



LILLA EDETS
KOMMUN

Omsorgsnämndens protokoll 170306

Datum: Måndagen den 6 mars
Tid: 15.40 – 19.00
Plats: Östra Roten, kommunhuset i Lilla Edet
Justeringsdag: Fredagen den 10 mars, klockan 10.00
Paragrafer: 11-24
Utses att justera: Anita Almén Björk (S)

Underskrifter:

Sekreterare

Anna-Carin Säll

Ordförande

Tommy Nilzén (MP)

Justerare

Anita Almén Björk (S)

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits via anslag.

Organ

Omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum

2017-03-06

Datum då anslaget sätts upp

Datum då anslaget tas ner

2017-03-13

2017-04-04

Förvaringsplats för protokoll:

Kommunledningsförvaltningen

Underskrift:

Anna-Carin Säll



LILLA EDETS
KOMMUN

Omsorgsnämndens protokoll 170306

Beslutande

Tommy Nilzén (MP) ersätter Linda Holmer Nordlund (V) ordförande
Anita Almén Björk (S)
Anita Andreasson (S) ersätter Rose-Marie Björner (S)
Ethel Augustsson (C)
Vesna Källström (S) ersätter Erik Trönberg (S)
Lorentz Lindell (M)

Övriga närvarande

Tjänstemän

Anna-Carin Säll, nämndsamordnare

Sven Bergelind, socialchef

Yvonne Gunnarsson-Nord, verksamhetschef VoO § 14-19

Helen Persson, verksamhetschef LSS § 14-17

Ann-Louise Joona, personalstrateg § 12

Maria Ljungberg, medicinskt ansvarig sjuksköterska § 13



Omsorgsnämndens protokoll 170306

Innehåll

Godkännande av dagordning.....	4
Presentation av medarbetarenkäter.....	5
Information om Lex-Sarah anmälan.....	6
Årsrapport 2016.....	7
Uppföljning av genomförd internkontroll 2016 omsorgsnämnden.....	9
Internkontrollplan 2017 för Omsorgsnämnden	11
Ej verkställda beslut SoL och LSS kvartal 4 2016	13
Sveriges kommuner och landsting rekommenderar samtliga kommuner om att anta rekommendationerna om utveckling och kvalitet på särskilda boende för äldre nattetid	15
Requisition av stimulansmedel för ökad bemanning inom äldreomsorgen 2017	16
Ändring i omsorgsnämndens delegationsordning	17
Beslutsuppföljning.....	18
Information	19
Anmälan om inkomna skrivelser.....	20
Anmälan av delegeringsbeslut.....	21



LILLA EDETS
KOMMUN

Omsorgsnämndens protokoll 170306

§ 11

Godkännande av dagordning

Sammanfattning

Tillkommande ärenden:

Punkt 9 Information - muntlig information gällande dom från Förvaltningsrätten
2016/ON146

Beslut

Omsorgsnämnden godkänner dagordningen med ovanstående tillägg.



LILLA EDETS
KOMMUN

Omsorgsnämndens protokoll 170306

§ 12

Presentation av medarbetarenkäter

Sammanfattning

Personalstrateg Ann-Louise Joonas informerar om medarbetarenkäten 2016. Hon redogör för verksamheterna inom äldreomsorgen och funktionshinder. Svarsfrekvensen har ökat från 54 % år 2014 till 68 % 2016. Generellt så visar enkäterna på ett positivt resultat från båda verksamheterna. Diskussioner förs kring vissa avvikelser.

Beslut

Omsorgsnämnden antecknar informationen



LILLA EDETS
KOMMUN

Omsorgsnämndens protokoll 170306

§ 13

Information om Lex-Sarah anmälan

Dnr 2017/ON029

Sammanfattning

Medicinskt ansvarig sjuksköterska redogör för ärendet.
Lex Sarah anmälan till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) med anledning av upprepade rapporter av liknande karaktär.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 24 februari 2017

Utredning daterad 8 februari 2017

Upprättad handlingsplan för att förhindra händelser av denna karaktär daterad 1 februari 2017

Beslut

Omsorgsnämnden antecknar informationen



Omsorgsnämndens protokoll 170306

§ 14

Årsrapport 2016

Dnr 2016/ON096

Sammanfattning

Omsorgsnämndens ekonomiska resultat har förbättrats kontinuerligt under året och redovisar för 2016 ett överskott gentemot budget på 4.1 mkr. Resultatförbättringen beror på flera faktorer men huvudsakligen på avsevärt lägre kostnader för medicinskt utskrivningsklara, färdtjänst och bostadsanpassning. Ett positivt resultat för funktionshinderverksamheten om 1.6 mkr bidrar även till att väga upp underskotten inom äldreomsorgen. I jämförelse med prognosen vid föregående tertiärrapport beror även resultatet på den ekonomiska åtstramning som infördes i form av inköps- och anställningsstopp. Äldreomsorgen fick under året stimulansmedel från staten om 2,4 mkr att användas till personalförstärkning inom vården.

Ärende

Pilgårdens om- och tillbyggnation färdigställdes under året och det provisoriska korttidsboendet har avvecklats. Tillgången på platser har medfört att kostnaderna till Regionen för medicinskt utskrivningsklara har varit låga.

Hemtjänsten har under året arbetat intensivt med att organisera om och effektivisera verksamheten. Trots något fler brukare har antalet arbetade timmar minskat med 7 200 timmar eller drygt 7 %. Gentemot budget är dock kostnaderna fortfarande för höga och visar på ett underskott för året på ca 3 mkr.

En viktig iakttagelse inom äldreomsorgens samtliga verksamheter är att vårdtyngden hos brukarna de senaste åren successivt ökat och blivit mer komplexa. En trolig förklaring är att vårdtiderna vid sjukhusen blir allt kortare. Även målgruppen för hemtjänst/hemsjukvård vidgas och omfattar förutom personer som har svårigheter i sin vardag på grund av hög ålder även personer som kräver mycket kvalificerad vård på grund av svåra diagnoser. 9 % av brukarna är under 65 år. Verksamheten bedriver även palliativ vård i ökad omfattning, då de flesta numera väljer att avsluta livet i hemmet. Den ökade komplexiteten i uppdragen innebär även att andra yrkeskategorier än ren vårdpersonal måste anlitas. Det kan gälla såväl tolkar som juridisk rådgivning och vaktbolag.

Resor med färdtjänst har stadigt minskat något varje år till följd av förbättrad kollektivtrafik. Kostnaderna för bostadsanpassning har varit lägre än beräknat och visar på årsbasis ett överskott på drygt 1 mkr trots ett ökat antal ärenden.



Omsorgsnämndens protokoll 170306

Ett växande problem inom vård och omsorg är bristen på utbildad personal. Särskilt inom hemsjukvården råder stora svårigheter att rekrytera erfarna sjuksköterskor till vakanta tjänster och vid korttidsfrånvaro. Bristen på sjuksköterskor innebär att ordinarie sjuksköterskor måste beordras till extra tjänstgöring för att täcka vakanta områden, vilket skapar en stressig arbetssituation. Periodvis har bemanningsföretag anlåtats för att klara den medicinska säkerheten.

Inom funktionshinder fortlöper uppdraget med att utveckla och effektivisera avdelningens verksamhet i syfte att förbättra kvalitet och ekonomi samtidigt som antalet personer med rätt till insatser årligen ökar. Mellan 2008-2015 motsvarade ökningen 18 % enligt Socialstyrelsen. Under året har verksamheten fortsatt arbetet med att minska antalet externa placeringar och kontinuerligt omförhandla köpta platser. För att skapa förutsättningar att verkställa ytterligare boendebeslut i egen regi planeras för fler platser i såväl grupp- som serviceboende. Försäkringskassans restriktivare bedömning av den enskildes rätt och omfattning av insatser har medfört minskade intäkter och ökade kostnader för kommunen.

Beslutsunderlag

Årsredovisning 2016 för omsorgsnämnden
Tjänsteskrivelse daterad 2017-02-23

Beslut

Omsorgsnämnden godkänner årsredovisning 2016

Beslutet expedieras till
Kommunfullmäktige (exp KS)
Ekonomichef



Omsorgsnämndens protokoll 170306

§ 15

Uppföljning av genomförd internkontroll 2016 omsorgsnämnden

Dnr 2016/ON042

Sammanfattning

Omsorgsnämnden antar årligen en internkontrollplan där granskningsområden väljs med utgångspunkt från en väsentlighets- och riskbedömning. Resultaten från uppföljningen redovisas löpande efter varje kontrolltillfälle till omsorgsnämnden och en gång per år till kommunfullmäktige och kommunrevisionen

Internkontrollplanen för 2016 omfattar fem områden för uppföljning: Kontroll av verkställighet gällande rutiner för hantering av privata medel, kontroll av att rutiner för social dokumentation, kontroll av att rutiner för omprövning biståndsbeslut enligt SOL och LSS sker inom föreskriven tid, kontroll av att genomförandepplaner upprättas och följs upp samt kontroll verkställighet inom personlig assistans.

Sammanfattningsvis pekar kontrollrapporterna på en förbättring gentemot föregående års internkontroll, men att vissa kvalitetsbrister föreligger. Förbättringsåtgärder kommer att vidtas under året särskilt avseende den sociala dokumentationen. Dessa områden kommer att följas upp i kommande års internkontroll.

Ärendet

Kontroll av hantering av privata medel.

Kontrollmomentet gällande rutiner för hantering av privata medel genomfördes enligt plan av enhetschefen vid Pilgården under mars månad. Tre slumpmässigt utvalda ärenden har kontrollerats.

Verksamhetschef Yvonne Gunnarsson-Nord konstaterar att rutinbeskrivning är upprättad, men att rutinen behöver utvecklas och har inte följts fullt ut.

Exempel på avvikelser är:

- För en person saknades vilken summa som överfördes vid byte av kassabok.
- Kvitton var inte numrerade och numrering saknades vid införande i kassabok.

I övrigt visade kontrollen att rutiner följs.

Enhetschefen har fått i uppdrag att snarast rätta till bristerna, informera personalen om gällande rutiner och genomföra regelbundna stickprovskontroller.

Kontroll av rutiner för social dokumentation

Kontrollen av att rutiner för social dokumentation följs har utförts av verksamhetschef Yvonne Gunnarsson-Nord under november månad vid hemtjänsten i Lödöse.



Omsorgsnämndens protokoll 170306

Kontrollen visar på att dokumenterad rutinbeskrivning finns, men att rutinen inte fungerar fullt ut.

Följande avvikelser har konstaterats:

- Samtliga granskade genomförandeplaner saknade konkretisering av övergripande mål.
- Akterna innehöll anteckningar som var över sex månader gamla och som inte var sammanfattade och införda i den enskildes journal enligt rutin.

Enhetschefen ansvarar för att rutiner för social dokumentation fungerar och har fått i uppdrag att åtgärda bristerna.

Kontroll av rutiner för uppföljning av biståndsbeslut

Kontrollmomentet av att omprövning/uppföljning av biståndsbeslut sker inom angiven tid och visar med något undantag att granskade akter följer rutinen för omprövning av biståndsbeslut enligt SOL och LSS samt sker inom föreskriven tid.

På grund av stor personalomsättning har kontrollen endast utförts vid ett tillfälle.

Kontroll av att genomförandeplaner upprättas och följs upp

Kontrollmomentet utfördes inom funktionshinderverksamheten och visar att dokumenterad rutinbeskrivning finns och att denna följs.

Granskningen visar att genomförandeplaner upprättats i samtliga granskade fall men att de håller en lite ojämn kvalitet. Målbeskrivningar bör förtydligas.

Kontroll av att den enskilde erhåller beslutade insatser inom personlig assistans.

Kontroll av vilka insatser den enskilde erhåller har genomförts genom besök i den enskildes hem vid slumpmässigt valda tillfällen. Kontroll har utförts hos flertalet av brukarna.

Kontrollen har inte visat på några avvikelser. Insatserna hos brukarna följer beslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 16 februari 2017.
Internkontrollplan 2016.

Beslut

Omsorgsnämnden godkänner genomförd uppföljning av Internkontrollrapport för 2016.

Beslutet expedieras till
Kommunstyrelsen



Omsorgsnämndens protokoll 170306

§ 16

Internkontrollplan 2017 för Omsorgsnämnden

Dnr 2017/ON036

Sammanfattning

Omsorgsnämnden ska för varje år anta en internkontrollplan (Kf § 65 2004). Granskningsområdena ska väljas ut med utgångspunkt från en väsentlighets- och riskbedömning. Aktuella områden för belysning kan dels röra verksamhetens redovisningsrutiner som exempelvis fakturahantering, det kan vara av administrativ art som exempelvis granskning av förbrukade resurser gentemot fattade beslut och uppställda mål.

Förvaltningschefen redovisar resultatet av internkontrollen en gång per år till Kommunfullmäktige, Kommunrevisionen och Omsorgsnämnden.

Resultatet av den internkontroll som genomfördes 2016 visade på förbättringar gentemot tidigare genomförda internkontroller men även att kontrollmomenten bör kvarstå.

För 2017 föreslås även att en kontroll av brandskydd och säkerhet genomförs vid samtliga boendeenheter inom omsorgsnämndens ansvarsområde. Kontrollen ska dels avse personalens brandskyddsutbildning och dels kontroll av att räddningsövningar genomförts enligt plan.

Ärendet

Internkontrollplanen syftar främst till att genom riktade stickprovskontroller skapa möjligheter till en fördjupad kontroll som komplement till den regelbundna uppföljningen och därmed öka det samlade uppföljningssystemets tillförlitlighet.

Följande moment ska kontrolleras:

- Att rutiner för hantering privata medel följs
- Att social dokumentation sker och följer angivna riktlinjer
- Att omprövning av biståndsbeslut enligt SOL och LSS sker inom angiven tid.
- Att genomförandeplaner upprättas och följs upp
- Att beslutade insatser verkställs inom personlig assistans
- Att brandskyddet vid Omsorgsnämndens boenden följer angivna riktlinjer

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 16 februari 2017.

Internkontrollplan 2017.



LILLA EDETS
KOMMUN

Omsorgsnämndens protokoll 170306

Beslut

Omsorgsnämnden antar internkontrollplan 2017 för omsorgsnämnden.

Beslutet expedieras till
Kommunstyrelsen

Beslutet skickas för kännedom till
Sven Bergelind, förvaltningschef



Omsorgsnämndens protokoll 170306

§ 17

Ej verkställda beslut SoL och LSS kvartal 4 2016

Dnr 2016/ON077

Sammanfattning

Kommunen har enligt socialtjänstlagen (2001:453) SoL och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (1993:387) LSS, skyldighet att en gång per kvartal rapportera gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum.

Rapportering görs till Inspektionen för vård och omsorg på individnivå. Omsorgsnämnd, kommunens revisorer samt kommunfullmäktige får rapporten i oidentifierad form.

Kvartal 4 SoL trygghetstelefon

Beslutsdatum	erbjudande	verkställt	kommentar
2015-07-16			saknar el varvid trygghetstelefon ej kan installeras
2015-11-18			avslutat då enskild dragit tillbaka ansökan
2016-02-29			enskild ej ordnat det som behövs för installation

Kvartal 4 SoL särskilt boende permanent

Beslutsdatum	erbjudande	verkställt	kommentar
2016-09-08	2016-11-21		tackat nej

Kvartal 4 LSS bostad med särskild service enligt § 9:9

Beslutsdatum	erbjudande	verkställt	kommentar
2012-01-01	dragit tillbaka ansökan 160819, ärendet avslutat		
2014-08-27	ärendet avslutat IVO är informerade		
2015-06-18	erbjuden flytta in 161219, verkställt 170201		
2015-10-12	erbjuden flytta in 161102, verkställt 170115		
2016-01-21	erbjudits lägenhet 170306, tackat nej		
2016-09-16	erbjudit lägenhet 170306, tackat nej - vill vänta tills nya LSS gruppboende klart, har personlig assistent		



Omsorgsnämndens protokoll 170306

Kvartal 4 LSS kontaktperson enligt § 9:4

Beslutsdatum	erbjudande	verkställt	kommentar
2016-04-06	saknar lämplig person till uppdraget		
2016-04-27	saknar lämplig person till uppdraget		

Kvartal 4 LSS korttidsvistelse enligt § 9:6

Beslutsdatum	erbjudande	verkställt	kommentar
2016-09-21	verkställt 170120		

Verksamhetschefen för LSS informerar om ett domsbeslut från Förvaltningsrätten gällande ett vite, mål nr 11062–16, dnr 2016/ON146

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad den 12 januari 2017
Inspektionen för Vård och Omsorg kvartalsrapport, 2016q4 rapporteringstillfälle 2016q4

Beslut

Omsorgsnämnden godkänner informationen

Beslutet expedieras till

Akten

Inspektionen för Vård och Omsorg

Kommunfullmäktige

Kommunrevisionen



Omsorgsnämndens protokoll 170306

§ 18

Sveriges kommuner och landsting rekommenderar samtliga kommuner om att anta rekommendationerna om utveckling och kvalitet på särskilda boende för äldre nattetid

Dnr 2017/ON042

Sammanfattning

För att stärka kvaliteten på omsorgen nattetid på särskilt boende för äldre ha Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) tagit fram en rekommendation. Bakgrunden är att regeringen våren 2016 avslag Socialstyrelsens förslag till bemanningsföreskrifter.

Socialstyrelsens uppdrag med föreskrifterna var att säkerställa en trygg och individanpassad omsorg samt försäkra sig om att det på särskilt boende för äldre skulle finnas personal dygnet runt som utan dröjsmål kunde hjälpa de äldre.

I stället för bemanningsföreskrifterna valde regeringen att förtydliga Socialtjänstförordningen (2001:937, 2 kap 3§). Där framgår det att den enskilde behov ska vara styrande och att personal ska finnas tillgänglig dygnet runt. För att ytterligare stötta kommunernas arbete med ökad kvalitet nattetid i särskilt boende för äldre har SKL tagit fram en rekommendation där de områden anges som kräver ett särskilt fokus i förnyelse- och förbättringsarbetet.

SKL rekommenderar kommunerna att stärka och utveckla kvaliteten enligt följande punkter;

- Koll på läget
- Planera utifrån individens behov
- Ta fram en strategi för att utveckla digitaliseringens möjligheter
- Ledarskapet

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 22 februari 2017

Sveriges kommuner och landsting - Meddelande från förbundsstyrelsen nr 3/2017, KVALITET I SÄRSKILT BOENDE Rekommendation för arbete med ökad kvalitet nattetid i särskilt boende för äldre (PM SKL 2016-12-15)

Beslut

Att anta SKL:s rekommendationer i syfte att utveckla och stärka och kvalitet på särskilt boende för äldre nattetid.

Beslutet expedieras till

Verksamhetschef för vård och omsorg



Omsorgsnämndens protokoll 170306

§ 19

Requisition av stimulansmedel för ökad bemanning inom äldreomsorgen 2017

Dnr 2017/ON045

Sammanfattning

Socialstyrelsen har i uppdrag att för 2017 att fördela 1 995 000 000 kr. Fördelningen utgår från den sk. Standardkostnaden för äldreomsorgen i det kommunal utjämningsystemet. Lilla Edets kommun erhåller 2 550 699 kr

Socialförvaltningen ämnar använda erhållna medel inom hemsjukvård och särskilt boende.

- Hemsjukvården förstärker med två undersköterskor.
- Skapar förutsättningar att låta en undersköterska med fortbildning inom IT arbeta med aktiviteter tillsammans med brukare inom särskilt boende och träffpunkter.
- Personalförstärkning inom dagverksamhet Lindkullen och träffpunkten Lödöse för att erbjuda en meningsfull vardag till hyresgäster och externa gäster.
- Lindkullens särskilda boende; utveckla metodik för brukare med kognitiv svikt.
- Pilgårdens demensboende; förstärkt personal.

Beslutsunderlag

Anvisningar för requisition av stimulansmedel för ökad bemanning inom äldreomsorgen 2017 daterad 16 januari 2017

Beslut

Förvaltningen får i uppdrag att rekvirera ovanstående medel från Socialstyrelsen

Beslutet expedieras till

Verksamhetschef för vård och omsorg



Omsorgsnämndens protokoll 170306

§ 20

Ändring i omsorgsnämndens delegationsordning

Dnr 2017/ON039

Sammanfattning

Omsorgsnämndens delegationsordning behöver uppdateras. Titeln för äldreomsorgssekreterare har förändrats till förvaltningssekreterare. Följande förändringar föreslås i delegationsordningen:

- | | | |
|--|---------------|--|
| 17. Beslut om avgift | 8 kap 2 § SoL | Administratör/Förvaltningssekreterare |
| 18. Beslut om nedsättning eller avskrivning av avgift samt reducering vid dubbel boendekostnad | | Förvaltningschef/Förvaltningssekreterare |
| 19. Beslut om korrigerig av debiterad avgift | | Administratör/Förvaltningssekreterare |

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från nämndsamordnare daterad den 21 februari 2017

Beslut

Omsorgsnämndens delegationsordning uppdateras med följande punkter:

- | | | |
|--|---------------|--|
| 17. Beslut om avgift | 8 kap 2 § SoL | Administratör/Förvaltningssekreterare |
| 18. Beslut om nedsättning eller avskrivning av avgift samt reducering vid dubbel boendekostnad | | Förvaltningschef/Förvaltningssekreterare |
| 19. Beslut om korrigerig av debiterad avgift | | Administratör/Förvaltningssekreterare |

Beslutet expedieras till
Socialchefen
Förvaltningssekreterare



LILLA EDETS
KOMMUN

Omsorgsnämndens protokoll 170306

§ 21

Beslutsuppföljning

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade 2016-12-07 § 142 att beslutsuppföljning ska vara en punkt på föredragningslistan för styrelser och nämnder.

Vid dagens sammanträde redovisas uppdrag från omsorgsnämnden under 2016 och framtill dagens datum. Beslutsuppföljningen kommer att redovisas varje kvartal i nämnden.

Beslut

Omsorgsnämnden noterar informationen.



LILLA EDETS
KOMMUN

Omsorgsnämndens protokoll 170306

§ 22

Information

Inbjudan konferens – Nationell kvalitetsplan för äldreomsorgen

Anmälan ska ske senast den 21 mars till nämndsamordnaren. Totalt fyra platser ges till nämnden, varav två personer är anmälda.

Beslut

Omsorgsnämnden noterar informationen.



Omsorgsnämndens protokoll 170306

§ 23

Anmälan om inkomna skrivelser

Sammanfattning

Vid dagens sammanträde redovisas sammanställning av inkomna skrivelser

1. 2017-02-01, 2017/KS0062
KSAU § 16 – Budgetförutsättningar för 2018-2020 och tidsplanering för 2017 års uppföljning
2. 2017-01-25, Dnr 2014/KS0232
Avsägelse från Karin Hedborg (L) från uppdragen som ledamot i omsorgsnämnden och ledamot i utbildningsnämnden, samt fyllnadsval
3. 2017-01-25, Dnr 2016/KS0228
Upphävande av inköp- och anställningsstopp

Domar

4. 2017-01-31, mål nr 11052–16 – Korttidsvistelse enligt lagen (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade, förkortad LSS

Kallelse och protokoll

5. 2017-03-06 Kallelse Kommunalt pensionärsråd

Beslut

Omsorgsnämnden noterar informationen.



Omsorgsnämndens protokoll 170306

§ 24

Anmälan av delegeringsbeslut

Sammanfattning

Omsorgsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordföranden och tjänstemän enligt en av omsorgsnämnden antagen delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till omsorgsnämnden. Redovisningen innebär inte att omsorgsnämnden får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det omsorgsnämnden fritt att återkalla lämnad delegering.

Vid dagens sammanträde redovisas följande sammanställning av delegeringsbeslut.

Diarielar	Diarienummer	Rubrik	Datum
2016	ON190	Beslut om bostadsanpassningsbidrag	2017-01-27
2016	ON217	Beslut om bostadsanpassningsbidrag	2017-01-20
2017	ON011	Beslut om bostadsanpassningsbidrag	2017-01-27
2017	ON012	Beslut om bostadsanpassningsbidrag	2017-01-27
2017	ON014	Beslut om bostadsanpassningsbidrag	2017-01-27
2017	ON035	Beviljas reducering under två månader med totalt 6 347 kronor	2017-02-14
2017	ON037	Tjänst som biståndshandläggare, A635459	2017-02-20
2016	ON190	Beslut om bostadsanpassningsbidrag	2017-01-27

Beslut

Omsorgsnämnden godkänner redovisningen av anmälda delegeringsbeslut.