fördelningsgrunden mellan medlemmarna gälla. När förbundet har trätt i likvidation ska förbundets egendom i den mån det behövs för likvidationen genom försäljning eller på annat lämpligt sätt omvandlas till pengar. Verksamheten får fortsatt tillfälligt bedrivas om det så krävs för en ändamålsenlig avveckling.

När direktionen fullgjort sitt uppdrag som likvidator ska direktionen avge en slutredovisning för sin förvaltning. Redovisningen sker genom en förvaltningsberättelse som rör likvidationen i sin helhet med redovisning av skiftet av behållna tillgångar. Till berättelsen ska fogas redovisningshandlingar för hela likvidationen. Handlingarna ska revideras av förbundets revisorer vilka ska yttra sig i en revisionsberättelse. Till slutredovisningen ska fogas direktionens beslut om vilken av förbundets medlemmar som ska överta och vårda de handlingar som hör till förbundets arkiv.

Förbundet är upplöst då förvaltningsberättelsen och redovisningshandlingarna har delgetts samtliga medlemmar.

25 § Tvister

Om tvist uppkommer mellan förbundet och en eller flera medlemmar och om parterna inte kan nå en frivillig uppgörelse ska tvisten avgöras av allmän domstol.

256 § Återbetalning av eget kapital

Beslut

- Beslut om återbetalning av eget kapital sker årligen efter att direktionen antagit årsbokslutet.
- Lägsta nivå av eget kapital ska vara 25 mkr och lägsta belopp för utbetalning ska vara 5 mkr för att utbetalning ska vara aktuell

Sammanfattning

Översyn av möjligheter för återbetalning av likvida medel till förbundets medlemmar med anledning av hög nivå på eget kapital. Summan på det egna kapitalet bedöms vara minst 20 mkr för att frågan om återbetalning ska vara aktuell. Nivån på det egna kapitalet gör att återbetalning kan ske med egna medel.

Föreslagen nivå på det egna kapitalet utgår ifrån att summan bedöms kunna täcka driftkostnader under sex månader vid en eventuell avveckling av förbundet. Summan av det egna kapitalet kan därmed komma att behöva justeras över tid beroende på förbundets framtida utveckling.

Lägsta nivå för utbetalning bör vara minst 5 mkr. Då det egna kapitalet ej bör understiga 20 mkr efter att återbetalning skett innebär detta att det egna kapitalet bör uppgå till minst 25 mkr för att en återbetalning ska bli aktuell. Vid beräkning av det egna kapitalet ingår årets resultat exklusive andelskapital medlemskommunerna.

Storlek på återbetalning baseras på hur stor andel tolk- och översättartjänster som köpts av respektive medlem under de två föregående verksamhetsåren. Återbetalningen sker i en post per medlem.

Beredningens bedömning är att likviditeten klarar en utbetalning på 5 mkr utan att påverkas negativt om det egna kapitalet ej understiger 20 mkr.

Beslut om eventuell återbetalning sker årligen efter att direktionen antagit årsbokslutet. En eventuell återbetalning sker från det egna kapitalet och belastar ej resultatet. Återbetalningsnivån baseras på föregående två års inköp av tolktjänster av respektive medlem.

Beslutsunderlag

TU Återbetalning av eget kapital

Paragrafen skickas till

Medlemmarna
Revisorerna
Ekonomitjänst



Kommunstyrelsen protokoll 2023-09-05

§ 157

Revidering samt antagande av taxor Räddningstjänsten Storgöteborg

Dnr KS 2023/255

Sammanfattning

Högsta förvaltningsdomstolen har 2013 slagit fast att beslut avseende taxor för verksamhet som grundar sig på bemyndiganden till en kommun i lag eller förordning inte kan delegeras från kommun till kommunalförbund, det vill säga ett kommunalförbund saknar föreskriftsrätt. Medlemskommunerna i Räddningstjänstförbundet Storgöteborg (RSG) måste därför fatta beslut om de taxor som RSG ska tillämpa i sin verksamhet. För att på ett likställt sätt kunna ta ut avgifter för hela RSG är det av yttersta vikt att samtliga nio medlemskommuner var för sig fattar likalydande beslut.

Beslutsunderlag

Ekonomichefens tjänsteskrivelse daterad 2023-08-06

TU Revidering samt antagande av taxor RSG

Beslut FS 2023-05-31 Revidering av taxor 2023

Bilaga 1 Taxatabell för tillsyn enligt LSO 2024

Bilaga 2 Taxatabell för tillsyn enligt LBE 2024

Bilaga 3 Taxatabell för tillståndsprovning enligt LBE 2

Bilaga 4 Taxebestämmelser för tillsyn och tillstånd enligt LSO och LBE

Bilaga 5 RSGs taxa för kopior utskrifter och avskrifter

Bilaga 6 Redogörelse gällande taxa för tillsyn enligt LSO och LBE

Bilaga 7 Redogörelse gällande taxa för tillståndsprovning enligt LBE

Bilaga 8 Beräkningsunderlag för LBE LSO tillsyn samt för LBE tillstånd

Ekonomiska konsekvenser

För att kunna ta ut samma avgifter för hela RSG är det nödvändigt att alla medlemskommuner var för sig fattar likalydande beslut. Räddningstjänstförbundet Storgöteborg för varje avgiftsår ska justera taxorna enligt beslutspunkt 1–3 enligt Sveriges kommuner och regioners (SKR) Prisindex för kommunal verksamhet (PKV). Vid justeringen tillämpas det PKV som SKR årligen publicerar i februari, i samband med cirkuläret som omfattar budgetförutsättningar och skatteprognos. Taxan beräknas enligt PKV för två år före det år som taxebeloppet ska gälla. Justeringen görs med PKV enligt det cirkulär som publiceras året före det år taxebeloppet ska gälla



Kommunstyrelsen protokoll 2023-09-05

Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar:

1. att anta **taxa för tillsyn**, med stöd av 5 kap. 4 § lag om skydd mot olyckor, i enlighet med bilaga 1,
2. att anta **taxa för tillsyn**, med stöd av 27 § lag om brandfarlig och explosiv vara, i enlighet med bilaga 2,
3. att anta **taxa för tillståndsprovning**, med stöd av 27 § lag om brandfarlig och explosiv vara, i enlighet med bilaga 3,
4. att anta **taxebestämmelser** i enlighet med bilaga 4,
5. att taxorna enligt beslutspunkt 1–3 samt taxebestämmelserna enligt beslutspunkt 4 gäller från och med den 1 januari 2024 till och med den 31 december 2028, med den justering som sker enligt beslutspunkt 6, samt
6. att Räddningstjänstförbundet Storgöteborg för varje avgiftsår ska justera taxorna enligt beslutspunkt 1–3 enligt Sveriges kommuner och regioners (SKR) Prisindex för kommunal verksamhet (PKV). Vid justeringen tillämpas det PKV som SKR årligen publicerar i februari, i samband med cirkuläret som omfattar budgetförutsättningar och skatteprognos. Taxan beräknas enligt PKV för två år före det år som taxebeloppet ska gälla. Justeringen görs med PKV enligt det cirkulär som publiceras året före det år taxebeloppet ska gälla.
7. att anta **taxa för utlämnande av allmän handling**, i enlighet med bilaga 5, att gälla från och med den 1 januari 2024 tills vidare, samt
8. att vid samtliga ovan antagna taxors ikraftträdande, upphäva motsvarande taxor beslutade av kommunerna Stenungsund, Tjörn och Lilla Edet, för före detta Södra Bohusläns Räddningstjänstförbunds räkning.



Kommunstyrelsens arbetsutskott protokoll 2023-08-22

§ 105

Revidering samt antagande av taxor Räddningstjänsten Storgöteborg

Dnr KS 2023/255

Sammanfattning

Högsta förvaltningsdomstolen har 2013 slagit fast att beslut avseende taxor för verksamhet som grundar sig på bemyndiganden till en kommun i lag eller förordning inte kan delegeras från kommun till kommunalförbund, det vill säga ett kommunalförbund saknar föreskriftsrätt. Medlemskommunerna i Räddningstjänstförbundet Storgöteborg (RSG) måste därför fatta beslut om de taxor som RSG ska tillämpa i sin verksamhet. För att på ett likställt sätt kunna ta ut avgifter för hela RSG är det av yttersta vikt att samtliga nio medlemskommuner var för sig fattar likalydande beslut.

Beslutsunderlag

Ekonomichefens tjänsteskrivelse daterad 2023-08-06

TU Revidering samt antagande av taxor RSG

Beslut FS 2023-05-31 Revidering av taxor 2023

Bilaga 1 Taxatabell för tillsyn enligt LSO 2024

Bilaga 2 Taxatabell för tillsyn enligt LBE 2024

Bilaga 3 Taxatabell för tillståndsprovning enligt LBE 2

Bilaga 4 Taxebestämmelser för tillsyn och tillstånd enligt LSO och LBE

Bilaga 5 RSGs taxa för kopior utskrifter och avskrifter

Bilaga 6 Redogörelse gällande taxa för tillsyn enligt LSO och LBE

Bilaga 7 Redogörelse gällande taxa för tillståndsprovning enligt LBE

Bilaga 8 Beräkningsunderlag för LBE LSO tillsyn samt för LBE tillstånd

Ekonomiska konsekvenser

För att kunna ta ut samma avgifter för hela RSG är det nödvändigt att alla medlemskommuner var för sig fattar likalydande beslut. Räddningstjänstförbundet Storgöteborg för varje avgiftsår ska justera taxorna enligt beslutspunkt 1–3 enligt Sveriges kommuner och regioners (SKR) Prisindex för kommunal verksamhet (PKV). Vid justeringen tillämpas det PKV som SKR årligen publicerar i februari, i samband med cirkuläret som omfattar budgetförutsättningar och skatteprognos. Taxan beräknas enligt PKV för två år före det år som taxebeloppet ska gälla. Justeringen görs med PKV enligt det cirkulär som publiceras året före det år taxebeloppet ska gälla



Kommunstyrelsens arbetsutskott protokoll 2023-08-22

Arbetsutskottets beslutsförslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar:

1. att anta **taxa för tillsyn**, med stöd av 5 kap. 4 § lag om skydd mot olyckor, i enlighet med bilaga 1,
2. att anta **taxa för tillsyn**, med stöd av 27 § lag om brandfarlig och explosiv vara, i enlighet med bilaga 2,
3. att anta **taxa för tillståndsprovning**, med stöd av 27 § lag om brandfarlig och explosiv vara, i enlighet med bilaga 3,
4. att anta **taxebestämmelser** i enlighet med bilaga 4,
5. att taxorna enligt beslutspunkt 1–3 samt taxebestämmelserna enligt beslutspunkt 4 gäller från och med den 1 januari 2024 till och med den 31 december 2028, med den justering som sker enligt beslutspunkt 6, samt
6. att Räddningstjänstförbundet Storgöteborg för varje avgiftsår ska justera taxorna enligt beslutspunkt 1–3 enligt Sveriges kommuner och regioners (SKR) Prisindex för kommunal verksamhet (PKV). Vid justeringen tillämpas det PKV som SKR årligen publicerar i februari, i samband med cirkuläret som omfattar budgetförutsättningar och skatteprognos. Taxan beräknas enligt PKV för två år före det år som taxebeloppet ska gälla. Justeringen görs med PKV enligt det cirkulär som publiceras året före det år taxebeloppet ska gälla.
7. att anta **taxa för utlämnande av allmän handling**, i enlighet med bilaga 5, att gälla från och med den 1 januari 2024 tills vidare, samt
8. att vid samtliga ovan antagna taxors ikraftträdande, upphäva motsvarande taxor beslutade av kommunerna Stenungsund, Tjörn och Lilla Edet, för före detta Södra Bohusläns Räddningstjänstförbunds räkning.



Revidering samt antagande av taxor RSG

Dnr KS 2023/255

Sammanfattning

Högsta förvaltningsdomstolen har 2013 slagit fast att beslut avseende taxor för verksamhet som grundar sig på bemyndiganden till en kommun i lag eller förordning inte kan delegeras från kommun till kommunalförbund, det vill säga ett kommunalförbund saknar föreskriftsrätt. Medlemskommunerna i Räddningstjänstförbundet Storgöteborg (RSG) måste därför fatta beslut om de taxor som RSG ska tillämpa i sin verksamhet. För att på ett likställt sätt kunna ta ut avgifter för hela RSG är det av yttersta vikt att samtliga nio medlemskommuner var för sig fattar likalydande beslut.

Beslutsunderlag

Ekonomichefens tjänsteskrivelse daterad 2023-08-06
TU Revidering samt antagande av taxor RSG
Beslut FS 2023-05-31 Revidering av taxor 2023
Bilaga 1 Taxatabell för tillsyn enligt LSO 2024
Bilaga 2 Taxatabell för tillsyn enligt LBE 2024
Bilaga 3 Taxatabell för tillståndsprovning enligt LBE 2
Bilaga 4 Taxebestämmelser för tillsyn och tillstånd enligt LSO och LBE
Bilaga 5 RSGs taxa för kopior utskrifter och avskrifter
Bilaga 6 Redogörelse gällande taxa för tillsyn enligt LSO och LBE
Bilaga 7 Redogörelse gällande taxa för tillståndsprovning enligt LBE
Bilaga 8 Beräkningsunderlag för LBE LSO tillsyn samt för LBE tillstånd

Ekonomiska konsekvenser

För att kunna ta ut samma avgifter för hela RSG är det nödvändigt att alla medlemskommuner var för sig fattar likalydande beslut. Räddningstjänstförbundet Storgöteborg för varje avgiftsår ska justera taxorna enligt beslutspunkt 1–3 enligt Sveriges kommuner och regioners (SKR) Prisindex för kommunal verksamhet (PKV). Vid justeringen tillämpas det PKV som SKR årligen publicerar i februari, i samband med cirkuläret som omfattar budgetförutsättningar och skatteprognos. Taxan beräknas enligt PKV för två år före det år som taxebeloppet ska gälla. Justeringen görs med PKV enligt det cirkulär som publiceras året före det år taxebeloppet ska gälla

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar:

1. att anta **taxa för tillsyn**, med stöd av 5 kap. 4 § lag om skydd mot olyckor, i enlighet med bilaga 1,
2. att anta **taxa för tillsyn**, med stöd av 27 § lag om brandfarlig och explosiv vara, i enlighet med bilaga 2,
3. att anta **taxa för tillståndsprovning**, med stöd av 27 § lag om brandfarlig och explosiv vara, i enlighet med bilaga 3,
4. att anta **taxebestämmelser** i enlighet med bilaga 4,
5. att taxorna enligt beslutspunkt 1–3 samt taxebestämmelserna enligt beslutspunkt 4 gäller från och med den 1 januari 2024 till och med den 31 december 2028, med den justering som sker enligt beslutspunkt 6, samt
6. att Räddningstjänstförbundet Storgöteborg för varje avgiftsår ska justera taxorna enligt beslutspunkt 1–3 enligt Sveriges kommuner och regioners (SKR) Prisindex för kommunal verksamhet (PKV). Vid justeringen tillämpas det PKV som SKR årligen publicerar i februari, i samband med cirkuläret som omfattar budgetförutsättningar och skatteprognos. Taxan beräknas enligt PKV för två år före det år som taxebeloppet ska gälla. Justeringen görs med PKV enligt det cirkulär som publiceras året före det år taxebeloppet ska gälla.
7. att anta **taxa för utlämnande av allmän handling**, i enlighet med bilaga 5, att gälla från och med den 1 januari 2024 tills vidare, samt
8. att vid samtliga ovan antagna taxors ikraftträdande, upphäva motsvarande taxor beslutade av kommunerna Stenungsund, Tjörn och Lilla Edet, för före detta Södra Bohusläns Räddningstjänstförbunds räkning.

Jörgen Karlsson
Ekonomichef
jorgen.karlsson@lillaedet.se

Beslut expedieras till
Ekonomichefen
Räddningstjänstförbundet Storgöteborg (RSG)



RÄDDNINGSTJÄNSTEN STORGÖTEBORG

TJÄNSTEUTLÅTANDE

Avdelningen för myndighetsärenden: Annelie Silvander, Joakim Ögren, Patrik Midenborn, Miranda Larsson, Anders Schnell	Utfärdat Presidiet	2023-05-09 2023-05-17
Kanslienheten: Sigrun Hreidarsdottir, Karin Sköldberg Juridiska enheten: Marie Caldenby, Therese Kogler Bennsten	Förbundsstyrelse	2023-05-31
	Diarienummer	2023/234

Revidering samt antagande av taxor för Räddningstjänstförbundet Storgöteborg

1. Förslag till beslut

Förbundsstyrelsen överlämnar till samtliga medlemskommunernas kommunstyrelser och kommunfullmäktige att besluta:

1. att anta **taxa för tillsyn**, med stöd av 5 kap. 4 § lag om skydd mot olyckor, i enlighet med bilaga 1,
2. att anta **taxa för tillsyn**, med stöd av 27 § lag om brandfarlig och explosiv vara, i enlighet med bilaga 2,
3. att anta **taxa för tillståndsprovning**, med stöd av 27 § lag om brandfarlig och explosiv vara, i enlighet med bilaga 3,
4. att anta **taxebestämmelser** i enlighet med bilaga 4,
5. att taxorna enligt beslutspunkt 1–3 samt taxebestämmelserna enligt beslutspunkt 4 gäller från och med den 1 januari 2024 till och med den 31 december 2028, med den justering som sker enligt beslutspunkt 6, samt
6. att Räddningstjänstförbundet Storgöteborg för varje avgiftsår ska justera taxorna enligt beslutspunkt 1–3 enligt Sveriges kommuner och regioners (SKR) Prisindex för kommunal verksamhet (PKV). Vid justeringen tillämpas det PKV som SKR årligen publicerar i februari, i samband med cirkuläret som omfattar budgetförutsättningar och skatteprognos. Taxan beräknas enligt PKV för två år före det år som taxebeloppet ska gälla. Justeringen görs med PKV enligt det cirkulär som publiceras året före det år taxebeloppet ska gälla.

Förbundsstyrelsen överlämnar till medlemskommunerna Stenungsunds, Tjörns och Lilla Edets kommunstyrelser och kommunfullmäktige att besluta:

7. att anta **taxa för utlämnande av allmän handling**, i enlighet med bilaga 5, att gälla från och med den 1 januari 2024 tills vidare, samt
8. att vid samtliga ovan antagna taxors ikraftträdande, upphäva motsvarande taxor beslutade av kommunerna Stenungsund, Tjörn och Lilla Edet, för före detta Södra Bohusläns Räddningstjänstförbunds räkning.

2. Sammanfattning

Högsta förvaltningsdomstolen har 2013 slagit fast att beslut avseende taxor för verksamhet som grundar sig på bemyndiganden till en kommun i lag eller förordning inte kan delegeras från kommun till kommunalförbund, det vill säga ett kommunalförbund saknar föreskriftsrätt. Medlemskommunerna i Räddningstjänstförbundet Storgöteborg (RSG) måste därför fatta beslut om de taxor som RSG ska tillämpa i sin verksamhet. För att på ett likställt sätt kunna ta ut avgifter för hela RSG är det av yttersta vikt att samtliga nio medlemskommuner var för sig fattar likalydande beslut.

Den 1 januari 2023 fick RSG tre nya medlemskommuner, kommunerna Stenungsund, Tjörn och Lilla Edet. RSG har nu därmed nio medlemskommuner.

RSG utövar tillsyn enligt Lag (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO) och enligt Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE) samt meddelar tillstånd enligt LBE. Kommunen får föreskriva att avgift tas ut för denna tillsyns- och tillståndsverksamhet.

En myndighet får även ta ut avgifter för kopior och avskrifter av allmänna handlingar under förutsättning att det finns en på förhand fastställd taxa (2 kap. 16 § 1 stycket Tryckfrihetsförordningen, TF). Kommuner ska själva fatta beslut om vilka avgifter som gäller för avskrifter och kopior, vilket sker genom ett beslut i kommunfullmäktige.

Sedan den 1 januari 2021 får kommunen, efter lagändring i LSO, föreskriva att en avgift ska betalas för tillsyn i stället för, som tidigare, tillsynsbesök. Detta innebär att avgiften numera, utöver själva tillsynsbesöket, får avse tillsynen som helhet. Av denna anledning skiljer sig inte längre arbetsmomenten som taxan för LSO och LBE bygger på. Avgift får därför tas ut för tillsynsärendet i sin helhet, för såväl tillsyn enligt LSO som för tillsyn enligt LBE. Denna lagändring har föranlett en särskild översyn av tillsynstaxan LSO, men även tillsyns- och tillståndstaxan LBE har setts över.

Mot bakgrund av ovan behöver samtliga RSG:s medlemskommuner besluta om för hela förbundet nya, enhetliga taxor enligt LSO och LBE.

Vidare behöver medlemskommunerna Stenungsund, Tjörn och Lilla Edet besluta om de avgifter för utlämnande av allmän handling inom räddningstjänstförbundet som övriga medlemskommuner beslutade om 2020.

Sammanfattningsvis ska således, i aktuellt ärende, beslut fattas om att anta taxorna; taxa för tillsyn enligt LSO, taxa för tillsyn enligt LBE, taxa för tillståndsprovning enligt LBE samt för Stenungsunds, Tjörns och Lilla Edets vidkommande taxa för utlämnande av allmän handling. Samtliga taxor ska börja gälla den 1 januari 2024. Vid samma tidpunkt upphävs motsvarande taxor beslutade av kommunerna Stenungsund, Tjörn och Lilla Edet, för före detta Södra Bohuslänns Räddningstjänstförbunds räkning.

3. Ärendet

3.1 Bakgrund taxor

Högsta förvaltningsdomstolen har 2013 slagit fast att beslut avseende taxor för verksamhet som grundar sig på bemyndiganden till en kommun i lag eller förordning inte kan delegeras från kommun till kommunalförbund, det vill säga ett kommunalförbund saknar föreskriftsrätt. Medlemskommunerna i Räddningstjänstförbundet Storgöteborg (RSG) måste därför fatta beslut om de taxor som RSG ska tillämpa i sin verksamhet. För att på ett likställt sätt kunna ta ut avgifter för hela RSG är det av yttersta vikt att samtliga nio medlemskommuner var för sig fattar likalydande beslut.

Sedan den 1 januari 2023 är kommunerna Stenungsund, Tjörn och Lilla Edet medlemmar i RSG, varvid RSG nu har nio medlemskommuner.

RSG utövar tillsyn enligt Lag (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO) och enligt Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE) samt meddelar tillstånd enligt LBE. Kommunen får föreskriva att avgift tas ut för denna tillsyns- och tillståndsverksamhet.

En myndighet får vidare ta ut avgifter för kopior och avskrifter av allmänna handlingar under förutsättning att det finns en på förhand fastställd taxa (2 kap. 16 § 1 stycket TF). För statliga myndigheter är avgiften fastställd i Avgiftsförordningen (1992:191). Kommuner ska själva fatta beslut om vilka avgifter som gäller för avskrifter och kopior, vilket sker genom ett beslut i kommunfullmäktige.

Nu befintliga taxor beslutades 2020, och har sedan justerats årligen med hänsyn till prisutvecklingen enligt Sveriges Kommuner och Regioners (SKR) Prisindex för kommunal verksamhet (PKV). I aktuellt ärende är det således fråga om att fatta beslut om att anta taxa för tillsyn enligt LSO, taxa för tillsyn enligt LBE, taxa för tillståndsprövning enligt LBE samt för Stenungsunds, Tjörns och Lilla Edets vidkommande taxa för utlämnande av allmän handling. Samtliga taxor ska börja gälla den 1 januari 2024.

Vid framtagande av nya taxor avseende LSO och LBE har RSG använt det underlag och den vägledning för konstruktion av LSO- och LBE-taxor samt det stöd för beräkning av handläggningskostnad per timme (självkostnadsberäkning) som SKR har tagit fram. Avseende handläggningskostnaden per timme har RSG nu tillämpat det ekonomiska underlag som togs fram inför det beslut om taxor som medlemskommunerna fattade 2020.

Taxorna enligt LSO och LBE har beräknats enligt självkostnadsprincipen och omfattar de delar av verksamheten där avgiftsfinansiering är möjlig. Handläggningskostnaden per timme baseras på det totala avgiftsuttaget för tillsynsverksamheten respektive tillståndsprövningen inom RSG och blir för 2024, vid indexering, 1 262 kronor. Handläggningskostnaden per timme är gemensam för tillståndsprövning enligt LBE samt för tillsyn enligt LSO och LBE.

3.2 Taxa för tillsyn enligt LSO och LBE

I och med de lagändringar som gjordes i LSO under 2020 får kommunen sedan den 1 januari 2021 föreskriva att en avgift ska betalas för tillsyn i stället för, som tidigare, tillsynsbesök. Detta innebär att avgiften numera, utöver själva tillsynsbesöket, får avse till exempel förberedande arbete, framkörningstid och efterarbete. Av denna anledning skiljer sig inte längre arbetsmomenten som taxan för LSO och LBE bygger på. Avgift tas

därför ut för hela tillsynsärendena, det vill säga för den faktiska tid som ett tillsynsärende tar i sin helhet, för såväl tillsyn enligt LBE som för tillsyn enligt LSO.

Ambitionen är att tillsynstaxan för LSO och LBE i så stor utsträckning som möjligt ska utgå från den faktiska tidsåtgången för arbetet i samband med ett tillsynsärende. Samtidigt bör tillsynstaxan vara utformad så att den är så rättvis som möjligt för de som ska betala. Taxan bör även vara logisk och lättförståelig i sin utformning, i syfte att underlätta både för dem som ska betala och för de som ska debitera efter den.

Mot bakgrund av detta är RSG:s tillsynstaxa baserad på ärendetyper. För tillsyn enligt LSO bygger ärendetyperna i stort på typ av verksamhet enligt Boverkets verksamhetsklasser. För tillsyn enligt LBE baseras ärendetyperna på hanterings omfattning och komplexitet. Om en verksamhet inte skulle gå att koppla till någon av de angivna ärendetyperna beslutar RSG om skälig avgift baserat på tidsåtgången i ärendet.

Kopplat till varje ärendetyp finns en tidsuppskattning som ligger till grund för avgiften. Tidsuppskattningarna har gjorts med utgångspunkt i statistik, delvis baserat på statistik från tidigare tillsyner samt delvis baserat på erfarenhet kring hur lång tid ett tillsynsärende tar för den aktuella typen av verksamhet. I arbetet med tidsuppskattningen har en tydlig avvägning gjorts kopplat till den förbättringsprocess som pågår på RSG:s myndighetsavdelning, bland annat avseende arbetet med tillsyn.

Med det uttalade målet att effektivisera tillsynsprocessen, och att varje tillsynsärende därför kommer att ta mindre tid i anspråk framgent, föreslås avgifter som kommer att öka finansieringsgraden i takt med att kompetens hos medarbetare och stöd för processerna utvecklas.

Utvecklingsområden som särskilt fokuseras på, där det idag inte finns ändamålsenliga stödfunktioner främst inom IT, är processtöd i form av digital arbetsplattform såsom till exempel Ipad, tillgång till E-arkiv, digital signatur och planeringsverktyg som ser över hela myndighetsavdelningens informationstillgångar. Med förbättrat IT-stöd kan tillsyn utföras på plats, signeras och expedieras vilket innebär att RSG kommer att nå en ökad finansieringsgrad som motsvarar de föreslagna taxorna.

Med beaktande av detta är tidsuppskattningarna som ligger till grund för tillsynstaxorna därför i nuläget något lägre än den faktiska nedlagda tiden enligt statistiken.

I de fall tillsyn enligt LSO och LBE samordnas genom ett gemensamt platsbesök som är planerat i förväg, eller då det vid ett planerat tillsynsbesök enligt någon av lagstiftningarna upptäcks ett behov av tillsyn även enligt den andra lagstiftningen, uttas avgift utifrån båda lagstiftningarna.

I de fall RSG gör tillsyn av verksamheter som bedriver farlig verksamhet utförs tillsyn enligt 5 kap. 1 § LSO över verksamhetens skyldigheter enligt både 2 kap. 2 § samt 2 kap. 4 § LSO. Vid dessa tillsyner tas avgift ut mot bakgrund av att det utförs tillsyn över verksamhetens skyldigheter enligt 2 kap. 2 § LSO.

Se närmre i *Redogörelse gällande taxa för tillsyn enligt LSO och LBE*, bilaga 6, samt i *Beräkningsunderlag för LBE/LSO tillsyn samt LBE tillstånd*, bilaga 8.

3.3 Taxa för tillstånd LBE

Även avseende tillståndstaxan för LBE bygger taxamodellen på självkostnadsprincipen och handläggningskostnad per timme. RSG har med bakgrund i detta utformat även taxan för tillståndsprövning enligt LBE baserat på ärendetyper. Tidsuppskattningarna

har gjorts delvis baserat på statistik från tidigare tillståndsprövningar samt delvis på erfarenhet kring hur lång tid ett tillståndsärende tar för den aktuella typen av verksamhet. Den nedlagda tiden varierar beroende på hanteringens omfattning och komplexitet. Genom att kategorisera ärendetyperna på hanteringens omfattning och komplexitet blir det enklare att på förhand informera om, eller självmant ta reda på, vad en specifik verksamhet ska betala för tillståndet. Om en verksamhet inte skulle gå att koppla till någon av de angivna ärendetyperna beslutar RSG om skälig avgift baserat på tidsåtgången i ärendet.

Den 1 augusti 2021 skärptes LBE-lagstiftningen. Det primära syftet med lagändringarna var att försvåra illegal hantering av explosiva varor. Några av lagändringarna berörde dock även brandfarlig vara. En ny regel infördes med ändrade krav för att få fortsätta driva en verksamhet under handläggningstiden av ett nytt tillstånd (se 19 § Förordningen om brandfarliga och explosiva varor). En verksamhet som ansöker om nytt tillstånd får endast fortsätta sin verksamhet enligt det gamla tillståndet under handläggningstiden om den nya tillståndsansökan lämnats in senast fyra veckor innan det gamla tillståndet löper ut. Om en ansökan om nytt tillstånd lämnats in då mindre än fyra veckor återstår av giltighetstiden för det gamla tillståndet får antingen verksamheten avslutas när det gamla tillståndet går ut, och inte hantera brandfarlig vara förrän ett nytt tillstånd beviljats, eller så kan tillståndsmyndigheten besluta om en tillfällig och tidsbegränsad förlängning av det gamla tillståndet under handläggningstiden av det nya. Då krävs ett skriftligt tillståndsbeslut, vilket myndigheten kan ta ut avgift för. Mot bakgrund av detta införs i tillståndstaxan en möjlighet att ta ut avgift för tillfälliga och tidsbegränsade tillstånd under handläggningstid.

Se närmre i *Redogörelse gällande taxa för tillståndsprövning enligt LBE, bilaga 7, samt i Beräkningsunderlag för LBE/LSO tillsyn samt LBE tillstånd, bilaga 8.*

3.4 Taxa för utlämnande av allmän handling

Enligt offentlighetsprincipen har vem som helst rätt att ta del av allmänna handlingar och som huvudregel även rätt att få kopior på handlingarna.

Syftet med taxebestämmelsen, *Räddningstjänstförbundet Storgöteborgs taxa för kopior, utskrifter och avskrifter av allmänna handlingar*, är att reglera vilken avgift RSG ska ta ut för kopior.

RSG eftersträvar en hög grad av transparens i all verksamhet. För att stärka insynsmöjligheten samt underlätta administrationen kring utlämnande av allmänna handlingar föreslås i taxebestämmelsen antalet avgiftsfria kopior upp till 39 sidor. Förslaget innebär att avgiften för 40 sidor är 110 kr och därefter 2 kr för varje sida. Avgiften föreslås även gälla digitala kopior.

Vid återkommande förfrågningar under avgiftsnivån om 39 sidor ska avgift tas ut från första sidan om beställningarna lämpligen hade kunnat göras i ett sammanhang eller om det annars finns särskild anledning.

Av förslaget till taxebestämmelsen framgår även vilka fall av utlämnande som är undantagna från avgift.

Se närmre i *Räddningstjänstförbundet Storgöteborgs taxa för kopior, utskrifter och avskrifter av allmänna handlingar*, bilaga 5.

Lars Klevenparr
Förbundsdirektör

Annelie Silvander
Chef Avdelningen för
myndighetsärenden

4. Bilagor

1. Taxatabell för tillsyn enligt LSO 2024
2. Taxatabell för tillsyn enligt LBE 2024
3. Taxatabell för tillståndsprövning enligt LBE 2024
4. Taxebestämmelser för tillsyn och tillstånd, enligt LSO och LBE
5. Räddningstjänstförbundet Storgöteborgs taxa för kopior, utskrifter och avskrifter av allmänna handlingar
6. Redogörelse gällande taxa för tillsyn enligt LSO och LBE
7. Redogörelse gällande taxa för tillståndsprövning enligt LBE
8. Beräkningsunderlag för LBE/LSO tillsyn samt LBE tillstånd



§ 61

Dnr 2023/234

Revidering av taxor 2023

Beslut

Förbundsstyrelsen överlämnar till samtliga medlemskommunernas kommunstyrelser och kommunfullmäktige att besluta:

1. att anta **taxa för tillsyn**, med stöd av 5 kap. 4 § lag om skydd mot olyckor, i enlighet med bilaga 1,
2. att anta **taxa för tillsyn**, med stöd av 27 § lag om brandfarlig och explosiv vara, i enlighet med bilaga 2,
3. att anta **taxa för tillståndsprovning**, med stöd av 27 § lag om brandfarlig och explosiv vara, i enlighet med bilaga 3,
4. att anta **taxebestämmelser** i enlighet med bilaga 4,
5. att taxorna enligt beslutspunkt 1–3 samt taxebestämmelserna enligt beslutspunkt 4 gäller från och med den 1 januari 2024 till och med den 31 december 2028, med den justering som sker enligt beslutspunkt 6, samt
6. att Räddningstjänstförbundet Storgöteborg för varje avgiftsår ska justera taxorna enligt beslutspunkt 1–3 enligt Sveriges kommuner och regioners (SKR) Prisindex för kommunal verksamhet (PKV). Vid justeringen tillämpas det PKV som SKR årligen publicerar i februari, i samband med cirkuläret som omfattar budgetförutsättningar och skatteprognos. Taxan beräknas enligt PKV för två år före det år som taxebeloppet ska gälla. Justeringen görs med PKV enligt det cirkulär som publiceras året före det år taxebeloppet ska gälla.

Förbundsstyrelsen överlämnar till medlemskommunerna Stenungsunds, Tjörns och Lilla Edets kommunstyrelser och kommunfullmäktige att besluta:

7. att anta **taxa för utlämnande av allmän handling**, i enlighet med bilaga 5, att gälla från och med den 1 januari 2024 tills vidare, samt
8. att vid samtliga ovan antagna taxors ikraftträdande, upphäva motsvarande taxor beslutade av kommunerna Stenungsund, Tjörn och Lilla Edet, för före detta Södra Bohusläns Räddningstjänstförbunds räkning.

Sammanfattning av ärendet

Högsta förvaltningsdomstolen har 2013 slagit fast att beslut avseende taxor för verksamhet som grundar sig på bemyndiganden till en kommun i lag eller förordning inte kan delegeras från kommun till kommunalförbund, det vill säga ett kommunalförbund saknar föreskriftsrätt.

Medlemskommunerna i Räddningstjänstförbundet Storgöteborg (RSG) måste därför fatta beslut om de taxor som RSG ska tillämpa i sin verksamhet. För att på ett likställt sätt kunna ta ut avgifter för hela RSG är det av yttersta vikt att samtliga nio medlemskommuner var för sig fattar likalydande beslut.

Den 1 januari 2023 fick RSG tre nya medlemskommuner, kommunerna Stenungsund, Tjörn och Lilla Edet. RSG har nu därmed nio medlemskommuner.

RSG utövar tillsyn enligt Lag (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO) och enligt Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE) samt meddelar tillstånd enligt LBE. Kommunen får föreskriva att avgift tas ut för denna tillsyns- och tillståndsverksamhet.



En myndighet får även ta ut avgifter för kopior och avskrifter av allmänna handlingar under förutsättning att det finns en på förhand fastställd taxa (2 kap. 16 § 1 stycket Tryckfrihetsförordningen, TF). Kommuner ska själva fatta beslut om vilka avgifter som gäller för avskrifter och kopior, vilket sker genom ett beslut i kommunfullmäktige.

Sedan den 1 januari 2021 får kommunen, efter lagändring i LSO, föreskriva att en avgift ska betalas för tillsyn i stället för, som tidigare, tillsynsbesök. Detta innebär att avgiften numera, utöver själva tillsynsbesöket, får avse tillsynen som helhet. Av denna anledning skiljer sig inte längre arbetsmomenten som taxan för LSO och LBE bygger på. Avgift får därför tas ut för tillsynsärendet i sin helhet, för såväl tillsyn enligt LSO som för tillsyn enligt LBE. Denna lagändring har föranlett en särskild översyn av tillsynstaxan LSO, men även tillsyns- och tillståndstaxan LBE har setts över.

Mot bakgrund av ovan behöver samtliga RSG:s medlemskommuner besluta om för hela förbundet nya, enhetliga taxor enligt LSO och LBE.

Vidare behöver medlemskommunerna Stenungsund, Tjörn och Lilla Edet besluta om de avgifter för utlämnande av allmän handling inom räddningstjänstförbundet som övriga medlemskommuner beslutade om 2020.

Sammanfattningsvis ska således, i aktuellt ärende, beslut fattas om att anta taxorna; taxa för tillsyn enligt LSO, taxa för tillsyn enligt LBE, taxa för tillståndsprövning enligt LBE samt för Stenungsunds, Tjörns och Lilla Edets vidkommande taxa för utlämnande av allmän handling. Samtliga taxor ska börja gälla den 1 januari 2024. Vid samma tidpunkt upphävs motsvarande taxor beslutade av kommunerna Stenungsund, Tjörn och Lilla Edet, för före detta Södra Bohusläns Räddningstjänstförbunds räkning.

Beslutsunderlag

Förbundsdirektörens tjänsteutlåtande daterat den 9 maj 2023.

Beslutet skickas till RSG:s medlemskommuner.



Avdelningen för myndighetsärenden
Datum: 2023-05-09

Taxa för tillsyn enligt Lag (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO) 2024

För tillsyn enligt 5 kap. LSO utgår ersättning enligt denna taxa.
Taxan tillämpas inom medlemskommunerna i Räddningstjänstförbundet Storgöteborg (Göteborg, Mölndal, Kungsbacka, Härryda, Partille, Lerum, Stenungsund, Lilla Edet och Tjörn).

Handläggningskostnaden per timme är 1 262 kr.

Taxa enligt Lag (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO)			
Ärendetyp tillsyn	Verksamhetsklass enligt Boverkets byggregler (BBR)	Tidsuppskattning debiterbar tid (timmar)	Avgift (kr)
1	Samlingslokal <= 150 personer Vårdmiljö daglig verksamhet (förskola)	Vk 2A Vk 5A	7 8 834
2	Flerbostadshus Gemensamhetsboenden Hotell	Vk 3A Vk 3B Vk 4	8 10 096
3	Industri Samlingslokal > 150 personer (med och utan alkoholförsäljning) Vårdmiljö särskilda boenden Kulturbyggnader ¹	Vk 1 Vk 2B Vk 2C Vk 5B -	10 12 620
4	Vårdmiljö sjukhus och fängelser Brandfarlig lokal	Vk 5C Vk 5D Vk 6	12 15 144
5	Tillsyn av enskilda förhållanden	-	7 8 834
6	Tillsynsbesök utebliven närvaro	-	1 1 262
7	Tillsyn enligt LSO 2:2 av verksamhet där det bedrivs farlig verksamhet enligt LSO 2:4	-	- Timdebitering enligt gällande handläggningskostnad per timme

¹ Byggnader skyddade genom Kulturmiljölagen (1988:950) eller Förordningen (2013:558) om statliga byggnadsminnen.

8	Övrigt	-	-	Timdebitering enligt gällande handläggningskostnad per timme
<p>Samtidig tillsyn enligt LSO och LBE I de fall tillsyn enligt LSO och LBE samordnas genom ett gemensamt platsbesök som är planerat i förväg, eller då det vid ett planerat tillsynsbesök enligt någon av lagstiftningarna uppdagas ett behov av tillsyn även enligt den andra lagstiftningen, uttas avgift utifrån båda lagstiftningarna. Avgiften utgörs då av både taxa LBE och taxa LSO.</p>				
<p>Årlig justering av taxan Taxan revideras årligen med hänsyn till prisutvecklingen enligt SKR:s Prisindex för kommunal verksamhet (PKV). Vid justeringen tillämpas det PKV som SKR årligen publicerar i februari, i samband med cirkuläret som omfattar budgetförutsättningar och skatteprognos. Taxan beräknas enligt PKV för två år före det år som taxebeloppet ska gälla, justeringen görs med PKV enligt det cirkulär som publiceras året före det år taxebeloppet ska gälla.</p>				



Avdelningen för myndighetsärenden
Datum: 2023-05-09

Taxa för tillsyn enligt Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE) 2024

För tillsyn enligt 21 § LBE utgår ersättning enligt denna taxa.
Taxan tillämpas inom medlemskommunerna i Räddningstjänstförbundet Storgöteborg (Göteborg, Mölndal, Kungsbacka, Härryda, Partille, Lerum, Stenungsund, Lilla Edet och Tjörn).

Handläggningskostnaden per timme är 1 262 kr.

Taxa för tillsyn enligt Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor				
Ärendetyp tillsyn		Verksamhetstyp	Tidsuppskattning debiterbar tid (timmar)	Avgift (kr)
1	Enkel hantering brandfarlig och explosiv vara	Skola, restaurang, evenemang, byggarbetsplats, stenspräckare, dagsprängare utan egen förvaring, fyrverkeriförsäljning	3	3 786
2	Mindre hantering brandfarlig och explosiv vara	Obemannad bensinstation, handel, försäljning ammunition, förvaring explosiv vara ≤ 500 kg	5	6 310
3	Måttlig hantering brandfarlig vara	Bemannad bensinstation, verkstad, lager	7	8 834
4	Omfattande hantering brandfarlig och explosiv vara	Industri, förvaring explosiv vara > 500kg	8	10 096
5	Mycket omfattande hantering brandfarlig vara	Mycket stor industri, raffinaderi	12	15 144
6	Tillsyn av enskilda förhållanden	-	5	6 310
7	Tillsynsbesök utebliven närvaro	-	1	1 262
8	Provtagning och undersökning av prov	-	-	Timdebitering enligt gällande handläggnings-

				kostnad per timme
9	Övrigt	-	-	Timdebitering enligt gällande handläggningskostnad per timme

Samtidig tillsyn enligt LSO och LBE

I de fall tillsyn enligt LSO och LBE samordnas genom ett gemensamt platsbesök som är planerat i förväg, eller då det vid ett planerat tillsynsbesök enligt någon av lagstiftningarna uppdagas ett behov av tillsyn även enligt den andra lagstiftningen, uttas avgift utifrån båda lagstiftningarna. Avgiften utgörs då av både taxa LBE och taxa LSO.

Årlig justering av taxan

Taxan revideras årligen med hänsyn till prisutvecklingen enligt SKR:s Prisindex för kommunal verksamhet (PKV). Vid justeringen tillämpas det PKV som SKR årligen publicerar i februari, i samband med cirkuläret som omfattar budgetförutsättningar och skatteprognos. Taxan beräknas enligt PKV för två år före det år som taxebeloppet ska gälla, justeringen görs med PKV enligt det cirkulär som publiceras året före det år taxebeloppet ska gälla.



Avdelningen för myndighetsärenden
Datum: 2023-05-09

Taxa för tillståndsprovning enligt Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE), 2024

För tillståndsprovning enligt 16 § LBE utgår ersättning enligt denna taxa.
Taxan tillämpas inom medlemskommunerna i Räddningstjänstförbundet Storgöteborg (Göteborg, Mölndal, Kungsbacka, Härryda, Partille, Lerum, Stenungssund, Lilla Edet och Tjörn).

Handläggningskostnaden per timme är 1 262 kr.

Taxa tillståndsprovning enligt Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor				
Ärendetyp tillstånd		Verksamhetstyp	Tidsuppskattning debiterbar tid	Avgift (kr)
1	Redaktionell ändring av tillstånd	-	1	1 262
2	Tillfällig och tidsbegränsad förlängning av gammalt tillstånd under handläggningstid av nytt tillstånd	-	1	1 262
3	Mindre ändring i befintligt tillstånd under pågående tillståndsperiod	-	2	2 524
4	Enkel hantering brandfarlig och explosiv vara	Skola, restaurang, evenemang, byggarbetsplats stenspräckare, dagsprängare utan egen förvaring, fyrverkeriförsäljning	5	6 310
5	Mindre hantering brandfarlig och explosiv vara	Obemannad bensinstation, handel, försäljning ammunition, förvaring explosiv vara ≤ 500 kg	7	8 834
6	Måttlig hantering brandfarlig vara	Bemannad bensinstation, verkstad, lager	9	11 358
7	Omfattande hantering brandfarlig och explosiv vara	Industri, förvaring explosiv vara > 500kg	12	15 144
8	Mycket omfattande hantering brandfarlig vara	Mycket stor industri, raffinaderi	30	37 860
9	Godkännande av föreståndare explosiv vara	-	2,5	3 155
9a	Godkännande av deltagare explosiv vara, 1–5 personer	-	1	1 262

9b	Godkännande av deltagare explosiv vara, 6–10 personer	-	2	2 524
9c	Godkännande av deltagare explosiv vara, 11 personer eller fler	-	3	3 786
10	Avvisning tillstånd	-	2	2 524
11	Avslag tillstånd	-	3	3 786
12	Platsbesök/avsynning utebliven närvaro	-	1	1 262

Årlig justering av taxan

Taxan revideras årligen med hänsyn till prisutvecklingen enligt SKR:s Prisindex för kommunal verksamhet (PKV). Vid justeringen tillämpas det PKV som SKR årligen publicerar i februari, i samband med cirkuläret som omfattar budgetförutsättningar och skatteprognos. Taxan beräknas enligt PKV för två år före det år som taxebeloppet ska gälla, justeringen görs med PKV enligt det cirkulär som publiceras året före det år taxebeloppet ska gälla.



RÄDDNINGSTJÄNSTEN STORGÖTEBORG

Kanslienheten
Sigrun Hreidarsdottir
Dnr: 0209/20
Datum: 2020-03-25

~~(Tjänsteutlåtande Bilaga 5)~~

Bilaga 5
Tjänsteutlåtande
Dnr 2023/234

1(2)

Räddningstjänstförbundet Storgöteborgs taxa för kopior, utskrifter och avskrifter av allmänna handlingar

Dessa avgifter gäller från och med den 1 januari 2021 för hantering av kopior, utskrifter och avskrifter av allmänna handlingar hos Räddningstjänstförbundet Storgöteborg.

Avgift för utlämnande av allmän handling i form av kopia eller utskrift på papper
Vid begäran om utlämnande av allmän handling ska den som begärt ut handlingarna betala för dem om det sammanlagda antalet sidor är 40 eller fler. Avgiften för 40 sidor är 110 kr och därefter kostar varje sida 2 kr. Avgiften utgår per sida och inte per pappersark.

Avgift för utlämnande av allmän handling i form av elektronisk kopia
Elektroniskt lagrade dokument som kan expedieras med e-post i sitt befintliga skick är avgiftsfria. Om någon begär att få allmänna handlingar elektroniskt skickade till sig, och handlingarna inte är elektroniskt lagrade utan måste skannas så ska en avgift baserad på antalet inskannade sidor tas ut. Att skanna in 1-39 sidor som sedan lämnas ut elektroniskt är avgiftsfritt. Inskanning av 40 sidor kostar 110 kr. Inskanning av fler än 40 sidor kostar 110 kr + 2 kr per sida utöver den fyrtionde sidan.

En avgift får inte tas ut för att göra en sammanställning av uppgifter ur upptagningar för automatiserad behandling som går att göra med så kallade rutinbetonade åtgärder (2 kap. 3 § tredje stycket TF). Avgift kan endast beräknas vad gäller att skapa en kopia (t.ex. genom skanning) och att lämna ut en sådan. Sammanställningar som inte kan göras med rutinbetonade åtgärder är inte allmän handling.

Avgift för avskrifter och utskrifter av ljudupptagning

Avskrifter av allmän handling samt utskrifter av ljudupptagning debiteras med 150 kr per påbörjad fjärdedels timme.

Transportmedier och porto

Medier som används för transport av digitala kopior, t.ex. USB-minne, samt porto i de fall handlingar inte kan skickas med förfrankerade kuvert, ska debiteras med faktisk kostnad.

Inga avgifter

I nedanstående fall ska inte någon avgift tas ut:

- Vid kommunikation med förbundets medlemskommuner.
- Vid kommunikation med andra räddningstjänstförbund och räddningsnämnder.
- Vid expediering av beslut till part, och kopior som part har rätt till enligt regelverket om partsinsyn och kommunikation.
- Vid fullgörande av en uppgiftsskyldighet i förhållande till annan myndighet eller inom ramen för en samverkan mellan kommun och annan myndighet.
- Vid fullgörande av ett avtal/en överenskommelse med enskild aktör.
- I övrigt när det finns särskilda skäl.

Avgift vid återkommande förfrågningar

Vid återkommande förfrågningar under avgiftsnivån om 39 sidor ska avgift tas ut från första sidan om beställningarna lämpligen hade kunnat göras i ett sammanhang eller om det annars finns särskild anledning.

Undantag

För att undvika att behöva betala för kopior kan någon ständigt återkomma med "småbeställningar", d.v.s. färre än 40 sidor, när beställningen hade kunnat göras i ett sammanhang. Om myndigheten misstänker att någon systematiskt undviker att betala för kopiorna genom att göra småbeställningar kan myndigheten göra en tjänsteanteckning över utlämnade kopior för att ha underlag för ett beslut om tillämpning av undantagsregeln. Vid varje beställning kan i ett sådant fall 110 kronor tas ut redan från och med den första sidan till och med sida 39 och därefter med 2 kronor per sida. Det finns emellertid inte något krav på att utlämnande av avgiftsfria kopior ska registreras eller diarieföras. Detta innebär att endast i uppenbara fall av missbruk kommer undantagsbestämmelserna att kunna tillämpas.

Upplýsningsskyldighet

Den som begär att få kopia, utskrift eller avskrift av allmän handling ska informeras om avgiften innan beställningen verkställs.



Avdelningen för myndighetsärenden
Datum: 2023-05-09

Redogörelse gällande taxa för tillsyn enligt Lag (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO) och Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE)

Tillämpningsområde

Taxan tillämpas i samtliga medlemskommuner¹ i Räddningstjänstförbundet Storgöteborg (RSG).

Bakgrund

På uppdrag av medlemskommunerna, i enlighet med förbundsordningen, bedriver RSG tillsynsverksamhet utifrån LSO och LBE. En rimlig tillsynsvolym samt vilka verksamheter som ska prioriteras bedömer RSG årligen utifrån ett risk- och medborgarperspektiv samt med utgångspunkt i MSB:s föreskrifter och presenteras i en tillsynsplan som fastställs av förbundsstyrelsen.

Lag om skydd mot olyckor

LSO trädde i kraft den 1 januari 2004. RSG utövar, enligt 5 kap. 1 § LSO, tillsyn över efterlevnaden av denna lag och dess föreskrifter. Tillsyn gällande skyldigheter för ägare eller nyttjanderättshavare till byggnader eller andra anläggningar sker enligt 2 kap. 2 § LSO och tillsyn gällande skyldigheter vid farlig verksamhet sker enligt 2 kap. 4 § LSO.

En kommun får enligt 5 kap. 4 § LSO föreskriva att en avgift ska betalas för tillsyn som föranletts av bestämmelserna i 2 kap. 2 §. Avgiften ska tas ut av den som är föremål för tillsynen och ska ses som betalning för de kostnader kommunen har i samband med tillsynen.

Lag om brandfarliga och explosiva varor

LBE trädde i kraft den 1 september 2010. RSG utövar enligt 21 § LBE tillsyn över efterlevnaden av denna lag, dess föreskrifter och de beslut som meddelats i anslutning till lagen.

En kommun får enligt 27 § LBE ta ut en avgift för tillsyn. Avgift får även tas ut för provtagning och undersökning av prov vid tillsyn. Avgiften för tillsyn ska tas ut av den som hanterar, överför, importerar eller exporterar brandfarliga och explosiva varor och ska ses som betalning för de kostnader kommunen har i samband med tillsynen. Om verksamheten enligt 16 § LBE kräver tillstånd är det lämpligen av tillståndsinnehavaren som avgiften för tillsyn tas ut.

Debiterbar tid

I och med de lagändringar som gjordes i LSO under 2020 får kommunen sedan den 1 januari 2021 föreskriva att en avgift ska betalas för tillsyn i stället för, som tidigare, tillsynsbesök. Detta innebär att avgiften numera, utöver själva tillsynsbesöket, får avse

¹ Göteborg, Mölndal, Kungälv, Härryda, Partille, Lerum, Stenungsund, Lilla Edet och Tjörn.

till exempel förberedande arbete, framkörningstid och efterarbete. Av denna anledning skiljer sig inte längre de arbetsmoment som avgiftsbeläggs och som taxan för LSO och LBE bygger på. Avgift tas därför ut för hela tillsynsärendena, det vill säga för den faktiska tid som ett tillsynsärende tar i sin helhet, för såväl tillsyn enligt LBE som för tillsyn enligt LSO.

Taxa för tillsyn LSO och LBE

RSG har i framtagandet av nya taxor utgått från det underlag för konstruktion av LSO- och LBE-taxor som tagits fram av Sverige Kommuner och Landsting, SKL, numera SKR (version 2, december 2016, tillgänglig via SKR:s hemsida).

Ambitionen är att tillsynstaxan i så stor utsträckning som möjligt ska utgå från den faktiska tidsåtgången för arbetet i samband med ett tillsynsärende. Samtidigt bör tillsynstaxan vara utformad så att den är så rättvis som möjligt för de som ska betala. Taxan bör även var logisk och lättförståelig i sin utformning, i syfte att underlätta både för dem som ska betala och för de som ska debitera efter den.

Mot bakgrund av detta är RSG:s tillsynstaxa baserad på ärendetyper. Ärendetyperna för tillsyn enligt LSO bygger i stort på typ av verksamhet enligt Boverkets verksamhetsklasser. För LBE baseras ärendetyperna på hanteringens omfattning och komplexitet. Genom detta är det enkelt att på förhand informera om, eller självmant ta reda på, vad en specifik verksamhet ska betala för tillsynen.

Om en verksamhet inte skulle gå att koppla till någon av de angivna ärendetyperna är det upp till RSG att besluta om skälig avgift baserat på tidsåtgången i ärendet, se taxebestämmelserna 2 §.

Taxamodellen bygger på självkostnadsprincipen. Handläggningskostnaden per timme baseras på det totala avgiftsuttaget för tillsynsverksamheten inom RSG. Handläggningskostnaden per timme för 2024 är beräknad till 1 262 kr, och den är gemensam för tillsyn enligt LSO och LBE samt för tillståndsprovning enligt LBE. Avseende handläggningskostnaden per timme har RSG nu tillämpat det ekonomiska underlag som togs fram inför det beslut om taxor som medlemskommunerna fattade 2020.

Kopplat till varje ärendetyp finns en tidsuppskattning som ligger till grund för avgiften. Tidsuppskattningarna har gjorts med utgångspunkt i statistik, delvis baserat på statistik från tidigare tillsyner samt delvis baserat på erfarenhet kring hur lång tid ett tillsynsärende tar för den aktuella typen av verksamhet. I arbetet med tidsuppskattningen har en tydlig avvägning gjorts kopplat till den förbättringsprocess som pågår på RSG:s myndighetsavdelning, bland annat avseende arbetet med tillsyn.

Med det uttalade målet att effektivisera tillsynsprocessen, och att varje tillsynsärende därför kommer att ta mindre tid i anspråk framgent, föreslås avgifter som kommer att öka finansieringsgraden i takt med att kompetens hos medarbetare och stöd för processerna utvecklas.

Utvecklingsområden som särskilt fokuseras på, där det idag inte finns ändamålsenliga stödfunktioner främst inom IT, är processtöd i form av digital arbetsplattform såsom till exempel Ipad, tillgång till E-arkiv, digital signatur och planeringsverktyg som ser över hela myndighetsavdelningens informationstillgångar. Med förbättrat IT-stöd kan

tillsyn utföras på plats, signeras och expedieras vilket innebär att RSG kommer att nå en ökad finansieringsgrad som motsvarar de föreslagna taxorna.

Med beaktande av detta är tidsuppskattningarna som ligger till grund för tillsynstaxorna därför i nuläget något lägre än den faktiska nedlagda tiden enligt statistiken.

I arbetet med tidsuppskattningarna har de handläggningsmoment som redogörs för i SKR:s underlag för konstruktion av LSO- och LBE-taxor använts, dock med vissa justeringar för att momenten ska harmonisera med RSG:s arbetssätt för tillsyn. Ett av handläggningsmomenten i tillsynsärenden är restiden kopplat till platsbesöken. Då RSG täcker ett stort geografiskt område har RSG valt att skapa en schablon gällande restiden. Schablonen innebär 15 minuter körtid enkel resa och medför att avgiften inte blir beroende av den tillsynade verksamhetens placering i förhållande till tillsynsförrettarens geografiska utgångspunkt.

Som ovan nämnts bygger ärendetyperna enligt LSO i stort på typ av verksamhet enligt Boverkets verksamhetsklasser, samt storleken på verksamheten. Det finns även en ärendetyp, tillsyn av enskilda förhållanden, som kan användas när tillsynen genomförs på uppmärksammat förhållande och tillsynsärendet är avgränsat samt endast fokuserar på enstaka förhållanden, som till exempel endast stigarledning och räddningshiss eller systematiskt brandskyddsarbete. På samma sätt finns tillsyn av enskilda förhållanden enligt LBE då tillsynen endast omfattar delar av en verksamhets hantering av brandfarlig eller explosiv vara.

Samtidig tillsyn enligt LSO och LBE

I de fall tillsyn enligt LSO och LBE samordnas genom ett gemensamt platsbesök som är planerat i förväg, eller då det vid ett planerat tillsynsbesök enligt någon av lagstiftningarna uppdragas ett behov av tillsyn även enligt den andra lagstiftningen, uttas avgift utifrån båda lagstiftningarna. Avgiften utgörs då av både taxa LBE och taxa LSO, där ärendetyp väljs baserat på verksamhetens art samt tillsynens omfattning.

Tillsyn av verksamheter som bedriver farlig verksamhet

I de fall RSG gör tillsyn av verksamheter som bedriver farlig verksamhet utförs tillsyn enligt 5 kap 1 § LSO över verksamhetens skyldigheter enligt både 2 kap. 2 § samt 2 kap. 4 § LSO. Vid dessa tillsyner tas avgift ut mot bakgrund av att det utförs tillsyn över verksamhetens skyldigheter enligt 2 kap. 2 § LSO. I dessa fall utgörs avgiften av en timtaxa som debiteras baserat på tidsåtgången för ärendet, från start av ärendet till att beslut fattats. Timtaxan är densamma som gällande handläggningskostnad per timme.

Taxatabeller

Nedan redovisas de ärendetyper som konstruerats för LSO och LBE, samt tidsuppskattningarna som gjorts för samtliga ärendetyper. De sista kolumnerna i tabellerna redovisar avgifterna, som har räknats fram genom att multiplicera uppskattad tidsåtgång med beräknad handläggningskostnad per timme för 2024.

Taxa enligt Lag (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO)			
Ärendetyp tillsyn	Verksamhetsklass enligt Boverkets byggregler (BBR)	Tidsuppskattning debiterbar tid (timmar)	Avgift (kr)
1	Samlingslokal <= 150 personer Vårdmiljö daglig verksamhet (förskola)	Vk 2A Vk 5A	7 8 834
2	Flerbostadshus Gemensamhetsboenden Hotell	Vk 3A Vk 3B Vk 4	8 10 096
3	Industri Samlingslokal > 150 personer (med och utan alkoholförsäljning) Vårdmiljö särskilda boenden Kulturbyggnader ²	Vk 1 Vk 2B Vk 2C Vk 5B -	10 12 620
4	Vårdmiljö sjukhus och fängelser Brandfarlig lokal	Vk 5C Vk 5D Vk 6	12 15 144
5	Tillsyn av enskilda förhållanden	-	7 8 834
6	Tillsynsbesök utebliven närvaro	-	1 1 262
7	Tillsyn enligt LSO 2:2 av verksamhet där det bedrivs farlig verksamhet enligt LSO 2:4	-	- Timdebitering enligt gällande handläggningskostnad per timme
8	Övrigt	-	- Timdebitering enligt gällande handläggningskostnad per timme

Taxa enligt Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE)			
Ärendetyp tillsyn	Verksamhetstyp	Tidsuppskattning debiterbar tid (timmar)	Avgift (kr)

² Byggnader skyddade genom Kulturmiljölagen (1988:950) eller Förordningen (2013:558) om statliga byggnadsminnen.

1	Enkel hantering brandfarlig och explosiv vara	Skola, restaurang, evenemang, byggarbetsplats stenspräckare, dagsprängare utan egen förvaring, fyrverkeriförsäljning	3	3 786
2	Mindre hantering brandfarlig och explosiv vara	Obemannad bensinstation, handel, Försäljning ammunition, förvaring explosiv vara ≤ 500 kg	5	6 310
3	Måttlig hantering brandfarlig vara	Bemannad bensinstation, verkstad, lager	7	8 834
4	Omfattande hantering brandfarlig och explosiv vara	Industri, förvaring explosiv vara > 500kg	8	10 096
5	Mycket omfattande hantering brandfarlig vara	Mycket stor industri, raffinaderi	12	15 144
6	Tillsyn av enskilda förhållanden	-	5	6 310
7	Tillsynsbesök utebliven närvaro	-	1	1 262
8	Provtagning och undersökning av prov	-	-	Timdebitering enligt gällande handläggningskostnad per timme
9	Övrigt	-	-	Timdebitering enligt gällande handläggningskostnad per timme

Årlig justering av taxan

Taxan för tillsyn LSO och LBE revideras årligen med hänsyn till prisutvecklingen enligt SKR:s Prisindex för kommunal verksamhet (PKV). Vid justeringen tillämpas det PKV som SKR årligen publicerar i februari, i samband med cirkuläret som omfattar budgetförutsättningar och skatteprognos. Taxan beräknas enligt PKV för två år före det år som taxebeloppet ska gälla, justeringen görs med PKV enligt det cirkulär som publiceras året före det år taxebeloppet ska gälla.



Avdelningen för myndighetsärenden
Datum: 2023-05-09

Redogörelse gällande taxa för tillståndsprovning enligt Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE)

Tillämpningsområde

Taxan tillämpas i samtliga medlemskommuner¹ i Räddningstjänstförbundet Storgöteborg (RSG).

Bakgrund

På uppdrag av medlemskommunerna, i enlighet med förbundsordningen, har RSG hand om tillståndsprovning enligt LBE. Avsikten med tillståndsprovning enligt LBE är att pröva att enskilda personer och företag uppfyller kraven för tillståndspliktig verksamhet av brandfarlig och explosiv vara enligt lag. Av 16 § LBE framgår att *den som hanterar, överför, importerar eller exporterar explosiva varor och den som yrkesmässigt eller i större mängd hanterar brandfarliga varor ska ha tillstånd till det*. Hantering av brandfarlig och explosiv vara medför risker och konsekvenser som ska hanteras genom förberedande åtgärder som i stora drag beskrivs i lag och föreskrift.

Avgift får enligt 27 § LBE tas ut för bland annat tillståndsprovning och godkännande av föreståndare och deltagare.

Debiterbar tid

Avgift tas ut för hela tillståndsärendet, det vill säga för den faktiska tid som ett tillståndsärende tar i sin helhet.

Taxan för tillståndsprovning enligt LBE

Taxan bygger på en handläggningskostnad per timme. Timkostnaden utgör sedan grunden för taxebereäkningen och beräkningen av de taxeschabloner som taxan innehåller. Taxeschablonerna har skapats utifrån typärenden och deras beräknade tidsåtgång.

RSG har i framtagandet av ny taxa utgått från det underlag för konstruktion av LSO- och LBE-taxor som tagits fram av Sverige Kommuner och Landsting, SKL, numera SKR (version 2, december 2016, tillgänglig via SKR:s hemsida).

RSG:s ambition är att tillståndstaxan i så stor utsträckning som möjligt ska utgå från den faktiska tidsåtgången för arbetet i samband med ett tillståndsärende. Samtidigt bör taxan vara utformad så att den är så rättvis som möjligt för dem som ska betala den.

¹ Göteborg, Mölndal, Kungsbacka, Härryda, Partille, Lerum, Stenungssund, Lilla Edet och Tjörn.

Taxan bör även vara logisk, transparent och lättförståelig i sin utformning, i syfte att underlätta både för de som ska betala taxan och för de som ska debitera efter den.

Taxamodellen bygger på självkostnadsprincipen, och handläggningskostnaden per timme syftar på det totala avgiftsuttaget för tillståndsprovningen inom RSG. Avseende handläggningskostnaden per timme har RSG nu tillämpat det ekonomiska underlag som togs fram inför det beslut om taxor som medlemskommunerna fattade 2020. Handläggningskostnaden per timme för 2024 är beräknad till 1 262 kronor och den är gemensam för tillståndsprovning enligt LBE samt för tillsyn enligt LSO och LBE.

RSG har med bakgrund i detta utformat taxan för tillståndsprovning enligt LBE baserat på ärendetyper. Tidsuppskattningarna har gjorts delvis baserat på statistik från tidigare tillståndsprovningar samt erfarenhet kring hur lång tid ett tillståndsärende tar för den aktuella typen av verksamhet. Den nedlagda tiden varierar beroende på hanteringens omfattning och komplexitet. Genom att kategorisera ärendetyperna på hanteringens omfattning och komplexitet blir det enklare att på förhand informera om, eller självmant ta reda på, vad en specifik verksamhet ska betala för tillståndet.

Om en verksamhet inte skulle gå att koppla till någon av de angivna ärendetyperna beslutar RSG om skälig avgift baserat på tidsåtgången i ärendet, se taxebestämmelserna 2 §.

Den 1 augusti 2021 skärptes LBE-lagstiftningen. Det primära syftet med lagändringarna var att försvåra illegal hantering av explosiva varor. Det medförde bland annat att personer som deltar i, eller har betydande inflytande över, hantering av sprängämnen ska godkännas. För denna provning får en kostnad tas ut, vilket RSG:s medlemskommuner beslutade om under hösten 2021, och framgår av taxatabellen nedan i ärendetyp 9a-c.

Några av lagändringarna från 2021 berör även brandfarlig vara. En ny regel infördes med ändrade krav för att få fortsätta driva en verksamhet under handläggningstiden av ett nytt tillstånd (se 19 § Förordningen om brandfarliga och explosiva varor). En verksamhet som ansöker om nytt tillstånd får endast fortsätta sin verksamhet enligt det gamla tillståndet under handläggningstiden om den nya tillståndsansökan lämnats in senast fyra veckor innan det gamla tillståndet löper ut. Om en ansökan om nytt tillstånd lämnats in då mindre än fyra veckor återstår av giltighetstiden för det gamla tillståndet får antingen verksamheten avslutas när det gamla tillståndet går ut, och inte hantera någon brandfarlig vara förrän ett nytt tillstånd beviljats, eller så kan tillståndsmyndigheten besluta om en tillfällig och tidsbegränsad förlängning av det gamla tillståndet under handläggningstiden av det nya. Då krävs dock ett skriftligt tillståndsbeslut, vilket myndigheten kan ta ut avgift för. Mot bakgrund av detta införs nu i tillståndstaxan en möjlighet att ta ut avgift för tillstånd under handläggningstid, se taxatabellen nedan i ärendetyp 2.

Taxatabell

Nedan redovisas de ärendetyper som konstruerats för tillståndsprovning enligt LBE, samt de tidsuppskattningar som gjorts för samtliga ärendetyper. Den sista kolumnen i tabellen redovisar avgifterna, som har räknats fram genom att multiplicera uppskattad tidsåtgång med beräknad handläggningskostnad per timme.

Taxa tillståndsprövning enligt Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE)				
Ärendetyp tillstånd		Verksamhetstyp	Tidsuppskattning debiterbar tid	Avgift (kr)
1	Redaktionell ändring av tillstånd	-	1	1 262
2	Tillfällig och tidsbegränsad förlängning av gammalt tillstånd under handläggningstid av nytt tillstånd	-	1	1 262
3	Mindre ändring i befintligt tillstånd under pågående tillståndsperiod	-	2	2 524
4	Enkel hantering brandfarlig och explosiv vara	Skola, restaurang, evenemang, byggarbetsplats stenspräckare, dagsprängare utan egen förvaring, fyrverkeriförsäljning	5	6 310
5	Mindre hantering brandfarlig och explosiv vara	Obemannad bensinstation, handel, försäljning ammunition, förvaring explosiv vara ≤ 500 kg	7	8 834
6	Måttlig hantering brandfarlig vara	Bemannad bensinstation, verkstad, lager	9	11 358
7	Omfattande hantering brandfarlig och explosiv vara	Industri, förvaring explosiv vara > 500kg	12	15 144
8	Mycket omfattande hantering brandfarlig vara	Mycket stor industri, raffinaderi	30	37 860
9	Godkännande av föreståndare explosiv vara	-	2,5	3 155
9a	Godkännande av deltagare explosiv vara, 1–5 personer	-	1	1 262
9b	Godkännande av deltagare explosiv vara, 6–10 personer	-	2	2 524
9c	Godkännande av deltagare explosiv vara, 11 personer eller fler	-	3	3 786
10	Avvisning tillstånd	-	2	2 524
11	Avslag tillstånd	-	3	3 786
12	Platsbesök/avsynning utebliven närvaro	-	1	1 262

Årlig justering av taxan

Taxan revideras årligen med hänsyn till prisutvecklingen enligt SKR:s Prisindex för kommunal verksamhet (PKV). Vid justeringen tillämpas det PKV som SKR årligen publicerar i februari, i samband med cirkuläret som omfattar budgetförutsättningar och skatteprognos. Taxan beräknas enligt PKV för två år före det år som taxebeloppet ska gälla, justeringen görs med PKV enligt det cirkulär som publiceras året före det år taxebeloppet ska gälla.

Beräkning av timkostnad som ligger till grund för 2021 års taxa för LBE/LSO tillsyn samt LBE tillstånd

Grundförutsättningar

Personalkostnader baseras på 2019 års lönenivå med tillägg för 2020 års lönerrevision och pålägg för sociala avgifter och pensioner.

Beräkningen baseras på 2020 års organisation med tillhörande avdelningar, enheter och funktioner.

Pålägg för central OH baseras på 2017 års utfall och är 18,6 procent (separat utredning under 2018).

Produktionstimmar (prod.h.) per år och anställd	1 200
Lönerrevision 2020 i procent	2
Pålägg för sociala avgifter, pensioner m.m. i procent	40

Antal tillsyner enligt LSO	123
Genomsnittlig arbetstid per LSO tillsyn (h)	25
Arbetstid LSO tillsyner (250 tillsyner x 3 h)	3 075
Antal tillsyner enligt LBE	80
Genomsnittlig arbetstid per LBE tillsyn (h)	6
Arbetstid LBE tillsyner (200 tillsyner x 5 h)	480
Antal tillstånd enligt LBE	220
Genomsnittlig arbetstid per tillstånd (h)	8
Arbetstid tillstånd (250 tillstånd x 5 h)	1 760
Summa arbetstid tillsyn/tillstånd (h)	5 315

Kr/h	Pålägg	Kostnad
530		Personalkostnad handläggare per produktionstimme
269	OH 1	Pålägg för processledning
97	OH 2	Pålägg för enheternas ledning
896		Personalkostnad för handläggare, processledning och ledning
27	OH 3	Pålägg för avdelningens ledningsadministration
35	MO	Pålägg för materialomkostnader
959		Delsumma 1
178	OH 4	Pålägg för förbundets gemensamma ledning samt stödfunktioner
1 137		Timkostnad 2020 års nivå
27		Uppräkning med 2,4 % till 2021 års nivå enligt PKV, Prisindex kommunal verksamhet
1 164		Framräknad kostnad per timme som ligger till grund för 2021 års tillståndstaxa enligt LBE samt tillsynstaxa enligt LBE/LSO.

Personalkostnad - Handläggare

Funktion	Årskostnad kr
Handläggare	636 248

Årskostnad per handläggare 636 248
Produktionstimmar per år 1 200

Personalkostnad handläggare per produktionstimme **530**

OH 1 - OH för processledning

Funktion	Årskostnad kr
Processledning	1 429 969

Belopp i kronor för processledning som ska taxefinanseras 1 429 969
Antal timmar 5 315

Kostnad per timme för processledning tillsyn/tillstånd **269**

OH 2 - OH för enheternas ledning

Funktion	Årskostnad kr
Ledning	1 609 198

Enheter	Årskostnad tkr
Personalkostnader	14 935

Pk enheterna för Brandskydd och tillsyn samt Brandfarligt och explosivt (tkr) 14 935
Avgår kostnader för enheternas ledning (tkr) -1 609
Personalkostnader (tkr) 13 326

Årskostnad enheternas ledning (tkr) 1 609
Personalkostnader (tkr) 13 326
OH i procent för enheternas ledning 12

Personalkostnad handläggare per produktionstimme (kr) 530
Personalkostnad processledning per produktionstimme (kr) 269
799

Kostnad per timme för enheternas ledning (kr) **97**

OH 3 - OH för avdelningens centrala funktion

Funktion	Årskostnad kr
Ledning	1 133 790

Avdelningen	Årskostnad tkr
Personalkostnader	38 296

Personalkostnader avdelningen (tkr) 38 296
 Avgår kostnader för avdelningen centralt (tkr) -1 134
Personalkostnader (tkr) 37 162

Årskostnad avdelningens ledning (tkr) 1 134
 Personalkostnader (tkr) 37 162
OH i procent för avdelningens ledningsadministration 3

Personalkostnad per timme för handläggare, processledning och ledning 896
Kostnad per timme för avdelningens ledningsadministration (kr) 27

MO-pålägg

Brandskydd och tillsyn samt Brandfarlig och explosivt	Årskostnad tkr	tkr
Personalkostnader	14 935	
Verksamhetskostnader	587	587
Kapitaltjänstkostnader	4	4
Summa kostnader	15 526	591

Kostnad för materiel m.m (tkr) 591
 Personalkostnader (tkr) 14 935
MO-pålägg i % av personalkostnad 4

Personalkostnad per timme för handläggare, processledning och ledning 896
Kostnad för material m.m (kr) 35

OH 4 - OH centralt för RSGs gemensamma ledning samt stödfunktioner

I centralt OH ingår kostnader för förbundets gemensamma ledning och centrala/gemensamma stödfunktioner. Under 2018 gjordes ett arbete för att räkna fram ett gemensamt centralt OH. Beräkningen baserades på 2017 års organisation och utfall och landade på ett pålägg om 18,6% som läggs på bruttokostnaden.

Centralt OH i procent 18,6



Kommunstyrelsen protokoll 2023-09-05

§ 158

Taxor för måltider inom kostenheten

Dnr KS 2023/245

Sammanfattning

Samhällsnämnden lämnar förslag till kommunfullmäktige om vilka taxor som ska gälla i nämndens kostverksamhet för förskola och skola från och med 1 augusti år 2023 samt att taxan för 2024 uppdateras i enlighet med gällande index. För att taxan skall hinna vinna laga kraft föreslås taxan höjas den 1 november 2023. Taxor för pedagogiska måltider hanteras av Sektor bildning och taxor för måltider inom omsorgen hanteras av Sektor socialtjänst enligt överenskommelse i april 2023.

Måltider i skola och förskola

För måltider tillverkade för verksamheten skola eller förskola baseras priset på självkostnaden. Priset är marknadsanpassat inklusive 12% moms.

Måltid	2022 Ordinarie pris	2023 Ordinarie pris	2024 Ordinarie pris
Lunch	53kr	63kr	2023 års pris med uppräknig av gällande index

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2023-08-22

Ekonomichefens tjänsteskrivelse daterad 2023-07-06

Samhällsnämndens protokoll 2023-06-01 § 100

Ekonomiska konsekvenser

Priserna har senaste året ökat för bland annat livsmedel och en taxejustering är nödvändig. Med det förslaget till prisjusteringar får kostenheten täckning för sina ökade kostnader gällande prishöjningar.

Yrkande

Julia Färjhage (C)

Kommunfullmäktige beslutar att anta taxor för måltider i enlighet med samhällsnämndens protokoll 2023-06-01 §100 att gälla från 1 november 2023 samt att taxan för 2024 uppdateras i enlighet med gällande index enligt följande; 60% av kostnaden räknas upp med Prisindex i producent- och importled (PPI) med kvartal 3 som basmånad och kvartal 2 som avläsningsmånad. 40% av kostnaden räknas upp med Storhushållsprisindex (SPI) med september 2020 som basmånad och september som avläsningsmånad.



LILLA EDETS
KOMMUN

Kommunstyrelsen protokoll 2023-09-05

Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att anta taxor för måltider i enlighet med samhällsnämndens protokoll 2023-06-01 §100 att gälla från 1 november 2023 samt att taxan för 2024 uppdateras i enlighet med gällande index enligt följande; 60% av kostnaden räknas upp med Prisindex i producent- och importled (PPI) med kvartal 3 som basmånad och kvartal 2 som avläsningsmånad. 40% av kostnaden räknas upp med Storhushållsprisindex (SPI) med september 2020 som basmånad och september som avläsningsmånad.



Kommunstyrelsens arbetsutskott protokoll 2023-08-22

§ 104

Taxor för måltider inom kostenheten

Dnr KS 2023/245

Sammanfattning

Samhällsnämnden lämnar förslag till kommunfullmäktige om vilka taxor som ska gälla i nämndens kostverksamhet för förskola och skola från och med 1 augusti år 2023 samt att taxan för 2024 uppdateras i enlighet med gällande index. För att taxan skall hinna vinna laga kraft föreslås taxan höjas den 1 november 2023. Taxor för pedagogiska måltider hanteras av Sektor bildning och taxor för måltider inom omsorgen hanteras av Sektor socialtjänst enligt överenskommelse i april 2023.

Måltider i skola och förskola

För måltider tillverkade för verksamheten skola eller förskola baseras priset på självkostnaden. Priset är marknadsanpassat inklusive 12% moms.

Måltid	2022 Ordinarie pris	2023 Ordinarie pris	2024 Ordinarie pris
Lunch	53kr	63kr	2023 års pris med uppräknig av gällande index

Beslutsunderlag

Ekonomichefens tjänsteskrivelse daterad 2023-07-06

Samhällsnämndens protokoll 2023-06-01 § 100

Ekonomiska konsekvenser

Priserna har senaste året ökat för bland annat livsmedel och en taxejustering är nödvändig. Med det förslaget till prisjusteringar får kostenheten täckning för sina ökade kostnader gällande prishöjningar.

Yrkande

Julia Färjhage (C)

Arbetsutskottet överlämnar ärendet till kommunstyrelsen utan eget beslutsförslag.

Beslut

Arbetsutskottet överlämnar ärendet till kommunstyrelsen utan eget beslutsförslag.



Taxor för måltider inom kostenheten

Dnr KS 2023/245

Sammanfattning

Samhällsnämnden lämnar förslag till kommunfullmäktige om vilka taxor som ska gälla i nämndens kostverksamhet för förskola och skola från och med 1 augusti år 2023 samt att taxan för 2024 uppdateras i enlighet med gällande index. För att taxan skall hinna vinna laga kraft föreslås taxan höjas den 1 november 2023. Taxor för pedagogiska måltider hanteras av Sektor bildning och taxor för måltider inom omsorgen hanteras av Sektor socialtjänst enligt överenskommelse i april 2023.

Måltider i skola och förskola

För måltider tillverkade för verksamheten skola eller förskola baseras priset på självkostnaden. Priset är marknadsanpassat inklusive 12% moms.

Måltid	2022 Ordinarie pris	2023 Ordinarie pris	2024 Ordinarie pris
Lunch	53kr	63kr	2023 års pris med uppräknings av gällande index

Beslutsunderlag

Ekonomichefens tjänsteskrivelse daterad 2023-07-06
Samhällsnämndens protokoll 2023-06-01 § 100

Ekonomiska konsekvenser

Priserna har senaste året ökat för bland annat livsmedel och en taxejustering är nödvändig. Med det förslaget till prisjusteringar får kostenheten täckning för sina ökade kostnader gällande prishöjningar.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anta taxor för måltider i enlighet med samhällsnämndens protokoll 2023-06-01 §100 att gälla från 1 november 2023 samt att taxan för 2024 uppdateras i enlighet med gällande index.

Jörgen Karlsson
Ekonomichef
jorgen.karlsson@lillaedet.se

Beslut expedieras till
Sektorchef bildning Karin Hallhagen Bagby
Ekonomichefen

Beslutet skickas för kännedom till
Verksamhetschef skola Anders Nordgren
Verksamhetschef förskola Maria Berg



Samhällsnämnden protokoll 2023-06-01

§ 100

Taxor för måltider inom kostenheten

Dnr SAN 2022/255

Sammanfattning

Samhällsnämnden lämnar förslag till kommunfullmäktige om vilka taxor som ska gälla i nämndens kostverksamhet för förskola och skola från och med 1 augusti år 2023 samt att taxan för 2024 uppdateras i enlighet med gällande index.

Personal inom skola och förskola samt besökare i verksamheterna har möjlighet att köpa lunch på plats i verksamheten. Priserna har senaste året ökat för bland annat livsmedel och en taxejustering är nödvändig.

Taxor för pedagogiska måltider hanteras av Sektor bildning och taxor för måltider inom omsorgen hanteras av Sektor socialtjänst enligt överenskommelse i april 2023.

Måltider i skola och förskola

För måltider tillverkade för verksamheten skola eller förskola baseras priset på självkostnaden. Priset är marknadsanpassat inklusive 12% moms.

Måltid	2022 Ordinarie pris	2023 Ordinarie pris	2024 Ordinarie pris
Lunch	53kr	63kr	2023 års pris med uppräknig av gällande index

Beslutsunderlag

Samhällsnämndens arbetsutskott § 90/2023

Tjänsteskrivelse daterad 2023-05-03

Ekonomiska konsekvenser

Kostenheten får täckning för sina ökade kostnader gällande prishöjningar och en budget mer i balans.

Beslut

Samhällsnämnden föreslår kommunfullmäktige att Lilla Edets kommuns taxor för måltider sätts enligt ovan.



LILLA EDETS
KOMMUN

Samhällsnämnden protokoll 2023-06-01

Beslutet expedieras till
Kommunfullmäktige
Sektorchef bildning Karin Hallhagen Bagby

Beslutet skickas för kännedom till
Verksamhetschef skola Anders Nordgren
Verksamhetschef förskola Maria Berg



Kommunstyrelsen protokoll 2023-09-05

§ 163

Särskilt ägardirektiv till AB Edethus (Centralen 4)

Dnr KS 2023/289

Sammanfattning

AB EdetHus är Lilla Edets kommuns helägda kommunala bolag. Bolaget har till uppgift att inom Lilla Edets kommun bygga, äga och förvalta lokaler och anläggningar för kommunala verksamheter, lokaler för näringslivet samt bostäder. Bolaget har även till uppgift att äga och vårda skog och annan mark. Genom att bygga bostäder ska bolaget främja bostadsförsörjningen i kommunen.

De kommande åren kommer antalet äldre i kommunen att öka. Under kommande 10-årsperiod prognostiseras befolkningsökningen i gruppen över 65 år att ligga på knappt 12 procent med den kraftigast ökningen inom gruppen 80-90 år. För att möta den utvecklingen behöver kommunen tillskapa fler bostäder för äldre och även så kallade trygghetsbostäder.

Trygghetsbostäder är en boendeform som har tillkommit som ett alternativ för att ge äldre personer större gemenskap och mer trygghet. Det är en så kallad mellanboendeform som överbryggar glappet mellan vanligt boende och särskilda boenden med heldygnsomsorg. Det krävs inte något biståndsbeslut från kommunen enligt socialtjänstlagen för att flytta till ett trygghetsboende.

När Boverket definierar trygghetsbostäder ska de:

- Vara hyresrätter eller kooperativa hyresrätter
- De som ska bo i huset måste ha fyllt 65 år. Om ett gift par, ett sambopar eller ett syskonpar vill bo i lägenheterna räcker det med att den ena personen har fyllt 65 år.
- Det ska finnas gemensamma utrymmen för samvaro som främjar gemenskap och trygghet

Kommunen kommer behöva tillskapa flera trygghetsboenden de kommande åren för att möta behoven från äldre. Bostadsförsörjningen behöver följas och analyseras aktivt så att byggnationen av trygghetsbostäder framgent ligger i takt med behoven.

Kommunfullmäktige beslutade 2021-10-25 att uppdra åt AB EdetHus att uppföra bostäder anpassade för trygghetsboende på Ängshöken 1. Det var tänkt som ett första projekt att tillskapa trygghetsbostäder på som också i framtida ska efterföljas av ytterligare projekt där trygghetsbostäder tillskapas i centralt läge med direkt närhet till service.

Planeringen av projektet Centralen 4 med centrumnära bostäder har startats upp, med inriktningen om byggstart under 2024. I samband med planeringen har även dialog med



Kommunstyrelsen protokoll 2023-09-05

kommunala pensionärsråd, KPR, förts om lämpligheten att även utforma lägenheter för trygghetsboende inom kvarteret. Responsen har varit god och positiv från KPR där fördelarna med placeringen gällande närheten till centrum och daglig service lyfts fram som positiva aspekter. Ytterligare positiva aspekter är att trygghetsboendet uppförs tillsammans/i nära anslutning med övriga bostäder inom kvarteret med en god mix av bostäder och ytterligare möjlighet för generationsboende samt bred demografi skapas.

Då planeringen av projektet Ängsöken 1, enligt tidigare beslutat direktiv, inte har startat upp än föreslås prioriteringen av dessa projekt ändras och gällande direktiv upphävas. I stället föreslås att AB EdetHus ges direktiv om att i samband med byggnation av bostäder på Centralen 4 även uppföra lägenheter anpassade för trygghetsboende i samma omfattning som planerades på Ängshöken 1.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2023-08-22

Tjänsteskrivelse daterad 2023-07-14

Ekonomiska konsekvenser

Att ersätta projektet på Ängshöken med trygghetsboende på Centralen 4 förväntas få positiva ekonomiska konsekvenser. Dels fokuserar koncernen på ett sammanhållet projekt, som också ger fler positiva effekter för samhället, i stället för två projekt på olika platser. Oavsett placering av trygghetsboendet så behöver dess gemensamhetsytor med bemanning bekostas av projektet eller alternativt av kommunen och med placering på Centralen 4 ger det en större möjlighet för optimering, samordning och inkludering med befintlig verksamhet inom koncernen vilket skapar större möjligheter och samordningsvinster och lägre ekonomiska konsekvenser.

Sociala konsekvenser

Att bebygga kvarteret med bostäder i en mix med trygghetsbostäder bidrar till möjligheten för generationsboende och bred demografi vilket skapar bra förutsättningar för umgänge mellan generationer. För boende i tryggbostäderna skapar det en trygghet att bo nära flera generationer och med en sådan central placering finns daglig service på nära håll. Sammantaget skapar förslaget goda sociala konsekvenser på flera sätt.

Jäv

Lorentz Lindell (SD) anmäler jäv och deltar inte i handläggningen av ärendet.

Yrkande

Julia Färjhage (C) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Peter Spjuth (V), Zara Blidevik (M) och Mona Dieng (S) tillstyrker Julia Färjhages yrkande.



LILLA EDETS
KOMMUN

Kommunstyrelsen protokoll 2023-09-05

Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige beslutar att upphäva tidigare beslut om direktiv att uppdra AB EdetHus att uppföra bostäder anpassade för trygghetsboende på Ängshöken 1.
2. Kommunfullmäktige uppdrar åt AB EdetHus att uppföra bostäder anpassade för trygghetsboende på Centralen 4.



Kommunstyrelsens arbetsutskott protokoll 2023-08-22

§ 109

Särskilt ägardirektiv till AB Edethus (Centralen 4)

Dnr KS 2023/289

Sammanfattning

AB EdetHus är Lilla Edets kommuns helägda kommunala bolag. Bolaget har till uppgift att inom Lilla Edets kommun bygga, äga och förvalta lokaler och anläggningar för kommunala verksamheter, lokaler för näringslivet samt bostäder. Bolaget har även till uppgift att äga och vårda skog och annan mark. Genom att bygga bostäder ska bolaget främja bostadsförsörjningen i kommunen.

De kommande åren kommer antalet äldre i kommunen att öka. Under kommande 10-årsperiod prognostiseras befolkningsökningen i gruppen över 65 år att ligga på knappt 12 procent med den kraftigast ökningen inom gruppen 80-90 år. För att möta den utvecklingen behöver kommunen tillskapa fler bostäder för äldre och även så kallade trygghetsbostäder.

Trygghetsbostäder är en boendeform som har tillkommit som ett alternativ för att ge äldre personer större gemenskap och mer trygghet. Det är en så kallad mellanboendeform som överbryggat glappet mellan vanligt boende och särskilda boenden med heldygnsomsorg. Det krävs inte något biståndsbeslut från kommunen enligt socialtjänstlagen för att flytta till ett trygghetsboende.

När Boverket definierar trygghetsbostäder ska de:

- Vara hyresrätter eller kooperativa hyresrätter
- De som ska bo i huset måste ha fyllt 65 år. Om ett gift par, ett sambopar eller ett syskonpar vill bo i lägenheterna räcker det med att den ena personen har fyllt 65 år.
- Det ska finnas gemensamma utrymmen för samvaro som främjar gemenskap och trygghet

Kommunen kommer behöva tillskapa flera trygghetsboenden de kommande åren för att möta behoven från äldre. Bostadsförsörjningen behöver följas och analyseras aktivt så att byggnationen av trygghetsbostäder framgent ligger i takt med behoven.

Kommunfullmäktige beslutade 2021-10-25 att uppdra åt AB EdetHus att uppföra bostäder anpassade för trygghetsboende på Ängshöken 1. Det var tänkt som ett första projekt att tillskapa trygghetsbostäder på som också i framtida ska efterföljas av ytterligare projekt där trygghetsbostäder tillskapas i centralt läge med direkt närhet till service.

Planeringen av projektet Centralen 4 med centrumnära bostäder har startats upp, med inriktningen om byggstart under 2024. I samband med planeringen har även dialog med



Kommunstyrelsens arbetsutskott protokoll 2023-08-22

kommunala pensionärsråd, KPR, förts om lämpligheten att även utforma lägenheter för trygghetsboende inom kvarteret. Responsen har varit god och positiv från KPR där fördelarna med placeringen gällande närheten till centrum och daglig service lyfts fram som positiva aspekter. Ytterligare positiva aspekter är att trygghetsboendet uppförs tillsammans/i nära anslutning med övriga bostäder inom kvarteret med en god mix av bostäder och ytterligare möjlighet för generationsboende samt bred demografi skapas.

Då planeringen av projektet Ängsöken 1, enligt tidigare beslutat direktiv, inte har startat upp än föreslås prioriteringen av dessa projekt ändras och gällande direktiv upphävas. I stället föreslås att AB EdetHus ges direktiv om att i samband med byggnation av bostäder på Centralen 4 även uppföra lägenheter anpassade för trygghetsboende i samma omfattning som planerades på Ängshöken 1.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2023-07-14

Ekonomiska konsekvenser

Att ersätta projektet på Ängshöken med trygghetsboende på Centralen 4 förväntas få positiva ekonomiska konsekvenser. Dels fokuserar koncernen på ett sammanhållet projekt, som också ger fler positiva effekter för samhället, i stället för två projekt på olika platser. Oavsett placering av trygghetsboendet så behöver dess gemensamhetsytor med bemanning bekostas av projektet eller alternativt av kommunen och med placering på Centralen 4 ger det en större möjlighet för optimering, samordning och inkludering med befintlig verksamhet inom koncernen vilket skapar större möjligheter och samordningsvinster och lägre ekonomiska konsekvenser.

Sociala konsekvenser

Att bebygga kvarteret med bostäder i en mix med trygghetsbostäder bidrar till möjligheten för generationsboende och bred demografi vilket skapar bra förutsättningar för umgänge mellan generationer. För boende i tryggbostäderna skapar det en trygghet att bo nära flera generationer och med en sådan central placering finns daglig service på nära håll. Sammantaget skapar förslaget goda sociala konsekvenser på flera sätt.

Yrkande

Frej Dristig (SD)

1. Kommunfullmäktige beslutar att upphäva tidigare beslut om direktiv att uppdra AB EdetHus att uppföra bostäder anpassade för trygghetsboende på Ängshöken 1.
2. Kommunfullmäktige uppdrar åt AB EdetHus att uppföra bostäder anpassade för trygghetsboende på Centralen 4.

Zara Blidevik (M) och Mona Dieng (S) tillstyrker Frej Dristigs yrkande.



LILLA EDETS
KOMMUN

Kommunstyrelsens arbetsutskott protokoll 2023-08-22

Arbetsutskottets beslutsförslag till kommunstyrelsen

1. Kommunfullmäktige beslutar att upphäva tidigare beslut om direktiv att uppdra AB EdetHus att uppföra bostäder anpassade för trygghetsboende på Ängshöken 1.
2. Kommunfullmäktige uppdrar åt AB EdetHus att uppföra bostäder anpassade för trygghetsboende på Centralen 4.



Särskilt ägardirektiv till AB EdetHus

Dnr KS 2023/289

Sammanfattning

AB EdetHus är Lilla Edets kommuns helägda kommunala bolag. Bolaget har till uppgift att inom Lilla Edets kommun bygga, äga och förvalta lokaler och anläggningar för kommunala verksamheter, lokaler för näringslivet samt bostäder. Bolaget har även till uppgift att äga och vårda skog och annan mark. Genom att bygga bostäder ska bolaget främja bostadsförsörjningen i kommunen.

De kommande åren kommer antalet äldre i kommunen att öka. Under kommande 10-årsperiod prognostiseras befolkningsökningen i gruppen över 65 år att ligga på knappt 12 procent med den kraftigast ökningen inom gruppen 80-90 år. För att möta den utvecklingen behöver kommunen tillskapa fler bostäder för äldre och även så kallade trygghetsbostäder.

Trygghetsbostäder är en boendeform som har tillkommit som ett alternativ för att ge äldre personer större gemenskap och mer trygghet. Det är en så kallad mellanboendeform som överbryggar glappet mellan vanligt boende och särskilda boenden med heldygnssorg. Det krävs inte något biståndsbeslut från kommunen enligt socialtjänstlagen för att flytta till ett trygghetsboende.

När Boverket definierar trygghetsbostäder ska de:

- Vara hyresrätter eller kooperativa hyresrätter
- De som ska bo i huset måste ha fyllt 65 år. Om ett gift par, ett sambopar eller ett syskonpar vill bo i lägenheterna räcker det med att den ena personen har fyllt 65 år.
- Det ska finnas gemensamma utrymmen för samvaro som främjar gemenskap och trygghet

Kommunen kommer behöva tillskapa flera trygghetsboenden de kommande åren för att möta behoven från äldre. Bostadsförsörjningen behöver följas och analyseras aktivt så att byggnationen av trygghetsbostäder framgent ligger i takt med behoven.

Kommunfullmäktige beslutade 2021-10-25 att uppdra åt AB EdetHus att uppföra bostäder anpassade för trygghetsboende på Ängshöken 1. Det var tänkt som ett första projekt att tillskapa trygghetsbostäder på som också i framtida ska efterföljas av ytterligare projekt där trygghetsbostäder tillskapas i centralt läge med direkt närhet till service.

Planeringen av projektet Centralen 4 med centrumnära bostäder har startats upp, med inriktningen om byggstart under 2024. I samband med planeringen har även dialog med kommunala pensionärsråd, KPR, förts om lämpligheten att även utforma lägenheter för

trygghetsboende inom kvarteret. Responsen har varit god och positiv från KPR där fördelarna med placeringen gällande närheten till centrum och daglig service lyfts fram som positiva aspekter. Ytterligare positiva aspekter är att trygghetsboendet uppförs tillsammans/i nära anslutning med övriga bostäder inom kvarteret med en god mix av bostäder och ytterligare möjlighet för generationsboende samt bred demografi skapas.

Då planeringen av projektet Ängsöken 1, enligt tidigare beslutat direktiv, inte har startat upp än föreslås prioriteringen av dessa projekt ändras och gällande direktiv upphävas. I stället föreslås att AB EdetHus ges direktiv om att i samband med byggnation av bostäder på Centralen 4 även uppföra lägenheter anpassade för trygghetsboende i samma omfattning som planerades på Ängshöken 1.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2023-07-14

Ekonomiska konsekvenser

Att ersätta projektet på Ängshöken med trygghetsboende på Centralen 4 förväntas få positiva ekonomiska konsekvenser. Dels fokuserar koncernen på ett sammanhållet projekt, som också ger fler positiva effekter för samhället, i stället för två projekt på olika platser. Oavsett placering av trygghetsboendet så behöver dess gemensamhetsytor med bemanning bekostas av projektet eller alternativt av kommunen och med placering på Centralen 4 ger det en större möjlighet för optimering, samordning och inkludering med befintlig verksamhet inom koncernen vilket skapar större möjligheter och samordningsvinster och lägre ekonomiska konsekvenser.

Sociala konsekvenser

Att bebygga kvarteret med bostäder i en mix med trygghetsbostäder bidrar till möjligheten för generationsboende och bred demografi vilket skapar bra förutsättningar för umgänge mellan generationer. För boende i tryggbostäderna skapar det en trygghet att bo nära flera generationer och med en sådan central placering finns daglig service på nära håll. Sammantaget skapar förslaget goda sociala konsekvenser på flera sätt.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att upphäva tidigare beslut om direktiv att uppdra AB EdetHus att uppföra bostäder anpassade för trygghetsboende på Ängshöken 1.

Kommunfullmäktige uppdrar åt AB EdetHus att uppföra bostäder anpassade för trygghetsboende på Centralen 4.

Elisabeth Linderöth
Kommunchef
elisabeth.linderöth@lillaedet.se

Beslut expedieras till
VD AB EdetHus, Sanny Mattelin

Beslutet skickas för kännedom till
Chef sektor socialtjänst, Lotte Mossudd



Kommunstyrelsen protokoll 2023-09-05

§ 164

Yttrande över ny förbundsordning för Göteborgsregionens kommunalförbund

Dnr KS 2023/226

Sammanfattning

GR:s befintliga verksamhet och uppdrag från medlemskommunerna behöver avspeglas på ett bättre sätt i förbundsordningen. En genomförd översyn har utmynnat i ett behov av att komplettera främst ändamålsbestämmelsen i 3 §. Vidare finns det anledning att medge förbundsstyrelsen att få vara ställföreträdare för förbundsfullmäktige i större omfattning än i dag, eftersom förbundsfullmäktige endast sammanträder två gånger om året. Därutöver föreligger behov av ytterligare justeringar.

Ett förslag till ny förbundsordning (remissutgåva) har upprättats för att inhämta medlemskommunernas synpunkter. Efter medlemskommunernas svar kommer synpunkterna att beaktas och redovisas tillsammans med ett förslag till ny förbundsordning. Efter politiskt ställningstagande i GR översänds därefter förslag till ny förbundsordning för fastställelse i respektive medlemskommuns fullmäktige.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2023-08-22

Tjänsteskrivelse, daterad 2023-06-27

Tjänsteskrivelse från GR, daterad 2023-04-12

Förslag till ny förbundsordning för Göteborgsregionens kommunalförbund (GR)

Yrkande

Julia Färjhage (C) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Frej Dristig (SD)

Kommunfullmäktige lämnar följande yttrande Remissutgåvan för ny förbundsordning § 4.2 ändras så att det tydligt specificeras vilka beslut som innefattar ”principiella frågor och frågor av större vikt” som föreslås delegeras till förbundsstyrelsen.

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen bifaller Julia Färjhages yrkande.

Omröstning

Omröstning begärs och verkställs.

Följande beslutsgång fastställs:

Ja-röst för Julia Färjhages yrkande

Nej-röst för Frej Dristigs yrkande



Kommunstyrelsen protokoll 2023-09-05

	Ja-röst	Nej-röst	Avstår
Julia Färjhage (C)	X		
Frej Dristig (SD)		X	
Mona Dieng (S)	X		
Anne-Lie Palm (S)	X		
Kristian Hermansson (S)	X		
Peter Spjuth (V)	X		
Zara Blidevik (M)	X		
Andreas Freiholtz (SD)		X	
Niclas Ahlberg (SD)		X	
Lorentz Lindell (SD)		X	
Camilla Nilsson (KD)		X	
	6	5	

Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige har inget att erinra mot förslag till ny förbundsordning för Göteborgsregionens kommunalförbund.

Reservation

Frej Dristig (SD), Andreas Freiholtz (SD), Niclas Ahlberg (SD), Lorentz Lindell (SD) och Camilla Nilsson (KD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.



Kommunstyrelsens arbetsutskott protokoll 2023-08-22

§ 110

Yttrande över ny förbundsordning för Göteborgsregionens kommunalförbund

Dnr KS 2023/226

Sammanfattning

GR:s befintliga verksamhet och uppdrag från medlemskommunerna behöver avspeglas på ett bättre sätt i förbundsordningen. En genomförd översyn har utmynnat i ett behov av att komplettera främst ändamålsbestämmelsen i 3 §. Vidare finns det anledning att medge förbundsstyrelsen att få vara ställföreträdare för förbundsfullmäktige i större omfattning än i dag, eftersom förbundsfullmäktige endast sammanträder två gånger om året. Därutöver föreligger behov av ytterligare justeringar.

Ett förslag till ny förbundsordning (remissutgåva) har upprättats för att inhämta medlemskommunernas synpunkter. Efter medlemskommunernas svar kommer synpunkterna att beaktas och redovisas tillsammans med ett förslag till ny förbundsordning. Efter politiskt ställningstagande i GR översänds därefter förslag till ny förbundsordning för fastställelse i respektive medlemskommuns fullmäktige.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2023-06-27

Tjänsteskrivelse från GR, daterad 2023-04-12

Förslag till ny förbundsordning för Göteborgsregionens kommunalförbund (GR)

Yrkande

Frej Dristig (SD)

Kommunfullmäktige lämnar följande yttrande:

Lilla Edets kommun vänder sig emot att flytta makt från ett öppet sammanträde som fullmäktige är, till att fatta fler beslut i låsta rum längre från allmänheten.

Julia Färjhage (C)

Kommunfullmäktige har inget att erinra mot förslag till ny förbundsordning för Göteborgsregionens kommunalförbund.

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att arbetsutskottet bifaller Julia Färjhages yrkande.

Arbetsutskottets beslutsförslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige har inget att erinra mot förslag till ny förbundsordning för Göteborgsregionens kommunalförbund.



LILLA EDETS
KOMMUN

Kommunstyrelsens arbetsutskott protokoll 2023-08-22

Reservation

Frej Dristig (SD) och Andreas Freiholtz (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.



Yttrande över förslag till ny förbundsordning för Göteborgsregionens kommunalförbund (GR)

Dnr KS 2023/226

Sammanfattning

GR:s befintliga verksamhet och uppdrag från medlemskommunerna behöver avspeglas på ett bättre sätt i förbundsordningen. En genomförd översyn har utmynnat i ett behov av att komplettera främst ändamålsbestämmelsen i 3 §. Vidare finns det anledning att medge förbundsstyrelsen att få vara ställföreträdare för förbundsfullmäktige i större omfattning än i dag, eftersom förbundsfullmäktige endast sammanträder två gånger om året. Därutöver föreligger behov av ytterligare justeringar.

Ett förslag till ny förbundsordning (remissutgåva) har upprättats för att inhämta medlemskommunernas synpunkter. Efter medlemskommunernas svar kommer synpunkterna att beaktas och redovisas tillsammans med ett förslag till ny förbundsordning. Efter politiskt ställningstagande i GR översänds därefter förslag till ny förbundsordning för fastställelse i respektive medlemskommuns fullmäktige.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2023-06-27

Tjänsteskrivelse från GR, daterad 2023-04-12

Förslag till ny förbundsordning för Göteborgsregionens kommunalförbund (GR)

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige har inget att erinra mot förslag till ny förbundsordning för Göteborgsregionens kommunalförbund.

Maria Olegård
Administrativ chef
maria.olegard@lillaedet.se

Beslut expedieras till
GR

Protokollsutdrag

§ 42. Förbundsordning för Göteborgsregionens kommunalförbund (GR)

Diarienummer: FS2023-00121

Beslut

Förslag till ny förbundsordning och upprättad tjänsteskrivelse remitteras till medlemskommunerna för yttrande, med svar senast den 29 september 2023.

Sammanfattning av ärendet

GR:s befintliga verksamhet och uppdrag från medlemskommunerna behöver avspeglas på ett bättre sätt i förbundsordningen. En genomförd översyn har utmynnat i ett behov av att komplettera främst ändamålsbestämmelsen i 3 §. Vidare finns det anledning att medge förbundsstyrelsen att få vara ställföreträdare för förbundsfullmäktige i större omfattning än i dag, eftersom förbundsfullmäktige endast sammanträder två gånger om året. Därutöver föreligger behov av ytterligare justeringar.

Ett förslag till ny förbundsordning (remissutgåva) har upprättats för att inhämta medlemskommunernas synpunkter. Efter medlemskommunernas svar kommer synpunkterna att beaktas och redovisas tillsammans med ett förslag till ny förbundsordning. Efter politiskt ställningstagande i GR översänds därefter förslag till ny förbundsordning för fastställelse i respektive medlemskommuns fullmäktige.

Beslutsunderlag

- Förslag till ny förbundsordning
- [Nu gällande förbundsordning](#)

Skickas till

Medlemskommunerna

Vid protokollet:

Gunnel Rydberg
Sekreterare

Justeras:

Jonas Attenius
Ordförande

Axel Josefson
Justerare



Tjänsteskrivelse Göteborgsregionens kommunalförbund

Handläggare: Jan Persson, jurist

Datum: 2023-04-12, Diarienummer: FS2023-00121

Förbundsordning för Göteborgsregionens kommunalförbund (GR)

Förslag till beslut

Förbundsstyrelsen föreslås remittera förslag till ny förbundsordning och upprättad tjänsteskrivelse till medlemskommunerna för yttrande, med svar senast den 29 september 2023.

Sammanfattning av ärendet

GR:s befintliga verksamhet och uppdrag från medlemskommunerna behöver avspeglas på ett bättre sätt i förbundsordningen. En genomförd översyn har utmynnat i ett behov av att komplettera främst ändamålsbestämmelsen i 3 §. Vidare finns det anledning att medge förbundsstyrelsen att få vara ställföreträdare för förbundsfullmäktige i större omfattning än i dag, eftersom förbundsfullmäktige endast sammanträder två gånger om året. Därutöver föreligger behov av ytterligare justeringar.

Ett förslag till ny förbundsordning (remissutgåva) har upprättats för att inhämta medlemskommunernas synpunkter. Efter medlemskommunernas svar kommer synpunkterna att beaktas och redovisas tillsammans med ett förslag till ny förbundsordning. Efter politiskt ställningstagande i GR översänds därefter förslag till ny förbundsordning för fastställelse i respektive medlemskommuns fullmäktige.

Beslutsunderlag

- Förslag till ny förbundsordning
- [Nu gällande förbundsordning](#)

BESKRIVNING AV ÄRENDET

Bakgrund och syfte

Förbundsfullmäktige beslutade den 15 juni 2021, § 100, att godkänna ny förbundsordning och översända den till medlemskommunerna för fastställande. Förändringarna avsåg i huvudsak ändringar i den politiska organisationen. Medlemskommunernas fullmäktige godkände därefter förslaget.

Förbundsledningen har inför ny mandatperiod gjort en översyn av övriga delar i förbundsordningen. Härvid har framkommit att GR:s befintliga verksamhet



Tjänsteskrivelse Göteborgsregionens kommunalförbund

Handläggare: Jan Persson, jurist

Datum: 2023-04-12, Diarienummer: FS2023-00121

och uppdrag från medlemskommunerna behöver avspeglas på ett bättre sätt i förbundsordningen. Översynen har utmynnat i ett behov av att komplettera främst ändamålsbestämmelsen 3 §. Vidare finns det anledning att medge förbundsstyrelsen att få vara ställföreträdare för förbundsfullmäktige i större omfattning än i dag, eftersom förbundsfullmäktige endast sammanträder två gånger om året. Därutöver föreligger behov av ytterligare justeringar.

GR har upprättat ett förslag till ny förbundsordning (remissutgåva) för att inhämta medlemskommunernas synpunkter. Efter medlemskommunernas svar kommer synpunkterna att beaktas och redovisas tillsammans med ett förslag till ny förbundsordning. Efter politiskt ställningstagande i GR översänds därefter förslag till ny förbundsordning för fastställelse i respektive medlemskommuns fullmäktige.

Huvudsyftet med förslaget till ny förbundsordning är att ge medlemskommunerna möjlighet att i nytt beslut, efter det allmänna valet, bekräfta kommunalförbundets ändamål och uppgifter. Därigenom blir GR:s mandat också tydligare, vilket minskar risken för upphävda beslut i laglighetsprövningar.

Gällande lagstiftning om kommunalförbund

Enligt 3 kap. 8 § kommunallagen får kommuner bilda kommunalförbund och lämna över skötseln av kommunala angelägenheter till sådana förbund. När detta sker blir kommunalförbundet huvudman och angelägenheten som överförs faller då som princip utanför medlemskommunens befogenhet. Ett kommunalförbund får ha hand om hela verksamheter eller geografiskt, funktionellt eller på annat sätt avgränsade uppgifter. Uppgifterna behöver inte vara gemensamma för alla medlemskommuner. Det är i princip möjligt att lämna över alla kommunala uppgifter och verksamheter, såväl frivilliga som obligatoriska, även innefattande myndighetsutövning.

För kommunalförbund gäller primärt 9 kap. 1-18 §§ kommunallagen. Därutöver gäller kommunallagens övriga bestämmelser i tillämpliga delar samt den speciallag som kan omfatta den verksamhet som medlemskommuner överlämnat. Ett kommunalförbund är en egen juridisk person och en egen myndighet, innebärande bland annat skyldighet att tillämpa förvaltningslagen, offentlighetsprincipen och lagen om offentlig upphandling. Ett kommunalförbund är en samverkansform för dess medlemskommuner.

Ett kommunalförbund bildas enligt 9 kap. 1 § kommunallagen genom att förbundsmedlemmarnas fullmäktige antar en förbundsordning. I denna ska kommunalförbundets ändamål anges. Något krav på att närmare i



Tjänsteskrivelse Göteborgsregionens kommunalförbund

Handläggare: Jan Persson, jurist

Datum: 2023-04-12, Diarienummer: FS2023-00121

förbundsordningen ange vilka angelägenheter som överlämnas finns inte i lagtexten.

Enligt SKR:s kommentarer till kommunallagen (sjätte upplagan 2021) ska det av förbundsordningen tydligt framgå vad kommunalförbundet ska syssla med. Utgångspunkten är att de uppgifter och verksamheter som kommuner enligt förbundsordningen överför till kommunalförbund inte längre ska hanteras i kommunerna. Omvänt gäller att kommunalförbundet inte får ta sig an uppgifter och verksamheter som inte omfattas av förbundsordningen. Detta ställer ganska stora krav på att formulera ett kommunalförbunds uppgifter.

I förarbetena till kommunallagen anges att medlemskommunerna har stor frihet att bestämma ett förbunds ändamål och att det är tillräckligt att de uppgifter som lämnas över till ett förbund faller inom den överlämnande kommunens befogenheter, dvs. är kommunala angelägenheter.

Förbundsordningen är vid sidan av kommunallagen det dokument som reglerar förhållandena i ett kommunalförbund och som sätter ramarna för dess verksamhet och ansvar. Den verksamhet som bedrivs i ett kommunalförbund bör således bedrivas inom ramarna för det ändamål och de uppgifter som medlemmarna sinsemellan kommit överens om och formulerat i förbundsordningen.

Utifrån detta och GR:s befintliga verksamhet är bedömningen att förbundsordningen bör innehålla ändamål (syfte) med en beskrivning av hur GR förväntas arbeta, områden där GR svarar för regional och kommunal samverkan samt vissa större verksamhetsinriktade uppgifter.

Förändringar i ett befintligt kommunalförbunds förbundsordning kräver beslut i samtliga medlemmars kommunfullmäktige.

Enligt 9 kap. 6 § kommunallagen ska förbundsordningen ange;

1. kommunalförbundets namn och den ort där förbundet ska ha sitt säte samt förbundets medlemmar och ändamål,
2. förbundets organisation, organens uppgifter och inbördes förhållanden samt om interimorgan får inrättas och om förbundsstyrelsen ska få vara ställföreträdare för förbundsfullmäktige,
3. antalet ledamöter och ersättare i den beslutande församlingen och hur förbundsmedlemmarna ska vara representerade samt mandattiden i de fall som anges i 4 §,
4. antalet revisorer och deras mandattid,
5. i fråga om förbund med förbundsledning, på vilket sätt som revisorer ska utses,



Tjänsteskrivelse Göteborgsregionens kommunalförbund

Handläggare: Jan Persson, jurist

Datum: 2023-04-12, Diarienummer: FS2023-00121

6. om en förbundsmedlem ska ha rätt att väcka ärenden i den beslutade församlingen,
7. om det för beslut ska krävas kvalificerad majoritet i den beslutade församlingen och för vilka ärenden detta ska gälla,
8. om en förtroendevald hos en förbundsmedlem som inte är ledamot i den beslutande församlingen ska ha rätt att delta vid sammanträden enligt 5 kap. 40 §,
9. om en förtroendevald hos en förbundsmedlem som inte är ledamot eller ersättare i förbundsstyrelsen eller någon annan nämnd ska ha sådan närvarorätt som anges i 4 kap. 28 §,
10. på vilken webbplats förbundets anslagstavla ska finnas,
11. förbundsmedlemmarnas andelar i förbundets tillgångar och skulder och fördelningen av förbundets kostnader mellan medlemmarna,
12. förbundsmedlemmarnas styrning av och insyn i förbundets ekonomi och verksamhet,
13. riktlinjer om förbundets budgetprocess,
14. om allmänheten ska ha rätt att ställa frågor om årsredovisningen vid ett sammanträde och i så fall förutsättningarna för detta,
15. förfarandet vid en förbundsmedlems utträde ur förbundet,
16. förutsättningarna för och förfarandet vid förbundets likvidation och upplösning samt grunderna för skifte av förbundets behållna tillgångar när förbundet upplöses,
17. ordningen för att lösa tvister mellan förbundet och dess medlemmar, och
18. ordningen för att bestämma ekonomiska förmåner till ledamöterna och ersättarna i den beslutande församlingen samt, i fråga om förbund med förbundsledning, till revisorerna.

Uppräkningen ovan innehåller de frågor som behöver övervägas inför beslut om förbundsordning. Uppräkningen hindrar inte att medlemskommunerna bestämmer sig för att reglera ytterligare frågor i förbundsordningen.

Bestämmelsen är dubbeltydig i frågan om alla punkter måste regleras, eller om de som inte är tillämpliga kan lämnas därhän. Vår bedömning är att punkterna 5-9 och 14 bara behöver regleras om medlemskommunerna vill avvika från kommunallagens bakomliggande huvudregel. Om så inte är fallet behövs ingen skrivning om dessa i förbundsordningen.

Tidigare förändringar i förbundsordningen

Förbundsordningen för GR har sedan förbundets bildande 1995 genomgått olika revideringar. År 2016 godkände medlemskommunerna ett förtydligande i förbundsordningen under ändamålsparagrafen 3, punkt 2, avseende social välfärd. Tillägget som gjordes var: ”inklusive hälso- och sjukvård på delregional nivå”. År 2019 godkändes revidering avseende förbundets förändrade roll

Tjänsteskrivelse Göteborgsregionens kommunalförbund

Handläggare: Jan Persson, jurist

Datum: 2023-04-12, Diarienummer: FS2023-00121

genom att regionplaneuppdraget upphörde, men innefattade även uppdateringar på grund av den nya kommunallagen samt en smärre revidering rörande hantering av medelhanteringspolicy.

Nuvarande förbundsordning fastställdes av medlemskommunerna 2021. Här fanns revideringar som en följd av beslut om ändrad politisk organisation för GR och det handlade bland annat om nya principer för sammansättning och val till förbundsfullmäktige. Dessutom tydliggjordes att lagen om proportionellt valsätt inte ska tillämpas vid val till styrelse, nämnder, utskott, revisionsgrupp och beredningsgrupper.

Grunderna för denna översyn

GR:s verksamhet har utvecklats tillsammans med medlemskommunerna, ofta utifrån behov av samverkan som framkommit inom politiska grupperingar eller de nätverk som GR administrerar och leder. Medlemskommunernas önskemål har därvid inneburit åtagande från GR att fullgöra vissa uppgifter. Behoven har också uppstått i samband med omvärldsförändringar samt i relation till regionala eller statliga krav och önskemål. Vår bedömning är att GR:s verksamhet även i dag har sin grund i medlemskommunernas uppdrag och önskemål, men att den omfattande verksamheten speglas alltför lite i den nu gällande förbundsordningen som respektive medlemskommuns fullmäktige beslutat om.

Kommunallagens regler om samverkan i kommunalförbund utgår från att det är avgränsade uppgifter som överförs från kommuner, t.ex. räddningstjänst. Den enda på detta sätt tydligt överlämnade uppgiften inom GR är ansvaret för gymnasieantagningen. Enligt förarbetena till kommunallagen är det emellertid möjligt att avgränsa relationen mellan medlemskommun och kommunalförbund även på andra sätt.

Medlemskommunerna i Göteborgsregionen har valt att samverka genom att bilda kommunalförbundet GR. Syftet med samverkan är att tillvarata medlemskommunernas gemensamma intressen och samarbeta över kommungränserna inom många kommunala områden. Samverkan avser därmed inte en tydligt avgränsad kommunal angelägenhet som gör det möjligt att i detalj beskriva vem som ansvarar för vad. Med undantag från gymnasieantagningen, har varje medlemskommun kvar sin rätt att för egen del handha sin kommunala angelägenhet och verka på det sätt den tycker är bäst.

Gällande förbundsordning, se bilaga 2, innehåller i 3 § ändamål, diverse uppgifter av samverkanskaraktär, funktioner inom utbildningsområdet samt uppgifter som samverkansorgan inom vissa områden. När det gäller funktionerna är delen om anordnande av lärande för vuxna och internationellt



Tjänsteskrivelse Göteborgsregionens kommunalförbund

Handläggare: Jan Persson, jurist

Datum: 2023-04-12, Diarienummer: FS2023-00121

inriktad gymnasieskoleverksamhet inte någon verksamhet som GR bedriver. Detta behöver tas bort från förbundsordningen.

Föreliggande förslag avser svara upp mot kommunallagens krav genom att inledningsvis i 3 § ange det övergripande ändamålet med samverkan inom GR med en beskrivning hur GR förväntas agera för att uppfylla ändamålet. Därefter anges inom vilka områden GR ska bedriva kommunal och regional samverkan och avslutningsvis viktigare verksamhetsuppgifter. Därefter upplyses att gymnasieantagningen är en överlämnad angelägenhet och att GR för vissa uppgifter har en myndighetsutövande roll.

Det skulle vara mycket svårt och omfattande att i detalj ange gränsdragningen mellan medlemskommunernas och kommunalförbundets verksamhet, men förslaget utgår från vad som bedömts vara en rimlig nivå med ambitionen att tydliggöra GR:s uppgifter och säkerställa att kommunallagens krav uppfylls. Genom den utvidgade texten blir det tydligare för medlemskommunerna vilka uppgifter de uppdragit åt GR att utföra.

Uppfyllandet av kommunallagens krav enligt 9 kap. 6 §

Förslaget förutsätter ett politiskt ställningstagande i några frågor som nämns i kommunallagens uppräknade vad förbundsordningen ska ange. Dessa innehåller att medlemskommunerna avstår från att skriva in en rätt att väcka ärenden i förbundsfullmäktige (punkt 6), att det inte uppställs något krav på kvalificerad majoritet för vissa beslut i förbundsfullmäktige (punkt 7), att medlemskommunerna inte kräver någon rätt för andra förtroendevalda än ledamöter och ersättare i förbundsfullmäktige att delta i detta organs sammanträden (punkt 8) och att medlemskommunerna inte anser att allmänheten ska ha rätt att ställa frågor om årsredovisningen vid ett sammanträde (punkt 14). Finns politiskt önskemål att införa sådan reglering behöver det skrivas in i förbundsordningen.

Gällande förbundsordning har en reglering avseende punkten 8, men inte övriga. Förändringen gällande denna punkt kommenteras nedan. Vad gäller punkten 6 har naturligtvis en medlemskommun rätt att göra framställning till GR och kommer att få den behandlad av frågans rätta politiska instans. Men rätt att väcka ärenden i förbundsfullmäktige är en lite annan fråga och vi bedömer inte att det föreligger något behov av en sådan reglering. Vi har inte heller funnit någon anledning avvika från kommunallagens regel om att beslut i förbundsfullmäktige fattas med enkel majoritet (punkt 7). Vi har inte uppfattat att det finns önskemål från medlemskommunerna att i förväg bestämma att fler förtroendevalda ska ha rätt att delta på sammanträde i förbundsfullmäktige, utan överlämnat denna fråga till GR (punkt 8). Eftersom GR inte fattar så många beslut som direkt berör medborgarna eller har någon



Tjänsteskrivelse Göteborgsregionens kommunalförbund

Handläggare: Jan Persson, jurist

Datum: 2023-04-12, Diarienummer: FS2023-00121

närmare relation till dem i den egenskapen, har vi bedömt att det inte finns anledning kräva att medborgarna får ställa frågor om årsredovisningen vid ett sammanträde (punkt 14).

Kommentarer till föreslagna ändringar

1 § Benämning och säte

Bestämmelsen är oförändrad.

2 § Medlemskommuner

Texten i gällande förbundsordning att "Förbundet ska för sina medlemmar utgöra en sammanslutning för kommunernas gemensamma intressebevakning i Göteborgsregionen" har tagits bort. Texten hör inte hemma under denna rubrik och uppgiften får anses framgå av 3 § nedan. Vidare har ordet "sammanslutna" i första stycket ändrats till samverkar, som bättre ansluter till kommunallagens språkbruk. Uppgiften om att GR även har kommunförbundsuppgifter har tagits bort, eftersom den inte behövs och kan skapa oklarhet.

Vidare har uppgifterna om att medlemskommunerna är medlemmar i SKR och vilka övriga kommunalförbund som ingår i Västkom tagits bort, eftersom det är rena upplysningar som egentligen saknar betydelse i förbundsordningen.

3 § Ändamål och uppgifter

Tidigare rubrik om Ändamål och verksamhet har ändrats till Ändamål och uppgifter. Anledningen är att medlemskommunerna avses tilldela förbundet uppgifter som sedan resulterar i verksamhet som förbundet beslutar genomföra. För att öka tydligheten har paragrafen fått två underrubriker.

3.1 Ändamål

Gällande ändamål kvarstår i allt väsentligt men tidigare inledning av ändamålet har omarbetats något, med betoning på medlemmarnas gemensamma intressen och samarbete samt övergripande målsättning. En viss språklig förändring har gjorts i förslaget.

Gällande text om förbundets uppgifter har kopplats till ändamålet som en beskrivning av förväntat arbetssätt. Innehållet är i princip detsamma, men uppgiften att svara för planering av regional karaktär har flyttats till punkten 11 nedan och uppgiften att verka för regionala verksamheters finansiering har flyttats till punkt 8 nedan.

Ett tillägg har gjorts i § 3.1 sista punkten om att GR kan initiera och driva

Tjänsteskrivelse Göteborgsregionens kommunalförbund

Handläggare: Jan Persson, jurist

Datum: 2023-04-12, Diarienummer: FS2023-00121

gemensamma utvecklings- och pilotprojekt även med andra aktörer än medlemskommunerna. GR samverkar redan i dag med andra regioner, universitet m.fl. offentliga aktörer i syfte att utveckla kommunal verksamhet. Detta sker exempelvis när det gäller praktksamordning och Yrkesresan.

Det beskrivna ändamålet avses, liksom texten i gällande förbundsordning, vara förhållandevis flexibelt och kunna täcka i princip all kompetensrelig kommunal verksamhet där det finns önskemål eller behov av samarbete mellan medlemskommunerna eller att tillvarata deras gemensamma intressen. Denna flexibilitet, som bygger på tillit och förtroende, innebär att GR i dialog med medlemmarna i viss mån kan anpassa sin verksamhet till omvärldsförändringar. Dialog om sådana förändringar förs lämpligen i GR:s politiska organ och chefsnätverken. Större förändringar föranleder behov av ändringar i förbundsordningen.

Som angetts tidigare hindrar inte detta varje enskild medlemskommun att agera på det sätt kommunen finner bäst.

3.2 Uppgifter

För att skapa ökad tydlighet om vilka angelägenheter (uppgifter) som medlemskommunerna tilldelar GR beskrivs först de områden som GR förväntas verka inom. Dessa områden beskrivs i gällande förbundsordning som områden där GR är samverkansorgan. Till dessa har i förslaget tillkommit förtydliganden att GR inom näringslivsfrågor verkar genom avtal med BRG och Göteborg & Co. Vidare har området kompetensförsörjning tillkommit, som bl.a. avser att beskriva GR:s arbete med kompetensråd samt området omställning till digital teknik, som är ett växande område med ökande önskemål från medlemskommunerna om initiativ från GR.

Området digital teknik har angetts som ett eget verksamhetsområde för samverkan, eftersom GR driver en mängd pilotprojekt för att stödja medlemskommunernas verksamhetsutveckling. Det svarar också upp till den kraftsamling runt digitalisering som beskrivs i VGR:s regionala utvecklingsstrategi RUS.

Inom dessa områden föreslås att förbundsordningen därutöver anger viktigare uppgifter som medfört större verksamheter inom GR. Nedan följer kommentarer eller en lite utförligare beskrivning vad som inryms under respektive punkt. Jämfört med gällande förbundsordning innehåller förslaget avgående delar (lärande för vuxna och internationellt inriktad gymnasieutbildning) och en hel del tillkommande, som egentligen bara är en beskrivning av dagens verksamhet inom GR.



Tjänsteskrivelse Göteborgsregionens kommunalförbund

Handläggare: Jan Persson, jurist

Datum: 2023-04-12, Diarienummer: FS2023-00121

Punkt 1 GR sköter och beslutar om antagningen till gymnasieskolan för samtliga medlemskommuner, innebärande att beslutanderätten därmed överlämnats. Hänvisning har skett till gällande samverkansavtal där det framgår att beslut om antagning övergår till skolhuvudman vid reservantagningens avslut.

Punkt 2 och punkt 3

GR bedriver den internationella skolan i Göteborgsregionen, ISGR, i bolagsform genom det helägda bolaget Göteborgsregionens Internationella skola AB. Skolan startade sin verksamhet 1997. Skolan har en viktig funktion för etablering av internationella företag i Göteborgsregionen.

Skolan bedrivs i två sektioner, en sektion följer internationell läroplan och en sektion följer svensk läroplan. Det visade sig nämligen efterhand att bolaget inte lagligen kunde bedriva den sektion som följer svensk läroplan. I anledning härav tecknades entreprenadavtal mellan GR och bolaget, att bolaget skulle utföra verksamheten. Entreprenadavtalet är godkänt i regeringsbeslut. GR är därmed huvudman för den svenska sektionen och ansvaret har lagts på GR:s skolnämnd.

Hemkommun för de elever som är placerade på skolan är den kommun där eleverna är folkbokförda eller stadigvarande vistas, utifrån skollagens reglering.

Punkt 4 GR äger Gryning Vård AB, tillsammans med övriga kommunalförbund i Västra Götalandsregionen. GR:s andel är 54 %. Bolaget tillhandhåller institutioner inom socialtjänstens område men det är fritt för medlemskommunerna i kommunalförbunden att anlita tjänsterna. Uppgiften som beskrivs är enligt gällande bolagsordning med tillägget att det är ett komplement till medlemskommunernas egen verksamhet.

Punkt 5 GR samordnar planering och dimensionering av det gymnasiala utbildningsutbudet och de avtalsutbildningarna som utförs i enlighet med det samverkansavtal kring vuxnas lärande i Göteborgsregionen som medlemskommunerna ingått.

Punkt 6 Läromedelshanteringen är en verksamhet av stor ekonomisk omfattning på GR och omsätter årligen mer än 100 Mkr. GR upphandlar läromedel för medlemskommunernas skolor som sedan beställer efter sina behov. I praktiken uppträder GR som en inköpscentral enligt lagen om offentlig upphandling.

Punkt 7 GR har under årens lopp utvecklat och driver olika IT-system som underlättar medlemskommunernas arbete, oftast på initiativ från medlemskommunerna eller inom GR:s nätverk. Ett exempel är

Tjänsteskrivelse Göteborgsregionens kommunalförbund

Handläggare: Jan Persson, jurist

Datum: 2023-04-12, Diarienummer: FS2023-00121

Praktikplatsen.se.

Punkt 8 GR transfererar i dag stöd från medlemskommunerna till främst BRG men även andra regionala organisationer såsom Urban Futures, Västkom, Västkuststiftelsen och Göteborg & Co. Anledningen till det torde vara att organisationerna har regionala uppdrag och att GR lämpligen administrerar och följer upp de avtal och överenskommelser som finns.

Punkt 9 En ganska stor del av GR:s verksamhet finansieras genom bidrag från staten, VGR, EU m.fl för att användas för den kommunala verksamheten inom Göteborgsregionen. Ansökningarna om bidrag görs i samverkan eller på uppdrag från medlemskommunerna. Till detta kommer intäkter för försäljning av läromedel, kurs- och konferensverksamhet samt för diverse sålda tjänster. För närmare beskrivning hänvisas till GR:s årsredovisning.

Punkt 10 GR bedriver sedan länge verksamhetsinriktad forskning och utveckling för medlemskommunerna genom FoU Väst.

Punkt 11 GR samordnar den fysiska planeringen inom Göteborgsregionen genom att ta fram förslag till planer och planeringsunderlag och representerar medlemskommunerna när de har gemensamma intressen.

Punkt 12 har sin grund i förbundsstyrelsens beslut 2021-11-19 § 332 om att införliva det befintliga nätverket för kultur- och fritidschefer i GR. Det har inneburit att nätverkets processledare har anställts inom GR.

Avslutningsvis innehåller förslaget ett tillägg om att förbundet är myndighetsutövande inom överlämnad gymnasieantagning och skolverksamhet. Anledningen till det är främst att markera att antagningen genomförs av GR och därmed inte ska ske i medlemskommunerna. Viss antagning sker dock i medlemskommunerna vid senare tidpunkt efter antagningsprocessens avslut, vilket regleras i samverkansavtal till vilket förbundsordningen hänvisar.

Skrivningen i gällande förbundsordning att medlemskommunerna kan föreslå samverkan inom andra områden är självklar och behöver inte anges. Den har därför tagits bort i förslaget.

4 § Organisation och befogenheter

4.1 Förbundsfullmäktige

Bestämmelsens andra stycket har förändrats så att även ersättare anges när det gäller Göteborgs Stad, eftersom kommunallagen (9 kap 3 §) kräver att antalet



Tjänsteskrivelse Göteborgsregionens kommunalförbund

Handläggare: Jan Persson, jurist

Datum: 2023-04-12, Diarienummer: FS2023-00121

ersättare ska vara lika många som antalet ledamöter.

I gällande förbundsordning anges att första sammanträdet med nyvalda förbundsfullmäktige ska hållas i december, vilket inte genomfördes förrän i januari månad efter senaste valet, eftersom mandattiden började då. Det finns inget krav i kommunallagen att denna fråga måste regleras i förbundsordningen och den har därmed tagits bort i förslaget. Senast utsåg avgående förbundsfullmäktige tillfällig ordförande som svarade för att kallelse utgick till nyvalda fullmäktiges första sammanträde, enligt gällande arbetsordning för förbundsfullmäktige.

Mandattiden för förbundsfullmäktige är enligt 9 kap. 4 § kommunallagen fyra år och räknas från 1 januari efter allmänt val, om inte annat anges i förbundsordningen. Förslaget anger att kommunallagens huvudregel följs. Det behöver egentligen inte anges men har tagits med i förtydligande syfte.

Enligt gällande förbundsordning, § 4.2 sista stycket, ska lagen om proportionellt valsätt inte tillämpas vid val till styrelse, nämnder, utskott och revisionsgrupp. Enligt 9 kap. 8 § kommunallagen kan i förbundsordningen göras undantag från lagen om proportionellt valsätt ”när den beslutande församlingen väljer ledamöter och ersättare i förbundsstyrelsen, andra nämnder och de beslutande organens beredningar samt revisorer”. I förslaget har en anpassning gjorts till lagtextens formulering. Förslaget avser omfatta alla politiska organ som väljs i förbundsfullmäktige.

4.2 Förbundsstyrelse

En viktig förändring i förslaget är att förbundsstyrelsen äger företräda förbundsfullmäktige. Det finns i 5 kap. 1 § kommunallagen bestämmelser om att fullmäktige ska besluta i principiella frågor och frågor av större vikt. Genom att ge styrelsen rätt att företräda fullmäktige kan medlemskommunerna göra avsteg från den regeln. Med hänsyn till att fullmäktige bara sammanträder två gånger om året och att alla kommuner har representanter i styrelsen, föreslås att använda denna möjlighet. Förslagsvis beskrivs den som att förbundsstyrelsen äger företräda förbundsfullmäktige i alla frågor utom vissa. Det innebär att styrelsen kan fatta beslut i övriga principiella frågor och frågor av större vikt, t.ex. större verksamhetsförändringar, under förutsättning att de inte påverkar förbundsordningen.

Bestämmelsen i gällande förbundsordning om att förbundsstyrelsen får företräda förbundsfullmäktige vid myndighetsutövning, § 4.2 näst sista stycket, har därmed tagits bort i förslaget.

Tidigare bestämmelse om möjligheten att uppta lån och teckna borgen har tagits bort. Denna fråga bör hanteras inom GR mellan förbundsfullmäktige och

Tjänsteskrivelse Göteborgsregionens kommunalförbund

Handläggare: Jan Persson, jurist

Datum: 2023-04-12, Diarienummer: FS2023-00121

förbundsstyrelsen, vilket också regleras i riktlinjer för medelshantering. GR har i dag inga lån och har heller inte ingått någon borgen. Vidare bör beaktas att medlemskommunernas årsavgift endast uppgår till 16 procent av GR:s omsättning (år 2022).

Förbundsstyrelsens uppgifter har kompletterats med en reglering om att övervaka verksamheten i bolagen GR äger. Eftersom denna verksamhet har stor ekonomisk betydelse är det rimligt att medlemskommunerna betonar detta i förbundsordningen.

När det gäller regleringen om förbundsstyrelsens sammansättning har tillägg gjorts att ytterligare kommunstyrelsepolitiker ska beredas plats som "ledamot eller" ersättare. När det gäller arbetsutskott öppnar förslaget för att kunna tillsätta flera utskott.

Dessa bestämmelser har bedömts vara de viktigaste och som medlemskommunerna bör ha avgörande inflytande på. Ytterligare reglering av förbundsstyrelsens verksamhet finns i reglemente, som antas av förbundsfullmäktige.

Enligt gällande förbundsordning ska mandattiden för förbundsstyrelsen vara fyra år och räknas från och med den 1 januari efter allmänt val. Den verkliga mandattiden blir från det att förbundsfullmäktige utsett styrelsen tills en ny styrelse utses. Det är inte obligatoriskt att reglera mandattiden för styrelsen i förbundsordningen. Förslaget innehåller ingen reglering av mandattid utan det överlämnas därmed till förbundsfullmäktige att fastställa denna när styrelsen utses. Detsamma gäller antagningsnämnd och skolnämnd nedan.

4.3 Antagningsnämnd och 4.4 Skolnämnd

Punkterna 4.3 och 4.4 innebär att varje befintlig nämnd får en egen punkt. I tidigare förbundsordning angavs inte skolnämnden. Varje nämnds ansvarsområde beskrivs översiktligt utifrån deras huvuduppgift. Ytterligare reglering av nämndernas verksamhet finns i reglementen, som antas av förbundsfullmäktige.

4.5 Beredningsgrupper

I gällande förbundsordning anges att lagen om proportionellt valsätt inte ska tillämpas vid val till beredningsgrupper. Eftersom beredningsgrupperna tillsätts av styrelsen är de att betrakta som nämndberedningar och därmed är inte lagen om proportionellt valsätt tillämplig. Men för att undvika att frågan kan uppstå kan det ändå vara lämpligt att gällande bestämmelse finns kvar. I gällande förbundsordning anges att antagningsnämnden har i uppdrag att bereda ärenden till styrelsen. Denna bestämmelse har tagits bort, eftersom det närmast är en fråga för GR och bör regleras i nämndens reglemente i stället.

Tjänsteskrivelse Göteborgsregionens kommunalförbund

Handläggare: Jan Persson, jurist

Datum: 2023-04-12, Diarienummer: FS2023-00121

4.6 Till förbundet anknutna bolag och andra organ

Bestämmelsen har i viss mån skrivits om. Första stycket har formulerats mera i enlighet med 10 kap. 1 § kommunallagen och att endast aktiebolag eller annan juridisk person anges.

Enligt denna bestämmelse i kommunallagen får angelägenhet som innefattar myndighetsutövning överlämnas om det finns stöd i lag. Så har också skett när det gäller de internationella skolan. Texten i gällande förbundsordning är därmed missvisande. Eftersom det som gäller följer av lag har den aktuella texten tagits bort.

Gällande bestämmelse om att pröva förändrat huvudmannaskap är otydlig och får anses ingå i de möjligheter förbundet har enligt första stycket. Vidare har stycket om att förbundet har intressen i andra organisationer tagits bort, eftersom det endast är en upplysning.

4.7 Förbundsförvaltning

Sekretariat har bytts ut mot förvaltning. Anledningen är att kommunallagen använder terminologin förvaltning, även om det inte hindrar andra benämningar. Vidare anses sekretariat i dagligt tal syfta på en mindre del av en förvaltning.

4.8 Anslagstavla

Innehållet är ändrat så att tillkännagivanden ska ske på förbundets anslagstavla och hemsida i stället för hos Göteborgs Stad. Kravet gäller även protokoll från nämndernas sammanträden.

5 § Medlemskommunernas styrning av och insyn i förbundets ekonomi och verksamhet

I första stycket har lagts till en bestämmelse som påminner om medlemskommunernas uppsiktsplikt och att GR ska tillställa kommunerna det som behövs för att uppfylla den.

Enligt gällande förbundsordning överlämnar medlemskommunerna åt förbundsfullmäktige att besluta om ytterligare förtroendevald ska få delta i förbundsstyrelsens sammanträde med yttranderätt m.m. Lagstiftarens tanke med denna bestämmelse är närmast att ge medlemskommunerna s.k. insynsplats och att medlemskommunerna därmed själva ska bestämma vem eller vilka som får sådan plats. Det finns dock inget lagligt hinder mot att överlämna frågan till förbundsfullmäktige, så förslaget innehåller ingen förändring.

Hänvisningen till 9 kap. 6 § och 4 kap 28 § kommunallagen har tagit bort, eftersom den syftar på beslutsfattande enligt dessa paragrafer och därmed är missvisande.



Tjänsteskrivelse Göteborgsregionens kommunalförbund

Handläggare: Jan Persson, jurist

Datum: 2023-04-12, Diarienummer: FS2023-00121

Enligt gällande förbundsordning kan förbundsfullmäktige besluta att förtroendevald i medlemskommun får yttranderätt vid förbundsfullmäktiges sammanträden. Bestämmelsen verkar skriven utifrån regeln i 9 kap. 6 § punkt 8 kommunallagen som anger att förbundsordningen ska ange om en förtroendevald hos en förbundsmedlem som inte är ledamot i den beslutande församlingen ska ha rätt att delta vid sammanträden i förbundsfullmäktige. Bestämmelsen åsyftar närmast att medlemskommunerna bestämmer vilka som i så fall ska få delta och är främst inriktad mot kommunalförbund med direktion, när alla medlemskommuner inte får plats. Eftersom det redan av 5 kap. 40 § kommunallagen framgår att fullmäktige kan ge yttranderätt till andra förtroendevalda m.fl. så behövs inte denna bestämmelse.

6 § Finansiering

Bestämmelsen i nuvarande förbundsordning om att lån och borgensförbindelser ska regleras i det av förbundsfullmäktige godkända styrdokumentet Medelshanteringspolicy har tagits bort. Bakgrunden är att kommunalförbundet idag inte har några lån eller ingångna borgensåtaganden och att det inte heller finns någon av förbundsfullmäktige antagen medelshanteringspolicy. Däremot finns riktlinjer antagna av fullmäktige. Förslaget har därför inte med någon skrivning om lån eller borgen. Det bör överlämnas till kommunalförbundet att fatta beslut om enligt gällande lagstiftning.

6.1 Fördelning av förbundets kostnader

Bestämmelsens text har i viss mån ändrats i förtydligande syfte. Förutom årsavgiften består GR:s intäkter av EU-bidrag, andra bidrag och övriga intäkter. Övriga intäkter består bl.a. av deltagaravgifter, konsultationer och försäljning av läromedel

6.2 Medlemskommunernas andel i tillgångar och skulder

Bestämmelsen är oförändrad.

6.3 Budgetprocess

Bestämmelsen är i huvudsak oförändrad men en tidpunkt har lagts till när samrådsunderlag till budget senast ska vara upprättad. Förbundsfullmäktige antar vanligtvis rambudget på junimötet och därefter detaljbudget i december.

6.4 Ekonomisk ersättning till förtroendevalda

Bestämmelsen är oförändrad.

7 § Revision



Tjänsteskrivelse Göteborgsregionens kommunalförbund

Handläggare: Jan Persson, jurist

Datum: 2023-04-12, Diarienummer: FS2023-00121

7.1 Revisorer

Enligt kommunallagen är förbundsmedlemmarna fria att bestämma antalet revisorer och mandattiden. Enligt kommunallagen 9 kap. 12 § gäller inte 12 kap 4-5 §§ där det anges att det ska vara fem. Förslaget ändrar inte antalet revisorer.

Mandattiden har förtydligats något. Granskningstiden är fyra år och det innebär att revisorernas uppdrag är slutfört först sedan de under det femte året efter valet har granskat det fjärde årets verksamhet.

7.2 Tid för avlämnande av revisorernas berättelser

Enligt förslaget har ett tillägg gjorts som innebär att beslut om ansvarsfrihet inte behöver motiveras om det är uppenbart obehövt, vilket framgår av 5 kap 24 § kommunallagen.

8 § Tvister

Förslaget innebär att tvist som inte kan lösas ska prövas i allmän domstol i stället för genom skiljeförfarande.

En tvist kan ytterst avgöras antingen i allmän domstol eller genom skiljeförfarande. Processen i allmän domstol är offentlig, tar ofta lång tid, men är avsevärt billigare än ett skiljeförfarande. Skiljeförfarande är snabbt, hemligt men kan bli dyrt. Hemligheten begränsas av att inlagor ändå blir offentliga hos avsändaren. Övervägande skäl talar för att övergå till sedvanlig domstolsprövning.

9 § Utträde

En reglering i 10 § har flyttats till denna bestämmelse för att den hör bättre hemma här. Den har också justerats så att så långt möjligt kvarvarande medlemmar ska kunna komma överens om ny förbundsordning så att GR kan finnas kvar.

10 § Likvidation

Bestämmelsen har ändrats genom att lagnumret tagits bort. Lagen om ekonomiska föreningar har ändrats och fått nytt nummer. Det är bättre bara ange lagen vid namn, eftersom lagar kan ändras och då få nytt nummer.

11 § Arkivbildning

Bestämmelsen är ny och innehåller att det fastställs att det är förbundsstyrelsen som utgör arkivmyndighet, med analog tillämpning av arkivlagen. Därutöver regleras vilken kommun som vid likvidation ska ta hand om handlingarna. Det anses lämpligast att den största medlemskommunen tar på sig detta ansvar.



Tjänsteskrivelse Göteborgsregionens kommunalförbund

Handläggare: Jan Persson, jurist

Datum: 2023-04-12, Diarienummer: FS2023-00121

12 § Ändringar av förbundsordningen

Förarbetena till kommunallagen anger att medlemmarna kan anta särskilda förfaranderegler för ändring av förbundsordningen, annars gäller att alla ändringar kräver samstämmiga beslut i alla medlemmarnas fullmäktige. Någon närmare beskrivning hur detta skulle kunna regleras lämnas inte. Förslaget innehåller ingen ändring från huvudprincipen att ändringar och tillägg ska antas av samtliga medlemskommuners fullmäktige.

Vidare föreslås att medlemskommunerna uppdrar åt GR att varje mandatperiod genomföra en översyn av förbundsordningen, så att den hålls aktuell och att nya förtroendevalda i medlemskommunerna efter allmänna val får ta ställning till GR:s ändamål och uppgifter.

Ärendets beredning

Ärendet har beretts av en arbetsgrupp inom GR. Förslag till ändringar har stämts av med företrädare för de olika verksamheterna som berörs. En dialog har förts med tjänstepersoner hos medlemskommunerna om innehållet vid tre tillfällen på GR och synpunkter har även inkommit därefter.

Bedömning

Vi bedömer att GR:s befintliga verksamhet och uppdrag från medlemskommunerna behöver avspeglas på ett bättre sätt i förbundsordningen. Genomförd översyn har utmynnat i ett behov att komplettera främst ändamålsbestämmelsen i 3 §.

Vidare finns det ett behov av att medge förbundsstyrelsen att få vara ställföreträdare för förbundsfullmäktige i större omfattning än i dag, eftersom förbundsfullmäktige endast sammanträder två gånger om året. Därutöver föreligger behov av ytterligare justeringar enligt beskrivningen ovan.

Gitte Caous
Förbundsdirektör

Jan Persson
Jurist

Skickas till

Medlemskommunerna



Förbundsordning

Remissutgåva 2023-04-12
Göteborgsregionens kommunalförbund

Förbundsordning

1 § Benämning och säte

Förbundet benämns Göteborgsregionens kommunalförbund och har sitt säte i Göteborgs Stad.

2 § Medlemskommuner

Kommunerna Ale, Alingsås, Göteborg, Härryda, Kungsbacka, Kungälv, Lerum, Lilla Edet, Mölndal, Partille, Stenungsund, Tjörn och Öckerö samverkar i detta kommunalförbund med förbundsfullmäktige, i fortsättningen benämnt förbundet.

Förbundet är medlem i Västsvenska kommunalförbundens samorganisation (VästKom).

3 § Ändamål och uppgifter

§ 3.1 Ändamål

Förbundets ändamål är att tillvarata medlemskommunernas gemensamma intressen och verka för samarbete över kommungränserna i Göteborgsregionen. Verksamheten inom förbundet ska, inom ramen för den kommunala självstyrelsen, vara till kommunal nytta och skapa mervärde för medlemmarna. Verksamheten ska bidra till att stärka Göteborgsregionen regionalt, nationellt och internationellt. Det övergripande syftet är att skapa en attraktiv region med goda levnadsvillkor för alla invånare, inom ramen för en gemensamt hållbar utveckling i alla dess tre dimensioner – ekonomiskt, socialt och miljömässigt.

Förbundet ska därvid bl.a;

- Medverka till att skapa en gemensam plattform för medlemskommunernas omvärldsorientering, debatt och förmedling av framtidsbilder.
- Bedriva kompetensutveckling och stödja kommunerna i samordnande insatser kring kompetensförsörjning.
- Bevaka och värna medlemskommunernas intressen genom opinionsbildning, remissyttranden etc. samt representera medlemskommunerna i förhandlingar och överläggningar avseende frågor av kommunövergripande och strategisk karaktär.
- Vara en mötesplats för forskning och praktik, stödja kunskapsutveckling och kunskapspridning samt vara ett stöd för kunskapsbaserad kommunal verksamhetsutveckling.
- Skapa och driva nätverk, sprida idéer och stimulera till erfarenhetsutbyte.
- Erbjuder medlemskommunerna service och samverkan på områden där de enskilda kommunernas resurser är otillräckliga samt därvid initiera och driva

gemensamma utvecklings- och pilotprojekt tillsammans med medlemskommunerna och andra relevanta aktörer.

§ 3.2 Uppgifter

Förbundets uppgift är att bedriva regional och kommunal samverkan inom områdena arbetsmarknad, miljö och samhällsbyggnad, social välfärd inklusive hälso- och sjukvård på delregional nivå, utbildning, näringslivsutveckling genom avtal med Business Region Göteborg AB och Göteborg & Co AB, kompetensförsörjning för offentlig sektor och näringsliv samt stöd i omställning till digital teknik.

Inom dessa områden tilldelas förbundet följande särskilda uppgifter;

1. Besluta om och genomföra antagning till gymnasieskolan enligt skollagen och gymnasieförordningen samt inom ramen för gällande samverkansavtal avseende gymnasieskolan.
2. Bedriva grundskoleverksamhet enligt internationell läroplan, årskurs 0-9, och fritidshem inom ramen för gällande skollag och förordning, genom helägt aktiebolag (Göteborgsregionens Internationella Skola AB, ISGR).
3. Bedriva förskoleklass, grundskola och fritidshem enligt svensk läroplan med möjlighet till delvis undervisning på engelska inom ramen för gällande skollag och förordning på ISGR med stöd av regeringsbeslut.
4. Utveckla och tillhandahålla vård-, omsorgs-, behandlings-, utrednings- och rådgivningsresurser genom delägt aktiebolag (Gryning Vård AB) som komplement till medlemskommunernas egen verksamhet.
5. Samordna planering och dimensionering av gymnasialt utbildningsutbud och regionala utbildningar för vuxna i Göteborgsregionen inom ramen för gällande samverkansavtal.
6. Utgöra en regional läromedelssamordnare och inköpscentral, vilket innefattar att anskaffa och leverera lärresurser och läromedel till medlemskommunernas utbildningsverksamheter.
7. Utveckla och tillhandahålla vissa kommungemensamma IT-system för medlemskommunernas behov.
8. Transferera medlemskommunernas ekonomiska stöd till vissa andra organisationer i Göteborgsregionen enligt förbundets samradda budget.
9. Ansöka om bidrag för finansiering av projekt och andra satsningar inom kommunalförbundets kompetensområden.
10. Bedriva forskning och utveckling inom kommunala verksamhetsområden.
11. Upprätta förslag till planer och planeringsunderlag av regional karaktär inom området fysisk planering.
12. Samordna nätverk för kulturchefer.

Förbundet är myndighetsutövande inom överlämnad gymnasieantagning enligt punkt 1 och inom skolverksamhet enligt punkterna 2-3 ovan.

4 § Organisation och befogenheter

§ 4.1 Förbundsfullmäktige

Förbundets högsta beslutande församling utgörs av förbundsfullmäktige.

Varje medlemskommun ska utse en ledamot och en ersättare i förbundsfullmäktige. Härutöver utses – efter folkmängden vid ingången av det år val av fullmäktige förrättas – ytterligare en ledamot och en ersättare för varje fullt tal av 20 000 invånare, dock ska antalet ledamöter och ersättare utsedda av Göteborgs Stad begränsas till det antal som utses av övriga medlemskommuner tillsammans ökat med en.

Mandattiden är enligt kommunallagens huvudregel för kommunalförbund.

Lagen om proportionellt valsätt ska inte tillämpas vid förbundsfullmäktiges val av ledamöter och ersättare i förbundsstyrelsen, nämnderna, beredningar samt revisorer.

§ 4.2 Förbundsstyrelse

I förbundet ska finnas en förbundsstyrelse.

Förbundsstyrelsen får vara ställföreträdare för förbundsfullmäktige och fatta beslut i alla fullmäktige frågor utom följande;

- Övergripande mål och inriktning.
- Budget.
- Nämndernas organisation
- Val av ledamöter och ersättare i förbundsstyrelsen, nämnder, valberedningen och revisorer.
- Grunderna för ekonomiska förmåner till förtroendevalda.
- Årsredovisning och ansvarsfrihet.
- Bildande av aktiebolag, antagande av bolagsordning samt val av styrelseledamöter, suppleanter och revisorer i aktiebolag och stiftelser.

I förbundsstyrelsens uppgifter ingår, utöver vad som följer av lag, att;

- Övervaka att av förbundsfullmäktige fastställda mål och inriktning för förbundets verksamhet följs och att förbundets löpande förvaltning handhas på ett rationellt och ekonomiskt sätt.
- På ett betryggande sätt handha förbundets medelsförvaltning.
- Avge yttranden som ankommer på förbundet samt underrätta förbundsfullmäktige och förbundets medlemmar om yttranden som avgivits i viktiga frågor.
- Övervaka verksamheten i de bolag förbundet äger.

Antalet ledamöter i förbundets styrelse, som benämns Göteborgsregionens förbundsstyrelse, ska vara minst 24, jämte minst 13 ersättare. Denna sammansättning görs utifrån det samlade valresultatet för de 13 kommunerna och mandatet fördelas med hjälp av den jämkade uddatalsmetoden. Alla kommunernas styrelseordförande ska beredas plats som ledamöter. Ytterligare kommunstyrelsepolitiker från varje kommun (oppositionsråd eller motsvarande) ska beredas plats som ledamot eller ersättare. Antal ledamöter och ersättare i förbundsstyrelsen utökas vid behov så att detta kan säkras. Av ledamöterna och ersättarna bör cirka hälften vara bosatta i Göteborgs Stad. Återstående ledamöter och ersättare bör vara bosatta utanför Göteborgs Stad men inom förbundets medlemskommuner.

Förbundsstyrelsen kan för beredning och beslut i vissa frågor tillsätta ett eller flera utskott. Förbundsstyrelsen ska för utskott upprätta ett regelverk vari de grupper av ärenden som utskottet kan besluta i omnämns.

§ 4.3 Antagningsnämnd

I förbundet ska finnas en antagningsnämnd som svarar för antagningen till gymnasieskolan enligt vad som beskrivs i ändamålsparagrafen, § 3.2 punkt 1.

§ 4.4 Skolnämnd

I förbundet ska finnas en skolnämnd som bedriver förskoleklass, grundskola och fritidshem enligt vad som beskrivs i ändamålsparagrafen, § 3.2 punkt 3.

§ 4.5 Beredningsgrupper

Förbundsstyrelsen kan för ärendens beredning utse politiskt sammansatta beredningsgrupper knutna till de områden som beskrivs i ändamålsparagrafen, 3 §. Lagen om proportionellt valsätt ska inte tillämpas vid val till beredningsgrupper.

§ 4.6 Till förbundet anknutna bolag och andra organ

Förbundet får efter beslut av förbundsfullmäktige lämna över vården av en sådan särskild uppgift som anges i 3 § till ett aktiebolag eller annan juridisk person.

Förbundsfullmäktige får även tillsätta andra organ som behövs för att fullgöra förbundets ändamål enligt 3 §.

Förbundsfullmäktige ska få tillfälle att ta ställning innan beslut av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt fattas inom av förbundet hel- eller delägda bolag beträffande bolagens verksamhet.

§ 4.7 Förbundsförvaltning

Förbundet ska ha en förvaltning med uppgift att under förbundsstyrelsen handha förbundets administration och ombesörja dess löpande verksamhet. Förvaltningen leds av en förbundsdirektör, som inför styrelsen svarar för förbundets löpande förvaltning.

§ 4.8 Anslagstavla

Tillkännagivanden om justering av protokoll från förbundsfullmäktiges, förbundsstyrelsens och nämndernas sammanträden samt andra tillkännagivanden enligt lag ska ske på förbundets anslagstavla på goteborgsregionen.se.

5 § Medlemskommunernas styrning av och insyn i förbundets ekonomi och verksamhet

Förbundet ska löpande förse medlemskommunerna med en rapport om dess ekonomi och verksamhet. Förbundet ska därutöver tillställa medlemskommunernas styrelser de uppgifter som behövs för att dessa ska kunna utöva sin uppsikt över förbundets verksamhet.

Förbundsfullmäktige får besluta att en förtroendevald som inte är ledamot eller ersättare i förbundsstyrelsen ska få närvara vid förbundsstyrelsens sammanträden och delta i överläggningarna, men inte i besluten. Beslutet om närvaro vid sammanträdet får även innefatta att den förtroendevalde ska ha rätt att få sin mening antecknad i protokollet.

6 § Finansiering

§ 6.1 Fördelning av förbundets kostnader

Den del av förbundets kostnader som finansieras av medlemskommunernas årsavgifter enligt fastställd budget fördelas mellan kommunerna i förhållande till deras befolkningsunderlag. Härvid ska invånarantalet vid utgången av andra året före verksamhetsåret användas.

Resterande del av förbundets verksamhet finansieras utifrån medlemskommunernas efterfrågan och genom externa intäkter och bidrag för verksamhet enligt förbundets ändamål.

§ 6.2 Medlemskommunernas andel i tillgångar och skulder

Medlemskommunerna har vid varje tidpunkt andel i förbundets tillgångar och skulder i förhållande till deras årsavgift till förbundets verksamhet under den senaste femårsperioden.

Vid skifte av förbundets behållna tillgångar ska motsvarande bestämmelse ligga till grund för beräkning av medlemmarnas andelar.

§ 6.3 Budgetprocess

Förbundsstyrelsen ska senast den 31 mars varje år upprätta samrådsunderlag till budget för förbundets verksamhet nästföljande år samt bereda medlemskommunerna tillfälle att yttra sig häröver.

Förbundsstyrelsen ska lägga fram förslag till budget för förbundsfullmäktige, som har att fastställa förbundets rambudget för nästföljande år senast den 30 september. Förbundsfullmäktige ska samtidigt besluta om de årsavgifter som medlemskommunerna har att utge till förbundet. Besked om årsavgifternas storlek ska omgående tillställas medlemskommunerna.

§ 6.4 Ekonomisk ersättning till förtroendevalda

Förbundsfullmäktige bestämmer om ersättning till förtroendevalda inom förbundet.

7 § Revision

§ 7.1 Revisorer

De nyvalda förbundsfullmäktige väljer fem revisorer för granskning av förbundets verksamhet under fyra år, motsvarande förbundsfullmäktiges mandattid.

§ 7.2 Tid för avlämnande av revisorernas berättelser

Det åligger revisorerna att före maj månads utgång till förbundsfullmäktige avge sin berättelse om granskning av verksamheten under det föregående året. Fullmäktige ska bevilja eller neka ansvarsfrihet. Beslutet ska motiveras om det inte är uppenbart obehövligt.

8 § Tvister

Uppkommer tvist mellan förbundet, å ena sidan, samt en eller flera medlemskommuner, å andra sidan, ska parterna söka lösa tvisten genom överläggningar. Part har skyldighet att ingå i överläggningar inom 30 dagar efter det att överläggningar påkallats. Försummar part detta eller leder överläggningen inte till överenskommelse, har part som begärt överläggningarna rätt att väcka talan vid allmän domstol i Göteborg.

9 § Utträde

En medlemskommun har rätt att utträda ur förbundet. Uppsägning ska ske skriftligen. Uppsägningstiden ska löpa ut när förbundsfullmäktiges mandattid löper ut. Uppsägningstiden ska inte vara längre än tre år eller kortare än ett år.

Efter uppsägning ska kvarvarande medlemskommuner söka träffa överenskommelse om ny förbundsordning. Uppnås inte enighet om ny förbundsordning, ska förbundet träda i likvidation vid uppsägningstidens utgång.

Har sådana ändrade förhållanden inträtt, att det vid en samlad bedömning framstår som oskäligt att en medlem av förbundet i fortsättningen ska vara bunden av sitt medlemskap i förbundet samt att medlemmarna är eniga om denna bedömning, ska kvarvarande medlemskommuner söka ny överenskommelse om ny förbundsordning.

Uppnås inte enighet om ny förbundsordning ska på begäran av medlemskommun förbundet omedelbart träda i likvidation.

10 § Likvidation

Att likvidation kan bli följd av medlemskommuns utträde framgår av 9 §. Likvidationen verkställs av förbundsstyrelsen eller den som förbundsstyrelsen utser att vara likvidator.

Om förfarandet i övrigt vid genomförande av likvidationen gäller i tillämpliga delar vad som föreskrivs om likvidation i lagen om ekonomiska föreningar med undantag för reglerna om kallelse på okända borgenärer.

11 § Arkivbildning

Förbundsstyrelsen är arkivmyndighet enligt arkivlagen. Om förbundet likvideras ska Göteborgs stad, genom Regionarkivet, ta över vården av de handlingar som tillhört förbundets arkiv.

12 § Ändring av förbundsordningen

Ändringar och tillägg till förbundsordningen ska antas av samtliga medlemskommuners fullmäktige.

Förbundet ska vid behov och minst en gång per mandatperiod genomföra en översyn av förbundsordningen och därefter tillställa medlemskommunerna förslag till förbundsordning för fastställande.



Kommunstyrelsen protokoll 2023-09-05

§ 171

Revidering av inkallelseordningen

Dnr KS 2023/330

Sammanfattning

För att undvika oönskade partiväxlingar antar fullmäktige en särskild inkallelseordning för ersättarna. Oavsett partitillhörighet gäller att ordföranden inte får tillåta sammanträde med ”luckor”. För varje partigrupp bör därför partigrupsordningen omfatta samtliga i kommunen förkommande partier.

Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige fastställer följande inkallelseordning:

I första hand inträder ersättare för samma parti, sedan följer:

Centerpartiet (C)	M, S, V
Moderaterna (M)	C, S, V
Socialdemokraterna (S)	C, M, V
Vänsterpartiet (V)	C, M, S
Sverigedemokraterna (SD)	KD, EDL, C, M, S
Kristdemokraterna (KD)	SD, EDL
Edetlistan (EDL)	SD, KD, S, C, M



Insynsplatser avslutas

Dnr KS 2022/420

Sammanfattning

Parti som erhåller plats i kommunfullmäktige men som inte av egen kraft eller genom valteknisk samverkan med annat eller andra partier, erhåller plats för ledamot eller ersättare i någon nämnd eller styrelsen har rätt till en insynsplats i styrelsen/nämnden, men inte i dess utskott och ej heller i jävsnämnden. När annat parti från den valtekniska samverkan har en plats i styrelse/nämnd så har de andra partierna i den valtekniska samverkan inte rätt till någon plats.

Representanten utses av respektive parti och platsen är knuten till den person som utses. Berört parti lämnar namnet på sin representant till fullmäktige.

Kommunfullmäktige beslutade 2022-11-22 att Vänsterpartiet har rätt till insynsplatser i styrelse/nämnder och utsåg representanter.

Vid kommunfullmäktige 2023-06-21 valdes representanter för Vänsterpartiet in som ledamot/ersättare i styrelse/nämnder.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige avslutar Vänsterpartiets insynsplatser.

Maria Olegård
Administrativ chef
maria.olegard@lillaedet.se

Beslut expedieras till
Peter Spjuth
Sven Hellbom
Kaisa Hamlet Thorell
Linda Holmer Nordlund
Ingela Flodin, nämndsamordare
Birgitta Andersson, nämndsamordnare

Varför nonchalerar styret den kommunala likabehandlingsprincipen i sina beslut?

Bildningsnämnden beslutade på nämnden i januari 2021 att vuxna som läste Svenska för invandrare som specifik grupp, oberoende egen inkomst eller egen annan försörjning skulle undantas och få "gratis" busskort, dvs att Lilla Edets kommuns skattebetalare skulle stå för kostnaden för vuxna studenters resor. SFI är ingen egen skolform utan ingår sedan 2016 i vuxenutbildningen och beslutet innebar inte att alla skulle få gratis busskort utan bara den specifika gruppen som läste SFI.

Nämnden var inte enig i frågan, men en majoritet med Anna Chorell drev igenom beslutet efter votering. Sverigedemokraternas representanter i bildningsnämnden reserverade sig mot beslutet och i sin reservation pekade de på dels den svåra ekonomin men även de facto att beslutet stred mot den kommunala likabehandlingsprincipen (se bilaga 1).

På bildningsnämndens nämndsmöte i maj 2023 inkom en tjänsteskrivelse från sektorchef Dnr BIN2023/215 (se bilaga 2) som Anna Chorell senare hänvisar till och det är i tjänsteskrivelsens sammanfattning som uppgifterna blir högst anmärkningsvärda och motstridiga.

I tjänsteskrivelsen från sektor bildning står följande att läsa ” ***Vid en genomlysning har sektor bildning uppmärksammat att beslutet strider mot den kommunala likabehandlingsprincipen. Därför föreslås en ändring av beslutet***”

När ärendet sedermera hanteras på bildningsnämnden så saknas tjänsteutlåtandet i kallelsen till nämnden, i vart fall på kommunens hemsida där allmänheten kan ta del av uppkomna ärenden. På sittande nämnd yrkar ordförande Anna Chorell att texten i protokollets sammanfattning ändras till följande.

”Med anledning av den ekonomiska situationen för sektor bildning behöver alla åtgärder ses över för en budget i balans”

Anna Chorell väljer att helt stryka högst relevant information om varför beslutet måste ändras då det bryter mot lagen enligt förvaltningen.

När sektor bildning upptäcker att tidigare beslut strider mot den kommunala likabehandlingsprincipen så kan man ana att det skapat oro hos styret då det nu synliggörs att de tidigare fattat ett regelvidrigt beslut. Såsom det beskrivits av närvarande ledamöter vid nämnden så agerar styret i affekt och tillrättavisar sektor bildning öppet inför nämnden och med eget förslag så tror man att ärendet är utagerat och skyller på de ekonomiska förutsättningarna istället. Det smakfulla hade varit att erkänna nämndens misstag och rätta till det tidigare felaktiga beslutet.

1. Anser Anna Chorell att beslutet där ni gav SFI eleverna ”gratis” busskort 2021 följer den kommunala likabehandlingsprincipen och har beslutet hanterat alla lika på vuxenutbildningen såsom lagen föreskriver?
2. Har Anna Chorell förtroende för sektor bildning och dess profession när de lämnar tjänsteutlåtande utifrån lagar och andra kommuners bedömningar av dessa av den kommunala likabehandlingsprincipen, när ni nu fattat ert beslut på ekonomiska grunder och inte juridiska?
3. Vad har busskorten för SFI kostat skattebetalarna i Lilla Edets kommun 2021-2023?
4. Vad är Anna Chorells och styrets definition och uppfattning av den kommunala likabehandlingsprincipen och hur avser ni tillämpa den i framtiden för kommuninvånarna i era beslut?

Lilla Edet 9 september 2023



Andreas Nelin (-)
Kommunfullmäktigeledamot Lilla Edets kommun

Reservation
Bildningsnämnden 2021-01-26
Ärende 8,
svenska för invandrare (SFi) i annan regi

Idag fattade bildningsnämnden beslut om att tillhandahålla busskort till samtliga som studerar på SFi, detta trots att vi inte har skyldighet till detta utan enbart behöver tillhandahålla till de som uppbär försörjningsstöd. Detta beräknas kosta ca. 530 000 kr.

Nyligen avslutades Komvux i egen regi, denna grupp får inte samma förmån. Likaledes ändrades nyligen skolskjutsreglementet så att barn som väljer friskola eller utnyttjar det fria skolvalet blir av med skolskjuts/busskort om det inte går att lösa på kommunens befintliga turer, denna grupp får heller inte samma förmån.

Nämndens ekonomiska läge är tufft och dessa 530 000 kr hade kunnat användas bättre, exempelvis till personalen i våra verksamheter, eller upprustning av våra befintliga lokaler och utemiljöer.

Sverigedemokraterna är och kommer alltid vara motståndare till beslut – som det nämnden fattat idag – som strider mot allt vad likabehandlingsprincip innebär. Detta beslut kommer enbart leda till ytterligare splittring i vårt samhälle. Vi konstaterar slutligen att nämndens ekonomiska läge idag blev än mer ansträngt, och det kommer sannolikt tyvärr gå ut över vår personal och elever.

För Sverigedemokraterna tjänstgörande ledamöter i bildningsnämnden:

Johan Sösaeter Johansson (SD)

Michael Rosvall (SD)

Anders Willgard (SD)



Ändring av bildningsnämndens beslut gällande busskort för SFI-elever

Dnr BIN 2023/215

Sammanfattning

Enligt nu gällande beslut är samtliga elever som läser SFI berättigade till busskort. Vid en genomlysning har sektorn uppmärksammat att beslutet strider mot den kommunala likabehandlingsprincipen. Därför föreslås en ändring av beslutet.

Det ska dock noteras att det finns en elevgrupp som alljämt är berättigade till busskort; detta är elever som uppbär försörjningsstöd eller etableringsstöd.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2023-05-26
Bildningsnämndens beslut §16/2021

Ekonomiska konsekvenser

Beräknad kostnadsminskning per år, beroende på antalet SFI-elever, ca 170 000 kr.

Sociala konsekvenser

Det föreligger en risk att färre studerar SFI. Goda svenskkunskaper är av stor betydelse för målgruppens anställningsbarhet.

Bakgrund

Bildningsnämnden gav 2021-01-26 förvaltningen i uppdrag att sluta bedriva verksamheten SFI i egen regi och söka samarbete med annan aktör/kommun. I samband med det fattades även beslut om att samtliga SFI-elever skulle ges busskort för att säkerställa alla elevers möjligheter att ta sig till och från skolan.

Förslag till beslut

Bildningsnämnden beslutar att endast elever inom SFI som uppbär försörjningsstöd eller etableringsstöd är berättigade till busskort.

Karin Hallhagen Bagby
Sektorchef bildning
karin.hallhagenbagby@lillaedet.se

Beslutet skickas för kännedom till
Yvonne Jansson Sandberg
rektor

Det allmänna kommunala intresset

Den ekonomiska föreningen K.U.L i Hjärtum sökte och fick ett räntefritt lån av kommunen, på kommunstyrelsens sammanträde den 5 september 2023. Något som vi i BlåGul samverkan vände oss emot. Anledningen till lånet var att föreningen fått bidrag som ett Leaderprojekt och att 20% inte betalas ut innan allt är genomfört. Lånet kommer återbetalas senast 4 veckor efter att projektet fått sin sista utbetalning. I föreningens styrelse finns minst en aktiv politiker från Centerpartiet respektive Socialdemokraterna.

Att ge så här förmånliga lån till en ekonomisk förening, med kommunala skattepengar är som att öppna Pandoras ask. Nu agerar kommunen bank och visar att det är fritt fram för föreningar i kommunen att söka räntefria lån av kommunen, om styret överhuvudtaget avser att beakta likabehandlingsprincipen. Man kan så klart tycka att det känns olämpligt att detta exceptionellt förmånliga lån ges till en förening med aktiva politiker i dess styrelse.

Vi i Sverigedemokraterna vänder oss emot denna typ av extra förmåner som ges till föreningar som drivs av andra aktiva politiker. Det skapar onekligen en situation där förtroendet för politiker skadas och tankarna på korruption inte längre känns så avlägsna.

Mina frågor till kommunstyrelsens ordförande Julia Färjhage (C) är därför följande

1. Anser Färjhage att det ligger i det allmänna kommunala intresset att tillhandahålla lån till ekonomiska föreningar som saknar likviditet?
2. Vilka andra typer av föreningar anser Färjhage är berättigade till räntefria lån med kommunala skattepengar?
3. Avser Färjhage att ta fram ett reglemente för hur- och vilka typer av föreningar som är berättigade till räntefria lån av kommunen, för att säkerställa att likabehandling gentemot föreningarna sker?
4. Anser Färjhage att det är till fördel, nackdel eller betydelselöst för beslutet att flera av de sökande av det exceptionellt förmånliga lånet är aktiva politiker inom Centerpartiet och Socialdemokraterna?



Frej Dristig (SD)
Kommunalråd i opposition

Klimatlöfte

På kommunstyrelsens sammanträde den 5 september klubbade styret igenom 10 klimatlöften där ett av dessa var särskilt anmärkningsvärt då vi kommer ställa krav på HVO100 och elektrifiering både i våra egna verksamheter och i upphandlingar med entreprenader. Detta i sin tur påstås vara icke kostnadsdrivande och att det till och med skulle kunna leda till sänkta kostnader.

Jag citerar klimatlöftet:

”Våra nya arbetsmaskiner är fossilfria och upphandlingskrav ställs på entreprenader. Det innebär att alla nya arbetsmaskiner och arbetsredskap som köps in till kommunens organisation (inklusive kommunala bolag) kan drivas av förnybara drivmedel eller är elektrifierade. Det innebär också att miljö- och klimatkrav ställs på nya entreprenadavtal där arbetsmaskiner och transporter ingår.”

Mina frågor till samhällsnämndens ordförande Mona Burås Dieng (S) är därför följande

1. Avser styret ställa krav på användningen av fossilfritt bränsle i kommande upphandlingar där arbetsmaskiner, fordon och tunga fordon är inblandade?
2. Hur många liter HVO100 har kommunens verksamheter i allmänhet och samhällsnämndens verksamheter i synnerhet köpt in hittills i år?
3. Hur rimmar detta nya klimatlöfte med ditt påstående i talarstolen den 8 mars i år, då du påstod att kommunen inte skulle öka sitt inköp av HVO100 jämfört med tidigare år, 2022, då 2414 liter HVO100 inhandlades?
4. Ser styret inget problem med kravet på förnybart bränsle i kommande upphandlingar med tanke på att detta kan antas leda till att färre antal anbud kommer in?



Niclas Ahlberg (SD)

Ledamot av kommunfullmäktige