



Bildningsnämnden protokoll 2022-10-04

Datum: tisdag 4 oktober 2022
Tid: 08:30-12:40
Plats: Östra Roten
Justeringsdag: fredag 7 oktober
Paragrafer: 75-91
Utses att justera: Martin Rapp (S)

Underskrifter:

Sekreterare

Ingela Flodin

Ordförande

Anna Chorell (M)

Justerare

Martin Rapp (S)

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits via anslag.

Organ

Bildningsnämnden

Sammanträdesdatum

2022-10-04

Datum då anslaget sätts upp

2022-10-10

Datum då anslaget tas ner

2022-11-02

Förvaringsplats för protokollet:

Sektor kommunledning

Underskrift:

Ingela Flodin



Bildningsnämnden protokoll 2022-10-04

Beslutande

Anna Chorell (M), ordförande

Martin Rapp (S)

Johanna Mörk (C)

Paulina Svenungsson (C)

Kimmo Tuomaala (L)

Agneta Ahlblom (V) ersättare för Stephan Gyllenhammar (MP)

Harry Berglund (S) ersättare för Kristian Hermansson (S)

Linda Holmer Nordlund (V)

Johan Sösaeter Johansson (SD)

Niclas Ahlberg (SD) ersättare för Per Anders Sturk (SD)

Andreas Freiholtz (SD) ersättare för Anders Willgard (SD)

Övriga närvarande

Annika Liljemark, Lärarförbundet

Tjänstepersoner

Ingela Flodin, nämndsamordnare

Leif Gardtman, sektorchef

Anders Nordgren, verksamhetschef skola

Mia Berg, verksamhetschef förskola

Yvonne Jansson Sandberg, rektor §§ 80-81

Katrin Axelsson, skolsköterska §§ 80-81

Jörgen Karlsson, ekonomichef § 82

Jessica Sjölund, LIA-student § 82

Ove Johansson, tf sektorchef §§ 83-86

Marit Foss Fredriksson, kulturchef § 88

Fredrik Hermansson, kulturutvecklare § 88



Bildningsnämnden protokoll 2022-10-04

Innehåll

- § 75 Godkännande av dagordning
- § 76 Anmälan av jäv
- § 77 Godkännande av närvaro
- § 78 Avsägelse från Per Anders Sturk (SD) gällande platsen som ersättare i bildningsnämndens arbetsutskott
- § 79 Avsägelse från Johan Sösaeter Johansson (SD) gällande platsen som ledamot i bildningsnämndens arbetsutskott samt fyllnadsval
- § 80 Uppdrag gällande gratis mensskydd till elever
- § 81 Motion från vänsterpartiet gällande menssäkrade toaletter
- § 82 Tertiärrapport 2 2022 för bildningsnämnden
- § 83 Uppföljning Internkontrollplan för sektor Bildning 2022
- § 84 Systematiskt kvalitetsarbete 2021/2022
- § 85 Sammanträdesdagar för bildningsnämnden 2023
- § 86 Beslutsuppföljning för bildningsnämnden oktober 2022
- § 87 Förfrågan om möjligheter byggnation skolbyggnader nuvarande Tingbergsskolans skolområde
- § 88 Information från kulturverksamheten
- § 89 Information
- § 90 Anmälan av inkomna skrivelser
- § 91 Redovisning av delegationsbeslut



LILLA EDETS
KOMMUN

Bildningsnämnden protokoll 2022-10-04

§ 75

Godkännande av dagordning

Tillkommande ärende:

- Avsägelse från Per Anders Sturk (SD) gällande platsen som ersättare i bildningsnämndens arbetsutskott

Beslut

Dagordningen med ordförandens tillägg godkänns.



LILLA EDETS
KOMMUN

Bildningsnämnden protokoll 2022-10-04

§ 76

Anmälan av jäv

Ingen anmäler jäv till dagens sammanträde.

Beslut

Bildningsnämnden antecknar informationen.



LILLA EDETS
KOMMUN

Bildningsnämnden protokoll 2022-10-04

§ 77

Godkännande av närvaro

Sammanfattning

Jessica Sjölund, LIA-student på ekonomiavdelningen, önskar närvara vid sammanträdet, punkt 8.

Beslut

Bildningsnämnden beslutar enhälligt att Jessica Sjölund får närvara vid dagens sammanträde, punkt 8.



Bildningsnämnden protokoll 2022-10-04

§ 78

Avsägelse från Per Anders Sturk (SD) från uppdraget som ersättare i bildningsnämndens arbetsutskott samt fyllnadsval

Dnr BIN 2022/332

Sammanfattning

Per Anders Sturk (SD) har inkommit med avsägelse från uppdraget som ersättare i bildningsnämndens arbetsutskott.

Beslutsunderlag

Avsägelse

Yrkande

Niclas Ahlberg (SD) yrkar att Johan Sösater Johansson (SD) väljs till ersättare i bildningsnämndens arbetsutskott fram till 2022-12-31.

Beslutsgång

Ordförande ställer frågan till nämnden om man bifaller eller avslår Niclas Ahlbergs yrkande och finner att bildningsnämnden bifaller Niclas Ahlbergs (SD) förslag.

Beslut

Bildningsnämnden beviljar avsägelsen och väljer Johan Sösater Johansson till ersättare i bildningsnämndens arbetsutskott fram till 2022-12-31.

Beslutet expedieras till
Johan Sösater Johansson (SD)



Bildningsnämnden protokoll 2022-10-04

§ 79

Avsägelse från Johan Sösaeter Johansson (SD) från uppdraget som ledamot i bildningsnämndens arbetsutskott samt fyllnadsval

Dnr BIN 2022/330

Sammanfattning

Johan Sösaeter Johansson (SD) har inkommit med avsägelse från uppdraget som ledamot i bildningsnämndens arbetsutskott.

Beslutsunderlag

Avsägelse

Yrkande

Johan Sösaeter Johansson (SD) yrkar att Niclas Ahlberg (SD) väljs till ledamot i bildningsnämndens arbetsutskott fram till 2022-12-31.

Beslutsgång

Ordförande ställer frågan till nämnden om man bifaller eller avslår Johan Sösaeter Johanssons yrkande och finner att bildningsnämnden bifaller Johan Sösaeter Johanssons (SD) förslag.

Beslut

Bildningsnämnden godkänner avsägelsen och väljer Niclas Ahlberg till ledamot i bildningsnämndens arbetsutskott fram till 2022-12-31.

Beslutet expedieras till

Niclas Ahlberg (SD)



Bildningsnämnden protokoll 2022-10-04

§ 80

Uppdrag gällande gratis mensskydd till elever

Dnr BIN 2022/86

Sammanfattning

Uppdraget:

Sektor bildning har i uppdrag från Kvintetten via Anna Chorell, ordförande i Bildningsnämnden, att utreda hur en lösning skulle kunna genomföras för att tillhandahålla mensskydd för elever i kommunala skolor. Uppdraget är att räkna på kostnaden, hur det ska genomföras praktiskt samt för vilka årskurser detta kan vara aktuellt och återkomma till bildningsnämnden.

Svar från sektor bildning:

Elever på kommunala skolor erbjuds idag gratis mensskydd vid behov. Mensskydd finns idag hos skolsköterskor, lärare och ungdomscoacher. När behov uppstår kan någon av dessa personer bistå med lämpligt skydd. Kostnaden för detta är en del av ordinarie verksamhet och kan anses försumbar i sammanhanget.

Om möjlighet att erbjuda gratis mensskydd ska kunna erbjudas utan kontakt med personal finns tekniska lösningar hos flera leverantörer, t.ex Redlocker och Herbox. Dessa båda erbjuder en teknisk lösning bestående av en låda med automatfunktion där ett skydd kan erhållas genom en knappfunktion. För att förhindra att flera skydd plockas ut samtidigt finns en tidsfunktion som endast tillåter att ett skydd per 2-4 minuter plockas ut.

Sektor Bildning genomförde under september månad flera möten med olika elevgrupper för att få med elevernas perspektiv på frågan. Samtliga elever i grupperna som tillfrågats, ser positivt på att erbjudas gratis mensskydd. Att inte behöva ta kontakt med någon skolpersonal för att få tillgång till mensskydd ses också som en positiv faktor.

Beslutsunderlag

Bildningsnämndens arbetsutskott § 56/2022

Tjänsteskrivelse daterad 2022-09-13

Offert Herbox

Redlocker skolpresentation

Ekonomiska konsekvenser

Idag ingår gratis mensskydd vid behov i befintlig budget.

Vid teknisk lösning tillkommer kostnader över tid. Kostnadsbilden förändras per enhet beroende på antalet enheter som beställs.

En exakt kostnadsberäkning är svår att göra då nyttjandegraden är svårbedömd.



Bildningsnämnden protokoll 2022-10-04

En grov uppskattning från sektor Bildning kring kostnader hamnar på:
4000:- för 3 toaletter på 5 skolor (15x4000) = 60 000:- Sammanlagd kostnad vid
montering av 2-3 automater samt påfyllnad per skola/ stadie per år beräknas till ca
60 000:- per år.

Sociala konsekvenser

Skolan är elevernas arbetsmiljö och ska vara inkluderande, jämlik och trygg. Frågan om
menssäkrade toaletter har lyfts i fokusgrupper på flera av kommunens grundskolor.

På samtliga skolor finns idag tillgång till mensskydd; exempelvis hos skolsköterska, i
klassrum och i uppehållsrum.

Samtliga tillfrågade elever är positiva till kostnadsfria mensskydd på skolans toaletter.
Det ger en ökad trygghet då mens kan komma snabbt eller om man har missat att ta
med mensskydd. Framför allt de yngre eleverna uttrycker att det upplevs mindre
pinsamt om det fanns på en toalett.

För familjer med svag ekonomi kan mensskydd vara en stor utgiftspost.
Det kan medföra att eleven inte kommer till skolan och/eller att hälsan påverkas.

Beslut

Bildningsnämnden godkänner sektor bildnings utredning om hur kommunens skolor ska
kunna tillhandahålla mensskydd för elever i kommunala skolor.



Bildningsnämnden protokoll 2022-10-04

§ 81

Motion från vänsterpartiet gällande menssäkrade toaletter

Dnr BIN 2022/122

Sammanfattning

Vänsterpartiet/Linda Holmer Nordlund har motionerat om att det i kommunens skolor för elever i åk 4-9 och på alla kommunala arbetsplatser ska erbjudas menssäkrade toaletter.

Det formuleras i motionen i två att-satser. De lyder:

- Att omgående tillse att det på samtliga grundskolor år 4-9 finns menssäkrade toaletter för skolans tjejer.
- Att omgående tillse att det på alla kommunala arbetsplatser finns menssäkrade personaltoaletter.

Med menssäkrade toaletter menas att där ska finnas tillgängligt:

- Mensskydd, av olika slag
- Handfat och tvål
- En papperskorg

Svar från sektor bildning:

Vad gäller handfat, tvål och papperskorgar så finns det idag på samtliga toaletter.

Mensskydd skulle kunna erbjudas **personal** på personaltoaletter till exempel i en korg. Då tillkommer enbart kostnader för själva skyddet. Att göra en kostnadsberäkning för det låter sig inte göras då nyttjandegraden är svår att utreda. Frågan har tagits upp i bildningsnämndens arbetsutskott och där beslutades att hänvisa att-sats 2 till HR eftersom motionen avser kommunens samtliga toaletter.

För att erbjuda **elever** mensskydd på menssäkrade toaletter i de kommunala skolorna anser sektor bildning att automater för mensskydd bör nyttjas. Risk finns för missbruk och förstörelse, men nyttan bör väga tyngre än risken. Teknisk lösning finns och erbjuds av flera leverantörer till exempel Redlocker och Herbox. Dessa lösningar innebär kostnader över tid. Via ett tidslås (2-4 minuter) går det inte att plocka ut fler skydd än ett i taget.

Viktigt att nämna är att idag finns det gratis mensskydd vid behov för elever och är redan en del i befintlig budget. Dessa mensskydd erbjuds elever av personal i skola, elevhälsa och ungdomsgård vid behov.

Vid teknisk lösning tillkommer kostnader över tid. Kostnadsbilden förändras per enhet beroende på antalet enheter som beställs.



Bildningsnämnden protokoll 2022-10-04

En exakt kostnadsberäkning är svår att göra då nyttjandegraden är svårbedömd.

En grov uppskattning från sektor bildning kring kostnader hamnar på:

4000:- för 3 toaletter på 5 skolor (15x4000) = 60 000:-/år.

Sammanlagd kostnad vid montering av 2-3 automater samt påfyllnad per skola/ stadie per år beräknas alltså till ca 60 000:- per år.

Beslutsunderlag

Bildningsnämndens arbetsutskott § 57/2022

Tjänsteskrivelse daterad 2022-09-13

Offert Herbox

Redlocker skolpresentation

Yrkanden

Linda Holmer Nordlund (V) yrkar bifall till motionen.

Johan Sösater Johansson (SD) yrkar bifall till att-sats 1 i arbetsutskottets förslag.

Beslutsgång

Ordförande ställer Linda Holmer Nordlunds (V) yrkande mot arbetsutskottets beslutsförslag och finner att bildningsnämnden bifaller arbetsutskottets förslag.

Ändringsyrkanden

Martin Rapp (S) yrkar att att-sats 1 ändras, 2-3 elevtoaletter tas bort och att skolan själv får bedöma hur många toaletter som behövs.

Anna Chorell (M) yrkar att att-sats 2 ändras till *bildningsnämnden lämnar till kommunfullmäktige utan eget förslag*.

Beslutsgång

Ordförande ställer frågan till nämnden om man bifaller eller avslår Martin Rapps yrkande och finner att bildningsnämnden bifaller Martin Rapps (S) förslag.

Ordförande ställer sedan frågan till nämnden om man bifaller eller avslår Anna Chorells yrkande och finner att bildningsnämnden bifaller Anna Chorells (M) förslag.

Beslut

Bildningsnämnden är positiv till motionens intention.

Att-sats 1: Bildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige att besluta om att kommunen ska tillhandahålla menssäkrade elevtoaletter på kommunala skolor. Skolan får själv bedöma hur många toaletter som behövs.

Att-sats 2: Bildningsnämnden lämnar till fullmäktige utan eget förslag, eftersom den gäller hela kommunen och bör hanteras centralt på HR-avdelningen.



LILLA EDETS
KOMMUN

Bildningsnämnden protokoll 2022-10-04

Beslutet expedieras till
Kommunfullmäktige



Bildningsnämnden protokoll 2022-10-04

§ 82

Tertialrapport 2 2022 för bildningsnämnden

Dnr BIN 2022/85

Sammanfattning

Kvalitetsuppföljning sker löpande och under god styrning från nämnd och sektor.

Sammantaget är bedömningen att verksamheterna bedrivs med god kvalitet med fortsatt sikte på ökade resultat.

Personaluppföljning visar för perioden inga stora avvikelser och området bedöms ligga i balans. Viss avvikelse fanns tidigare i området omsättning av några personalgrupper. Där pågår arbete i samverkan med facken. I övrigt är sjuktal i balans och ligger lågt inom kommunen och om vi jämför med andra kommuner inom GR.

Totalt var 716 barn inskrivna i kommunal **förskola** i Lilla Edets kommun hösten 2022 (egen mätning 2022-09-19). Förskoleverksamhet är en dynamisk verksamhet där barnantal, avdelningar och bemanning förändras löpande under läsåret. Högst antal barn är inskrivna under våren och lägst antal under tidig höst. Lokalerna behöver vara dimensionerade efter antal barn och i dagsläget så har vi valt att inte utöka med någon tillfällig avdelning utifrån det lägre än förväntade barnantalet just nu. Utbyggnad av åtta permanenta avdelningar är sedan tidigare planerade att genomföras på Ström. Den byggnationen beräknas stå klar i juni 2024.

Totalt går ca 185 elever i **förskoleklass** och ca 1250 elever i **grundskolan**. Av dessa går ca 620 elever i fritidshemsverksamhet. Det går 30 elever i grundsärskolan. Utöver de elever som går i kommunens egna skolor går ca 340 elever i skolor med annan huvudman, dvs. fristående skola eller annan kommun. Lilla Edets kommun har inte tillsynsansvar för fristående skolor, det ansvaret vilar på Skolinspektionen.

I **gymnasieåldrar** finns i dagsläget (augusti 2022) 467 gymnasieelever fördelade på ca 70 olika gymnasieskolor.

Verksamhetsområdena **SFI, Komvux, Kulturskola** och **Biblioteket** löper på enligt tidigare utan större förändringar.

Kulturhuset Eden fortsätter att byggas ut på totalen. Kulturhusvärd har anställts under hösten och ytterligare rekrytering är nödvändig för att motsvara de ökade förväntningarna på verksamheten.

Kommunen har ett aktivitetsansvar (**KAA**) för ungdomar i gymnasieålder som av olika anledningar inte studerar på gymnasiet (72 ungdomar augusti 2022).



Bildningsnämnden protokoll 2022-10-04

Ungdomscoacherna fortsätter att vara en verksamhet i utveckling med goda resultat. Under hösten sker en tillfällig utökning med två personal.

En **föreningsutvecklare** är anställd (sedan 220901). Tätt samarbete sker med både föreningsliv och kommunens föreningsamordnare.

Ekonomi prognosticeras vara i balans. Periodens överskott ligger på 11.1 mnkr och prognos för helår är 15 mnkr. Av den summan är intäkter på 8.6 mnkr olika statsbidrag som inte budgeterats för. Prognosticerat överskott när statsbidrag som inte fanns med när budget lades räknas bort är alltså 6.4 mnkr.

Med statsbidrag avses kompensation för sjuklönekostnader av coronapandemin, intäkt ifrån Skolverket gällande skolmiljarden som betalas ut 2 gånger per år samt högre intäkter för taxor och avgifter baserade på volymökningar främst på förskolan.

Verksamhetens kostnader gör även ett överskott på kostnadssidan. Överskottet avser lägre kostnader för bland annat köpa platser och tilläggsbelopp för perioden. Orsaken till att överskotten hamnar just där beror på att det inom dessa områden tidigare varit mest osäkerhet kring. Dessa områden finns inom området övergripande, som ligger direkt under sektorchef och har därför varit lämpliga områden att ha mindre buffert på.

Beslutsunderlag

Bildningsnämndens arbetsutskott § 58/2022

Tjänsteskrivelse daterad 2022-09-26

Tertialrapport 2 för Bildningsnämnden (BIN 2022/86)

Ajournering kl. 10.10-10.15.

Yrkanden

Andreas Freiholtz (SD) yrkar bifall till tertialrapport 2 med följande ändring: under Prioriterat mål 2 – *Elever ska vara förberedda inför gymnasiet* ändras måluppfyllelsen från 5 till 2 både på *Grad av måluppfyllelse (nuläge)* samt *Prognos av måluppfyllelse (helår)*.

Johanna Mörk (C) yrkar att grad av måluppfyllelse ändras till 4.

Linda Holmer Nordlund (V), Harry Berglund (S) och Kimmo Tuomaala (L) yrkar bifall till Johanna Mörks förslag.

Beslutsgång

Ordföranden börjar med att ställa Andreas Freiholtz (SD) ändringsyrkande mot Johanna Mörks (C) ändringsyrkande och finner att bildningsnämnden bifaller Johanna Mörks förslag.



Bildningsnämnden protokoll 2022-10-04

Ordföranden frågar sedan nämnden om nämnden godkänner tertialrapport 2 med Johanna Mörks ändringsyrkande och finner att bildningsnämnden godkänner tertialrapport 2.

Beslut

Bildningsnämnden godkänner Tertialrapport 2 med följande ändring:
under Prioriterat mål 2 – *Elever ska vara förberedda inför gymnasiet* ändras måluppfyllelsen från 5 till 4 både på *Grad av måluppfyllelse (nuläge)* samt *Prognos av måluppfyllelse (helår)*.

Reservation

Johan Sösater Johansson (SD), Niclas Ahlberg (SD) och Andreas Freiholtz (SD) reserverar sig till förmån för eget förslag.

Beslutet expedieras till
Kommunstyrelsen



Bildningsnämnden protokoll 2022-10-04

§ 83

Uppföljning Internkontrollplan för sektor Bildning 2022

Dnr BIN 2022/3

Sammanfattning

Nämnderna har enligt internkontrollreglementet en skyldighet att upprätthålla ett system för tillsynen av den interna kontrollen, vilket ligger i linje med kommunallagens bestämmelse om nämndernas ansvar för den interna kontrollen. Ett lämpligt sätt är att varje nämnd upprättar en internkontrollplan som anger hur tillsynen skall bedrivas.

Under 2021 konstaterades att det finns anledning att fokusera internkontrollen 2022 på två processer.

Process 1: Investeringar

Ett förbättringsarbete för hur investeringar redovisas framöver i tertialrapporterna. En redovisning med fokus på långsiktighet, tydligare uppställning av nuläget och struktur.

Uppföljning: Ökad tydlighet har uppnåtts i redovisning av kort- och långsiktiga investeringsfrågor genom redovisning på ökad detaljnivå i både tertialrapporter samt Mål och Resursplan.

Process 2: Transportkostnader

Då det historiskt uppkommit svagheter i prognoser kring transportkostnader så vill förvaltningen öka prognoskvalitén och säkerställa kostnader rörande transporter från leverantörer, främst Västtrafik. Det kommer ske igenom nya samarbeten och arbetsprocesser.

Uppföljning: Ökad dialog med ledningsgrupper på olika nivåer hos leverantören är genomförd. Det har bl.a. lett till att sektorn tidigare har ökad möjlighet för kännedom om kommande kostnadsförändringar.



Bildningsnämnden protokoll 2022-10-04

Uppföljning:

Gröna områden: Önskad effekt är uppnådd

Gula områden: Arbete pågår och önskad effekt antas uppnås i närtid.

Röda områden: Önskad effekt är ännu ej uppnådd

Process (rutin/system)	Kontrollmoment	Kontrollansvar	Uppföljning/utförd	Metod	Rapport till
Redovisning av investeringar	Tydligare uppställning och struktur inför tertialrapporterna	Verksamhetscontroller	Tertialrapport 1, 2 och 3.	Uppföljning med administratörer och högre chefer	Bildningsnämnden
Ökad prognoskvalité för transportkostnader	Säkerställa kostnader rörande transporter från leverantören via nya samarbeten och arbetsprocesser	Verksamhetscontroller	Del av prognosarbetet inför tertialrapporterna	Uppföljning med administratörer och högre chefer	Sektorchef

Beslutsunderlag

Bildningsnämndens arbetsutskott § 59/2022

Tjänsteskrivelse daterad 2022-09-08

Beslut

Bildningsnämnden godkänner uppföljning av internkontrollplan för 2022.

Beslutet skickas för kännedom till
Kommunstyrelsen



Bildningsnämnden protokoll 2022-10-04

§ 84

Systematiskt kvalitetsarbete 2021/2022

Dnr BIN 2022/39

Sammanfattning

Som huvudman för skolverksamheten har Lilla Edets kommun ett ansvar för att följa upp utbildningen och att skapa förutsättningar för att utbildningen kan bedrivas utifrån skolförfattningarna. Uppföljningarna ska ske systematiskt. Förvaltningen har sammanställt läsåret 2021/2022 tredje uppföljningsrapport vilken redovisas för Bildningsnämnden.

I huvudmannens systematiska kvalitetsarbete innehåller uppföljningsrapport 3 följande områden:

- Kunskapsresultat i grundskolan
- Trygghet och studiero i grundskolan

Beslutsunderlag

Bildningsnämndens arbetsutskott § 60/2022
Tjänsteskrivelse daterad 2022-09-09

Beslut

Bildningsnämnden antecknar informationen.



Bildningsnämnden protokoll 2022-10-04

§ 85

Sammanträdesdagar för bildningsnämnden 2023

Dnr BIN 2022/299

Sammanfattning

Med hänsyn tagen till när nämnden behöver fatta beslut om ekonomiska rapporter föreslås nedanstående sammanträdesdagar för bildningsnämnden 2023.

Bildningsnämnden sammanträder tisdagar kl. 8.30.

Arbetsutskottet sammanträder tisdagar kl. 8.00.

Arbetsutskott

10 januari
8 februari (onsdag)
5 april (onsdag)
16 maj
15 augusti
19 september
7 november
29 november (onsdag)

Nämnd

4 januari (val av arbetsutskott)
24 januari
28 februari
18 april
30 maj
29 augusti
3 oktober
21 november
12 december

Beslutsunderlag

Bildningsnämndens arbetsutskott § 61/2022

Tjänsteskrivelse daterad 2022-09-05

Beslut

Bildningsnämnden fastställer ovanstående sammanträdesdagar för 2023.

Beslutet expedieras till
Samtliga ledamöter i nämnden
Sektorchef
Verksamhetschefer



Bildningsnämnden protokoll 2022-10-04

§ 86

Beslutsuppföljning för bildningsnämnden oktober 2022

Dnr BIN 2022/30

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade 2016-12-07 § 142 att punkten ”Beslutsuppföljning” ska vara en punkt på föredragningslistan för styrelse och nämnden.

Vid dagens sammanträde redovisas uppdrag från bildningsnämnden fram till dagens datum.

Beslutsunderlag

Bildningsnämndens arbetsutskott § 62/2022

Tjänsteskrivelse daterad 2022-07-19

Beslutsuppföljning

Beslut

Bildningsnämnden antecknar informationen.



Bildningsnämnden protokoll 2022-10-04

§ 87

Förfrågan om möjligheter byggnation skolbyggnader nuvarande Tingbergsskolans skolområde

Dnr BIN 2021/236

Sammanfattning

Förfrågan har inkommit till sektor Bildning om möjligheten för byggnation av både ett högstadie- och en förskola på nuvarande Tingbergsskolans område i Lödöse.

Frågan som besvaras är dels om det är genomförbart, och i så fall vilken storlek på en verksamhet som kan rymmas på Tingbergsskolans skolområde i Lödöse.

Det är ett antal frågor som här inte hanteras, såsom t.ex. kostnader, markförhållanden och bygglov. Svaret utgår alltså enbart från befintligt utrymme, och inget annat.

Frågeställningarna har vi formulerat så här:

Nytt högstadium på Tingbergområdet, väster om vägen (som idag delar skolområdet)?

Området omfattar ca 17 500 kvm. Utgångspunkter för beräkningen är att utomhusytan ska vara 30 kvm/elev och inomhusytan 10 kvm/elev.

En skola med 350 elever skulle då kräva 3 500 kvm invändigt. Byggs skolan i två våningar så blir det 1 750 kvm/våningsplan. Ett tillägg på 300 kvm i markplan för extra utrymmen (teknikutrymmen, trapphus, hiss mm) gör att en ny skolbyggnad skulle kräva 2 050 kvm markyta. Befintlig idrottshall och matsal/kök antas kunna användas även framgent. Den befintliga byggnaden uppskattas vara 600 kvm.

Sammantaget gör det att 2 650 kvm (2 050 nya och 600 befintliga) skulle bestå av byggnader.

350 elever som vardera tar 30 kvm i anspråk av utomhusytan kräver 10 500 kvm.

Sammantaget skulle en högstadieskola uppta ca 13 150 kvm av en fastighet. Till det behöver yta för parkeringar och vägar tillkomma.

Utifrån denna grova beräkning så skulle en högstadieskola med upp emot 350 elever rymmas på nuvarande Tingbergsskolans område, väster om S:t Peders väg.

Ny förskola på Tingbergområdet, öster om vägen (som idag delar skolområdet)?

Området omfattar ca 12 500 kvm. Utgångspunkter för beräkningen är att utomhusytan ska vara 40 kvm/barn och inomhusytan 10 kvm/barn.

Utifrån skolverkets rekommendationer så beräknar vi ca 16 barn/avdelning.

En förskola med 160 barn fördelat på 10 avdelningar skulle då kräva 1 600 kvm invändigt.



Bildningsnämnden protokoll 2022-10-04

160 barn som vardera tar 40 kvm i anspråk av utomhusytan kräver 6 400 kvm. Sammantaget skulle en förskola uppta ca 8 000 kvm av en fastighet. Till det behöver yta för parkeringar och vägar tillkomma.

Utifrån denna beräkning så skulle en förskola med upp emot 160 barn rymmas på Tingbergsskolans skolområde, öster om S:t Peders väg.

Sammanfattningsvis är alltså svaret ja, det får plats ett högstadium för ca 350 elever och en förskola med 8-10 avdelningar på Tingbergsskolans nuvarande område.

Beslutsunderlag

Bildningsnämndens arbetsutskott § 63/2022

Tjänsteskrivelse daterad 2022-09-21

Beslut

Bildningsnämnden godkänner redovisningen.



LILLA EDETS
KOMMUN

Bildningsnämnden protokoll 2022-10-04

§ 88

Information från kulturverksamheten

Sammanfattning

Kulturchef Marit Foss Fredriksson informerar om aktuella händelser inom kulturområdet.

Föreningsutvecklare Fredrik Hermansson presenterar sig och berättar om sitt uppdrag.

Beslut

Bildningsnämnden antecknar informationen.



LILLA EDETS
KOMMUN

Bildningsnämnden protokoll 2022-10-04

§ 89

Information

Sammanfattning

- Sektorchef Leif Gardtman informerar om rekrytering av ny sektorchef.
- Verksamhetschef Mia Berg informerar om personalförändringar.

Beslut

Informationen antecknas till protokollet.



LILLA EDETS
KOMMUN

Bildningsnämnden protokoll 2022-10-04

§ 90

Anmälan av inkomna skrivelser

Sammanfattning

Vid dagens sammanträde redovisas sammanställning av inkomna skrivelser.

1

Beslut KS 2022-09-06 - Namngivning av ny förskola Ström

Beslut

Informationen antecknas till protokollet.



LILLA EDETS
KOMMUN

Bildningsnämnden protokoll 2022-10-04

§ 91

Anmälan av delegationsbeslut

Sammanfattning

Bildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordföranden och tjänstemän enligt en av nämnden antagen delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till Bildningsnämnden. Redovisningen innebär inte att nämnden får ompröva eller fastställa delegationsbesluten. Däremot står det nämnden fritt att återkalla lämnad delegation.

Vid dagens sammanträde redovisas följande sammanställning av delegationsbeslut (se bilaga till § 91).

Beslut

Bildningsnämnden godkänner redovisningen av anmälda delegationsbeslut.

Delegeringsbeslut

Utskriftsdatum: 2022-09-26

Utskriven av: Ingela Flodin

Beslutsfattare: Alla
Kategori: Alla
Beslutsinstans: Bildningsnämnden
Sammanträdesdatum: 2022-10-04

Datum	Beskrivning	Paragraf
Ärendenummer	Avsändare/Mottagare	Kategori
	Ärendemening	
2022-08-25	Delegeringsbeslut skolskjuts - beviljas **personuppgift**	Stephanie Melin §243/2022 Skolskjuts
2022-09-20 BIN 2022/16	Delegeringsbeslut skolskjuts - beviljas **personuppgift** Ansökan om skolskjuts samlingsärende 2022	Stephanie Melin §258/2022 Skolskjuts
2022-08-25 BIN 2022/291	Delegeringsbeslut skolskjuts - beviljas **personuppgift** Ansökan om skolskjuts	Stephanie Melin §244/2022 Skolskjuts
2022-08-24 BIN 2022/14	Delegeringsbeslut skolskjuts vid växelvist boende- beviljas **personuppgift** Ansökan om skolskjuts vid växelvis boende samlingsärende 2022	Stephanie Melin §241/2022 Skolskjuts
2022-09-07 BIN 2022/296	Delegeringsbeslut skolskjuts - beviljas **personuppgift** Ansökan om skolskjuts vid växelvis boende	Stephanie Melin §249/2022 Skolskjuts
2022-08-24 BIN 2022/14	Delegeringsbeslut skolskjuts - beviljas **personuppgift** Ansökan om skolskjuts vid växelvis boende samlingsärende 2022	Stephanie Melin §239/2022 Skolskjuts vid växelvis boende
	Delegeringsbeslut skolskjuts - beviljas enligt § 1b i	Stephanie Melin §257/2022

	skolskjutsreglementet	
2022-09-20	**personuppgift**	
BIN 2022/16	Ansökan om skolskjuts samlingsärende 2022	Skolskjuts
	Delegeringsbeslut skolskjuts - beviljas	Stephanie Melin §237/2022
2022-08-24	**personuppgift**	
BIN 2022/281	Ansökan om skolskjuts 2022	Skolskjuts
	Delegeringsbeslut skolskjuts - avslås	Leif Gardtman §37/2022
2022-09-08	**personuppgift**	
BIN 2021/340	Ansökan om skolskjuts av särskilda skäl	Skolskjuts
	Delegeringsbeslut skolskjuts växelvist boende - beviljas	Stephanie Melin §240/2022
2022-08-24	**personuppgift**	
BIN 2022/14	Ansökan om skolskjuts vid växelvis boende samlingsärende 2022	Skolskjuts
	Delegeringsbeslut skolskjuts - beviljas	Stephanie Melin §247/2022
2022-09-06	**personuppgift**	
BIN 2022/300	Ansökan om skolskjuts	Skolskjuts
	Delegeringsbeslut skolskjuts - beviljas	Stephanie Melin §252/2022
2022-09-15	**personuppgift**	
BIN 2022/308	Ansökan om skolskjuts	Skolskjuts
	Yttrande till Skolinspektionen gällande Fuxernaskolan F-6	Leif Gardtman §35/2022
2022-08-19	Skolinspektionen	
BIN 2022/159	Begäran om yttrande med anledning om uppgifter om missförhållanden avseende Fuxernaskolan F-6 i Lilla Edets kommun dnr 2022:5077	Övriga delegeringsbeslut
	Delegeringsbeslut skolskjuts - beviljas	Stephanie Melin §250/2022
2022-09-12	**personuppgift**	
BIN 2022/14	Ansökan om skolskjuts vid växelvis boende samlingsärende 2022	Skolskjuts
	Delegeringsbeslut skolskjuts - beviljas enligt § 1 b i skolskjutsreglementet	Stephanie Melin §259/2022
2022-09-20	**personuppgift**	
BIN 2022/16	Ansökan om skolskjuts samlingsärende 2022	Skolskjuts
	Delegeringsbeslut skolskjuts - avslås	Stephanie Melin §256/2022
2022-09-19	**personuppgift**	

BIN 2022/313	Ansökan om skolskjuts av särskilda skäl	
2022-08-29	Delegeringsbeslut skolskjuts - beviljas **personuppgift**	Stephanie Melin §245/2022
BIN 2022/292	Ansökan om skolskjuts	Skolskjuts
2022-09-12	Delegeringsbeslut skolskjuts - beviljas **personuppgift**	Stephanie Melin §251/2022
BIN 2022/303	Ansökan om skolskjuts	Skolskjuts
2022-08-24	Delegeringsbeslut skolskjuts - beviljas **personuppgift**	Stephanie Melin §238/2022
BIN 2022/288	Asökan om skolskjuts	Skolskjuts
2022-09-20	Delegeringsbeslut skolskjuts - beviljas enligt § 1 b i skolskjutsreglementet **personuppgift**	Stephanie Melin §260/2022
BIN 2022/16	Ansökan om skolskjuts samlingsärende 2022	Skolskjuts
2022-08-24	Delegeringsbeslut skolskjuts - beviljas **personuppgift**	Stephanie Melin §242/2022
BIN 2022/14	Ansökan om skolskjuts vid växelvis boende samlingsärende 2022	Skolskjuts
2022-09-07	Delegeringsbeslut skolskjuts- avslås **personuppgift**	Stephanie Melin §248/2022
BIN 2022/297	Ansökan om skolskjuts vid växelvis boende	Skolskjuts
2022-09-06	Delegeringsbeslut skolskjuts - beviljas **personuppgift**	Stephanie Melin §246/2022
BIN 2022/301	Ansökan om skolskjuts	Skolskjuts
2022-08-23	Protokoll Binau 2022-08-16	Anna Chorell §8/2022 Protokoll
2022-08-24	Delegeringsbeslut, inackorderingsbidrag **personuppgift**	Leif Gardtman §34/2022
BIN 2022/21	Ansökan om kommunalt inackorderingsbidrag samlingsärende 2022	Övriga delegeringsbeslut
	Yttrande till Diskrimineringsombudsmannen gällande tillsyn av grundsärskolan i Lilla Edets kommun	Leif Gardtman §36/2022

2022-08-26	DO, Diskrimineringsombudsmannen	
BIN 2022/259	Begäran om yttrande - Anmälan om diskriminering Tingbergsskolan dnr DO 2022/1932	Övriga delegeringsbeslut
	Beslut om placering enligt särskilda skäl, fritidshem - AVSLAG	Agneta Johansson §3/2022
2022-08-31	**sekretess**	
BIN 2022/307	Ansökan om fritidshem av särskilda skäl	Övriga delegeringsbeslut
	Beslut om placering enligt särskilda skäl, fritidshem - AVSLAG	Agneta Johansson §4/2022
2022-09-06	**sekretess**	
BIN 2022/111	Ansökan om barnomsorgsplats av särskilda skäl	Övriga delegeringsbeslut
	Delegeringsbeslut skolskjuts - beviljas	Stephanie Melin §253/2022
2022-09-15	**personuppgift**	
BIN 2022/305	Ansökan om skolskjuts	Skolskjuts
	Delegeringsbeslut skolskjuts - beviljas	Stephanie Melin §254/2022
2022-09-15	**personuppgift**	
BIN 2022/304	Ansökan om skolskjuts	Skolskjuts
	Delegeringsbeslut skolskjuts - avslås	Stephanie Melin §255/2022
2022-09-16	**personuppgift**	
BIN 2022/309	Ansökan om skolskjuts av särskilda skäl	Skolskjuts särskilda skäl
	Delegeringsbeslut skolskjuts - beviljas enligt § 1 b i skolskjutsreglementet	Stephanie Melin §261/2022
2022-09-20	**personuppgift**	
BIN 2022/243	Ansökan om skolskjuts	Skolskjuts
	Delegeringsbeslut skolskjuts - beviljas enligt §1 b i skolskjutsreglementet	Stephanie Melin §262/2022
2022-09-21	**personuppgift**	
BIN 2022/244	Ansökan om skolskjuts	Skolskjuts
	Delegeringsbeslut skolskjuts - beviljas enligt §1 b i skolskjutsreglementet	Stephanie Melin §263/2022
2022-09-21	**personuppgift**	
BIN 2022/294	Ansökan om Skolskjuts	Skolskjuts
	Delegeringsbeslut skolskjuts - beviljas enligt §1 b i skolskjutsreglementet	Stephanie Melin §264/2022
2022-09-21	**personuppgift**	
BIN 2022/293	Ansökan om skolskjuts	Skolskjuts

2022-09-21

Protokoll

Verksamhet skola

Id	Kategori	Enhet	Avslutat
329441	Ingen kategori vald	Strömsskolan	2022-08-11
321214	Verbal	Ryrsjöskolan	2022-08-19
332395	Ingen kategori vald	Strömsskolan	2022-08-23
333031	Verbal	Ryrsjöskolan	2022-08-24
332311	Ingen kategori vald	Strömsskolan	2022-08-25
333555	Fysisk	Ryrsjöskolan	2022-08-26